

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES

2007

SECRETARÍA EJECUTIVA
DIRECCIÓN DEL SECRETARIADO

30 DE NOVIEMBRE DE 2007

Índice	Página
Concentrado de Actividades Calendarizadas para el Año 2007	5
Participación por Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas en el Total de Actividades del Instituto Federal Electoral	8
Numeralia de Actividades Calendarizadas para 2007 y 2004	9
Gráfica de la Numeralia de Actividades Calendarizadas para 2007 y 2004	10
104 Coordinación Nacional de Comunicación Social	
007 Información	11
008 Análisis, Evaluación y Publicidad	17
105 Coordinación de Asuntos Internacionales	
009 Política Internacional y Estudios Electorales	19
010 Enlace Informativo y Cooperación Técnica Internacional	24
106 Dirección del Secretariado	
011 Apoyo a Órganos Centrales	30
012 Coordinación y Análisis	37
107 Contraloría Interna	
013 Auditorías Financieras	40
014 Control y Evaluación de Programas	41
015 Responsabilidades Administrativas y Situación Patrimonial	43
016 Auditorías Técnicas	45
108 Dirección Jurídica	
017 Supervisar la Realización de los Actos Recursales	46
018 Supervisar la Realización de los Actos Derivados de la Interposición de Quejas	48
019 Proporcionar Servicios Legales a las Áreas Internas y Desconcentradas del Instituto	50
049 Atender Requerimientos de Normatividad y Consulta en Materia Electoral Relativos a la Operación de Órganos Centrales y Desconcentrados del Instituto	53
109 Unidad de Servicios de Informática	
020 Análisis, Desarrollo, Implantación y Capacitación en Sistemas y Servicios de Cómputo	54
021 Administración de la Infraestructura de la Red Nacional de Informática del Instituto RedIFE	57

Índice	Página
110 Centro para el Desarrollo Democrático	
001 Coordinación, Vinculación, Información y Acervo y Apoyo Administrativo	58
022 Desarrollo Institucional	61
111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	
024 Participación con los Órganos de Vigilancia	64
025 Actualización del Padrón Electoral en Campo	67
026 Control del Padrón Electoral	80
027 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral	87
047 Apoyo Normativo en Materia Registral	94
112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	
028 Partidos Políticos y Financiamiento	100
029 Análisis de Informes Anuales y de Campaña de los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales	105
030 Radiodifusión	112
054 Dirección de Quejas y Procedimientos Oficiosos	118
113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	
031 Estadística y Documentación Electoral	121
032 Control de Operación de Organos Desconcentrados	138
033 Evaluación y Estudios para la Planeación	146
114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral	
034 Normatividad e Incorporación de Servidores Públicos	153
035 Formación y Desarrollo, Evaluación y Promoción de Servidores Públicos	159
115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	
036 Planeación de la Educación Cívica y la Participación Ciudadana	163
037 Difusión, y Campañas Institucionales	168
038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico	172
053 Planeación de la Capacitación Electoral	178

Índice	Página
116 Dirección Ejecutiva de Administración	
039 Administración de Recursos Humanos	183
040 Administración de Recursos Materiales y Servicios	187
041 Administración de Recursos Financieros	190
042 Coordinación de Operación y Mantenimiento al SIAR	194
051 Coordinación de Organos Desconcentrados	195
052 Coordinación de Seguridad y Protección Civil	198
118 Unidad de Servicios de Información y Documentación	
055 Unidad de Enlace	201
056 Red Nacional de Bibliotecas	202
057 Archivo Institucional	203
058 Centro Metropolitano IFETEL	204

Concentrado de Actividades Calendarizadas para el Año 2007

Programa	Subprograma	Actividades
104	Coordinación Nacional de Comunicación Social	65
	007 Información	47
	008 Análisis, Evaluación y Publicidad	18
105	Coordinación de Asuntos Internacionales	51
	009 Política Internacional y Estudios Electorales	23
	010 Enlace Informativo y Cooperación Técnica Internacional	28
106	Dirección del Secretariado	47
	011 Apoyo a Órganos Centrales	28
	012 Coordinación y Análisis	19
107	Contraloría Interna	37
	013 Auditorías Financieras	5
	014 Control y Evaluación de Programas	13
	015 Responsabilidades Administrativas y Situación Patrimonial	15
	016 Auditorías Técnicas	4
108	Dirección Jurídica	31
	017 Supervisar la Realización de los Actos Recursales	6
	018 Supervisar la Realización de los Actos Derivados de la Interposición de Quejas	5
	019 Proporcionar Servicios Legales a las Áreas Internas y Desconcentradas del Instituto	16
	049 Atender Requerimientos de Normatividad y Consulta en Materia Electoral Relativos a la Operación de Órganos Centrales y Desconcentrados del Instituto	4
109	Unidad de Servicios de Informática	45
	020 Análisis, Desarrollo, Implantación y Capacitación en Sistemas y Servicios de Cómputo	30
	021 Administración de la Infraestructura de la Red Nacional de Informática del Instituto (RedIFE)	15
110	Centro para el Desarrollo Democrático	35
	001 Coordinación, Vinculación, Información y Acervo y Apoyo Administrativo	13
	022 Desarrollo Institucional	22

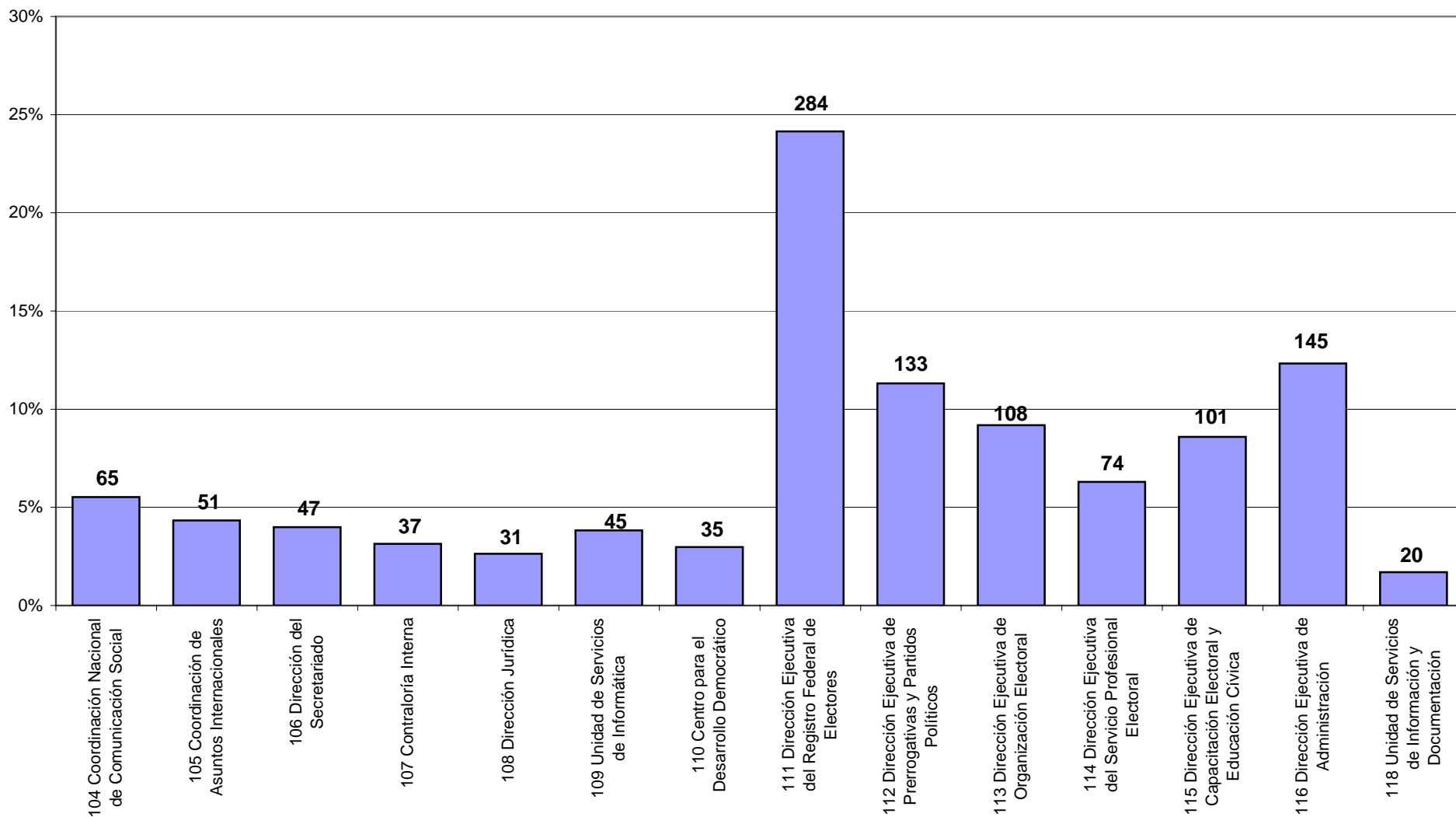
Concentrado de Actividades Calendarizadas para el Año 2007

Programa	Subprograma	Actividades
111	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	284
	024 Participación con los Órganos de Vigilancia	14
	025 Actualización del Padrón Electoral en Campo	120
	026 Control del Padrón Electoral	59
	027 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral	52
	047 Apoyo Normativo en Materia Registral	39
112	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	133
	028 Partidos Políticos y Financiamiento	29
	029 Análisis de Informes Anuales y de Campaña de los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales	42
	030 Radiodifusión	41
	054 Dirección de Quejas y Procedimientos Oficiosos	21
113	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	108
	031 Estadística y Documentación Electoral	46
	032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados	36
	033 Evaluación y Estudios para la Planeación	26
114	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral	74
	034 Normatividad e Incorporación de Servidores Públicos	42
	035 Formación y Desarrollo, Evaluación y Promoción de Servidores Públicos	32
115	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	101
	036 Planeación de la Educación Cívica y la Participación Ciudadana	29
	037 Difusión y Campañas Institucionales	23
	038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico	29
	053 Planeación de la Capacitación Electoral	20

Concentrado de Actividades Calendarizadas para el Año 2007

Programa	Subprograma	Actividades
116	Dirección Ejecutiva de Administración	145
	039 Administración de Recursos Humanos	37
	040 Administración de Recursos Materiales y Servicios	28
	041 Administración de Recursos Financieros	37
	042 Coordinación de Operación y Mantenimiento al SIAR	7
	051 Coordinación de Órganos Desconcentrados	21
	052 Coordinación de Seguridad y Protección Civil	15
118	Unidad de Servicios de Información y Documentación	20
	055 Unidad de Enlace	6
	056 Red Nacional de Bibliotecas	6
	057 Archivo Institucional	5
	058 Centro Metropolitano IFETEL	3
TOTAL		1,176

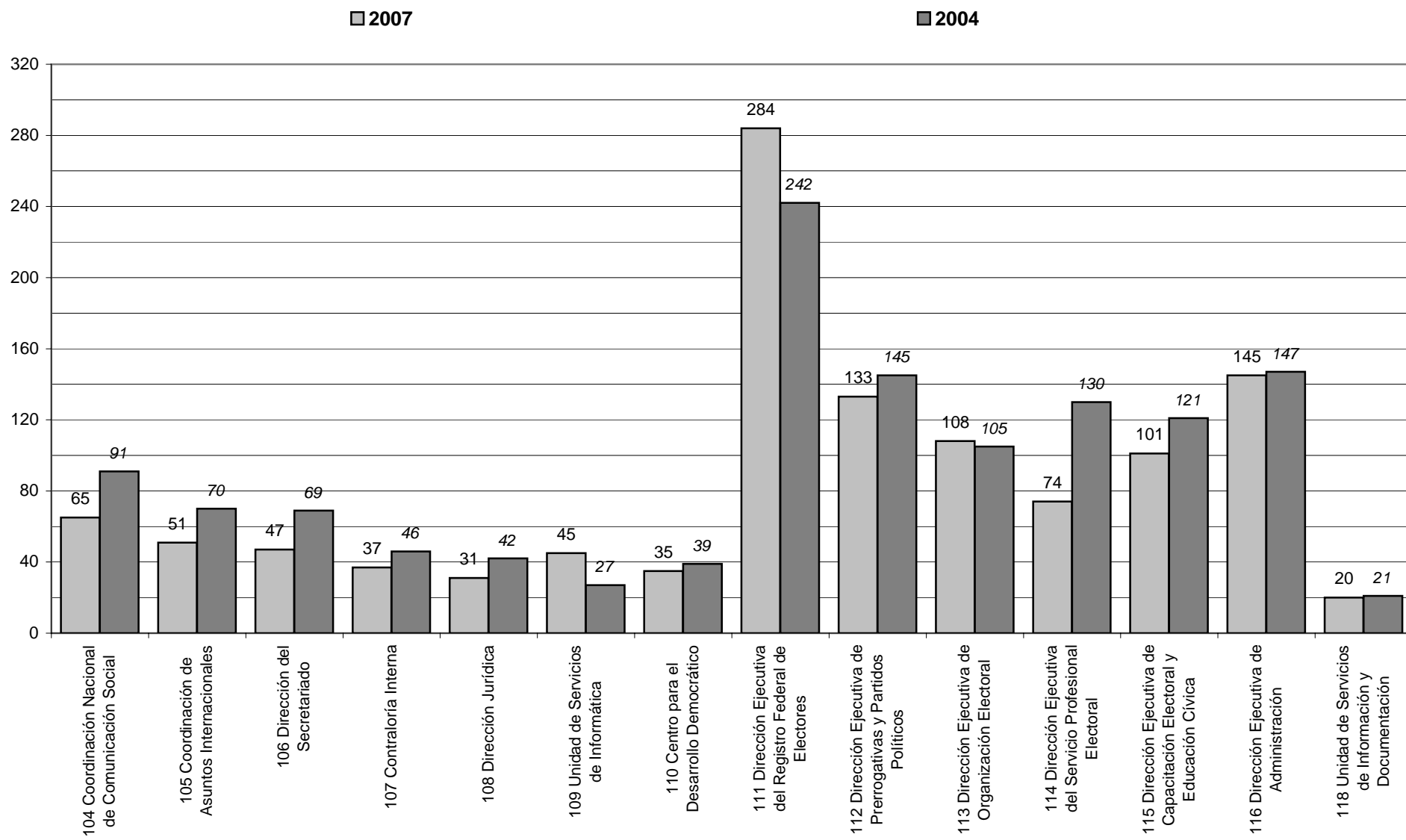
Participación por Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas en el Total de Actividades del Instituto Federal Electoral



Numeralia de Actividades Calendarizadas para 2007 y 2004

Programas	2007	Actividades	2004	Actividades
104 Coordinación Nacional de Comunicación Social		65		91
105 Coordinación de Asuntos Internacionales		51		70
106 Dirección del Secretariado		47		69
107 Contraloría Interna		37		46
108 Dirección Jurídica		31		42
109 Unidad de Servicios de Informática		45		27
110 Centro para el Desarrollo Democrático		35	Centro de Formación y Desarrollo	39
111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores		284		242
112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos		133		145
113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral		108		105
114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral		74		130
115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica		101		121
116 Dirección Ejecutiva de Administración		145		147
118 Unidad de Servicios de Información y Documentación		20	106 - DS 03 - Apoyo a la Secretaría Ejecutiva como Titular de la Unidad de Enlace. 106 - DS 04 - Apoyo a la Secretaría Ejecutiva como Presidente del Comité de Información.	21
TOTAL		1,176		1,295

Gráfica de la Numeralia de Actividades Calendarizadas para 2007 y 2004



Programa: 104 Coordinación Nacional de Comunicación Social
Subprograma: 007 Información
Presupuesto Asignado: 1,887.60 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
104 007 001	1.1	Cobertura informativa de las sesiones del Consejo General.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 002	1.2	Cobertura informativa de las actividades públicas de las Comisiones del Consejo General.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 003	1.3	Cobertura informativa de las actividades institucionales del Consejero Presidente, Consejeros Electorales, Secretaría Ejecutiva, Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 004	1.4	Divulgar las acciones institucionales orientadas a la educación y cultura cívica hacia diversos grupos y comunidades de la sociedad.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 005	1.5	Realizar, en coordinación con las autoridades del Instituto, ruedas de prensa, conferencias, foros y entrevistas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 006	1.6	Difundir comunicados de prensa e invitaciones a los medios de comunicación nacionales y del extranjero.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
104 007 007	2.1	Elaborar versiones estenográficas de las intervenciones relevantes que se sucedan en cada una de las actividades del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
104 007 008	1.1	Atender las necesidades cotidianas de comunicadores sociales, líderes de opinión, entidades públicas y privadas con relación a las actividades del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.

Programa: 104 Coordinación Nacional de Comunicación Social
Subprograma: 007 Información
Presupuesto Asignado: 1,887.60 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
104 007 009	1.1	Concertar reuniones de acercamiento con periodistas y líderes de opinión para darles a conocer los objetivos, principios rectores, políticas y programas del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
104 007 010	1.6	Integrar carpetas informativas para comunicadores nacionales y extranjeros.	01-Ene-07	31-Dic-07	Carpeta			1			1			1			1	4	
104 007 011	1.9	Proporcionar apoyo logístico y atención personalizada a comunicadores nacionales y extranjeros en sala de prensa del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 012	7.1	Cursos de actualización para el personal de la CNCS.	01-Ene-07	30-Sep-07	Curso									1				1	
104 007 013	7.1	Cursos de capacitación para funcionarios del IFE.	01-Ene-07	30-Sep-07	Curso									1				1	
104 007 014	1.1	Diseñar, instrumentar e impartir un seminario de actualización para periodistas.	01-Ene-07	30-Sep-07	Seminario									1				1	
104 007 015	6.4	Editar la revista electrónica interna, Elector-lector.	01-Ene-07	31-Dic-07	Publicación	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
104 007 016	4.1	Atender solicitudes informativas de directivos y funcionarios del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
104 007 017	1.1	Enviar materiales especiales a los líderes de opinión.	01-Ene-07	31-Dic-07	Envío	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
104 007 018	10.1	Coordinar con las áreas de Comunicación Social de otros organismos la difusión de las actividades que el IFE realice conjuntamente.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reunión			1			1			1			1	4	
104 007 019	1.1	Mantener informados a todos los medios nacionales, locales y a los principales medios internacionales acerca de las actividades públicas del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
104 007 020	1.7	Difundir de manera periódica en la página de Internet la agenda de actividades institucionales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Publicación	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	46	

Programa: 104 Coordinación Nacional de Comunicación Social
Subprograma: 007 Información
Presupuesto Asignado: 1,887.60 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
104 007 021	5.1	Validar que la información remitida por las diversas áreas desean incorporar a la página Web del Instituto cumpla con los lineamientos en la materia.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
104 007 022	5.1	Actualizar en la red interna información de la Coordinación Nacional de Comunicación Social.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1				1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 023	5.2	Realizar reuniones con los representantes de las diversas áreas del Instituto para coordinar el mantenimiento y actualización de la página en Internet.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1				1	4	
104 007 024	6.1	Proporcionar la información que se genere en los órganos centrales del Instituto a los encargados de la comunicación social en las 32 Vocalías Locales para reproducirse en los medios de comunicación locales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Envío	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	14	
104 007 025	6.1	Solicitar a los Coordinadores de Comunicación Social de las Vocalías Locales los audios, videos, fotografías y notas periodísticas de los eventos en los que participen las autoridades del Consejo General y funcionarios del IFE en el interior del país.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 026	6.3	Celebrar reuniones de trabajo con los encargados de comunicación social de las Juntas Ejecutivas Locales para unificar criterios y programas de trabajo de la CNCS a nivel nacional.	01-Ene-07	30-Sep-07	Reunión									1					1	
104 007 027	6.5	Enviar a las Vocalías comunicados de prensa, versiones estenográficas y tarjetas informativas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Envío	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 104 Coordinación Nacional de Comunicación Social
Subprograma: 007 Información
Presupuesto Asignado: 1,887.60 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta												Observaciones		
					Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
104 007 028	2.1	Preparar y aportar material impreso, gráfico y audiovisual para la memoria del Instituto Federal Electoral, así como de aquellas acciones de comunicación social que desarrolle el IFE en armonía con otras instituciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Archivo										1		1	2	
104 007 029	1.8	Cobertura gráfica y audiovisual de las sesiones del Consejo General.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
104 007 030	3.1	Cobertura gráfica y audiovisual de las actividades institucionales del Consejo Presidente y de los Consejeros Electorales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 031	3.1	Cobertura gráfica y audiovisual de las actividades institucionales de la Secretaría Ejecutiva, de las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 032	11.3	Dar servicio, mantenimiento y actualización a la sala de posproducción audiovisual y al circuito cerrado de televisión.	01-Ene-07	30-Jun-07	Servicio						1							1	
104 007 033	3.2	Realizar las transmisiones vía circuito cerrado de las sesiones que celebre el Consejo General, en coordinación con la Dirección de Radiodifusión del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Evento			1			1			1			1	4	
104 007 034	3.2	Realizar las transmisiones vía circuito cerrado de los eventos solicitados por las diversas áreas del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
104 007 035	2.1	Proporcionar apoyo audiovisual, fotográfico y audiográfico a periodistas que lo soliciten.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.

Programa: 104 Coordinación Nacional de Comunicación Social
Subprograma: 007 Información
Presupuesto Asignado: 1,887.60 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
104 007 036	2.1	Enviar cortes en video y audio de los eventos institucionales a los medios de comunicación que lo soliciten.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 037	4.2	Atender las solicitudes cotidianas de material de audio, de video y fotográfico que realicen las autoridades del Instituto y medios de comunicación.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 038	4.2	Producir programas audiovisuales, cápsulas informativas y ediciones especiales en foto y video de los eventos relevantes del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 039	8.1	Actualizar la videoteca de la Coordinación Nacional de Comunicación Social.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad está sujeta a la actualización permanente de la videoteca.
104 007 040	3.2	Proporcionar apoyo con los enlaces de microondas para transmitir los eventos que sean solicitados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
104 007 041	1.5	Informar a la opinión pública acerca de las acciones institucionales orientadas a fortalecer el sistema de partidos políticos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 042	3.3	Transmitir, a través del Canal del Congreso, las sesiones del Consejo General y eventos institucionales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 043	6.2	Formalización de las plazas de Coordinadores Estatales de Comunicación Social en las 32 entidades federativas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte												1	1	

Programa: 104 Coordinación Nacional de Comunicación Social
Subprograma: 007 Información
Presupuesto Asignado: 1,887.60 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
104 007 044	9.1	Establecer mecanismos para la validación de documentos en la página de Internet.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 045	9.2	Modernizar el programa de acreditaciones a medios de comunicación.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte												1	1	
104 007 046	11.1	Programar la transmisión televisiva de los eventos institucionales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
104 007 047	11.2	Gestionar con el área correspondiente la transmisión vía Internet de las sesiones de Consejo.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta actividad forma parte del Informe Trimestral que se entrega a la Secretaría Ejecutiva.

Programa: 104 Coordinación Nacional de Comunicación Social
Subprograma: 008 Análisis, Evaluación y Publicidad
Presupuesto Asignado: \$3,193.40 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
104 008 001	1.1	Reporte de monitoreo.	01-Ene-07	31-Dic-07	Monitoreo	23	20	22	21	23	21	22	23	20	23	22	21	261	Actividad de lunes a viernes.
104 008 002	2.1	Síntesis de prensa de los estados y actualización de la liga en Intranet.	01-Ene-07	31-Dic-07	Síntesis	23	20	22	21	23	21	22	23	20	23	22	21	261	Actividad de lunes a viernes.
104 008 003	2.1	Síntesis de prensa nacional y actualización de la liga en Intranet.	01-Ene-07	31-Dic-07	Síntesis	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	Actividad diaria.
104 008 004	3.1	Elaborar una base de datos de la información diaria (prensa, radio y televisión).	01-Ene-07	31-Dic-07	Base de datos	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	Se actualiza diariamente.
104 008 005	2.1	Elaborar una síntesis de prensa extranjera y actualización de la liga en Intranet.	01-Ene-07	31-Dic-07	Síntesis	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Actividad quincenal.
104 008 006	2.2	Reporte de temas especiales.	01-Dic-07	31-Dic-07	Informe												1	1	En virtud de que esta actividad está sujeta a los requerimientos de la propia agenda de los Consejeros Electorales y del Secretario Ejecutivo, se realiza informe anual.
104 008 007																			Actividad cancelada a solicitud de la Unidad Técnica.
104 008 008	2.2	Balance mensual cuantitativo y cualitativo.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se entrega a inicio del mes posterior al analizado.
104 008 009	2.2	Balance semanal cualitativo y cuantitativo.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	4	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	4	52	Se entrega los viernes.
104 008 010	3.1	Recopilación diaria de encuestas difundidas en los medios y elaborar reporte mensual.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se actualiza diariamente.

Programa: 104 Coordinación Nacional de Comunicación Social
Subprograma: 008 Análisis, Evaluación y Publicidad
Presupuesto Asignado: \$3,193.40 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
104 008 011	4.1	Coordinar, elaborar y actualizar el Plan Nacional de Medios Impresos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Catálogo	1													1	La actualización se realiza a solicitud de áreas usuarias durante todo el año.	
104 008 012	4.2	Contratar espacios en los medios impresos para la difusión de campañas publicitarias.	01-Ene-07	31-Dic-07	Inserción	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
104 008 013	4.2	Publicaciones en el Diario Oficial de la Federación en coordinación con la Secretaría Ejecutiva.	01-Ene-07	31-Dic-07	Oficio		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22	
104 008 014	4.2	Supervisar la correcta publicación de los anuncios.	01-Ene-07	31-Dic-07	Procedimiento	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	
104 008 015	4.2	Tramitar espacios en los medios impresos para la difusión de campañas publicitarias.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	
104 008 016	4.3	Gestionar ante RTC el uso de tiempos oficiales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Oficio		1		1		1		1		1		1		6		
104 008 017	5.2	Elaborar estrategia de comunicación para el año 2008.	01-Dic-07	31-Dic-07	Documento														1	1	
104 008 018	5.1	Atender solicitudes de líneas de comunicación.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe														1	1	

Programa: 105 Coordinación de Asuntos Internacionales
Subprograma: 009 Política Internacional y Estudios Electorales
Presupuesto Asignado: \$1,409,416.00 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
105 009 001	1.1	Ejecución de las actividades relacionadas con el mantenimiento y actualización y desarrollo de la versión en español del Proyecto ACE	01-Ene-07	31-Dic-07	Acción de apoyo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
105 009 002	1.1	Traducción al español de las áreas temáticas que comprende la sección de enciclopedia del Proyecto ACE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
105 009 003	1.1	Revisión y actualización sistemática de la información incluida en la sección comparativa sobre países de América Latina del Proyecto ACE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Acción de apoyo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Este proceso incluye la validación de la información por parte del organismo electoral respectivo y la traducción de la información al inglés.
105 009 004	1.1	Participación del IFE en actividades del equipo de planeación y administración, y del Comité Directivo del proyecto sobre Administración y Costo de Elecciones (ACE).	01-Nov-07	30-Nov-07	Informe												1		1	Se prevé la celebración de reuniones del Comité Directivo para el año 2007.
105 009 005	1.2	En coordinación con los integrantes del equipo de planeación y administración del Comité Directivo del Proyecto ACE, coadyuvar en la conformación de un centro regional para América Latina de la red de conocimientos electorales.	01-Ene-07	30-May-07	Acción de apoyo	1		1		1									3	
105 009 006	1.3	Desarrollar actividades de promoción del Proyecto ACE entre públicos de habla hispana.	01-Feb-07	31-Ago-07	Acción de apoyo		1			1			1						3	Se pretende darle una mayor difusión a este proyecto en el marco de la participación del IFE en foros celebrados en el exterior, particularmente en países del Continente Americano.

Programa: 105 Coordinación de Asuntos Internacionales
Subprograma: 009 Política Internacional y Estudios Electorales
Presupuesto Asignado: \$1,409,416.00 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones						
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual					
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic							
105 009 007	2.1	Elaboración del documento "hechos y tendencias electorales relevantes en América".	01-Ene-07	30-Sep-07	Documento	1											1						2	Convenio de Colaboración con el Tribunal Electoral de Panamá. Para el mes de enero de 2007 se presentaría el documento sobre el año 2006; y en septiembre, la parte correspondiente al primer semestre de 2007.
105 009 008	2.1	Elaboración de carpetas informativas sobre sistemas electorales de otros países en el marco de visitas de trabajo efectuadas por funcionarios del IFE a otros países.	01-Feb-07	30-Nov-07	Documento		1		1		1		1						1				5	Argentina (abr); Guatemala (Nov) y otras que se deriven de la participación de funcionarios del IFE en foros en el exterior.
105 009 009	2.1	Elaboración y distribución de notas informativas sobre la organización y resultados electorales de otros países.	01-Abr-07	15-Dic-07	Documento				1	1		1					1	1	1				6	Elecciones en Argentina (ABR); Francia (ABR y MAY); Bélgica (MAY); India (JUL); Suiza (OCT y DIC); Guatemala (NOV).
105 009 010	2.1	Preparación y difusión trimestral del calendario electoral internacional.	01-Ene-07	31-Oct-07	Documento	1			1			1					1						4	Preparación de un documento informativo sobre procesos electorales que se llevarán a cabo durante el periodo de referencia.

Programa: 105 Coordinación de Asuntos Internacionales
Subprograma: 009 Política Internacional y Estudios Electorales
Presupuesto Asignado: \$1,409,416.00 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones							
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual						
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
105 009 011	2.2	Revisión y actualización de los contenidos del estudio comparado sobre Régimen de Financiamiento y Fiscalización y condiciones de equidad en 18 países de América Latina.	01-Ene-07	31-Ago-07	Estudio												1							1	Ya se cuenta con una versión de este estudio comparado, pero para esta versión se pretende profundizar en aspectos relacionados con los mecanismos de fiscalización y monitoreo de los medios de comunicación.
105 009 012	2.2	Integrar la versión actualizada de la carpeta informativa sobre el Régimen Electoral Mexicano a la luz de los resultados del Proceso Electoral Federal 2006.	01-Ene-07	31-Mar-07	Documento			1																1	Aunque se marca como fecha de entrega el mes de marzo, en informe trimestral se informará sobre avance en el proceso de actualización.
105 009 013	2.2	Apoyar los trabajos para la elaboración de un documento informativo suscrito por la Comisión de Modernización y Reforma Electoral que considere posibles adecuaciones a la legislación electoral.	01-Ene-07	31-Mar-07	Documento			1																1	Aunque se marca como fecha de entrega el mes de marzo, en informe trimestral se informará sobre avance en el proceso de elaboración.
105 009 014	2.3	Elaboración de un estudio comparado sobre la organización y atribuciones de los organismos electorales en América Latina.	01-Ene-07	30-Nov-07	Estudio																	1		1	Aunque se marca como fecha de entrega el mes de noviembre, en informe trimestral se informará sobre avance en el proceso de elaboración.

Programa: 105 Coordinación de Asuntos Internacionales
Subprograma: 009 Política Internacional y Estudios Electorales
Presupuesto Asignado: \$1,409,416.00 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
105 009 015	2.3	Preparar la versión en español del Manual sobre el Voto en el Extranjero.	01-May-07	31-May-07	Manual					1									1	Se tiene previsto contar con el texto final en el mes de marzo y tener la publicación para el mes de mayo. Este estudio se está realizando de manera conjunta con IDEA Internacional.
105 009 016	3.1	Promover e impulsar la creación de un Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Acción de apoyo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	El cumplimiento de las actividades que se derivan de este proyecto, quedan en función del apoyo institucional que reciba de las instituciones asociadas.
105 009 017	3.1	Establecer vínculos interinstitucionales con los socios principales del Proyecto Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral.	01-Feb-07	31-Jul-07	Acción de apoyo		1	1	1	1	1	1							6	Acciones y consultas orientadas a la participación como socios fundadores de este proyecto de la Secretaría de Gobernación, de la Unión Europea, del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo y Elecciones Canadá.
105 009 018	3.1	Establecer vínculos interinstitucionales con socios complementarios del Proyecto Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral.	01-Feb-07	31-Jul-07	Acción de apoyo		1	1	1	1	1	1							6	Acciones y consultas orientadas a la participación como socios complementarios de este proyecto de Autoridades Electorales de otros países (España y Sur de África, en principio).

Programa: 105 Coordinación de Asuntos Internacionales
Subprograma: 009 Política Internacional y Estudios Electorales
Presupuesto Asignado: \$1,409,416.00 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
105 009 019	3.1	Coadyuvar con los socios del proyecto Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral en las acciones orientadas a la elaboración de programas curriculares y definición de plantillas de docentes.	01-Abr-07	30-Sep-07	Acción de apoyo				1	1	1	1	1	1				6	
105 009 020	3.1	Elaboración de proyecto de programas piloto para la organización de Cursos de Capacitación como parte de los trabajos del Centro Internacional de Capacitación e Investigación Electoral.	01-Jul-07	30-Sep-07	Proyecto							1		1				2	Se estima la preparación de dos proyectos de programas destinados a apoyar la organización de 2 cursos de capacitación dirigidos a autoridades electorales de otros países.
105 009 021	3.2	Planeación programática de actividades relacionadas con el Acuerdo de Cooperación con la Organización de las Naciones Unidas "Fortalecimiento de la cultura democrática, el proceso electoral y la gobernabilidad".	01-Mar-07	30-Sep-07	Acción de apoyo			1			1			1				3	El cumplimiento de este programa está sujeto a los acuerdos y modificaciones determinados por las instituciones participantes.
105 009 022	3.2	Intercambio informativo o documental con instituciones u organismos internacionales promotores de la democracia en el marco de los convenios de colaboración técnica suscritos por el IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Acción de apoyo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Con el propósito de identificar nuevas modalidades de vinculación y colaboración.
105 009 023	3.3	Coadyuvar con la planeación programática de la Conferencia de la Red Mundial de Organismos Electorales (GEO).	01-Ene-07	25-Mar-07	Acción de apoyo	1	1	1										3	

Programa: 105 Coordinación de Asuntos Internacionales
Subprograma: 010 Enlace Informativo y Cooperación Técnica Internacional
Presupuesto Asignado: \$786,962.98 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
105 010 001	1.1	Participación del IFE en la Conferencia de la Red Mundial de Organismos Electorales (GEO).	27-Mar-07	29-Mar-07	Seminario			1										1	A iniciativa de IFES y se llevaría a cabo en la Ciudad de Washington.
105 010 002	1.1	Fortalecer la participación del IFE en el marco de su inserción en las redes y circuitos electorales de los que forma parte (UNIORE, ADED, GEO).	01-Feb-07	31-Mar-07	Acción de apoyo		1	1										2	Inicio del proceso de planeación de la IX Reunión de la UNIORE.
105 010 003	1.2	Seguimiento al acuerdo de Cooperación Técnica con la Fundación Internacional para Sistemas Electorales.	01-Ene-07	31-Mar-07	Acción de apoyo	1	1	1										3	Replantear áreas de intercambio y desarrollo de proyectos conjuntos.
105 010 004	1.2	Seguimiento al acuerdo de Cooperación Técnica con Elecciones Canadá.	01-Ene-07	30-Nov-07	Convenio	1	1	1			1						1	5	Firmado originalmente en 1996, el primer instrumento de extensión fue firmado en 2001 y venció el 12 de junio de 2006. Se prevé la firma de un segundo instrumento de extensión que permita el desarrollo de actividades conjuntas.
105 010 005	1.2	Seguimiento al acuerdo de Cooperación Técnica con las autoridades electorales de España.	01-Feb-07	31-Oct-07	Acción de apoyo		1	1			1				1			4	Replantear áreas de intercambio y desarrollo de proyectos conjuntos.
105 010 006	1.2	Seguimiento al acuerdo de Cooperación Técnica con las autoridades electorales de Colombia.	01-Feb-07	31-Jul-07	Acción de apoyo		1		1		1							3	Replantear áreas de intercambio y desarrollo de proyectos conjuntos.
105 010 007	1.2	Seguimiento al acuerdo de Cooperación Técnica con las autoridades electorales de la India.	01-Feb-07	31-Jul-07	Acción de apoyo		1		1		1							3	Replantear áreas de intercambio y desarrollo de proyectos conjuntos.

Programa: 105 Coordinación de Asuntos Internacionales
Subprograma: 010 Enlace Informativo y Cooperación Técnica Internacional
Presupuesto Asignado: \$786,962.98 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Total Anual	Observaciones
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
105 010 008	1.2	Seguimiento al convenio de Cooperación Técnica con el Instituto Internacional para la Democracia y la Asistencia Electoral (IDEA).	01-Feb-07	31-Oct-07	Convenio		1	1			1				1			4	Firmado originalmente en 1998, el primer instrumento de extensión fue firmado en 2004 y venció el 20 de abril de 2006. Se prevé suscribir un segundo instrumento de extensión y continuar con el desarrollo de actividades conjuntas.
105 010 009	1.2	Acciones tendientes a la renovación del convenio de colaboración con el Jurado Nacional de Elecciones de Perú.	01-Feb-07	31-May-07	Acción de apoyo		1			1								2	Firmado originalmente en 2003, vencerá el 28 de marzo de 2007. Es necesario valorar los contenidos y alcances del instrumento de renovación.
105 010 010	1.2	Acciones tendientes a la renovación del convenio de colaboración con el Tribunal Electoral de Panamá.	01-Jun-07	30-Sep-07	Acción de apoyo						1			1				2	Firmado originalmente en 2003, vencerá el 4 de julio de 2007. Es necesario valorar los contenidos y alcances del instrumento de renovación.
105 010 011	1.3	Promover la suscripción de nuevas modalidades de colaboración que permitan consolidar la presencia del IFE en los principales circuitos electorales de otras regiones del mundo.	01-Abr-07	30-Abr-07	Convenio				1									1	Tentativamente se maneja la suscripción de un convenio de colaboración con la Comisión Central Electoral de Rusia.

Programa: 105 Coordinación de Asuntos Internacionales
Subprograma: 010 Enlace Informativo y Cooperación Técnica Internacional
Presupuesto Asignado: \$786,962.98 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
105 010 012	2.1	Gestionar la participación de funcionarios del IFE en misiones de observación electoral.	01-Ene-07	30-Nov-07	Acción de apoyo				1								1		2	Elecciones en Argentina (ABR) y Guatemala (NOV). Para la realización de esta actividad debe mediar una invitación del organismo electoral del país que celebra elecciones.
105 010 013	2.2	Gestionar la participación de funcionarios del IFE en misiones de asistencia técnica.	01-Abr-07	30-Sep-07	Asesoría				1					1					2	Esta actividad se sujeta a la invitación de un organismo electoral o una solicitud de apoyo por parte de un organismo promotor de la democracia en el mundo.
105 010 014	3.1	Diseño e instrumentación de la estrategia de difusión de la versión actualizada de la carpeta informativa sobre el Régimen Electoral Mexicano a la luz de los resultados del Proceso Electoral Federal 2006.	01-Abr-07	31-Oct-07	Acción de apoyo				1		1		1		1			4	La difusión de este documento se haría a través de medios electrónicos en virtud de que no se cuenta con recursos para la elaboración de la versión impresa.	
105 010 015	3.1	Publicar la Segunda edición del Tratado de derecho electoral comparado en América Latina.	01-Mar-07	31-Mar-07	Publicación			1										1	Esta publicación es un trabajo conjunta del IFE con la colaboración del TEPJF, el FCE, IDEA Internacional, el IIDH y la Universidad de Heidelberg.	
105 010 016	3.1	Publicar la memoria del Seminario internacional sobre medios de comunicación y elecciones.	01-Abr-07	30-Abr-07	Publicación				1									1	Se está revalorando la posible edición con el Fondo de Cultura Económica.	

Programa: 105 Coordinación de Asuntos Internacionales
Subprograma: 010 Enlace Informativo y Cooperación Técnica Internacional
Presupuesto Asignado: \$786,962.98 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
105 010 017	3.1	Publicar la memoria del Seminario internacional sobre institucionalidad democrática: experiencias electorales comparadas.	01-Feb-07	28-Feb-07	Publicación		1											1	
105 010 018	3.1	Revisión y actualización de los contenidos de la sección internacional de la página del IFE en Internet.	01-Ene-07	30-Nov-07	Acción de apoyo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	De manera regular incorporar en la página los aspectos más relevantes de la actividad del IFE en el ámbito internacional.
105 010 019	3.1	Preparar la documentación correspondiente a las reuniones de la Comisión de Asuntos Institucionales e Internacionales del Consejo General del IFE y dar cumplimiento a los acuerdos y resoluciones que de ellas emanen.	01-Ene-07	31-Dic-07	Acción de apoyo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Las sesiones de la Comisión se llevan a cabo en forma mensual y en su seno se definen las políticas y estrategias que deberá seguir el IFE en el ámbito internacional.
105 010 020	3.2	Diseño e instrumentación de la estrategia de difusión de la versión actualizada del estudio comparado sobre regímenes de fiscalización y condiciones de equidad en 18 países de América Latina.	01-Ago-07	31-Dic-07	Acción de apoyo								1	1	1	1	1	5	La difusión de este documento se haría a través de medios electrónicos en virtud de que no se cuenta con recursos para la elaboración de la versión impresa.
105 010 021	3.2	Diseño e instrumentación de la estrategia de difusión del Manual sobre el Voto en el Extranjero.	01-Jun-07	31-Dic-07	Acción de apoyo						1		1		1		1	4	Se tiene previsto tener la publicación a principios del mes de junio.

Programa: 105 Coordinación de Asuntos Internacionales
Subprograma: 010 Enlace Informativo y Cooperación Técnica Internacional
Presupuesto Asignado: \$786,962.98 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
105 010 022	3.3	Impulsar la participación de funcionarios de órganos desconcentrados del IFE en foros de carácter internacional.	01-Feb-07	31-Oct-07	Acción de apoyo		1		1		1		1		1			5	Se estiman estas participaciones aunque su cumplimiento queda sujeto a la definición de los órganos ejecutivos del Instituto en términos del perfil, tanto del evento como del funcionario que cumplirá con la comisión.
105 010 023	3.4	Celebración de reuniones institucionales con representantes de la comunidad política nacional e internacional, a fin de compartir experiencias comparadas sobre temas relevantes de la agenda político-electoral.	01-Mar-07	31-Oct-07	Seminario			1			1				1			3	Se prevé la participación del IFE como coorganizador de 3 Seminarios de carácter internacional.
105 010 024	3.5	Celebración de reuniones institucionales con representantes de la comunidad política nacional e internacional, a fin de atender solicitudes de información que permitan promover los programas sustantivos del IFE.	01-Feb-07	30-Nov-07	Reunión		1	2	1	2	1	1	2	1	2	1		14	Atender solicitudes de información orientadas a conocer los aspectos fundamentales del Régimen Electoral Mexicano y los programas sustantivos del IFE.
105 010 025	4.1	Proveer de insumos informativos desde una perspectiva internacional comparada que permita coadyuvar a la creación de la Comisión de Modernización y Reforma Electoral.	01-Ene-07	31-Mar-07	Acción de apoyo	1	1	1										3	
105 010 026	4.2	Apoyar los trabajos del IFE orientados a la operación de la Comisión de Modernización y Reforma Electoral.	01-Ene-07	31-Mar-07	Acción de apoyo	1	1	1										3	

Programa: 105 Coordinación de Asuntos Internacionales
Subprograma: 010 Enlace Informativo y Cooperación Técnica Internacional
Presupuesto Asignado: \$786,962.98 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
105 010 027	4.3	Apoyar los trabajos para la elaboración de un documento informativo suscrito por la Comisión de Modernización y Reforma Electoral que considere posibles adecuaciones a la legislación electoral.	01-Ene-07	31-Mar-07	Acción de apoyo	1	1	1											3	
105 010 028	3.1	Actualización y mantenimiento de los contenidos de la página del IFE en Internet relativos a la actividad internacional del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1							1	2	Se entregará un reporte de carácter semestral en donde se describan las acciones llevadas a cabo por esta Unidad Técnica para mantener actualizada la sección internacional del página Web del Instituto.

Programa: 106 Dirección del Secretariado

Subprograma: 011 Apoyo a Órganos Centrales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
106 011 001	1.1	Participar en la formulación del orden del día de las sesiones del Consejo General, en apoyo a la Secretaría de este órgano.	01-Ene-07	31-Oct-07	Procedimiento	1			1			1			1			4	Fundamento Legal: Art. 78, párrafo 1 y 84, párrafo 1, inciso b) del COFIPE, así como 66 párrafo 1, inciso i) del Reglamento Interior del IFE y 9, párrafo 1, inciso a) y 12 del Reglamento de Sesiones del Consejo General.
106 011 002	1.1	Contribuir, en apoyo de la Secretaría del Consejo General, en la logística para elaborar y enviar las convocatorias de las sesiones del Consejo.	01-Ene-07	31-Oct-07	Oficio	1			1			1			1			4	Fundamento Legal: Art. 78, párrafo 1, 83, párrafo 1, inciso c) y 84, párrafo 1, inciso q) del COFIPE, y 11 del Reglamento de Sesiones del Consejo General.
106 011 003	1.1	Preparar y distribuir los documentos y anexos necesarios a los integrantes del Consejo General con el apoyo de medios magnéticos, para la revisión de los asuntos contenidos en el orden del día de las sesiones que este órgano celebre.	01-Ene-07	31-Oct-07	Reporte	1			1			1			1			4	Fundamento Legal: Art. 9, párrafo 1, inciso b) del Reglamento de Sesiones del Consejo General, así como 66, párrafo 1, inciso c) del Reglamento Interior del IFE y 12 del Reglamento de Sesiones del Consejo General.
106 011 004	1.1	Distribuir los documentos y anexos necesarios de las sesiones del Consejo General en medios magnéticos, a los integrantes de la Junta General Ejecutiva.	01-Ene-07	31-Oct-07	Reporte	1			1			1			1			4	
106 011 005	1.1	Elaborar y enviar las invitaciones a las Agrupaciones Políticas Nacionales, para que asistan a las sesiones del Consejo General.	01-Ene-07	31-Oct-07	Reporte	1			1			1			1			4	

Programa: 106 Dirección del Secretariado

Subprograma: 011 Apoyo a Órganos Centrales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
106 011 006	1.1	Elaborar y distribuir la versión estenográfica de las sesiones que celebre el Consejo General para la formulación de las actas correspondientes.	01-Ene-07	31-Oct-07	Documento	1			1			1			1			4	Fundamento Legal: Art. 25, párrafos 1 y 2 del Reglamento de Sesiones del Consejo General, así como 66, párrafo 1, inciso h) del Reglamento Interior del IFE.
106 011 007	1.1	Apoyar a la Secretaría Ejecutiva en la formulación del proyecto de acta correspondiente a las sesiones que celebre el Consejo General, así como distribuirlo preferentemente en medios electrónicos, dentro de los diez días siguientes a la celebración de las sesiones del Consejo General. Una vez aprobado se pone a disposición para su consulta en la página de Internet e Intranet del Instituto.	01-Ene-07	31-Oct-07	Acta	1			1			1			1			4	Fundamento Legal: Art. 84, párrafo 1, inciso b) del COFIPE, así como 9, párrafo 1, inciso e); 24, párrafo 2 y 25, párrafos 2 y 3 del Reglamento de Sesiones del Consejo General.
106 011 008	1.1	Preparar los acuerdos y resoluciones emitidos por el Consejo General, para la firma del Consejero Presidente y del Secretario del Consejo General.	01-Ene-07	31-Oct-07	Procedimiento	1			1			1			1			4	Fundamento Legal: Art. 84, párrafo 1, inciso j) del COFIPE; así como 40, párrafo 2, inciso k) del Reglamento Interior del IFE y 9, párrafo 1, inciso i) del Reglamento de Sesiones del Consejo General.
106 011 009	1.1	Asistir al Secretario del Consejo General en la remisión de los acuerdos y resoluciones a los órganos centrales y desconcentrados del Instituto, a través de Internet y de la red interna (Intranet).	01-Ene-07	31-Oct-07	Oficio	1			1			1			1			4	Fundamento Legal: Art. 24, párrafo 3 del Reglamento de Sesiones del Consejo General.

Programa: 106 Dirección del Secretariado

Subprograma: 011 Apoyo a Órganos Centrales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
106 011 010	1.1	Participar en la formulación del orden del día de las sesiones de la Junta General Ejecutiva.	01-Ene-07	31-Dic-07	Procedimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento Legal: Art. 89, párrafo 1, inciso II) del COFIPE, así como 5, párrafo 2, inciso b) y 8 del Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva.
106 011 011	1.1	Contribuir en la logística para elaborar y enviar las convocatorias de las sesiones de la Junta General Ejecutiva, en apoyo a la Secretaría Ejecutiva.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento Legal: Art. 89, párrafo 1, inciso II) del COFIPE; así como 16, párrafo 2, inciso e) y 40, párrafo 2, inciso i) del Reglamento Int. del IFE; y 4, párrafo 1, inciso a); 5, párrafo 2, inciso a); 8 y 9 del Reglamento de Sesiones de la JGE.
106 011 012	1.1	Preparar y distribuir los documentos y anexos necesarios a los integrantes de la Junta General Ejecutiva con el apoyo de medios magnéticos, para la revisión de los asuntos contenidos en el orden del día de las sesiones que este órgano celebre.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento Legal: Art. 66, párrafo 1, inciso d) del Reglamento Interior del IFE, así como 5, párrafo 2, inciso c) y 9 del Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva.
106 011 013	1.1	Elaborar la versión estenográfica de las sesiones que celebre la Junta General Ejecutiva para la formulación de las actas correspondientes, así como remitirla preferentemente en medios magnéticos, a cada uno de sus integrantes.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento Legal: Art. 20 del Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva.

Programa: 106 Dirección del Secretariado

Subprograma: 011 Apoyo a Órganos Centrales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
106 011 014	1.1	Contribuir en el procesamiento del proyecto de acta de cada sesión que celebre la Junta General Ejecutiva, y distribuirlo preferentemente en medios electrónicos, a los integrantes de este órgano colegiado, así como a los miembros del Consejo General.	01-Ene-07	31-Dic-07	Acta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento Legal: Art. 20 del Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva.
106 011 015	1.1	Preparar las actas, acuerdos, dictámenes y resoluciones emitidos por la Junta General Ejecutiva, para firma del Consejero Presidente y del Secretario Ejecutivo.	01-Ene-07	31-Dic-07	Procedimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento Legal: Art. 5.2.] del Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva.
106 011 016	1.1	Realizar las gestiones necesarias para la publicación en el Diario Oficial de la Federación de los acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo General, y en su caso, los que determine la Junta General Ejecutiva.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento Legal: Art. 83, párrafo 1, inciso o); 84, párrafo 1, inciso k) del COFIPE; así como 24, párrafo 1 del Reglamento de Sesiones del Consejo General y 19, párrafo 1 del reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva.
106 011 017	1.1	Apoyar a la Secretaría Ejecutiva en la compilación e integración de los proyectos de los Informes Trimestrales y Anual de la Junta General Ejecutiva, con base en las aportaciones que presenten las unidades técnicas, para su presentación al Consejo General por parte de la Secretaría Ejecutiva.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	2			1			1				1				5	Fundamento Legal: Art. 82, párrafo 1, inciso s) del COFIPE, así como 66, párrafo 1, inciso j) del Reglamento Interior del IFE. Los informes del mes de enero corresponden al cuarto trimestre y al anual de 2006.
106 011 018	1.2	Supervisar la elaboración de las versiones estenográficas que soliciten otras áreas del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 106 Dirección del Secretariado

Subprograma: 011 Apoyo a Órganos Centrales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
106 011 019	1.2	Coordinar las actividades del personal de apoyo técnico y logístico y solicitar los servicios y recursos materiales necesarios para la celebración de las sesiones del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva.	01-Ene-07	30-Nov-07	Reporte	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	16	Fundamento Legal: Art. 89, párrafo 1, inciso k) del COFIPE, así como 66, párrafo 1, inciso d) del Reglamento Interior del IFE.
106 011 020	1.2	Brindar el apoyo logístico para el desarrollo de las reuniones de trabajo del Consejero Presidente, Consejeros Electorales y Secretario Ejecutivo cuando sean solicitados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento Legal: Art. 89, párrafo 1, inciso k) del COFIPE.
106 011 021	1.2	Brindar el apoyo logístico para el desarrollo diversos eventos del Instituto Federal Electoral dentro y fuera de las instalaciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento Legal: Art. 89, párrafo 1, inciso k) del COFIPE.
106 011 022	1.3	Actualizar permanentemente el archivo del Consejo General con los acuerdos y resoluciones aprobados por este órgano a fin de que la información que se genera con motivo de las sesiones que celebre durante el año 2007, se encuentre disponible en el sistema de red.	01-Ene-07	30-Oct-07	Procedimiento	1			1			1			1			4	Fundamento Legal: Art. 84, párrafo 1, inciso h) del COFIPE; así como 9, párrafo 1, inciso j) del Reglamento de Sesiones del Consejo General y Art. 66, párrafo 1, inciso m) del Reglamento Interior del IFE.
106 011 023	1.3	Actualizar el archivo de la Junta General Ejecutiva con los acuerdos y resoluciones aprobados por este órgano colegiado con motivo de las sesiones que celebre durante el año 2007.	01-Ene-07	31-Dic-07	Procedimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento Legal: artículo, 5, párrafo 2, inciso k), del Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva; así como 66, párrafo 1, inciso m) del Reglamento Interior del IFE.

Programa: 106 Dirección del Secretariado
Subprograma: 011 Apoyo a Órganos Centrales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
106 011 024	1.3	Solicitar a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos los videocassettes que se generen de las sesiones del Consejo General, para actualizar permanentemente el archivo y la base de datos que contiene la clasificación de videocassettes que se generan de las sesiones de dicho órgano colegiado.	01-Ene-07	31-Oct-07	Base de datos	1			1			1			1			4	Fundamento Legal: Art. 84, párrafo 1, inciso h) del COFIPE; así como 9, párrafo 1, inciso j) del Reglamento de Sesiones del Consejo General.
106 011 025	1.3	Elaborar los reportes sobre el ingreso de documentación al archivo del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva, en su caso.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	16	Fundamento Legal: Art. 84, párrafo 1, inciso h) del COFIPE; así como 9, párrafo 1, inciso j) del Reglamento de Sesiones del Consejo General y Art. 66, párrafo 1, inciso m) del Reglamento Interior del IFE.
106 011 026	1.3	Elaboración de certificaciones de documentos del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva, así como atender las solicitudes de información de las áreas del Instituto y aquellas vinculadas a Transparencia y Acceso a la Información Pública.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Fundamento Legal: Arts. 84.1.j) y 89.1.t) del COFIPE; Art. 66.1.m) del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral; Art. 9.1.l) del Reglamento de Sesiones del Consejo General; Art. 5.2.m) del Reglamento de Sesiones de la Junta General Ejecutiva y Arts. 6.2; 19.1; 21.2 del Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Programa: 106 Dirección del Secretariado

Subprograma: 011 Apoyo a Órganos Centrales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
106 011 027	1.3	Actualizar permanentemente en la página de Internet, Intranet y en el Portal de Transparencia la información que corresponde al ámbito de competencia de la Dirección del Secretariado.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento Legal: Art. 34, párrafo 1 del Reglamento de Sesiones del Consejo General y 6, párrafo 2 del Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
106 011 028	1.3	Apoyar la formulación de los informes de actividades que se requieran y en todas las actividades que solicite la Secretaría Ejecutiva.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento Legal: Art. 66, párrafo 1, inciso I) del Reglamento Interior del IFE.

Programa: 106 Dirección del Secretariado

Subprograma: 012 Coordinación y Análisis

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
106 012 001	2.1	Integrar los informes mensuales de actividades de las juntas ejecutivas locales, para hacerlo del conocimiento del Secretario Ejecutivo.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
106 012 002	2.1	Hacer del conocimiento de la Junta General Ejecutiva, los asuntos que los vocales ejecutivos locales remiten para cada sesión ordinaria.	01-Ene-07	15-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
106 012 003	2.3	Elaborar un diagnóstico de los asuntos que los vocales ejecutivos locales hacen del conocimiento de la Junta General Ejecutiva, a través de la extracción estadística de la información contenida en el SSAVEL.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1			1			1			1				4	El reporte presentado en enero corresponde al 4to. trimestre del 2006.
106 012 004	2.2	Apoyar al Secretario Ejecutivo en la remisión de oficios y circulares a los órganos desconcentrados del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Bitácora	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
106 012 005	1.1	Asistir a las sesiones que celebre el Consejo General para elaborar un informe respecto de los acuerdos y resoluciones que se someten a su consideración y supervisar su cabal cumplimiento.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	El informe se presenta en las sesiones ordinarias que celebra este órgano.
106 012 006	1.1	Asistir a las sesiones que celebre la Junta General Ejecutiva para elaborar un informe respecto de los acuerdos y dictámenes que se someten a su consideración y supervisar su cabal cumplimiento.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	El informe se presenta en las sesiones ordinarias que celebra este órgano.
106 012 007	1.2	Llevar el registro de las intervenciones de los miembros del Consejo General durante las sesiones que celebre este órgano y registrar el sentido de la votación de los acuerdos y resoluciones que someten a su consideración.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1			1			1			1				4	Se tiene considerado las sesiones ordinarias.

Programa: 106 Dirección del Secretariado

Subprograma: 012 Coordinación y Análisis

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
106 012 008	3.1	Colocar en el portal de colaboración documental los documentos que contiene el orden del día de las sesiones que celebre la Junta General Ejecutiva e informar a los usuarios.	01-Ene-07	31-Dic-07	Archivo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
106 012 009	4.1	Integrar, publicar y difundir en medios impresos y electrónicos la Gaceta Electoral del Instituto Federal Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento			1			1			1			1	4		
106 012 010	4.1	Atender los requerimientos de legislación electoral que demanda el personal del Instituto para el desempeño de sus actividades.	01-Ene-07	31-Dic-07	Inventario	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Esta actividad está en función a la demanda de legislación electoral por parte del público.
106 012 011	4.1	Actualizar el Directorio de: - Organismos Electorales Locales. - Directorio de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.	01-Ene-07	15-Dic-07	Directorio	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
106 012 012	3.1	Revisar los informes trimestrales de las Direcciones Ejecutivas y, en su caso, enviarles las observaciones correspondientes.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1			1			1			1			4	El documento presentado en enero corresponde al 4to. trimestre del 2006.	
106 012 013	3.1	Proporcionar a las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, los formatos de Avance Físico correspondiente al año 2007, integrarlos y presentar un reporte trimestral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4		
106 012 014	3.1	Participar en el diseño del Sistema de Seguimiento y Evaluación al Desempeño Institucional (SSED).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1	1	Este sistema considera la participación de la Dirección Ejecutiva de Administración, Contraloría Interna, Centro para el Desarrollo Democrático y la Unidad de Servicios de Informática.	

Programa: 106 Dirección del Secretariado

Subprograma: 012 Coordinación y Análisis

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
106 012 015	3.1	Analizar el SIJELYD en coordinación con la Unidad de Servicios de Informática.	01-Jun-07	31-Dic-07	Informe													1	1	
106 012 016	4.1	Editar la Memoria del Proceso Electoral Federal 2005-2006.	01-Ene-07	30-Sep-07	Proyecto									1					1	
106 012 017	4.1	Coordinar e integrar el documento de políticas y programas generales del IFE correspondiente al año 2008, para su presentación a la Junta General Ejecutiva.	01-Mar-07	30-Abr-07	Documento				1										1	
106 012 018	4.1	Enviar el lineamiento para la elaboración del Calendario Anual de Actividades 2008, así como solicitar a las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas sus aportaciones correspondientes para integrarlas y presentarlas a la Junta General Ejecutiva.	01-Oct-07	30-Nov-07	Oficio												1		1	
106 012 019	4.1	Mantener actualizado el Calendario Anual de Actividades 2007, conforme a las modificaciones que soliciten, en su caso, las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, y solicitar a la Unidad Técnica de Servicios de Informática las modificaciones respectivas en el SIJELYD.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe				1			1			1			1	4	Esta información es parte del Informe Trimestral que se presenta a la Junta General Ejecutiva.

Programa: 107 Contraloría Interna

Subprograma: 013 Auditorías Financieras

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
107 013 001	1.1	Formular el programa anual de Auditoría Interna para Órganos Centrales y Delegacionales 2008.	01-Dic-07	31-Dic-07	Programa													1	1	
107 013 002	1.2	Formular Programas de Auditoría a Órganos Delegacionales que consideren: Áreas de riesgo, desviaciones a la normatividad aplicable, revisión de controles internos y de los lineamientos de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal.	01-Ene-07	15-Dic-07	Informe		4	4		4	4		4	4			4	4	32	Las cifras corresponden a los meses que se concluye la auditoría.
107 013 003	1.2	Formular Programas de Auditoría a Órganos Centrales que consideren: Áreas de riesgo, desviaciones a la normatividad aplicable, revisión de controles internos y de los lineamientos de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal.	01-Mar-07	31-Oct-07	Informe			1		1	1		1	1				1	6	Las cifras corresponden a los meses que se concluye la auditoría.
107 013 004	1.2	Formular Programas de Auditorías Especiales que consideren: Áreas de riesgo, desviaciones a la normatividad aplicable, revisión de controles internos y de los lineamientos de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal.	01-Feb-07	30-Nov-07	Informe			1		1	1		1	1				1	6	Las cifras corresponden a los meses que se concluye la auditoría.
107 013 005	1.2	Formular medidas correctivas y preventivas, para subsanar las anomalías encontradas durante las auditorías, así como la propuesta de acciones de mejora y desarrollo administrativo, a fin de fortalecer los sistemas y procedimientos de control.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe		4	6		6	6		6	6			4	6	44	

Programa: 107 Contraloría Interna

Subprograma: 014 Control y Evaluación de Programas

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
107 014 001	1.1	Revisar que los indicadores presentados por las diversas áreas del Instituto sean homogéneos, así como su correspondencia con el presupuesto.	01-Abr-07	31-May-07	Documento					1									1	El cumplimiento depende de recibir oportunamente la información de las áreas administrativas.
107 014 002	1.2	Emitir la calificación institucional por cada una de las áreas.	15-Oct-07	30-Nov-07	Documento												1		1	El informe contendrá cifras reales al 30 de Septiembre y proyección al 31 de Diciembre.
107 014 003	1.3	Revisar con base a las fuentes de datos la autenticidad de las cifras reportadas.	01-Feb-07	30-Abr-07	Documento				1										1	La verificación se realizará sobre las cifras de la evaluación 2006.
107 014 004	1.4	Dar seguimiento al cumplimiento óptimo de lo dispuesto por el Presupuesto de Egresos de la Federación.	15-Oct-07	30-Nov-07	Documento												1		1	
107 014 005	2.1	Integrar los expedientes de seguimiento a las recomendaciones de las observaciones derivadas de las Auditorías de la Contraloría Interna, verificando que todas sean debidamente solventadas y, en su caso, enviarlas al área de Responsabilidades para el análisis de posibles conductas que impliquen responsabilidades administrativas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Expediente		4	6		6	6		6	6			4	6	44	Se aperturan los expedientes con el oficio de comisión para realizar la auditoría,
107 014 006	2.1	Integrar el expediente de seguimiento a las recomendaciones de las observaciones derivadas de la Auditoría Superior de la Federación verificando que todas sean debidamente solventadas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Expediente													1	1	Se apertura el expediente con el oficio de notificación.

Programa: 107 Contraloría Interna

Subprograma: 014 Control y Evaluación de Programas

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones					
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual				
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
107 014 007	2.1	Integrar el expediente de seguimiento a las recomendaciones de las observaciones derivadas de los Auditores Externos verificando que todas sean debidamente solventadas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Expediente															1	1	Se apertura el expediente con el primer informe enviado por el auditor.	
107 014 008	3.1	Participar con carácter de asesor normativo en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios recomendando las mejores opciones para el Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Sesión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	El número reportado corresponde a las sesiones ordinarias y la cantidad podrá variar de acuerdo a las convocatorias que se realicen.
107 014 009	3.1	Participar con carácter de asesor normativo en el Subcomité de revisión de bases, recomendando las mejores opciones para el Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Sesión	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	30	El volumen mensual está proyectado en base a cifras de 2005, y se disminuyó por la celebración de contratos plurianuales.
107 014 010	3.1	Participar con carácter de asesor normativo en el Comité de Bienes Muebles, recomendando las mejores opciones para el Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Sesión		1		1		1		1		1		1		1		6		
107 014 011	3.1	Participar con carácter de asesor normativo en el Comité de Obra Pública, recomendando las mejores opciones para el Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Sesión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
107 014 012	3.2	Opinar sobre los proyectos de políticas, normas y lineamientos que expidan las áreas competentes del Instituto de acuerdo a sus atribuciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe															1	1		
107 014 013	3.3	Dar cumplimiento al plan de trabajo correspondiente al Programa Anual de Adquisiciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1					1				4	En Enero se elaborará el plan de trabajo y se entregará un informe trimestral.	

Programa: 107 Contraloría Interna

Subprograma: 015 Responsabilidades Administrativas y Situación Patrimonial

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
107 015 001	1.1	Atender y resolver las quejas y denuncias que se instauren en contra de servidores públicos del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	
107 015 002	1.2	Tramitar y resolver los juicios de inconformidad que promuevan los proveedores de bienes y servicios derivados de los procedimientos de contratación	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	
107 015 003	1.3	Tramitar y resolver los procedimientos de sanción a proveedores de bienes y servicios con motivo de infracciones a las disposiciones de las Leyes de Adquisiciones y de Obra Pública	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	
107 015 004	1.4	Recibir y resolver los recursos administrativos que interpongan los servidores públicos sancionados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	
107 015 005	1.4	Recibir, tramitar y resolver los recursos administrativos y/o jurisdiccionales que interpongan los proveedores de bienes y servicios en contra de las resoluciones que se emitan en materia de inconformidades o de procedimientos de sanción	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	
107 015 006	1.5	Resolver los procedimientos de conciliación promovidos por los proveedores del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	
107 015 007	1.6	Difusión del cumplimiento de las obligaciones fijadas en el artículo 8 de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.	01-Abr-07	30-Abr-07	Cartel				1									1	

Programa: 107 Contraloría Interna

Subprograma: 015 Responsabilidades Administrativas y Situación Patrimonial

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
107 015 008	2.1	Mantener actualizado el padrón de servidores públicos que se encuentran obligados a presentar declaraciones patrimoniales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Base de Datos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
107 015 009	2.2	Actualización del formato de la declaración de modificación patrimonial.	01-Abr-07	30-Abr-07	Documento				1											1	
107 015 010	2.3	Reportar el grado de cumplimiento en la presentación de las declaraciones patrimoniales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1				4		
107 015 011	2.4	Evaluar la evolución patrimonial de los servidores públicos del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1				4		
107 015 012	2.5	Iniciar de oficio y resolver el procedimiento administrativo por omitir presentar la declaración patrimonial.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1				4		
107 015 013	3.1	Participar en los actos de entrega-recepción de los servidores públicos del Instituto de mandos superiores, medios y homólogos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1				4		
107 015 014	3.2	Revisar las actas de entrega-recepción de los servidores públicos de los órganos distritales cuando, conforme a la normatividad vigente, la Contraloría Interna haya sido representada por el Vocal Secretario de la Junta Local.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1				4		
107 015 015	2.2	Mantener actualizada la información que proporciona la Unidad Técnica para ser integrada a la página de Internet del Instituto Federal Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1							1	2		

Programa: 107 Contraloría Interna

Subprograma: 016 Auditorías Técnicas

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual											Total Anual				
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
107 016 001	1.1	Formular el programa anual de revisiones a trabajos de construcción y remodelación y de informática en órganos centrales y delegacionales.	01-Dic-07	31-Dic-07	Programa														1	1	
107 016 002	2.1	Llevar a cabo las auditorías de construcción, remodelación y de informática, elaborando previamente la planeación y el programa de trabajo correspondiente.	01-May-07	31-Dic-07	Informe					1		1				1		1	1	4	
107 016 003	2.1	Llevar a cabo las auditorías al Software de Oficinas Centrales.	01-Feb-07	30-Nov-07	Informe													1		1	
107 016 004	2.1	Formular medidas correctivas y preventivas, para subsanar las anomalías encontradas durante las auditorías, así como la propuesta de acciones de mejora y desarrollo administrativo, a fin de fortalecer los sistemas y procedimientos de control.	01-May-07	31-Dic-07	Informe					1		1				1	1	1	5		

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 017 Supervisar la Realización de los Actos Recursales
Presupuesto Asignado: \$130,218 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
108 017 001	1.1	Formular el informe circunstanciado e integrar el expediente relativo a los medios de impugnación electoral que hubiesen sido interpuestos, turnándolo para su sustanciación a la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, coadyuvando en el trámite correspondiente y desahogando las solicitudes que el Tribunal de mérito realice.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 017 002	1.2	Sustanciar los recursos de revisión interpuestos en contra de actos o resoluciones emitidos por los órganos locales del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 017 003	2.1	Tramitar y desahogar los requerimientos formulados por autoridades federales y estatales, cumpliendo con los plazos y términos legales vigentes.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 017 004	3.1	Diseñar mecanismos de consulta a través de medios electrónicos de antecedentes, respecto de los medios de impugnación interpuestos en contra de decisiones del Consejo General y la Junta General Ejecutiva.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 017 005	4.1	Realizar un estudio jurídico de los medios de impugnación resueltos por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación que analice las principales causas por las que se revocaron o modificaron determinados actos del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva a fin de perfeccionar, en su caso, los criterios de interpretación institucionales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Estudio												1	1	

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 017 Supervisar la Realización de los Actos Recursales
Presupuesto Asignado: \$130,218 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
108 017 006	5.1	Promover la participación en diplomados, foros, cursos, conferencias y talleres convenidos por el Instituto Federal Electoral con otras instituciones con el objeto de lograr una mayor profesionalización de los servidores públicos del área, teniendo en cuenta las materias y cargas de trabajo de la misma.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe														1	1	

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 018 Supervisar la Realización de los Actos Derivados de la Interposición de Quejas

Presupuesto Asignado: \$130,109 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
108 018 001	1.1	Atender la tramitación de los procedimientos administrativos en los términos del Libro Quinto Título Quinto del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales y realizar la investigación que con motivo de dichos procedimientos le corresponda llevar a cabo en términos de la normatividad aplicable.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 018 002	1.2	Capacitar y actualizar al personal de la Dirección Jurídica, así como al de los órganos desconcentrados que lo soliciten, en materia de quejas administrativas, de conformidad con sus necesidades específicas, en el marco de la normatividad aplicable.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 018 003	1.3	Llevar a cabo un estudio jurídico de los medios de impugnación resueltos por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación que analice las principales causas por las que se revocaron o modificaron determinados actos del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva en materia de quejas genéricas a fin de perfeccionar, en su caso, los criterios de interpretación institucionales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Estudio												1	1	
108 018 004	1.4	Mantener y actualizar los mecanismos de consulta a través de medios electrónicos de antecedentes y decisiones del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 018 Supervisar la Realización de los Actos Derivados de la Interposición de Quejas

Presupuesto Asignado: \$130,109 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
108 018 005	1.5	Actualizar el sistema de criterios adoptados por el Consejo General en la resolución de las quejas genéricas, determinando en su caso la vinculación con las sentencias relativas del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 019 Proporcionar Servicios Legales a las Áreas Internas y Desconcentradas del Instituto
Presupuesto Asignado: \$207,000 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
108 019 001	1.1	Formular y tramitar demandas de carácter civil, mercantil y administrativas ante las autoridades respectivas, llevando el seguimiento en sus diferentes instancias de los juicios en que es parte el Instituto en dichas materias.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 002	1.2	Formular denuncias ante la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales y coadyuvar en su trámite e investigación aportando los elementos de prueba para integrar el cuerpo del delito y la presunta responsabilidad, a fin de consignar el expediente a las autoridades competentes.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 003	1.3	Apoyar a la Secretaría Ejecutiva en el trámite y resolución de los recursos de inconformidad interpuestos por el personal del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 004	1.4	Representar legalmente al Instituto en las controversias de carácter laboral ante las autoridades correspondientes, dando seguimiento a los juicios respectivos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 005	1.5	Representar legalmente al Instituto ante los Tribunales Federales respecto de los juicios de amparo como autoridad responsable, quejoso o tercero perjudicado.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 006	1.6	Formular denuncias por robo o daño a los bienes propiedad del Instituto ante las autoridades ministeriales, tanto federales como locales y coadyuvar en su trámite.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 019 Proporcionar Servicios Legales a las Áreas Internas y Desconcentradas del Instituto
Presupuesto Asignado: \$207,000 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
108 019 007	1.7	Tramitar, en coordinación con la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, las cancelaciones e inhabilitaciones de ciudadanos en sus derechos políticos, recibidas por parte del Registro Civil, Poder Judicial y la Secretaría de Relaciones Exteriores, con la finalidad de actualizar el Padrón Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 008	1.8	Gestionar la obtención, sustitución o revocación de los poderes notariales que otorga la Secretaría Ejecutiva.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 009	1.9	Intervenir en los procedimientos relacionados con los registros y defensa de los intereses del Instituto Federal Electoral ante el Instituto Nacional del Derecho de Autor y el Instituto Mexicano de Propiedad Industrial.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 010	1.10	Realizar el seguimiento correspondiente de todas y cada una de las averiguaciones previas en las que el Instituto es parte, así como en los procesos ante los Tribunales en materia penal.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 011	1.11	Realizar los trámites necesarios para la regularización de los inmuebles que detenta el Instituto en calidad de donación y en proceso de donación.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 012	2.1	Revisar los proyectos de contratos a suscribir con proveedores de bienes y servicios, validar los contratos y, en su caso, los convenios modificatorios a los mismos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 019 Proporcionar Servicios Legales a las Áreas Internas y Desconcentradas del Instituto
Presupuesto Asignado: \$207,000 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
108 019 013	3.1	Asesorar y, en su caso elaborar y revisar, proyectos de resoluciones que emita la autoridad electoral competente, derivados de procedimientos administrativos para la aplicación de sanciones en contra de servidores del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 014	3.2	Emitir opinión sobre el procedimiento a seguir en los casos de extravío o faltante de un documento electoral, que resulte de un arqueo en las diversas vocalías locales y distritales del Instituto Federal Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 015	3.3	Emitir opiniones jurídicas en materia laboral, a las áreas del Instituto que así lo soliciten, a nivel nacional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 019 016	3.4	Asesorar jurídicamente en los Comités de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; Enajenaciones de Bienes Muebles y de Obras Públicas, así como intervenir en diversas etapas de los procedimientos de Licitación Pública. Invitación a cuando menos tres personas y adjudicación directa.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 049 Atender Requerimientos de Normatividad y Consulta en Materia Electoral Relativos a la Operación de Órganos Centrales y Desconcentrados del Instituto

Presupuesto Asignado: \$252,000 (Miles de Pesos)

Actividad			Período de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
108 049 001	1.1	Revisar, autorizar jurídicamente o, en su caso, elaborar los anteproyectos de convenios de apoyo y colaboración a suscribir con las autoridades gubernativas y electorales de las entidades federativas del país, universidades y demás organismos públicos, privados o de carácter internacional, cuando así proceda.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 049 002	1.2	Revisar, autorizar jurídicamente o, en su caso, elaborar los anteproyectos de acuerdos y demás instrumentos legales y reglamentarios que deban ser expedidos por los órganos colegiados del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 049 003	1.3	Opinar con la debida motivación y fundamentación técnico-jurídica sobre las consultas que realicen los órganos centrales y desconcentrados del Instituto, así como las dependencias, entidades y ciudadanía en general que puedan conformar criterios generales para la aplicación de la legislación electoral en el Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
108 049 004	1.3	Revisar y, en su caso, actualizar los contenidos de los rubros correspondientes a la Dirección Jurídica, publicados en la página de Internet del Instituto Federal Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	

Programa: 109 Unidad de Servicios de Informática
Subprograma: 020 Análisis, Desarrollo, Implantación y Capacitación en Sistemas y Servicios de Cómputo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
109 020 001	1.3	Integrar y dar mantenimiento a la información de la página Web del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
109 020 002																			Cancelada a solicitud de la Unidad Técnica.
109 020 003																			Cancelada a solicitud de la Unidad Técnica.
109 020 004	1.1	Implementación del Sistema de Declaraciones Patrimoniales (DeclaralFE).	01-Ene-07	31-May-07	Sistema Informático					1								1	
109 020 005	1.1	Análisis de requerimientos para la versión 2.0 del Sistema de Acceso a la Información (IFESAI).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1	1	
109 020 006	1.1	Desarrollo del Sistema de Información para el Registro de los Aspirantes al Servicio Profesional Electoral, versión 2.0.	01-Ene-07	30-Abr-07	Sistema Informático				1									1	
109 020 007																			Cancelada a solicitud de la Unidad Técnica.
109 020 008																			Cancelada a solicitud de la Unidad Técnica.
109 020 009																			Cancelada a solicitud de la Unidad Técnica.
109 020 010	1.1	Análisis de requerimientos del Campus Virtual del Instituto, para la capacitación en línea.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe							1					1	2	
109 020 011																			Cancelada a solicitud de la Unidad Técnica.

Programa: 109 Unidad de Servicios de Informática
Subprograma: 020 Análisis, Desarrollo, Implantación y Capacitación en Sistemas y Servicios de Cómputo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
109 020 012	1.1	Revisión de requerimientos para los sistemas de información electoral que serán operados por la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica en el Proceso Electoral 2008 - 2009.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
109 020 013	1.1	Revisión de requerimientos para los sistemas de información electoral que serán operados por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral en el Proceso Electoral 2008 - 2009.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
109 020 014																			Cancelada a solicitud de la Unidad Técnica.
109 020 015																			Cancelada a solicitud de la Unidad Técnica.
109 020 016	1.2	Impartición de cursos de capacitación y asesoría en materia informática de modo presencial y a distancia para el uso de sistemas de información de apoyo institucional y cómputo en general, tanto a Oficinas Centrales como a Órganos Desconcentrados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
109 020 017	1.3	Mantener actualizada la información que proporcione la Unidad Técnica para ser integrada a la página de Internet del Instituto Federal Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
109 020 018	1.1	Desarrollo de la versión 1.1 del Sistema de Registro de Partidos Políticos.	01-Ene-07	31-Mar-07	Sistema informático			1										1	
109 020 019	1.1	Desarrollo de la versión 1.1 del Sistema de Registro de Agrupaciones Políticas Nacionales.	01-Ene-07	31-Mar-07	Sistema informático			1										1	

Programa: 109 Unidad de Servicios de Informática
Subprograma: 020 Análisis, Desarrollo, Implantación y Capacitación en Sistemas y Servicios de Cómputo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta											Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual												Total Anual	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
109 020 020	1.2	Instrumentación de cursos en línea en el Campus Virtual del Instituto (tres).	01-Abr-07	15-May-07	Informe					1								1	
109 020 021	1.1	Convenios de Colaboración (insaculaciones estatales).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1	1	
109 020 022	1.1	Desarrollo de la versión 1.2 del Sistema de Registro de Partidos Políticos.	01-Abr-07	31-Jul-07	Sistema informático							1						1	
109 020 023	1.1	Desarrollo de la versión 1.2 del Sistema de Registro de Agrupaciones Políticas Nacionales.	01-Abr-07	31-Jul-07	Sistema informático							1						1	
109 020 024	1.1	Desarrollo de la versión 1.1 del Sistema de Acceso a la Información (IFESAI).	01-May-07	31-Dic-07	Sistema informático												1	1	
109 020 025	1.1	Desarrollo de la versión 1.0 del sistema de Evaluación Anual de Desempeño de los MSPE.	15-Abr-07	31-Dic-07	Sistema informático												1	1	
109 020 026	1.1	Desarrollo de la versión 1.0 del Sistema DenuncialFE de la C.I.	01-May-07	31-Dic-07	Sistema informático												1	1	
109 020 027	1.1	Desarrollo de la versión 1.0 del Portal de Formación y Desarrollo Profesional.	01-Ene-07	05-Mar-07	Sistema informático				1									1	
109 020 028	1.1	Desarrollo de la versión 2.1 del Sistema de Cuestionarios.	01-Ene-07	31-Mar-07	Sistema informático				1									1	
109 020 029	1.1	Desarrollo del Sistema de Información para el Registro de los Aspirantes al Servicio Profesional Electoral, versión 2.2.	15-May-07	31-Dic-07	Sistema informático												1	1	
109 020 030	1.1	Estandarización de bases de datos de los sistemas electorales del PEF 2005-2006.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1	1	

Programa: 109 Unidad de Servicios de Informática
Subprograma: 021 Administración de la Infraestructura de la Red Nacional de Informática del Instituto (RedIFE)

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
109 021 001	1.1	Atención de solicitudes de servicio.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
109 021 002	1.1	Mantenimiento a la infraestructura de la Red Nacional de Informática (RedIFE).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
109 021 003	1.1	Mantenimiento a equipo EDUSAT.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
109 021 004	1.4	Actualización del inventario de bienes informáticos del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
109 021 005	1.1	Mantenimiento y operación de los servicios de RedIFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
109 021 006	1.7	Emitir los Dictámenes de Procedencia Técnica para la adquisición y desincorporación de bienes, así como de la contratación de servicios informáticos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
109 021 007	1.2	Actualización del sistema telefónico (CTI).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1	1	
109 021 008	1.3	Consolidación del servicio de mensajería institucional.	01-Ene-07	30-Abr-07	Informe				1									1	
109 021 009	1.6	Elaboración y actualización de la normatividad en materia informática.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
109 021 010	1.3	Homologación del formato de cuentas de correo electrónico institucional.	01-Ene-07	30-Jun-07	Informe						1							1	
109 021 011	1.3	Desarrollo de herramientas para la administración del directorio institucional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
109 021 012	1.5	Implantación de Firma Electrónica.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe				1				1				1	3	
109 021 013	1.5	Desarrollo e implementación del proyecto IFE INTEGRA en materia de Servicios de TI (Tecnologías de Información).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe				1				1				1	3	
109 021 014	1.3	Apoyo en el desarrollo del proyecto IFE-INTEGRA para el proceso de Suministros.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
109 021 015	1.3	Convergencia de redes de voz, datos y video.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	

Programa: 110 Centro para el Desarrollo Democrático
Subprograma: 001 Coordinación, Vinculación, Información y Acervo y Apoyo Administrativo
Presupuesto Asignado: \$278.68 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
110 001 001	1.1	Organización de seminarios o foros con fundamento en los resultados de las estrategias de investigación del CDD en 2006 y 2007.	01-Ene-07	30-Nov-07	Seminario						1						1		2	La organización de los mismos está sujeta al desarrollo de los proyectos de investigación que se realicen de acuerdo a la Estrategia de Investigación 2007.
110 001 002	1.1	Establecimiento de contactos con centros educativos, empresas e instituciones para intercambiar información sobre educación a distancia para explorar posibles convenios de colaboración que enriquezcan el proyecto de "campus virtual".	01-Ene-07	31-Mar-07	Reunión	3	3	3											9	
110 001 003	1.1	Difusión entre instituciones académicas, de investigación y de educación superior de las bases de datos elaboradas por el CDD durante 2006.	02-Ene-07	31-Jul-07	Informe			1				1							2	Un informe será parcial y el otro final.
110 001 004	1.2	Seguimiento a la negociación y firma del convenio base para la puesta en marcha del portal "Elecciones en México" entre el IFE y los organismos electorales de las entidades federativas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1		1	El propósito de esta acción es obtener el respaldo de las 32 entidades federativas al convenio.
110 001 005	1.2	Difusión entre partidos políticos, APN y organizaciones civiles de las bases de datos elaboradas por el CDD durante 2006.	02-Ene-07	31-Jul-07	Informe			1				1							2	Un informe será parcial y el otro final.
110 001 006	2.1	Elaboración de las bases de datos aprobadas por la CRII, con fundamento en la Estrategia de Investigación 2006 del CDD.	01-Ene-07	30-Jun-07	Base de datos						4								4	El plan de trabajo aprobado por la Comisión de Relaciones Institucionales e Internacionales para 2006 contemplaba la extensión de trabajos de al menos una de las bases aprobadas hasta el segundo trimestre de 2007.

Programa: 110 Centro para el Desarrollo Democrático
Subprograma: 001 Coordinación, Vinculación, Información y Acervo y Apoyo Administrativo
Presupuesto Asignado: \$278.68 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
110 001 007	2.1	Elaboración de las bases de datos con fundamento en la Estrategia de Investigación 2007 del CDD.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	La cantidad de productos asociados a esta actividad deriva del plan de trabajo que apruebe la CRII para 2007.
110 001 008	2.1	Puesta en marcha de la segunda fase del portal "Elecciones en México" y actualización de los contenidos correspondientes.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
110 001 009	2.2	Apoyo a la USID en la coordinación de bibliotecas y archivos especializados del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
110 001 010	3.1	Administrar los recursos humanos, financieros y materiales con apego a los criterios de racionalidad financiera y disciplina presupuestal establecidos por el IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1	1	Esta actividad se reporta en el informe anual.
110 001 011	3.2	Atender las solicitudes de acceso a la información pública recibidas por el CDD, a través de la Unidad de Enlace del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe				1		1			1			1	4	Informes trimestrales sobre el número de solicitudes atendidas (información entregada al público, reservada temporalmente y datos personales). Estos informes señalarán los recursos materiales y humanos destinados a la atención de las solicitudes.
110 001 012	3.2	Actualización de los índices de información reservada del CDD.	01-Ene-07	31-Dic-07	Oficio							1					1	2	Oficios enviados a la USID con la actualización semestral de los índices de información reservada del CDD.

Programa: 110 Centro para el Desarrollo Democrático
Subprograma: 001 Coordinación, Vinculación, Información y Acervo y Apoyo Administrativo
Presupuesto Asignado: \$278.68 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
110 001 013	2.1	Mantener actualizada la información que proporciona la Unidad Técnica para ser integrada a la página de Internet del Instituto Federal Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1							1	2	

Programa: 110 Centro para el Desarrollo Democrático
 Subprograma: 022 Desarrollo Institucional
 Presupuesto Asignado: \$2,318.72 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual											Total Anual				
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
110 022 001	1.1	Diseño curricular de acuerdo con el nuevo enfoque pedagógico del Programa de Capacitación para el personal de la Rama Administrativa.	01-Ene-07	31-Ago-07	Diagnóstico				1						1					2	Dos unidades curriculares.
110 022 002	1.1	Elaboración de materiales instruccionales de acuerdo con el nuevo enfoque pedagógico del Programa de Capacitación para el personal de la Rama Administrativa.	01-Ene-07	31-Dic-07	Manual							1							1	2	
110 022 003	1.1	Elaboración de casos para un curso previamente diseñado que se imparte a miembros de la Rama Administrativa de conformidad con el Programa de Capacitación y/o a áreas solicitantes.	01-Ene-07	31-May-07	Manual					2										2	Dos casos que se incluirán en un curso previamente elaborado.
110 022 004	1.1	Impartición de cursos a miembros de la Rama Administrativa de conformidad con el Programa de Capacitación y/o a áreas solicitantes.	01-Feb-07	30-Nov-07	Curso													4		4	Cuatro cursos, en varias ediciones determinadas por el calendario de capacitación de la DEA. Tentativamente inician en febrero y terminan en octubre.
110 022 005	1.1	Capacitación de facilitadores que impartirán los cursos previamente desarrollados por el CDD a miembros de la Rama Administrativa y/o a áreas solicitantes, de conformidad con el Programa de Capacitación.	01-Ene-07	28-Feb-07	Curso		1													1	
110 022 006	1.1	Elaborar de casos que permitan sensibilizar al personal sobre la importancia de la modernización y contribuyan a un cambio cultural en los esquemas de trabajo, como parte de los proyectos IFE INTEGRAL y rediseño del proceso de suministros.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe														1	1	
110 022 007	1.2	Coordinación de labores de implementación del Campus Virtual entre las áreas involucradas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Sistema informático														1	1	Esta actividad se realiza durante todo el año, en coordinación con DEA y UNICOM.

Programa: 110 Centro para el Desarrollo Democrático
 Subprograma: 022 Desarrollo Institucional
 Presupuesto Asignado: \$2,318.72 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
110 022 008	1.2	Adaptación de contenidos para el Campus Virtual.	01-Ene-07	31-Dic-07	Curso														2	2	
110 022 009	1.3	Gestión de la plataforma del Campus Virtual.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe														1	1	Esta actividad se realiza durante todo el año.
110 022 010	1.4	Colaborar con la DESPE, en temas académicos y técnicos, relativos al Programa de Formación y Desarrollo Profesional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe														1	1	Esta actividad se realiza a solicitud explícita de la DESPE.
110 022 011	1.5	Apoyar técnica y administrativamente a la DESPE para el diseño de guías, exámenes de incorporación y evaluaciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe														1	1	Esta actividad se realiza a solicitud explícita de la DESPE.
110 022 012	1.6	Diseñar una Estrategia de Investigación 2007 para el CDD, en función de las necesidades del IFE y en apoyo a los procesos de toma de decisión y elaborar las investigaciones correspondientes.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1								1	2	La calendarización y el número de investigaciones programadas es preliminar hasta que se apruebe la Estrategia de Investigación 2007.
110 022 013	1.6	Diseñar indicadores de gestión para 2007 que permitan valorar la calidad, eficiencia y eficacia de los subprogramas del IFE; con la finalidad de identificar áreas críticas y de oportunidad en la gestión institucional.	01-Ene-07	30-Jun-07	Documento						1									1	Un documento que contiene los indicadores de gestión 2007 para todas las áreas del IFE.
110 022 014	1.6	Compilar los indicadores de gestión 2005, 2006, 2007 y realizar las adecuaciones necesarias para conformar la base de datos que integrará el Sistema de Evaluación al Desempeño Institucional (SSEDI).	01-Ene-07	31-Mar-07	Base de datos			1												1	La programación de la actividad puede variar en función del desarrollo del sistema SSEDI.
110 022 015	1.6	Elaborar los análisis y diagnósticos requeridos por la Secretaría Ejecutiva, como parte del Equipo de apoyo estratégico del proyecto IFE INTEGRAL, para apoyar las tareas relativas a la modernización institucional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1								1	2	El número de análisis y diagnósticos especializados puede variar, ya que esta actividad se realiza a solicitud de la Secretaría Ejecutiva.

Programa: 110 Centro para el Desarrollo Democrático
Subprograma: 022 Desarrollo Institucional
Presupuesto Asignado: \$2,318.72 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
110 022 016	1.6	Elaborar los análisis y diagnósticos requeridos por la Secretaría Ejecutiva, como parte del Equipo de apoyo estratégico del proyecto de rediseño del proceso de suministros del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1							1	2	El número de análisis y diagnósticos especializados puede variar, ya que esta actividad se realiza a solicitud de la Secretaría Ejecutiva.
110 022 017	1.7	Difundir los resultados de las investigaciones desarrolladas por el CDD durante 2005, 2006 y 2007 de acuerdo con los mecanismos de divulgación aprobados por la CRII en la Estrategia de Investigación.	01-Ene-07	30-Nov-07	Publicación						1						1	2	Los estudios e investigaciones pueden divulgarse como publicaciones impresas o a través de medios electrónicos.	
110 022 018	2.1	Proporcionar asesoría técnica y académica a organismos estatales electorales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1	1	Esta actividad se realiza a solicitud de parte.	
110 022 019	2.2	Proporcionar asesoría técnica y académica en materia de capacitación y formación a partidos políticos y APN.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1	1	Esta actividad se realiza a solicitud de parte.	
110 022 020	3.1	Revisión de la relación del Centro con las actividades vinculadas al Servicio Profesional Electoral y elaborar una propuesta para ajustar dicha relación.	01-Ene-07	30-Abr-07	Diagnóstico				1									1		
110 022 021	3.2	Revisión de la relación del Centro con el área administrativa en materia de capacitación del personal de esta rama del personal del IFE y elaborar una propuesta para ajustar dicha relación.	01-May-07	30-Ago-07	Diagnóstico							1						1		
110 022 022	1.6	Elaborar los análisis que soliciten el Consejo General, sus comisiones, el Presidente del Consejo, la Junta General Ejecutiva o el Secretario Ejecutivo para apoyar el proceso de toma de decisiones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1	1	Esta actividad se realiza a solicitud de parte.	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 024 Participación con los Órganos de Vigilancia

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 024 001	1.1	Verificar y documentar la integración, instalación y funcionamiento de las Comisiones de Vigilancia Nacional, Locales y Distritales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 024 002	1.2	Verificar y documentar la integración, instalación y funcionamiento del Comité Nacional de Supervisión y Evaluación (CONASE).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 024 003	1.4	Atender las solicitudes que formulen los partidos políticos y transmitirles los informes que presente el Registro Federal de Electores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 024 004	2.3	Mantener actualizado el Portal de la Comisión Nacional de Vigilancia publicado en la Intranet del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 024 005	1.4	Mantener actualizado el directorio de los representantes de los partidos políticos ante las Comisiones Nacional, Locales y Distritales de Vigilancia, así como el Comité Nacional de Supervisión y Evaluación.	01-Ene-07	31-Dic-07	Directorio	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 024 006	1.4	Informar a los representantes de los partidos políticos ante la Comisión Nacional de Vigilancia las actividades de las Comisiones Locales y Distritales de Vigilancia así como desahogar las consultas que éstas formulen.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 024 007	2.1	Documentar las supervisiones que realizan las Comisiones Locales de Vigilancia a los trabajos del Registro Federal de Electores entre otros, instalación y funcionamiento de módulos y al Centro de Cómputo y Resguardo Documental (CECYRD).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1							1	2	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 024 Participación con los Órganos de Vigilancia

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 024 008	2.1	Documentar las supervisiones que permanentemente realizan las Comisiones Distritales de Vigilancia a los programas desarrollados en campo por el Registro Federal de Electores, entre otros, instalación y funcionamiento de Módulos de Atención Ciudadana.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1							1	2	
111 024 009	2.3	Supervisar el adecuado funcionamiento de los sistemas informáticos utilizados para dar seguimiento automatizado a las actividades de los Órganos de Vigilancia.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1							1	2	
111 024 010	1.4	Supervisar el adecuado funcionamiento del Centro de Cómputo de la Comisión Nacional de Vigilancia, así como brindar soporte técnico a los representantes de los partidos políticos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1							1	2	
111 024 011	1.1	Proporcionar los apoyos logísticos, técnicos, informáticos y administrativos para la celebración de las sesiones y reuniones de trabajo de la Comisión Nacional de Vigilancia (CNV), del comité Nacional de Supervisión y Evaluación (CONASE), así como de las diversas áreas del Registro Federal de Electores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 024 012	2.2	Aplicar los "Lineamientos para otorgar por parte del IFE, apoyos a los Órganos de Vigilancia y al CONASE del RFE".	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe													1	1	
111 024 013	1.3	Remitir a la unidad de enlace del Registro Federal de Electores, en medio magnético, las actas y órdenes del día de las sesiones de los Órganos de Vigilancia, debidamente clasificados, para su envío a la unidad de enlace de transparencia y acceso a la información del Instituto, de conformidad con el reglamento del IFE en materia de transparencia y acceso a la información pública.	01-Ene-07	31-Dic-07	Archivo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 024 Participación con los Órganos de Vigilancia

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 024 014	1.4	Elaborar el proyecto del Centro de Documentación Electrónico de la Comisión Nacional de Vigilancia.	01-Ene-07	30-Jun-07	Informe						1							1	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 025 001	5.5	Generar reportes sobre la aplicación de los trámites en los MAC para integrar carpeta a través de la información generada por el SIIRFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	5	54	
111 025 002	5.5	Integrar Informe semanal de la operación de los MAC del R.F.E. para las diferentes instancias.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	5	4	5	4	4	5	4	5	4	4	5	5	54	Avances registrados, actividades relevantes e incidencias presentadas en cada semana operativa.
111 025 003	1.4	Recibir la documentación estatal y realizar su análisis para trámite de reimpresión de formatos de credencial robados y/o extraviados, actualizar reporte y carpeta analítica.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
111 025 004	1.2	Dar seguimiento y análisis a la reimpresión de formatos de credencial faltantes, mal impresos y movimientos sin respuesta.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 005	1.3	Identificar las causas que originan los problemas de funcionamiento en los MAC's para coadyuvar en la resolución de los casos (CAU 2° Nivel).	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 006	1.3	Dar seguimiento y control a la atención de las quejas ciudadanas turnadas a la CACPE correspondientes a la operación de los MAC.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 007	1.1	Dar seguimiento al envío, procesamiento, recepción y carga de los archivos de transacción y producción.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
111 025 008	2.5	Dar seguimiento al retiro de formatos de credencial no entregables por causa, afectados en los módulos de atención ciudadana.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 009	3.1	Llevar el seguimiento y control del número de ciudadanos revisados durante la exhibición de las Listas Nominales y el número de observaciones que realicen los representantes de partidos políticos a las mismas.	26-Mar-07	14-Abr-07	Reporte			2	2									4	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 025 010	6.1	Dar seguimiento a las Instancias Administrativas y Demandas de Juicio interpuestas por los ciudadanos en los módulos de atención ciudadana, para los <u>Procesos Electorales Locales</u> .	01-Ene-07	31-Oct-07	Informe	1			1			1			1			4	
111 025 011	1.1	Dar seguimiento a la entrega de FUAR's físicos con ciclo terminado enviados al CECYRD para resguardo documental.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 012	2.5	Llevar el seguimiento sobre la destrucción de formatos de credencial retirados por causa de no entrega e integrar informe trimestral con información por entidad.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
111 025 013	5.5	Llevar el control y seguimiento a la instalación en cada uno de los SIIRFE/MAC de las nuevas actualizaciones del sistema.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
111 025 014	5.3	Mantener permanentemente actualizadas con base a la normatividad establecida para SIIRFE, la información sobre la ubicación de los <u>módulos</u> .	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 015	5.5	Elaborar informe de los resultados obtenidos de las supervisiones realizadas a los <u>módulos de atención ciudadana</u> .	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
111 025 016	6.1	Dar seguimiento a las actividades de actualización en apoyo a las entidades con <u>Proceso Electoral Local</u> .	01-Ene-07	31-Oct-07	Reporte	1			1			1			1			4	
111 025 017	5.5	Dar seguimiento a las actividades de cierre de la CAI 2006/2007 y CAP 2007.	15-Ene-07	05-Oct-07	Informe	1								1				2	
111 025 018	5.3	Realizar la evaluación de la CAI 2006/2007.	16-Ene-07	23-Feb-07	Documento		1											1	
111 025 019	5.3	Generar la propuesta de módulos en el marco de los convenios con los órganos locales de las entidades que celebran <u>Procesos Electorales Locales en 2007</u> .	01-Ene-07	30-Nov-07	Reporte											1		1	
111 025 020	5.3	Validar el directorio de módulos de la CAP 2007 con la programación de itinerarios.	01-Ene-07	31-Ene-07	Archivo	1												1	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 025 021	5.3	Elaborar la estrategia de operación de módulos que se incorporarán para la Campaña de Actualización Intensa 2007/2008.	01-Abr-07	30-Sep-07	Documento												1	1	
111 025 022	5.3	Validar el directorio de módulos con la programación de itinerarios de la CAI 2007/2008.	01-Sep-07	06-Oct-07	Archivo												1	1	
111 025 023	5.3	Realizar análisis técnico a las solicitudes de modificación en cuanto al número, tipología y configuración de módulos producto de las necesidades de cada entidad.	01-Ene-07	31-Oct-07	Informe		1										1	2	Actividad en función de las solicitudes realizadas por las Comisiones Locales y Distritales de Vigilancia.
111 025 024	5.3	Realizar la evaluación de la CAP 2007.	01-Oct-07	31-Oct-07	Informe												1	1	
111 025 025	5.2	Actualizar los procedimientos operativos de acuerdo a las modificaciones de las funcionalidades del SIIRFE-MAC.	01-Ene-07	30-Sep-07	Documento												1	1	
111 025 026	5.2	Actualizar el procedimiento para la exhibición de la Lista Nominal de Electores y cuantificación de registros revisados.	01-Ene-07	28-Feb-07	Documento		1											1	
111 025 027	5.4	Elaborar guías y materiales didácticos para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje en la capacitación para actividades de la Campaña Anual Intensa 2007/2008.	01-Mar-07	31-Jul-07	Documento							1						1	
111 025 028	5.4	Diseñar y elaborar instrumentos de evaluación (exámenes) correspondientes a cada manual para la Campaña Anual Intensa 2007/2008.	01-Mar-07	31-Jul-07	Documento							1						1	
111 025 029	5.4	Impartir capacitación para actualizar los procedimientos operativos de los MAC para actividades de la Campaña Anual Intensa 2007/2008.	15-Sep-07	31-Oct-07	Informe												1	1	
111 025 030	5.4	Diseñar el cuestionario de detección de necesidades de capacitación sobre SIIRFE-MAC, para el personal de los módulos de atención ciudadana.	15-Ene-07	15-Feb-07	Documento		1											1	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 025 031	5.2	Actualizar la normatividad para los procedimientos operativos de MAC durante la CAP 2007.	01-Ene-07	15-May-07	Documento					1								1		
111 025 032	5.4	Diseñar la estrategia de capacitación para los órganos desconcentrados inherente a la operación de módulos para la CAI 2007/2008.	01-Jul-07	31-Jul-07	Documento							1						1		
111 025 033	5.2	Actualizar los procedimientos para la operación de módulos durante la Campaña de Actualización Intensa 2007/2008.	01-Ago-07	30-Sep-07	Documento									1				1		
111 025 034	5.2	Elaborar los procedimientos correspondientes a las actualizaciones del SIIRFE-MAC.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento			1			1			1			1	4		
111 025 035	5.2	Validar las actualizaciones del sistema SIIRFE-MAC, previo a su liberación a los Módulos de Atención Ciudadana.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4		
111 025 036	2.6	Elaborar el procedimiento para la ejecución de la aplicación que permita retirar las credenciales en MAC producto de la aplicación del Art. 163 del COFIPE.	01-Ene-07	30-Sep-07	Reporte									1				1		
111 025 037	1.3	Calcular las plantillas de personal eventual para la operación de los módulos de atención ciudadana instalados a nivel de Vocalía Local.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 038	1.3	Enviar relación de plazas liberadas por la Coordinación Administrativa a nivel de distrito electoral, para cada Vocalía Local.	01-Ene-07	31-Dic-07	Relación	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 039	1.3	Supervisar los movimientos del personal permanente, en la estructura operativa a nivel Vocalía Local.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 040	1.3	Supervisar la aplicación del ejercicio presupuestal correspondiente a servicios personales (plantilla de módulos).	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 041	1.3	Generar reporte de las condiciones del parque vehicular asignado a las Vocalías Locales del R.F.E. y supervisar su asignación.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4		

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 025 042	1.4	Generar reporte de equipo informático dañado y/o robado.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
111 025 043	1.4	Generar reporte de parque vehicular robado y/o siniestrado.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
111 025 044	1.3	Realizar análisis y programación de recursos financieros para la destrucción de documentación por la aplicación del artículo 163 del COFIPE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Carpeta												32	32	
111 025 045	1.3	Efectuar el cálculo y programación de recursos financieros para la operación de las Vocalías del R.F.E.	01-Ene-07	31-Dic-07	Carpeta	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13	
111 025 046	1.3	Realizar el envío de la carpeta financiera a las Vocalías del Registro Federal de Electores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13	
111 025 047	1.3	Realizar el análisis para la programación de los recursos extraordinarios del operativo de campo.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	3			3			3			3			12	Actividad permanente que se reporta de manera trimestral
111 025 048	1.3	Realizar el análisis y la programación de recursos financieros para la destrucción trimestral de documentación.	01-Ene-07	31-Dic-07	Carpeta			1			1			1			1	4	
111 025 049	1.3	Integrar, analizar y validar las solicitudes de recursos para el acondicionamiento y/o reubicación de módulos de atención ciudadana.	01-Ene-07	31-Dic-07	Expediente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 050	1.3	Analizar y programar la carpeta de recursos financieros para las actividades de digitalización cartográfica.	01-Ene-07	31-Dic-07	Carpeta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 051	2.4	Integrar el Avance Físico y el soporte documental de la Coordinación de Actualización en Campo del Padrón Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1			1			1			1			4	El cuarto trimestre se reporta en el mes de enero del año siguiente.
111 025 052	2.1	Elaboración de material de capacitación del programa para detección de registros duplicados para entidades con Proceso Electoral Local.	01-Mar-07	31-Oct-07	Manuales			1		1		1		1	1			5	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 025 053	2.1	Recibir, validar y distribuir a las entidades con Proceso Electoral Local las Cédulas de Verificación en Campo y Devolución de credencial producto de la revisión en gabinete del programa para detección de registros duplicados.	01-Mar-07	31-Oct-07	Reporte				1		1		1		1			4	
111 025 054	2.1	Llevar a cabo el seguimiento del operativo de campo en entidades con Proceso Electoral Local del programa para detección de registros duplicados.	01-May-07	30-Nov-07	Informe					1		1		1		1		4	
111 025 055	2.1	Integrar y elaborar el informe final de resultados del programa para detección de registros duplicados de entidades con Proceso Electoral Local.	10-Mar-07	31-Dic-07	Informe						1		1		1		1	4	
111 025 056	2.2	Integrar el informe mensual del procesamiento de notificaciones por defunción, generados por el Registro Civil.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 057	2.2	Integrar el informe del procesamiento de las notificaciones intercambiadas entre entidades, producto del fallecimiento ocurrido en otra entidad distinta a la de residencia habitual.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe		1		1		1		1		1		1	6	De implementarse el esquema SIIRFE-Depuración, esta actividad dejaría de realizarse.
111 025 058	2.2	Elaborar el documento normativo e instructivo de campo para obtener la documentación legal de los ciudadanos insaculados 2006, detectados como fallecidos.	01-Ene-07	01-Ene-07	Documento	1												1	
111 025 059	2.2	Integrar el informe de la verificación en campo de las notificaciones no identificadas por defunción.	01-Jun-07	30-Jun-07	Informe						1							1	
111 025 060	2.3	Dar seguimiento e integrar el informe mensual del procesamiento de las notificaciones de suspensión de derechos políticos remitidas por el poder judicial.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
111 025 061	2.3	Integrar el informe del procesamiento de las notificaciones intercambiadas entre entidades, producto de la suspensión de derechos políticos ocurrido en otra entidad distinta a la de residencia habitual del ciudadano.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe		1		1		1		1		1		1		1	6	
111 025 062	2.3	Dar seguimiento a las actividades en materia de concertación con las autoridades externas correspondientes.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1					4	El cuarto informe se reporta en el mes de enero del año siguiente.
111 025 063	2.2	Obtener las notificaciones de ciudadanos fallecidos en el extranjero y dar tratamiento para su exclusión del Padrón Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1							1					2	Actividad permanente que se reporta de manera discontinua.
111 025 064	2.3	Atender los requerimientos de información en materia de suspensión de derechos de las autoridades federales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 065	2.3	Dar seguimiento al operativo de campo para actividades de difusión a ciudadanos rehabilitados en sus derechos políticos que se reinscriban al Padrón Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe		1		1		1		1		1			1		6	
111 025 066	2.6	Elaborar los procedimientos; dar seguimiento a las actividades de notificación, retiro, exhibición de listados y aplicar las bajas del Padrón Electoral por aplicación del artículo 163 del COFIPE.	01-Ago-07	31-Dic-07	Informe								1	1	1	1	1	1	1	5	
111 025 067	2.2	Diseño conceptual de la Revisión en Campo de Ciudadanos de 90 años y más.	02-Abr-07	28-Sep-07	Documento				1	2	1		1	3						8	
111 025 068	2.2	Diseño operativo de la Revisión en Campo de Ciudadanos de 90 años y más.	02-Abr-07	31-Dic-07	Documento				2	1	3	1		1	1	2	1			12	
111 025 069	5.1	Diseño conceptual de la encuesta de Evaluación del Empadronamiento, 2007.	02-Ene-07	31-May-07	Documento	1	1			2										4	
111 025 070	5.1	Diseño operativo de la encuesta de Evaluación del Empadronamiento, 2007.	02-Ene-07	31-Jul-07	Documento	1	2	2	1	1		3								10	
111 025 071	5.1	Diseño conceptual de la encuesta de Evaluación del Empadronamiento, 2007, en el marco de la aplicación del artículo 163 del COFIPE.	02-Jul-07	31-Oct-07	Documento								2	1	1					4	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones								
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual							
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic									
111 025 072	5.1	Diseño operativo de la encuesta de Evaluación del Empadronamiento, 2007, en el marco de la aplicación del artículo 163 del COFIPE.	02-Jul-07	31-Dic-07	Documento												2	3					3	8		
111 025 073	6.1	Verificar la consistencia de la conformación detallada de las casillas extraordinarias con respecto a los catálogos cartográficos vigentes, así como la asignación de casilla a ciudadanos mal referenciados, para los procesos electorales locales.	01-Ene-07	30-Sep-07	Informe				1								1								2	
111 025 074	4.1	Efectuar el programa de reseccionamiento, en los términos en que aprueben las instancias competentes.	01-Feb-07	31-Oct-07	Reporte				1								1	1							3	
111 025 075	4.4	Proporcionar el servicio de consulta y entrega de información cartográfica a Partidos Políticos e Instancias Internas y del orden Público y Privado, así como a los Ciudadanos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	En apego al Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública
111 025 076	4.2	Dar seguimiento a las actividades de campo relacionadas con el programa de sistematización cartográfica.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1					1							4	Actividad permanente que se reporta de manera trimestral	
111 025 077	4.2	Analizar y emitir dictamen de los casos complejos de actualización cartográfica.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1					1						1		4		
111 025 078	4.2	Analizar y dar seguimiento a los casos de afectación al marco geoelectoral por la creación de municipios, modificación de límites.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1					1						1		4		
111 025 079	4.2	Supervisar la incorporación de actualizaciones al catalogo de claves de identificación geoelectoral a través de las aplicaciones instaladas en las vocalías estatales y del SIIRFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1		1			1					1						1		5		
111 025 080	4.2	Dar seguimiento al levantamiento de puntos del sistema global de posicionamiento para la referencia de planos en campo (GPS).	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1					1						1		4		

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual											Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
111 025 081	4.2	Monitoreo al geoprocesamiento y actualización de la base cartográfica digital para consulta en MAC.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
111 025 082	4.4	Desarrollar y dar mantenimiento a las aplicaciones especializadas para el geoprocesamiento y consulta de la cartografía electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
111 025 083	4.3	Conformar la base geográfica nacional, digitalizada en las vocalías locales del Registro Federal de Electores, aplicando el control de calidad gráfico y alfanumérico.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
111 025 084	4.3	Adecuar la normatividad y supervisar las actividades de digitalización en las vocalías locales del Registro Federal de Electores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 085	4.2	Llevar a cabo las pruebas para la liberación de las versiones del SIIRFE-SAC y SIIRFE-MAC, así como atender y dar seguimiento a los casos reportados por el CAU de segundo nivel, referentes a la actualización de la cartografía en el SIIRFE-MAC o CIF-05 en CFCYRD.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
111 025 086	4.4	Supervisar los procesos de impresión de cartografía digital y conformar los archivos digitales de impresión a nivel nacional para su integración a la mapoteca digital.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1						1			1	3	
111 025 087	4.3	Actualizar la normatividad, procedimientos y aplicaciones para la generación de los productos cartográficos digitales (formato amplio y PUSINEX).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1						1			1	3	
111 025 088	4.2	Supervisar la actualización de números exteriores en la base geográfica digital para la generación del PUSINEX electrónico, así como la impresión automatizada del producto (bajo demanda).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 025 089	4.3	Editar los archivos vectoriales para su incorporación al sistema de información geoelectoral (SIGE).	01-Ene-07	31-Oct-07	Reporte		1								1			2	
111 025 090	4.4	Dar mantenimiento al sistema de información geográfico electoral (SIGE), para su consulta en la Intranet.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
111 025 091	4.3	Dar seguimiento a incidencias en los equipos de digitalización en el área de cartografía en las juntas locales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
111 025 092	4.3	Validar y actualizar la información referente a los rasgos relevantes en materia de organización electoral en la cartografía electoral.	01-Feb-07	31-Oct-07	Informe		1		1		1			1		1		5	
111 025 093	4.2	Asignar la georeferencia en campo correspondiente al domicilio del ciudadano, para los registros clasificados como ciudadanos mal referenciados por actualización cartográfica y pendientes de resolución.	01-Feb-07	30-Jun-07	Informe		1	1	1	1	1							5	
111 025 094	4.2	Análisis y diseño para reingeniería del proceso de sistematización cartográfica.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
111 025 095	4.4	Elaboración y actualización de productos para la atención de solicitudes de información cartográfica.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	En apego al Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública
111 025 096	4.5	Establecer el procedimiento, capacitar a la estructura de cartografía y dar seguimiento a la mejora de la calidad de la cartografía electoral; al incorporar rasgos físicos y equipamiento de vías de comunicación, mediante el uso de imágenes de satélite y de equipos portátiles (PDA).	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			2			2			2			2	8	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta											Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual												Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
111 025 097	6.1	Proporcionar los productos cartográficos actualizados, conforme a los convenios de Apoyo y Colaboración y Anexos técnicos, para apoyar a las autoridades electorales locales de las entidades que celebren comicios.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	Derivado de los convenios de Apoyo y Colaboración y Anexos técnicos.
111 025 098	5.1	Evaluar el desempeño de los módulos de atención ciudadana.	02-Ene-07	31-Jul-07	Documento						1							1	
111 025 099	5.1	Analizar el efecto de la migración interna en el empadronamiento de la población.	01-Jul-07	30-Nov-07	Documento											1		1	
111 025 100	5.1	Estimar el número de mexicanos de 18 años y más que viven en el extranjero.	02-Ene-07	31-Mar-07	Documento			1										1	
111 025 101	5.1	Analizar la calidad del Padrón Electoral a nivel municipal.	01-Jul-07	30-Sep-07	Documento								1					1	
111 025 102	5.1	Comparar y analizar las diferencias que existen entre el Padrón Electoral y la población de 18 años y más que registra el INEGI y otras fuentes de información demográfica, por entidad federativa y a nivel nacional.	02-Ene-07	31-May-07	Documento				1	1								2	
111 025 103	5.1	Actualizar la información sociodemográfica de los distritos con base en las cifras de II Censo de Población y Vivienda, 2005.	01-Jul-07	31-Dic-07	Base de datos												1	1	
111 025 104	5.1	Elaborar un análisis demográfico sobre registros duplicados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento												1	1	
111 025 105	5.1	Diseñar encuestas de evaluación del Padrón Electoral, Lista nominal, Credencial para Votar y/o de los procesos de actualización de estos instrumentos.	01-Ene-07	31-Ago-07	Documento					1			1					2	
111 025 106	5.3	Estimar la Demanda Potencial de solicitudes de Credencial y generar indicadores que orienten los programas de actualización y depuración del Padrón Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1		1				1	4	
111 025 107	5.3	Actualizar las bases de datos y carpetas de información de solicitudes de credencial, Padrón y Lista Nominal.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 025 108	5.1	Elaborar análisis del perfil demográfico de los ciudadanos que solicitan su credencial durante la CAI-06/07.	01-Feb-07	31-Mar-07	Documento			1										1	
111 025 109	5.1	Elaborar el análisis comparativo del perfil demográfico de ciudadanos que solicitaron su credencial en la CAI-05/06 - CAI-06/07.	01-Feb-07	31-Mar-07	Documento			1										1	
111 025 110	2.6	Elaborar el análisis de las credenciales que se dan de baja por Art. 163 del COFIPE.	01-Oct-07	30-Nov-07	Documento											1		1	
111 025 111	5.1	Elaborar un estudio descriptivo de las inscripciones, cambios de domicilio y bajas efectuados en el Padrón Electoral de los años 2000 y 2005.	01-Ago-07	30-Sep-07	Documento							1	1					2	
111 025 112	5.3	Evaluar el pronóstico de solicitudes de credencial.	01-Nov-07	30-Nov-07	Documento											1		1	
111 025 113	5.3	Elaborar el índice de productividad de los Módulos de Atención Ciudadana durante CAP-07 y CAI-07/08.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 114	6.1	Analizar el comportamiento del Padrón y de la Lista Nominal de los estados con proceso electoral local, durante 2007.	01-Nov-07	31-Dic-07	Documento												1	1	
111 025 115	5.1	Estimar las inscripciones múltiples que ingresaron al Padrón en el periodo de mayo de 2005 a mayo de 2007.	01-Jul-07	31-Ago-07	Documento							1						1	
111 025 116	5.3	Evaluar el pronóstico del Padrón Electoral y de la Lista Nominal del año 2007.	01-Dic-07	31-Dic-07	Documento												1	1	
111 025 117	6.1	Elaborar compendios de datos electorales con la información definitiva del Padrón Electoral en las entidades con Proceso Electoral Local.	01-Abr-07	30-Nov-07	Documento					1		3	2	1	2	5		14	
111 025 118	5.1	Elaborar compendios de datos estadísticos por cada entidad federativa y el nivel nacional.	01-Mar-07	31-Oct-07	Documento				33							33		66	
111 025 119	5.3	Realizar un análisis de las secciones electorales con características particulares clasificadas como atípicas.	01-Jun-07	31-Ago-07	Documento							1						1	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
111 025 120	5.1	Analizar la variación de la magnitud del Padrón Electoral por distrito electoral federal desde la distritación de 2005 hasta el cierre de la CAP-07.	01-Oct-07	30-Nov-07	Documento													1		1	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 026 Control del Padrón Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
111 026 001	1.1	Recibir y procesar los trámites enviados por los Módulos de Atención Ciudadana para actualizar el Padrón Electoral y Lista Nominal.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 002	2.1	Generar los archivos de producción y órdenes de servicio para la solicitud de impresión de credenciales al CPC.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 003	1.1	Realizar la recepción, verificación y preparación de los Formatos Únicos de Actualización y Recibo para su digitalización.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 004	1.1	Digitalizar los FUAR's para la integración del Expediente Electrónico.	01-Ene-07	31-Dic-07	informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 005	1.1	Realizar el Resguardo, integración y extracción de la documentación Electoral del almacén del CECYRD.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 006	3.1	Llevar a cabo el préstamo de Documentación Electoral a las instancias que lo soliciten.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 007	1.1	Proporcionar el soporte técnico a la operación del proceso de digitalización de documentos para integrar el expediente electrónico de los ciudadanos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 008	1.1	Proporcionar el soporte técnico a la infraestructura informática del sistema de digitalización de FUA's, recibos de credenciales y FUAR's.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 009	1.1	Proporcionar soporte técnico al software de base de datos que contiene el Padrón Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 010	1.1	Coordinar y supervisar los servicios contratados de mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura informática y de comunicaciones de la DERFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 026 Control del Padrón Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
111 026 011	1.4	Proporcionar el soporte técnico a la infraestructura informática y de comunicaciones donde opera el SIIRFE, así como en oficinas centrales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 012	1.5	Dar seguimiento a las garantías de los equipos de cómputo y dispositivos que presentan falla en los Módulos de Atención Ciudadana.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 013	1.5	Proporcionar apoyo técnico en la operación del equipo informático y periféricos de los Módulos de Atención Ciudadana.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 014	1.5	Instrumentar las actividades del proyecto de Calidad de Datos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1								1	2	
111 026 015	1.5	Proporcionar el soporte técnico y mantenimiento al esquema informático relacionado con antivirus.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 016	1.2	Optimizar el uso de las tecnologías biométricas para la depuración preventiva y correctiva de registros duplicados en el Padrón Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4		
111 026 017	1.2	Proporcionar el soporte técnico a la infraestructura tecnológica utilizada para el proceso de información biométricas (AFIS).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe				1				1					1	3		
111 026 018	1.3	Llevar a cabo el Programa Nacional de Detección de Duplicados revisión y aplicación de bajas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 019	1.3	Realizar la aplicación de las bajas por ejecución del Programa de Defunción y Suspensión de Derechos Político-Electorales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 020	1.3	Imprimir y entregar las Cartas de Notificación para el Programa de bajas por Pérdida de Vigencia (Art. 163 del COFIPE).	01-Ago-07	31-Ago-07	Informe								1						1		

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 026 Control del Padrón Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 026 021	1.3	Generar el insumo para la instrumentación de la aplicación del Programa de bajas por Pérdida de Vigencia (Art. 163 del COFIPE).	01-Oct-07	15-Oct-07	Informe												1	1		
111 026 022	1.3	Realizar la aplicación de las bajas por la ejecución del Programa de Pérdida de Vigencia (Artículo 163 del COFIPE).	01-Oct-07	31-Oct-07	Informe												1	1		
111 026 023	3.1	Dar seguimiento a las instancias administrativas, así como la interposición de juicios para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano vigilando que se cumplan en sus términos las resoluciones emitidas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	
111 026 024	2.1	Realizar el proceso de verificación física y la destrucción del material de desecho (Hojas teslin, laminados, formatos de credencial y esqueletos), derivado de la producción de formatos de Credencial para Votar con fotografía.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	
111 026 025	2.1	Realizar el Proceso diario de Inspección y Control de Calidad de los Formatos de Credenciales producidos por la empresa Digimarc ID. Systems LLC.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
111 026 026	2.2	Generar el insumo de la base de datos de lista nominal de exhibición con el corte establecido.	01-Ene-07	15-Mar-07	Informe			1										1		
111 026 027	2.2	Realizar la impresión y entrega de las Listas Nominales de Electores para Exhibición.	01-Mar-07	25-Mar-07	Informe			1										1		
111 026 028	2.2	Elaborar informe de observaciones sobre la Lista Nominal de Electores de Exhibición.	26-Mar-07	15-May-07	Informe					1								1		
111 026 029	2.3	Llevar a cabo la implementación del Proceso Racional Unificado para coadyuvar en el desarrollo e implementación del proyecto de continuidad del SIIRFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe				1					1				1	3	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 026 Control del Padrón Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 026 030	2.3	Llevar a cabo los trabajos de desarrollo, mantenimiento y soporte al Sistema Integral de Información del Registro Federal de Electores (SIIRFE).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4		
111 026 031	2.3	Realizar las actividades orientadas a la rehabilitación del grupo de reportes de la segunda fase del Subsistema SIIRFE-SIF.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe				1					1				1	3	
111 026 032	2.3	Administrar, operar y dar atención a usuarios del Subsistema SIIRFE-SIE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe				1					1				1	3	
111 026 033	2.3	Llevar a cabo los trabajos de desarrollo, mantenimiento y soporte al Subsistema de Actualización al Padrón (SIIRFE-SAP).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	
111 026 034	2.3	Llevar a cabo los trabajos de desarrollo, mantenimiento y soporte al Subsistema de Actualización Cartográfica (SIIRFE-SAC).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	
111 026 035	2.3	Realizar los trabajos de desarrollo, mantenimiento y soporte al módulo SIIRFE-Depuración.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	
111 026 036	2.3	Llevar a cabo los trabajos de desarrollo, mantenimiento y soporte al Subsistema de Consultas (SIIRFE-SC).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	
111 026 037	2.4	Implementar metodologías sobre la administración de tecnologías de información.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	
111 026 038	3.1	Atender, bajo la formalidad, los diferentes requerimientos de información del Padrón Electoral que se solicita, debidamente autorizados y validados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 039	3.1	Apoyo a las 300 Juntas Distritales y 32 Juntas Locales del IFE, en la certificación de asambleas, mediante la compulsas con el Padrón Electoral, de los asistentes a las mismas, lo cual forma parte del registro de nuevos Partidos Políticos Nacionales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe				1					1				1	3	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 026 Control del Padrón Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 026 040	3.2	Realizar la impresión de documentos electorales y formatos para los programas editorial y especiales del Registro Federal de Electores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 026 041	4.1	Dar mantenimiento a las aplicaciones informáticas existentes para los Procesos Electorales Locales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
111 026 042	4.1	Elaborar informe de la Campaña de Actualización del Padrón Electoral para los Procesos Electorales Locales.	01-Ene-07	31-Jul-07	Informe	1	1	3	1	1	1	5						13	
111 026 043	4.1	Elaborar informe de la Campaña de Credencialización para las entidades con comicios locales.	01-Mar-07	31-Ago-07	Informe			2	2	1	2	1	5					13	
111 026 044	4.1	Imprimir y entregar los Listados de Ciudadanos Insaculados y Cartas Convocatoria para el Proceso de Insaculación, conforme a lo establecido en los Anexos Técnicos de las entidades con Proceso Electoral Local.	01-Ene-07	31-Ago-07	Informe	1	1	2	2	1	1	3	2					13	Sujeto a la firma de los Convenios de Apoyo y Colaboración.
111 026 045	4.1	Elaborar informe del Proceso de Insaculación, conforme a los Anexos Técnicos de Entidades con Proceso Electoral Local.	01-Ene-07	31-Ago-07	Informe		1	3	2	1	2	3	1					13	Sujeto a la firma de los Convenios de Apoyo y Colaboración.
111 026 046	4.1	Proporcionar el insumo de la base de datos de la Lista Nominal con los cortes establecidos para las entidades con Proceso Electoral Local.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
111 026 047	4.1	Realizar la impresión y entrega de la Listas Nominales de Electores para Exhibición en las entidades con Proceso Electoral Local.	01-Mar-07	31-Ago-07	Reporte			3	3	1	1		5					13	Sujeto a la firma de los Convenios de Apoyo y Colaboración.
111 026 048	4.1	Elaborar informe de observaciones sobre la Lista Nominal de Electores de Exhibición para los Procesos Electorales Locales.	01-Abr-07	30-Sep-07	Informe				3	3	1	1		5				13	
111 026 049	4.1	Elaborar el informe del Programa de Detección de Duplicados de los Procesos Electorales Locales.	01-Abr-07	31-Ago-07	Informe				1	3	2	2	5					13	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 026 Control del Padrón Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 026 050	4.1	Generar los archivos de impresión de las Listas Nominales de Electores definitiva con fotografía, que serán utilizadas en las casillas básicas, contiguas y extraordinarias, instaladas para la Jornada Electoral de las entidades con Proceso Electoral Local.	01-Abr-07	30-Sep-07	Reporte				2	2	2	2	3	3					14	Sujeto a la firma de los Convenios de Apoyo y Colaboración.
111 026 051	4.1	Realizar la impresión y entrega de las listas Nominales de Electores con fotografía, que serán utilizadas en las casillas básicas, contiguas y extraordinarias, instaladas para la Jornada Electoral de las entidades con Procesos Electorales Locales.	01-Abr-07	31-Oct-07	Reporte				1	2	1	2	1	3	4				14	Sujeto a la firma de los Convenios de Apoyo y Colaboración.
111 026 052	4.1	Elaborar el informe de entrega de las listas Nominales de Electores definitiva con fotografía, que serán utilizadas en las casillas básicas, contiguas y extraordinarias, instaladas para la Jornada Electoral de las entidades con Proceso Electoral Local.	01-May-07	31-Oct-07	Informe					3	1	2	1	2	5				14	Sujeto a la firma de los Convenios de Apoyo y Colaboración.
111 026 053	4.1	Elaborar el informe de la impresión y entrega de las listas Nominales de Electores con fotografía, producto de Resoluciones de la Autoridad Jurisdiccional en materia electoral de las entidades con Proceso Electoral Local.	01-May-07	30-Nov-07	Informe					1		3	2	1	2	5			14	Sujeto a la firma de los Convenios de Apoyo y Colaboración.
111 026 054	4.1	Realizar una revisión muestral de los datos contenidos en las listas nominales de electores definitivas con el fin de comprobar la calidad del instrumento electoral en las entidades con Proceso Electoral Local.	01-Abr-07	30-Sep-07	Informe				1	3	2	1	1	5					13	
111 026 055	4.1	Llevar a cabo la ejecución de pruebas de funcionalidad del Subsistema SIIRFE-aclaraciones previo a la jornada Electoral Local.	01-May-07	30-Nov-07	Informe					1	3	2	2	1		5			14	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 026 Control del Padrón Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 026 056	4.1	Elaborar los informes de las solicitudes de aclaración presentadas durante la jornada electoral local.	01-Jun-07	31-Dic-07	Informe						1		3	2	1	2	5	14	
111 026 057	4.1	Generar los archivos de la relación de formatos de credencial robados, credenciales duplicadas y credenciales de ciudadanos suspendidos en sus derechos político-electorales por resolución Judicial (Libro Negro) para las entidades con Proceso Electoral Local.	01-Abr-07	31-Oct-07	Informe				1	3	1	1	1	4	2			13	Sujeto a la firma de los Convenios de Apoyo y Colaboración.
111 026 058	4.1	Imprimir la relación de formatos de credencial robados, credenciales duplicadas y credenciales de ciudadanos suspendidos en sus derechos político-electorales por resolución Judicial (libro Negro) de las entidades con Proceso Electoral Local.	01-Abr-07	31-Oct-07	Informe				1	2	1	2	1	3	4			14	Sujeto a la firma de los Convenios de Apoyo y Colaboración.
111 026 059	4.1	Integrar e imprimir reportes de actividades de Procesos Electorales Locales (Libro Blanco).	01-Abr-07	30-Nov-07	Informe					1	3	2	1		1	5		13	Sujeto a la firma de los Convenios de Apoyo y Colaboración.

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 027 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 027 001	2.1	Elaborar el anteproyecto de presupuesto de difusión de la Subcampaña de Actualización del Padrón Electoral, para el ejercicio 2008.	01-May-07	30-Jun-07	Documento						1							1	
111 027 002	2.1	Solicitar la radicación de recursos para la instrumentación de perifoneo, a nivel estatal.	16-Ene-07	30-Sep-07	Oficio	1							1	1				3	
111 027 003	2.1	Solicitar la radicación de recursos para la instrumentación de pintas de bardas a nivel estatal.	01-Sep-07	30-Sep-07	Oficio									1				1	
111 027 004	2.1	Diseñar la Estrategia de Difusión para la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral.	01-Ene-07	28-Feb-07	Documento		1											1	
111 027 005	2.1	Supervisar el desarrollo de la estrategia creativa de difusión y su aplicación a los materiales promocionales que de ella se derivan.	01-Mar-07	30-Sep-07	Documento			1			1			1				3	
111 027 006	2.1	Supervisar el proceso de producción de los spots de radio y televisión para la difusión de la Subcampaña de Actualización del Padrón Electoral.	01-Abr-07	31-Dic-07	Informe				1		1			1			1	4	
111 027 007	2.1	Elaborar guiones de radio, guías de entrevistas, textos para perifoneo y comunicadores para la Subcampaña de Actualización del Padrón Electoral y comunidades indígenas.	01-Ene-07	31-Ago-07	Carpeta		1						1					2	
111 027 008	2.1	Coordinar la instrumentación de la estrategia de difusión para atender los principales grupos indígenas del país.	01-Ene-07	31-Dic-07	Campaña				1				1				1	3	
111 027 009	2.2	Coordinar la Integración del plan de medios y la focalización en el medio radio, en el marco de la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral.	01-Ene-07	30-Nov-07	Documento	1				1			1				1	4	
111 027 010	2.1	Realizar el diseño de las pautas de prensa y revistas para difusión de la Subcampaña de Actualización del Padrón Electoral.	01-Mar-07	31-Ago-07	Documento			1					1					2	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 027 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
111 027 011	2.1	Gestionar tiempos oficiales de RTC y supervisar la distribución de órdenes de transmisión y materiales para medios electrónicos, que son turnados a las entidades federativas, correspondientes a la Subcampaña de Actualización del Padrón Electoral.	01-Ene-07	30-Nov-07	Oficio	1					1				1			1		4	
111 027 012	2.3	Elaborar los anexos técnicos para la contratación de la empresa responsable de la producción de impresos, para la Subcampaña de Actualización del Padrón Electoral.	01-Ene-07	28-Feb-07	Documento		1													1	
111 027 013	2.3	Supervisar el proceso de producción de impresos, prensa, exteriores, etc. y todas las ejecuciones que formen parte de la Subcampaña.	01-Mar-07	31-Ago-07	Informe			1						1						2	
111 027 014	2.3	Distribuir a las Vocalías Locales del RFE los materiales impresos de difusión para la Subcampaña de Actualización del Padrón Electoral.	01-Abr-07	30-Sep-07	Oficio				1						1					2	
111 027 015	3.1	Diseñar las estrategias de difusión en apoyo a los Procesos Electorales Locales, en el marco de los convenios de apoyo y colaboración con los órganos electorales de las entidades.	01-Ene-07	31-Jul-07	Documento	1		1	1	1	1	1								6	
111 027 016	2.4	Supervisar la instrumentación de la imagen institucional para los módulos de atención ciudadana.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe				1					1					1	3	
111 027 017	2.5	Supervisar el seguimiento de la Subcampaña de actualización al Padrón Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 027 018	4.5	Planear la realización y supervisión de los estudios de opinión para evaluar el racional creativo y los guiones de radio y televisión.	01-Feb-07	30-Nov-07	Documento		1	1		1				1				1		5	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 027 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 027 019	4.1	Atender y dar seguimiento a las quejas interpuestas por los ciudadanos de manera personalizada, vía Internet, a través de los buzones de quejas y sugerencias ubicados en los módulos de atención ciudadana.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 027 020	4.1	Integrar un control estadístico de las quejas, sugerencias y felicitaciones realizadas por la ciudadanía, así como de su seguimiento.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 027 021	1.1	Preparar e integrar los informes trimestrales, así como el Informe del Sistema Institucional de Información (Avance Físico) de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	2			2			2			2				8	El último trimestre se reporta en el mes de enero del año siguiente.
111 027 022	1.1	Integrar el informe anual de actividades de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.	01-Ene-07	31-Ene-07	Informe	1													1	
111 027 023	1.1	Integrar el informe de la Cuenta de la Hacienda Pública Federal 2007, en el apartado del Registro Federal de Electores	01-Mar-07	31-Mar-07	Informe			1											1	
111 027 024	1.1	Integrar el Calendario Anual de Actividades 2008 de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.	01-Jun-07	30-Nov-07	Calendario											1			1	
111 027 025	1.1	Elaborar las propuestas de objetivos, políticas y líneas de acción de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.	01-May-07	31-May-07	Proyecto					1									1	
111 027 026	5.1	Integrar y dar seguimiento a los niveles de cumplimiento de los Indicadores Estratégicos y de Gestión de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1				4	El último trimestre se reporta en el mes de enero del año siguiente.

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 027 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 027 027	3.2	Elaborar los diferentes escenarios de los Anexos Financieros y Addendas de los Convenios de Apoyo y Colaboración, para los Procesos Electorales Locales a celebrarse durante 2007 y 2008.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
111 027 028	3.2	Revisar los informes que presenta la Junta General Ejecutiva al Consejo General sobre las actividades vinculadas con los órganos desconcentrados del Instituto Federal Electoral en materia de Procesos Electorales Locales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	El último trimestre se reporta en el año siguiente.
111 027 029	3.2	Revisar el informe que presenta la Secretaría Ejecutiva al Consejo General respecto de los ingresos provenientes de las actividades convenidas con Institutos Estatales Electorales o gobiernos de los estados que son considerados como aportaciones líquidas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
111 027 030	3.4	Revisar que los contenidos de los Anexos Técnicos correspondan con los Anexos Financieros.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
111 027 031	3.4	Dar seguimiento al cumplimiento de los compromisos de los Órganos Electorales Locales, definidos en los Anexos Financieros de las entidades con Proceso Electoral a celebrarse en el 2007 y 2008.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 027 032	3.3	Mantener actualizado el Documento Normativo para entidades con Procesos Electorales Locales.	01-Ene-07	30-Sep-07	Documento				1					1				2	
111 027 033	1.1	Coordinar la elaboración del Programa Operativo Anual de la Coordinación de Planeación y Evaluación.	01-May-07	31-Jul-07	Documento							1						1	
111 027 034	1.1	Dar seguimiento al ejercicio del presupuesto asignado a la Coordinación de Planeación y Evaluación para el ejercicio 2007.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento			1			1			1			1	4	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 027 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 027 035	1.1	Recopilar, analizar y resguardar el soporte documental del Calendario Anual de Actividades del Registro Federal de Electores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	El último trimestre se reporta en el año siguiente.
111 027 036	5.2	Actualizar la información del Sistema de Información Gerencial.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
111 027 037	5.2	Consolidar el Sistema de Información Gerencial a través del diseño de nuevas aplicaciones (módulos).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
111 027 038	1.1	Integrar la información estadística de los procesos electorales locales en apoyo a las tareas de la Coordinación de Planeación.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
111 027 039	1.1	Dar seguimiento a los trabajos del Plan Estratégico de Gestión 2006- 2012.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
111 027 040	1.3	Coadyuvar en la instrumentación del Programa de Renovación Gradual de Credenciales 03.	01-Feb-07	31-Dic-07	Reporte		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	Se estima renovar 10.9 millones de credenciales durante 2007, sujeto a disponibilidad presupuestal.
111 027 041	4.4	Elaborar la propuesta de solución para incorporar gradualmente a los MAC Semifijos y Móviles a la Red-IFE a través de la Tecnología Celular.	01-Ene-07	31-May-07	Informe			1		1								2	Sujeto a disponibilidad presupuestal.
111 027 042	4.6	Investigar, analizar y evaluar la propuesta que permita instrumentar en los CECEOC's, un procedimiento a fin de verificar de manera electrónica, la validez y autenticidad de los medios de identificación que son presentados por los ciudadanos en los módulos de atención ciudadana.	01-Ene-07	30-Abr-07	Informe				1									1	Sujeto a disponibilidad presupuestal.
111 027 043	4.3	Investigar, analizar y evaluar las tendencias tecnológicas del voto electrónico.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 027 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 027 044	4.4	Investigar y analizar la instrumentación del servicio SMS (Sistema de Mensajes Cortos) de telefonía celular a fin de ofrecer a los ciudadanos la posibilidad de consultar su inclusión a la Lista Nominal, la ubicación de su casilla y de su módulo, entre otros.	01-Ene-07	31-Oct-07	Estudio				1							1			2	
111 027 045	5.3	Investigar y analizar el diseño, contenido, tecnologías, esquemas de producción y elementos de seguridad de la credencial para votar que se producirá a partir del 2008.	01-Ene-07	30-Abr-07	Estudio				1										1	Sujeta a la aprobación del Consejo General, en el diseño, contenido y elementos de seguridad que se incorporarán.
111 027 046	1.2	Analizar y evaluar los procedimientos que permitan eficientar el proceso de producción, control de calidad y en mejorar la seguridad de la Credencial para Votar.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe				1				1					1	3	
111 027 047	5.3	Investigar, analizar e implementar los procedimientos para el proceso de verificación de la calidad y la aplicación de las pruebas de laboratorio realizadas por la UNAM, a los formatos de credencial en el Centro de Producción de Credenciales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	
111 027 048	5.3	Desarrollar el Anexo Técnico de las bases de licitación para la contratación del Servicio de Producción de Credenciales conjuntamente con la Coordinación de Control del Registro Federal de Electores.	01-Ene-07	30-Jun-07	Documento						1								1	
111 027 049	4.4	Investigar, analizar y diseñar herramientas de consulta electrónica e intercambio de información, para organizaciones públicas y privadas que requieren información sobre la Credencial para Votar con fotografía.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 027 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 027 050	4.4	Coadyuvar con las diversas áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, con el diseño y los mecanismos de actualización de la información que se requiera publicar en Internet e Intranet en coordinación con UNICOM.	01-Ene-06	31-Dic-07	Informe						1							1	2	
111 027 051	4.5	Investigar, analizar y evaluar las tendencias tecnológicas en materia registral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	
111 027 052	4.4	Instrumentar los mecanismos para aplicar un distintivo a aquellas credenciales que serán sustituidas como producto de un trámite registral.	01-Ene-07	30-Jun-07	Informe						1								1	

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 047 Apoyo Normativo en Materia Registral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 047 001	1.1	Recibir de las Vocalías del RFE la documentación para la integración de Expedientes de las Instancias Administrativas y Juicios para la Protección de Derechos Político Electorales del ciudadano.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente.
111 047 002	1.1	Dar seguimiento y elaborar cuadros estadísticos y nominativos de las solicitudes de Rectificación de Lista Nominal de Electores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente.
111 047 003	1.1	Dar seguimiento y elaborar cuadros estadísticos y nominativos de solicitudes de Expedición de Credencial para Votar.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente.
111 047 004	1.1	Dar seguimiento y elaborar cuadros estadísticos y nominativos de los Juicios para la Protección de Derechos Políticos Electorales del Ciudadano.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente.
111 047 005	1.1	Solicitar a las Vocalías del Registro Federal de Electores la validación de los cuadros estadísticos y nominativos de las Instancias Administrativas y demandas de Juicio.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente.
111 047 006	1.1	Recabar información y/o documentación de las diversas áreas de la DERFE y de sus Vocalías para atender los diversos requerimientos del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente.
111 047 007	1.1	Accesar al subsistema de Consulta del SIIRFE para atender los requerimientos del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y/o desahogar el seguimiento a las Instancias Administrativas y demandas de Juicio.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente.

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 047 Apoyo Normativo en Materia Registral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 047 008	1.1	Elaborar las respuestas a los requerimientos formulados por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, con base a la información proporcionada por las diversas áreas de la DERFE y sus Vocalías, así como del subsistema de Consulta del SIIRFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente.
111 047 009	1.1.	Dar cumplimiento a las Sentencias emitidas por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, solicitando la inclusión a la Lista Nominal de Electores o la expedición de la Credencial para Votar al área correspondiente.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente.
111 047 010	2.1	Realizar el informe final de las observaciones formuladas por los partidos políticos a las Listas Nominales de Electores de exhibición, que remite la Coordinación de Control del Padrón Electoral.	01-May-07	15-May-07	Informe					1								1	
111 047 011	2.1	Remitir el informe de las observaciones formuladas a las Listas Nominales de Electores de exhibición al CG del Instituto y a la CNY.	01-May-07	15-May-07	Informe					1								1	
111 047 012	2.1	Recibir y tramitar en su caso, los posibles recursos de apelación que interpongan los partidos políticos en contra del informe de las observaciones formuladas a las Listas Nominales de Electores de exhibición.	15-May-07	15-Jun-07	Informe					1	1							2	
111 047 013	2.2	Realizar el estudio y análisis de las iniciativas de ley electoral en materia registral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Estudio							1						1	2
111 047 014	2.3	Elaborar Proyectos de Reforma al Libro IV y VI del COFIPE y demás artículos conducentes.	01-Ene-07	31-Dic-07	Proyecto							1						1	2

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 047 Apoyo Normativo en Materia Registral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 047 015	2.3	Convocar a sesiones a los representantes de los partidos políticos ante la CNV, para analizar y discutir conjuntamente los diversos proyectos de reforma al Libro IV y VI del COEIFE	01-Jul-07	30-Sep-07	Informe								1	1	1				3	
111 047 016	2.4	Proporcionar apoyo normativo a las diversas áreas de la DERFE, respecto a las licitaciones públicas que pudieran llevarse a cabo.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1				1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 017	2.4	Proporcionar apoyo normativo a los requerimientos de la Contraloría Interna, respecto a los recursos, que pudieran interponer externos en contra de la DERFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1				1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 018	2.5	Accesar al subsistema de Consulta SIIRFE para atender las solicitudes de información y/o documentación recibidas por autoridades jurisdiccionales, administrativas y de particulares.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1				1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 019	2.5	Recabar la información y/o documentación a las diversas áreas de la DERFE y sus Vocalías, para atender los requerimientos de autoridades jurisdiccionales, administrativas y de particulares.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1				1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 020	2.5	Brindar la atención ciudadana para la expedición de constancias de trámite de la Credencial para Votar, y/o de su situación registral electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1				1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 021	2.5	Elaborar las respuestas a los requerimientos de información y/o documentación, formulados por instancias jurisdiccionales, administrativas y de particulares.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1				1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 047 Apoyo Normativo en Materia Registral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 047 022	2.5	Elaborar las respuestas a los requerimientos de información y/o documentación del Registro Federal de Electores, formulados por la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 023	2.5	Elaborar los proyectos de respuesta que contenga el dictamen sobre la autenticidad de las Credenciales para Votar.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 024	2.6	Recabar de las diversas áreas de la DERFE, la información necesaria para atender las peticiones que los ciudadanos formulen a la Unidad de Enlace, en Materia de Transparencia y Acceso a la información.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 025	2.6	Recabar de la Coordinación de Actualización en Campo, los productos cartográficos y/o documentos de su competencia, para atender las peticiones que los ciudadanos formulen a la Unidad de Enlace, en Materia de Transparencia y Acceso a la información.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 026	2.6	Elaborar el proyecto de respuesta de las peticiones formuladas por los ciudadanos, para ser remitidos a la Unidad de Enlace, a través del sistema IFESAI o por oficio.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 027	2.6	Dar seguimiento a las peticiones que se formulen a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, en Materia de Transparencia y Acceso a la información.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 028	2.7	Proporcionar apoyo normativo en materia registral electoral a las diversas áreas de la DERFE, para que los procedimientos técnicos se ajusten al marco normativo aplicable.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 047 Apoyo Normativo en Materia Registral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 047 029	2.7	Proporcionar apoyo normativo en materia registral a las Vocalías del Registro Federal de Electores, para que la aplicación de los programas se ajusten al marco jurídico aplicable.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 030	2.7	Elaborar la propuesta de acuerdos, razones y/o resoluciones del Procedimiento Administrativo para la Aplicación de Sanciones a los funcionarios adscritos a oficinas centrales y a las Vocalías del Registro Federal de Electores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 031	2.7	Elaborar los proyectos de Anexos Técnicos de los Convenios de Apoyo y Colaboración de los procesos electorales locales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 032	2.7	Elaborar los proyectos de acuerdo de la Junta General Ejecutiva y del Consejo General del Instituto, en materia registral electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 033	2.7	Aplicar el "Procedimiento a seguir en los casos de faltante o extravío de un documento electoral (Formato de Credencial para Votar, Formato Único de Actualización y recibo) que resulten de un arqueo en las Vocalías Locales y Distritales del RFE" para realizar las investigaciones y emitir la opinión correspondiente.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 034	2.8	Proporcionar apoyo normativo en materia registral a las Comisiones Locales y Distritales de Vigilancia.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 035	2.8	Atender las solicitudes que en materia registral formulen los representantes de los partidos políticos ante la CNV y CONASE, para proporcionar el apoyo normativo aplicable.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 047 Apoyo Normativo en Materia Registral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones				
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
111 047 036	2.8	Elaborar los proyectos de acuerdo para la Comisión Nacional de Vigilancia .	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1				1				1				1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 037	2.8	Participar en las sesiones y mesas de trabajo convocadas por la CNV y el CONASE, a efecto de proporcionar soporte normativo en materia registral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1				1				1				1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 038	2.8	Dar trámite a los recursos de apelación interpuestos por los Partidos Políticos en contra de los actos y/o resoluciones emitidos por la DEREFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1				1				1				1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente
111 047 039	2.8	Dar trámite a los recursos de apelación que presenten los partidos políticos en contra de los acuerdos aprobados por la CNV.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1				1				1				1			4	El último trimestre se reportará en el mes de enero del año siguiente

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 028 Partidos Políticos y Financiamiento

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
					Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
112 028 001	7.2	Recibir, revisar y preparar la documentación relativa a la inscripción en los libros correspondientes, de las sustituciones de los representantes de partidos políticos que se registren ante el Consejo General.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 028 002	5.2	Recibir, revisar y preparar la documentación relativa a la inscripción en los libros correspondientes a de la integración de órganos directivos de partidos y agrupaciones políticas a nivel Nacional y Estatal.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 028 003	5.1	Elaborar propuesta de documento normativo por el que se determinan plazos y criterios para el análisis y revisión de la documentación de partidos y agrupaciones políticas para el registro de sus órganos directivos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento												1	1	
112 028 004	5.2	Controlar, actualizar y archivar permanentemente los apéndices que contienen la información soporte a las inscripciones en libros.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 028 005	1.1	Recibir y analizar las notificaciones de inicio de trámite de las agrupaciones políticas nacionales que pretendan obtener su registro como partido político nacional.	01-Ene-07	31-Jul-07	Reporte			1			1			1			1	4	
112 028 006	1.2	Actualizar los Instructivos para la certificación, por parte de los Funcionarios designados por el Instituto, de la celebración de Asambleas Estatales o Distritales de las agrupaciones que se encuentran tramitando su registro como partido político.	01-Ene-07	31-Ene-07	Lineamiento	2												2	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 028 Partidos Políticos y Financiamiento

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual											Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
112 028 007	1.2	Dar seguimiento al cumplimiento y la oportuna realización de los diferentes trámites y requisitos que deben satisfacer las agrupaciones políticas nacionales interesadas en obtener su registro como partido político nacional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
112 028 008	1.2	Atender las consultas formuladas por las agrupaciones y organizaciones que se encuentran tramitando su registro como partido o agrupación política nacional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 028 009	1.2	Designar a los funcionarios del Instituto que certificarán las Asambleas que realicen las agrupaciones con el propósito de obtener su registro como partido político nacional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
112 028 010	1.2	Brindar orientación y asesoría a los funcionarios de las Juntas Locales y Distritales designados para asistir a certificar las Asambleas que realicen las agrupaciones con el propósito de obtener su registro como partidos políticos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
112 028 011	4.1	Recibir, revisar y analizar, en su caso, las modificaciones a los documentos básicos que presenten los partidos y agrupaciones políticas, así como elaborar los proyectos de resolución respectivos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 028 012	1.1	Inscribir, en su caso, en el libro respectivo la nota marginal de la resolución de la Junta General Ejecutiva o del Consejo sobre la declaratoria de pérdida de registro como agrupación.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 028 013	2.1	Elaborar proyecto de acuerdo donde se determine el costo mínimo de una campaña para diputado, para senador y para Presidente de los Estados Unidos Mexicanos.	01-Ene-07	31-Ene-07	Documento	1												1	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 028 Partidos Políticos y Financiamiento

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
112 028 014	2.1	Determinar el monto que corresponderá a cada partido político nacional por financiamiento por actividades ordinarias permanentes para el ejercicio 2007 y su distribución, así como elaborar el proyecto de acuerdo respectivo.	01-Ene-07	31-Ene-07	Documento	1												1		
112 028 015	2.2	Revisar y analizar la documentación comprobatoria de gastos que presenten los partidos para efectos del financiamiento por actividades específicas y solicitar las aclaraciones correspondientes para elaborar los proyectos de acuerdo respectivos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1				1	4	Como se indica en la actividad, la Dirección de Partidos Políticos revisa y analiza la documentación relativa a las Actividades Específicas durante todo el año, asimismo elabora los oficios correspondientes a esta revisión. Por otro lado, lleva a cabo como resultado de la revisión 2 acuerdos, uno se presenta en Enero que corresponde al 1 y 2 trimestre y el segundo en Mayo que corresponde al 3 y 4 trimestre.
112 028 016	2.3	Determinar el monto de financiamiento para las agrupaciones políticas nacionales, con base en la normatividad aplicable y su distribución; así como elaborar los proyectos de acuerdo respectivos.	01-Ene-07	31-Jul-07	Documento	1						1							2	
112 028 017	2.1	Tramitar las ministraciones a los partidos y agrupaciones políticas nacionales del financiamiento público, aplicando en su caso, las reducciones y multas correspondientes.	01-Ene-07	31-Dic-07	Oficio	3	1	1	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	16	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 028 Partidos Políticos y Financiamiento

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
112 028 018	2.4	Tramitar las solicitudes de verificación de Tareas Editoriales y organización de cursos de Educación y Capacitación Política que soliciten los partidos y agrupaciones, respectivamente, ante los órganos desconcentrados del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
112 028 019	2.3	Elaborar proyecto de acuerdo respecto de las modificaciones a las Bases para la Evaluación de la Calidad de las Actividades editoriales, de educación y capacitación política y de investigación socioeconómica y política para el financiamiento público a las agrupaciones políticas.	01-Ene-07	31-Mar-07	Documento			1										1	
112 028 020	2.3	Elaborar el proyecto de acuerdo relativo a la integración de los Comités Técnicos Evaluadores que participarán en la evaluación de las actividades presentadas por las agrupaciones políticas.	01-Nov-07	31-Dic-07	Documento												1	1	
112 028 021	3.1	Recibir, registrar y remitir las solicitudes de los partidos políticos y funcionarios electorales para la obtención de franquicias postales y telegráficas, tanto nuevas como cambios de titulares.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
112 028 022	3.1	Recibir, registrar y remitir a los solicitantes, las franquicias obtenidas por los organismos competentes clasificadas por número, partido y Entidad Federativa.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
112 028 023	3.1	Solicitar a Telecomunicaciones de México la reexpedición de las franquicias otorgadas a los partidos políticos, órganos centrales y desconcentrados de este Instituto expedidas durante el año anterior.	01-Ene-07	31-Ene-07	Oficio	1												1	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 028 Partidos Políticos y Financiamiento

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
112 028 024	3.1	Solicitar al Servicio Postal Mexicano la validación de las franquicias postales otorgadas a los partidos políticos, órganos centrales y desconcentrados de este Instituto, vigentes durante el año anterior.	01-Ene-07	31-Ene-07	Oficio	1													1	
112 028 025	3.1	Realizar las gestiones necesarias ante las autoridades competentes para dar solución a la problemática que se presente en la obtención y ejercicio de las franquicias correspondientes a los partidos y funcionarios electorales. Así como solicitar la información necesaria en caso de omisión para la acreditación de los responsables autorizados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	
112 028 026	6.1	Atender las consultas que sean formuladas a la Dirección de manera personal, telefónica o por escrito, por instituciones públicas, instancias del Instituto, así como aquellas que se presentan a través de la Unidad de Enlace en relación a los derechos y obligaciones de los partidos y agrupaciones políticas nacionales, en términos de la normatividad aplicable.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1				1	4	
112 028 027	7.1	Elaborar proyectos de respuesta a las solicitudes planteadas por los partidos y agrupaciones políticas, en el ejercicio de sus derechos y cumplimiento de sus obligaciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1				1	4	
112 028 028	6.1	Notificar, a través de las instancias del Instituto correspondientes, las respuestas a solicitudes formuladas por diversos ciudadanos, partidos y agrupaciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1				1	4	
112 028 029	7.2	Actualizar, a través de las instancias correspondientes, la información relativa a partidos y agrupaciones en la página Web del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1				1	4	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
Subprograma: 029 Análisis de Informes Anuales y de Campaña de los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta											Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual												Total Anual	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
112 029 001	2.1	Realizar la recepción de los Informes Anuales presentados por los partidos políticos correspondientes al ejercicio de 2006.	01-Ene-07	03-Abr-07	Informe				8									8	Se presentará un informe por partido político.
112 029 002	2.1	Realizar la revisión de los Informes Anuales presentados por los partidos políticos correspondientes al ejercicio de 2006.	03-Abr-07	29-Jun-07	Comprobación Documental						8							8	
112 029 003	2.1	Elaboración de los oficios de errores y omisiones técnicas derivadas de la revisión de los Informes Anuales presentados por los partidos políticos correspondientes al ejercicio de 2006.	03-Abr-07	29-Jun-07	Informe						8							8	En cada uno de los informes se detallará el total de oficios emitidos durante la revisión.
112 029 004	2.1	Recepción de las aclaraciones de los partidos políticos respecto de los oficios de errores y omisiones técnicas derivadas de la revisión a los Informes Anuales de 2006 .	14-Abr-07	13-Jul-07	Informe						8	8						16	En cada uno de los informes se detallará el total de escritos enviados por el partido durante la revisión.
112 029 005	2.1	Elaboración del proyecto de Dictamen Consolidado respecto de los Informes Anuales de los partidos políticos correspondientes al ejercicio de 2006.	14-Jul-07	27-Ago-07	Dictamen								1					1	Se elaborará un Dictamen por cada uno de los partidos, mismos que se consolidan para presentar ante el Consejo General un solo Dictamen
112 029 006	2.1	Apoyar a la Dirección Jurídica para la elaboración de los informes circunstanciados, en caso de existir recursos de apelación en contra de las sanciones impuestas respecto de los informes anuales de 2006 de los partidos políticos .	31-Ago-07	15-Sep-07	Informe									1				1	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
Subprograma: 029 Análisis de Informes Anuales y de Campaña de los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
112 029 007	2.1	En su caso, elaboración de informes contables e integración de expedientes para atender los requerimientos del Ministerio Público respecto de las acciones dolosas que los partidos políticos hubieren cometido.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 029 008	2.1	Enviar la información relativa a los ejercicios ordinarios de los partidos políticos en materia de fiscalización, para la elaboración de la numeralia.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
112 029 009	2.1	Realizar la recepción de los Informes Anuales presentados por las agrupaciones políticas correspondientes al ejercicio de 2006.	01-Ene-07	18-May-07	Informe					107								107	Se presentará un informe por agrupación política.
112 029 010	2.1	Realizar la revisión de los Informes Anuales presentados por las agrupaciones políticas correspondientes al ejercicio de 2006.	18-May-07	27-Ago-07	Comprobación documental								107					107	
112 029 011	2.1	Elaboración de los oficios de errores y omisiones técnicas derivadas de la revisión.	19-May-07	27-Ago-07	Informe								107					107	En cada uno de los informes se detallará el total de oficios emitidos durante la revisión.
112 029 012	2.1	Recepción de las aclaraciones de las agrupaciones políticas respecto de los oficios de errores y omisiones técnicas derivadas de la revisión a los Informes Anuales de 2006 .	31-May-07	10-Sep-07	Informe								107					107	En cada uno de los informes se detallará el total de escritos enviados por la agrupación durante la revisión.
112 029 013	2.1	Elaboración del proyecto de Dictamen Consolidado respecto de los Informes Anuales de las agrupaciones políticas correspondientes al ejercicio de 2006.	10-Sep-07	29-Oct-07	Dictamen										1			1	Se elaborará un Dictamen por cada una de las agrupaciones, mismos que se consolidan para presentar ante el Consejo General un solo Dictamen.

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
Subprograma: 029 Análisis de Informes Anuales y de Campaña de los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
112 029 014	2.1	Apoyar a la Dirección Jurídica para la elaboración de los informes circunstanciados, en caso de existir recursos de apelación en contra de las sanciones impuestas respecto de los informes anuales de 2006, de las agrupaciones políticas.	12-Oct-07	30-Nov-07	Informe													1	1	
112 029 015	2.1	En su caso, elaboración de informes contables e integración de expedientes para atender los requerimientos del Ministerio Público respecto de las acciones dolosas que las agrupaciones políticas hubieren cometido.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	
112 029 016	2.1	Enviar la información relativa al ejercicio ordinario de las agrupaciones políticas en materia de fiscalización, para la elaboración de la numeralia.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1							1	2	
112 029 017	3.1	Capacitar y actualizar al personal de la Dirección de Análisis, mediante cursos o cualquier otro medio, en materia de Fiscalización, Impuestos, Auditoría, Finanzas, Normas y Procedimientos de Auditoría, Elaboración de Papeles de Trabajo, Principios de Contabilidad y sus boletines, Derecho Civil, Mercantil y Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe													1	1	
112 029 018	4.1	Proporcionar a la Unidad de Enlace la información requerida para atender las solicitudes relativas a la difusión pública de los ingresos y gastos de los partidos y agrupaciones políticas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1				1	4	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
Subprograma: 029 Análisis de Informes Anuales y de Campaña de los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
112 029 019	5.1	Realizar la revisión de los Informes de Campaña presentados por los partidos políticos correspondientes al proceso electoral federal de 2006.	01-Ene-07	30-Mar-07	Comprobación Documental			5										5	La revisión de los informes concluye el 30 de marzo de 2007. Cada partido o coalición puede presentar hasta 365 informes, según las elecciones en las que haya participado.
112 029 020	5.1	Elaboración de los oficios de errores y omisiones técnicas derivadas de la revisión de los Informes de Campaña presentados por los partidos políticos correspondientes al proceso electoral federal de 2006.	01-Ene-07	30-Mar-07	Informe			5										5	En cada uno de los informes se detallará el total de oficios emitidos durante la revisión.
112 029 021	5.1	Recepción de las aclaraciones de los partidos políticos respecto de los oficios de errores y omisiones técnicas derivadas de la revisión a los Informes de campaña correspondientes al proceso electoral federal de 2006.	01-Ene-07	17-Abr-07	Informe				5									5	En cada uno de los informes se detallará el total de escritos enviados por el partido durante la revisión.
112 029 022	5.1	Elaboración del proyecto de Dictamen Consolidado respecto de los Informes de campaña de los partidos y, en su caso, coaliciones políticas correspondientes al proceso electoral federal de 2006.	17-Abr-07	16-May-07	Dictamen								1					1	Se elaborará un Dictamen por cada uno de los partidos, mismos que se consolidan para presentar ante el Consejo General un solo Dictamen
112 029 023	5.1	Apoyar a la Dirección Jurídica para la elaboración de los informes circunstanciados, en caso de existir recursos de apelación en contra de las sanciones impuestas respecto de los informes de campaña de 2006, de los partidos políticos .	22-May-07	30-May-07	Informe					1								1	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
Subprograma: 029 Análisis de Informes Anuales y de Campaña de los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
112 029 024	5.1	En su caso, elaboración de informes contables e integración de expedientes para atender los requerimientos del Ministerio Público respecto de las acciones dolosas que los partidos políticos hubieren cometido.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 029 025	5.1	Enviar la información relativa a los procesos electorales en materia de fiscalización, para la elaboración de la numeralia.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
112 029 026	5.2	Realizar la compulsa del monitoreo de la publicidad en medios impresos de la información proporcionada por la Coordinación Nacional de Comunicación Social del Instituto contra la propaganda en prensa reportada y registrada por los partidos y, en su caso coaliciones, durante el proceso electoral federal de 2006.	01-Ene-07	30-Mar-07	Informe			1										1	
112 029 027	5.2	Realizar la compulsa del monitoreo de la publicidad en radio, televisión y espectaculares, de la información proporcionada por la Dirección de Radiodifusión del Instituto contra la propaganda en radio, televisión y espectaculares reportada y registrada por los partidos y, en su caso coaliciones, durante el proceso electoral federal de 2006.	01-Ene-07	30-Mar-07	Informe			1										1	
112 029 028	6.1	Proporcionar asesoría y apoyo a los partidos y agrupaciones políticas, en las solicitudes que realicen.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
112 029 029	7.1	Enviar oficios a los partidos políticos comunicándoles el plazo dentro del cual deberán presentar sus Informes Anuales correspondientes al ejercicio de 2006.	01-Ene-07	31-Mar-07	Oficio			8										8	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
Subprograma: 029 Análisis de Informes Anuales y de Campaña de los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta											Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual												Total Anual	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
112 029 030	7.1	Enviar oficios a las agrupaciones políticas comunicándoles el plazo dentro del cual deberán presentar sus Informes Anuales correspondientes al ejercicio de 2006.	01-Ene-07	18-May-07	Oficio					107								107	
112 029 031	7.2	Elaboración, publicación y comunicación a los partidos, del cálculo de los montos máximos y mínimos de aportaciones de simpatizantes en el año 2007.	01-Feb-07	28-Feb-07	Oficio		8											8	
112 029 032	7.3	Notificar, a través de las áreas correspondientes del Instituto, a los partidos y agrupaciones políticas de los errores y omisiones detectados en cumplimiento de lo establecido en el Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1		1			1				1	4	
112 029 033	7.4	Verificar, a través de las Juntas Locales, las operaciones realizadas por los partidos y coaliciones políticas con sus proveedores en el interior del país.	01-Ene-07	29-Jun-07	Informe			1		1								2	
112 029 034	8.1	Emitir comentarios respecto del impacto de los anteproyectos de acuerdos y reglamentos aplicables a los Partidos y Agrupaciones Políticas Nacionales, previo a que se sometan a la aprobación del Consejo General del Instituto Federal Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1		1			1				1	4	
112 029 035	8.2	Realizar comentarios respecto de anteproyectos de leyes y reglamentos, aplicables en la parte conducente a los Partidos y Agrupaciones Políticas Nacionales que, en su caso, se sometan a la aprobación de las Cámaras.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1		1			1				1	4	
112 029 036	8.3	En materia de fiscalización, proponer cambios a los reglamentos y disposiciones vigentes para los Partidos y Agrupaciones Políticas Nacionales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1	1	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
Subprograma: 029 Análisis de Informes Anuales y de Campaña de los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
						Volumen Mensual											Total Anual		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		Total Anual	Observaciones
112 029 037	8.4	Actualizar la normatividad del Instituto Federal Electoral en materia de fiscalización.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1	1	
112 029 038	9.1	Proporcionar a la Unidad de Servicios de Informática del Instituto, las relaciones personalizadas de las aportaciones de los militantes y simpatizantes e informes anuales y de campaña de los partidos políticos y coaliciones.	01-Jun-07	30-Sep-07	Informe					1			1					2	
112 029 039	10.1	Informar a los Institutos Electorales Estatales respecto de las transferencias de recursos federales que los partidos políticos reporten en sus informes anuales.	03-Abr-07	30-Sep-07	Oficio								22					22	El informe se realizará a los institutos con quienes el IFE tiene suscrito convenio en la materia.
112 029 040	10.1	Informar a los Institutos Electorales Estatales respecto de los gastos de campaña local que los partidos políticos reporten en sus informes anuales.	03-Abr-07	30-Sep-07	Oficio								22					22	El informe se realizará a los institutos con quienes el IFE tiene suscrito convenio en la materia.
112 029 041	1.1	Recepción de la documentación comprobatoria de las erogaciones realizadas con motivo de la actividad sometida a procedimiento de acreditación de la calidad de las APN'S.	15-Mar-07	15-Mar-07	Oficio														No cuantificable. Por razones programáticas esta actividad se desarrollará y reportará en el programa 028 Partidos Políticos y Financiamiento.
112 029 042	1.1	Revisión de la documentación comprobatoria de las erogaciones realizadas con motivo de la actividad sometida a procedimiento de acreditación de la calidad de las APN'S, así como la elaboración de oficios de errores y omisiones técnicas.	16-Mar-07	23-Jun-07	Comprobación documental														No cuantificable. Por razones programáticas esta actividad se desarrollará y reportará en el programa 028 Partidos Políticos y Financiamiento.

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 030 Radiodifusión

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
112 030 001	3.2	Diagnosticar el estado del plan de medios de los programas permanentes y especiales y, en su caso, proponer los ajustes que sean necesarios.	01-Feb-07	31-May-07	Diagnóstico					1								1	
112 030 002	1.1	Diseñar las alternativas hipotéticas sobre la forma de distribución del tiempo para los programas permanentes y especiales en las emisoras de radio y televisión durante el periodo de septiembre de 2007 a julio de 2008.	01-Feb-07	31-May-07	Documento					1								1	
112 030 003	3.2	Determinar en coordinación con la Comisión de Radiodifusión del IFE, el plan de medios para la cobertura a nivel nacional de las transmisiones de programas permanentes y especiales de los partidos políticos que estará vigente a partir de septiembre.	01-Mar-07	31-Jul-07	Documento							1						1	
112 030 004	1.1	Tramitar la apertura de tiempos oficiales para la transmisión de los programas permanentes y especiales de los partidos políticos que iniciarán transmisiones a partir de septiembre de 2007 a julio de 2008.	01-Jun-07	31-Ago-07	Oficio								1					1	
112 030 005	1.1	Celebrar el sorteo para la integración de los calendarios de transmisión de los programas permanentes de los partidos políticos.	01-Ene-07	31-Jul-07	Evento	1						1						2	
112 030 006	1.1	Elaborar y entregar a los partidos políticos y a cada una de las emisoras que participan en el plan de medios, los calendarios de transmisión de los programas permanentes y especiales de los partidos políticos.	01-Mar-07	30-Sep-07	Calendario			1						1				2	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 030 Radiodifusión

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
112 030 007	3.3	Coordinar el monitoreo de las transmisiones de los programas de los partidos políticos que se realiza a través de los órganos desconcentrados del Instituto, a fin de verificar el cumplimiento en las fechas y los horarios acordados con las autoridades.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
112 030 008	3.3	Elaborar un reporte quincenal de las irregularidades en las transmisiones de los programas de los partidos políticos, a fin de tramitar su regularización ante las autoridades correspondientes.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
112 030 009	3.3	Recabar las grabaciones que se requieran para gestionar la reposición de transmisiones en todos los casos en que exista controversia con las emisoras sobre el cumplimiento de las mismas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4		
112 030 010	1.2	Diseñar y gestionar la publicación en medios impresos de inserciones con los horarios de transmisión de los programas permanentes y especiales de los partidos políticos que se transmiten en las estaciones y canales del Distrito Federal.	01-Ene-07	31-Dic-07	Inserción	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	La información que contienen las inserciones se publica también en la página Web del IFE.
112 030 011	1.2	Promover la oportuna publicación de la programación de las transmisiones de los partidos políticos en las carteleras de los canales de televisión nacionales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Oficio	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48		
112 030 012	1.2	Gestionar la actualización de la programación de las transmisiones de los programas permanentes y especiales de los partidos políticos en la página de Internet del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Oficio	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24		
112 030 013	1.2	Gestionar la actualización de las transmisiones de los videos de los programas de los partidos políticos en la página de Internet del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Oficio	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 030 Radiodifusión

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones				
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
112 030 014	2.1	Elaborar y entregar a los integrantes de la Comisión de Radiodifusión en sus Sesiones Ordinarias, un índice de acontecimientos relevantes de coyuntura para coadyuvar en la elección de los temas de los programas especiales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
112 030 015	3.1	Llevar a cabo el análisis de las opiniones del auditorio, respecto de los programas especiales de los partidos políticos, con base en las llamadas telefónicas que se realicen en cada uno de ellos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Análisis	3	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	15	
112 030 016	1.1	Mantener actualizado el acervo documental de las legislaciones electorales federal y estatales, así como las relacionadas con los medios de comunicación y afines.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe														1	1		
112 030 017	3.1	Coordinar las actividades para la celebración de las sesiones de la Comisión de Radiodifusión.	01-Ene-07	31-Dic-07	Sesión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
112 030 018	3.1	Elaborar los proyectos de orden del día para la realización de las sesiones de la Comisión de Radiodifusión.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
112 030 019	3.1	Transcribir las grabaciones de las sesiones de la Comisión de Radiodifusión.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
112 030 020	3.1	Elaborar los proyectos de actas de las sesiones de la Comisión de Radiodifusión, con base en las transcripciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Acta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
112 030 021	3.1	Desahogar los acuerdos que se tomen en las sesiones de la Comisión de Radiodifusión.	01-Ene-07	31-Dic-07	Acuerdo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
112 030 022	3.1	Gestionar el trámite ante la instancia correspondiente, a fin de llevar actualizado el libro de actas de las sesiones de la Comisión de Radiodifusión.	01-Mar-07	31-Dic-07	Oficio			1			1			1				1		4		

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 030 Radiodifusión

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
112 030 023	3.1	Integrar y mantener actualizado el centro documental de la Comisión de Radiodifusión.	01-Ene-07	31-Dic-07	Catálogo			1						1				2	
112 030 024	2.1	Producir los programas especiales de radio y televisión de los partidos políticos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Programa	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
112 030 025	2.1	Producir los programas permanentes de radio y televisión de los partidos políticos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Conforme establece la ley, cada partido político produce 3 programas de 5 minutos cada mes, no obstante, no siempre producirán la misma cantidad, por lo que el total puede ser modificable.
112 030 026	2.1	Realizar el copiado de los programas de radio y televisión para su distribución.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Sujeta a los requerimientos de RTC y de las emisoras que integran el plan de medios vigente.
112 030 027	2.1	Empaquetar y distribuir a las emisoras que integran el Plan de Medios, las cintas de audio y video requeridas para las transmisiones de los programas de los partidos políticos, en las entidades federativas y en el Distrito Federal.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Sujeta a los requerimientos de RTC y de las emisoras que integran el plan de medios vigente.
112 030 028	4.1	Llevar a cabo las videograbaciones y programas que soliciten las diferentes áreas del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Sujeta a los requerimientos de grabación de las distintas áreas del IFE.
112 030 029	4.1	Atender las solicitudes de copiado de grabaciones y programas solicitados por los partidos políticos y por las diferentes áreas del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Sujeta a los requerimientos de grabación de los partidos políticos y de las distintas áreas del IFE.

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 030 Radiodifusión

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
112 030 030	4.1	Grabar, producir y enviar la señal vía microondas para que se pueda transmitir vía satélite las sesiones del Consejo General y los eventos que soliciten las diferentes áreas del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Sujeta a los requerimientos de grabación.
112 030 031	4.1	Producir cápsulas y cortinillas que soliciten, para sus eventos, las diferentes áreas del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Sujeta a los requerimientos de grabación.
112 030 032	3.1	Elaborar el calendario de producción de los programas de los partidos políticos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Calendario						1						1	2	
112 030 033	2.1	Realizar las escenografías e iluminación requeridas para las producciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Sujeta a los requerimientos de los guiones técnicos.
112 030 034	2.1	Atender las solicitudes de grabaciones y servicios que soliciten los partidos políticos en los estados de la República y en el D.F.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Sujeta al número de solicitudes que formulen los partidos políticos.
112 030 035	2.1	Realizar las grabaciones de material para ampliar el acervo de imágenes en la audiovideoteca.	01-Ene-07	31-Dic-07	Archivo	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
112 030 036	2.1	Elaborar los guiones técnicos para el programa especial.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
112 030 037	2.1	Registrar y clasificar los materiales de audio y video que ingresen a la audiovideoteca provenientes de la producción de los programas especiales y de los partidos políticos, a fin de mantener actualizado el catálogo de la audiovideoteca de radiodifusión.	01-Ene-07	31-Dic-07	Catálogo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
112 030 038	2.1	Realizar el control de entradas y salidas de accesorios y materiales del almacén de Radiodifusión.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
112 030 039	2.1	Supervisar los servicios externos de mantenimiento de los equipos de audio y video de la Unidad de Producción.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
112 030 040	2.1	Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo al equipo e instalaciones de audio y video de la Dirección de Radiodifusión.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 030 Radiodifusión

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones				
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
112 030 041	2.1	Recibir los materiales recuperados por las Juntas Locales Ejecutivas, de determinadas televisoras, que contienen las videograbaciones de los programas permanentes de los partidos políticos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe							1								1	2	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 054 Dirección de Quejas y Procedimientos Oficiosos

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
112 054 001	1.1	Tramitar los procedimientos de quejas de conformidad con el Reglamento de la materia y la demás normatividad aplicable.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 002	1.2	Substanciar los expedientes de queja, por medio de las solicitudes de información a autoridades, personas físicas y morales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
112 054 003	1.2	Presentar los proyectos de dictamen y anteproyectos de resolución de las quejas a la Comisión de Fiscalización.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 004	1.2	Presentar los dictámenes y proyectos de resolución de las quejas al Consejo General para su aprobación y en su caso determine la sanción correspondiente.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 005	2.1	Tramitar los procedimientos oficiosos derivados de acuerdos de la Comisión de Fiscalización de conformidad con el Reglamento de la materia y la demás normatividad aplicable.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 006	2.2	Substanciar los expedientes de los procedimientos oficiosos, por medio de las solicitudes de información a autoridades, personas físicas y morales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
112 054 007	2.2	Presentar los proyectos de dictamen y anteproyectos de resolución de los procedimientos oficiosos a la Comisión de Fiscalización.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 008	2.2	Presentar los dictámenes y proyectos de resolución de los procedimientos oficiosos acordados por la Comisión de Fiscalización ante el Consejo General para su aprobación y en su caso determine la sanción correspondiente.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 009	3.1	Tramitar los procedimientos oficiosos ordenados por el Consejo General de conformidad con el Reglamento de la materia y la demás normatividad aplicable.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 054 Dirección de Quejas y Procedimientos Oficiosos

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
112 054 010	3.2	Substanciar los procedimientos oficiosos ordenados por el Consejo General, por medio de las solicitudes de información a autoridades, personas físicas y morales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
112 054 011	3.2	Presentar los proyectos de dictamen y anteproyectos de resolución de los procedimientos oficiosos a la Comisión de Fiscalización.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 012	3.2	Presentar los dictámenes y proyectos de resolución de los procedimientos oficiosos al Consejo General para su aprobación y en su caso determine la sanción correspondiente.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 013	4.1	Tramitar las investigaciones preliminares acordadas por la Comisión de Fiscalización de conformidad con el Reglamento de la materia y la demás normatividad aplicable.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 014	4.2	Substanciar los expedientes de las investigaciones preliminares, por medio de las solicitudes de información a autoridades, personas físicas y morales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 015	4.2	Presentar los acuerdos de cierre de las investigaciones preliminares a la Comisión de Fiscalización para su aprobación y en su caso el proyecto de inicio de un procedimiento oficioso derivado del resultado del cierre de la investigaciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 016	5.1	Dar trámite a las solicitudes de información en materia de transparencia de conformidad con el Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la demás normatividad aplicable.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 054 Dirección de Quejas y Procedimientos Oficiosos

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
112 054 017	5.2	Sistematizar la clasificación de la información respecto de los expedientes de los procedimientos de queja, oficiosos e investigaciones preliminares.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 018	5.3	Preparar las versiones públicas de los expedientes con el objeto de atender de manera pronta y expedita la información solicitada a esta área por la Unidad de Enlace.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
112 054 019	6.1	Monitorear las sesiones del Instituto Federal Electoral y del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación relacionadas con los procedimientos de la Dirección de Quejas y Procedimientos Oficiosos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
112 054 020	6.2	Elaborar y actualizar base de datos de los expedientes de queja que se encuentran en substanciación en la Dirección de Quejas y Procedimientos Oficiosos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Base de datos			1			1			1			1	4	
112 054 021	6.3	Elaborar y actualizar base de datos de los expedientes de los procedimientos oficiosos que se han substanciado en la Dirección de Quejas y Procedimientos Oficiosos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Base de datos			1			1			1			1	4	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 031 001	1.3	Evaluar los procesos de producción de la documentación utilizada en el Proceso Electoral Federal 2005-2006. a) Evaluación de las etapas de pre prensa, impresión, encuadernación y empaque de boletas, actas y documentación complementaria en Talleres Gráficos de México. b) Evaluación de las funciones del personal contratado para supervisar los procesos de producción de la documentación electoral. c) Evaluación de los tiempos programados para la producción y entrega de la documentación electoral.	08-Ene-07	30-Mar-07	Informe			1											1	
113 031 002	1.6	Dar seguimiento a la aplicación de los criterios de conservación de los materiales electorales a través de las juntas ejecutivas locales.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe													1	1	
113 031 003	3.1	Elaborar y enviar los lineamientos generales para que las juntas ejecutivas locales y distritales difundan la Estadística de las Elecciones Federales de 2006.	08-Ene-07	30-Abr-07	Informe				1										1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
113 031 004	1.6	Coordinar con la Dirección Ejecutiva de Administración la desactivación y confinamiento del líquido indeleble remanente. a) Proporcionar a la Dirección Ejecutiva de Administración las cantidades y volumen recolectado de líquido indeleble para desactivar y confinar. b) Contactar con empresas que puedan efectuar la desactivación y confinamiento del líquido indeleble. c) Apoyar técnicamente a la Dirección Ejecutiva de Administración en la contratación del servicio de desactivación y confinamiento del líquido indeleble. d) Presentar el informe final a la comisión de organización electoral sobre la desactivación y confinamiento del líquido indeleble.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe														1	1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 031 005	3.1	Integrar estadísticas con la información contenida en las bases de datos de los sistemas de la RedIFE que se utilizaron en Proceso Electoral Federal 2005-2006 de: a) Observadores Electorales (número de participantes, edad, sexo, por entidad federativa, agrupación). b) Sesiones de Consejo (integración de consejos, número de sesiones, tipo, asistencia, número de acuerdos, informes, consejeros electorales por sexo, edad, profesión). c) Ubicación de Casillas (origen de la propuesta de las casillas aprobadas, anuencias por fecha de obtención, equipamiento utilizado, medios y vías de comunicación utilizados para acceder a las casillas).	08-Ene-07	30-Abr-07	Reporte				1										1	
113 031 006	3.1	Diseñar un documento de la Participación Ciudadana en las Elecciones Federales de 2006, así como elaborar el sitio web para su difusión.	08-Ene-07	30-Abr-07	Informe				1										1	
113 031 007	3.1	Diseñar un documento comparativo de registro y presencia de representantes de los partidos políticos y coaliciones en las casillas, así como elaborar el sitio web para su difusión.	08-Ene-07	30-Abr-07	Informe				1										1	
113 031 008	3.1	Actualizar y difundir: a) El Prontuario de Información Electoral 2007 a través de Internet. b) Atlas Electoral Federal de México 1991-2006 en discos compactos.	08-Ene-07	30-Abr-07	Informe				2										2	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 031 009	3.1	Elaborar y difundir un disco compacto que presente los resultados de las Elecciones Federales de 2006, en cartografía a nivel seccional de cada una de las entidades federativas.	08-Ene-07	31-May-07	Informe					32								32	
113 031 010	1.6	Coordinar con la Dirección Ejecutiva de Administración la desincorporación de los materiales electorales resguardados en las juntas locales y/o distritales ejecutivas (cajas paquete electoral, crayones, marcadoras y material recuperado en mal estado urnas y canceles). a) Elaborar y enviar los lineamientos generales para llevar a cabo el proceso de desincorporación. b) Dar seguimiento a la desincorporación de los materiales a través de las juntas locales ejecutivas. c) Elaborar el informe de la desincorporación de los materiales electorales.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe												1	1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones													
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual												
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic														
113 031 011	1.4	<p>Evaluar las condiciones de habilitación y/o equipamiento en las bodegas de órganos desconcentrados para el Proceso Electoral Federal 2005-2006.</p> <p>a) Consultar a las instancias correspondientes sobre los recursos radicados a órganos desconcentrados para habilitar y/o equipar sus bodegas.</p> <p>b) Diseñar el cuestionario sobre habilitación y/o equipamiento de las bodegas, así como los usos que tienen en años no electorales y remitirlo a órganos desconcentrados.</p> <p>c) Recibir, sistematizar y analizar la información de los cuestionarios.</p> <p>d) Realizar visitas a las juntas para validar la información.</p> <p>e) Elaborar un catálogo de las bodegas de órganos desconcentrados que contenga tipo de equipamiento y usos adicionales del inmueble.</p> <p>f) Actualizar el manual de procedimientos de las bodegas de órganos desconcentrados, incluyendo los lineamientos para su conservación en años no electorales.</p>	08-Ene-07	31-Ago-07	Informe																	1								1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
113 031 012	1.1	<p>Evaluar la funcionalidad de los materiales electorales utilizados en las elecciones federales de 2006 mediante consultas a los vocales de organización y capacitación electoral.</p> <p>a) Diseñar los cuestionarios y remitirlos a los órganos desconcentrados para evaluar la funcionalidad de los materiales electorales.</p> <p>b) Recibir, sistematizar y analizar la información enviada por los órganos desconcentrados.</p> <p>c) Realizar visitas a los órganos desconcentrados, para validar la información recibida en los cuestionarios.</p> <p>d) Presentar el informe final con los resultados de la evaluación aplicada a los vocales de organización y capacitación distritales.</p>	08-Ene-07	31-Jul-07	Informe								1							1	
113 031 013	1.4	<p>Evaluar el Programa de Distribución Nacional de la Documentación y los Materiales Electorales implementado durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006.</p> <p>a) Diseñar el cuestionario para la evaluación del Programa de Distribución Nacional y remitirlo a órganos desconcentrados.</p> <p>b) Recibir, sistematizar y analizar la información proporcionada por órganos desconcentrados.</p> <p>c) Realizar visitas a los órganos desconcentrados para enriquecer la información obtenida.</p> <p>d) Elaborar una propuesta de Programa de Distribución Nacional para 2009.</p>	08-Ene-07	30-Sep-07	Informe										1					1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 031 014	3.1	Atender los requerimientos de información producida por la Dirección de Estadística y Documentación Electoral que solicite a esta área la Unidad de Enlace de la Secretaría Ejecutiva.	08-Ene-07	14-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
113 031 015	2.1	Habilitar y dar seguimiento a la puesta en producción de los cuestionarios que las diferentes áreas de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral soliciten poner en funcionamiento en la RedIFE.	08-Ene-07	14-Dic-07	Reporte												1	1	
113 031 016	1.1	<p>Evaluar la funcionalidad de la documentación electoral utilizada en el Proceso Electoral Federal 2005-2006 mediante consultas a los vocales de organización y de capacitación electoral.</p> <p>a) Diseñar los cuestionarios para evaluar la funcionalidad de la documentación electoral y remitirla a los órganos desconcentrados.</p> <p>b) Recibir, sistematizar y analizar la información recopilada.</p> <p>c) Realizar visitas a los órganos desconcentrados para aplicar consultas y validar la información obtenida.</p> <p>d) Presentar el informe sobre las observaciones de funcionalidad de la documentación electoral.</p> <p>e) Elaborar los primeros modelos de documentación electoral para las elecciones federales de 2009, considerando las observaciones recibidas de los órganos desconcentrados.</p> <p>f) Someter para su observación los modelos de documentación electoral a la DECEYEC y a los representantes de partidos políticos.</p>	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe												1	1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 031 017	1.5	Brindar asesoría en materia de diseño y producción de documentos y materiales a los órganos electorales estatales que la soliciten.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe													1	1	
113 031 018	6.1	Participar en la elaboración del Informe del Avance Físico de Metas del Calendario Anual de Actividades para el Sistema Institucional de Información 2007, remitiendo a la Dirección de Planeación y Seguimiento: a) El informe de grado de avance respecto de las actividades del Calendario Anual 2007. b) El informe respecto del avance de metas del Calendario Anual de Actividades 2007. c) La información respecto de las actividades no consideradas en el Calendario Anual de Actividades 2007. d) Elaborar los informes trimestrales y anual correspondientes a las actividades de estadística y documentación electoral y remitirlos a la Dirección de Planeación y Seguimiento.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4	
113 031 019	6.1	Participar en la Evaluación Anual del Desempeño de 2006 de los miembros del Servicio Profesional Electoral de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral y de órganos desconcentrados, conforme a los criterios establecidos por la Junta General Ejecutiva.	08-Ene-07	14-Dic-07	Documento													1	1	Fecha de realización sujeta a los tiempos que defina la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
113 031 020	6.1	Participar en la elaboración de los parámetros de eficacia/eficiencia (metas) para la Evaluación Anual del Desempeño 2008, de los miembros del Servicio Profesional Electoral de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral y de órganos desconcentrados.	08-Ene-07	14-Dic-07	Documento														1	1	Fecha de realización sujeta a los tiempos que defina la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.
113 031 021	5.1	<p>Evaluar el prototipo de aparato receptor-transmisor electrónico del voto con el que se cuenta, proponer mejoras y aplicarlas.</p> <p>a) Preparar los lineamientos para la evaluación técnica y procedimental.</p> <p>b) Realizar pruebas controladas del funcionamiento del prototipo de aparato receptor-transmisor electrónico del voto en grupos sociales con diferentes características socio-culturales, para obtener información de la aceptación y uso de esta modalidad de emisión del voto.</p> <p>c) Analizar la información obtenida de las pruebas para elaborar las propuestas de mejoras y actualizaciones y concretarlas en el prototipo.</p> <p>d) Producir 6 prototipos de aparato receptor-transmisor implementando las propuestas de mejora: realizar en plástico el modelo de gabinete; elaborar el circuito principal en placa de circuito impreso; elaborar los módulos; integrar los módulos en el modelo de gabinete; actualizar el software y programar los prototipos.</p>	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe														1	1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta												Observaciones					
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual				
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic			
113 031 022	1.2	Realizar consultas a fabricantes de materiales plásticos para mejorar las propiedades de los utilizados tradicionalmente o en su caso, sustituirlos. a) Analizar el impacto económico en la mejora o sustitución de los materiales electorales. b) Desarrollar los diseños y modelos preliminares de los materiales electorales para su evaluación. c) Elaborar el informe con los resultados de la consulta y desarrollo de los diseños y prototipos.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe															1	1	
113 031 023	6.1	Elaborar la aportación de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral al documento de Políticas y Programas 2008 de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y remitirlo a la Dirección de Planeación y Seguimiento	08-Ene-07	13-Abr-07	Documento				1												1	Fecha de realización sujeta a la solicitud de las instancias correspondientes.
113 031 024	1.3	Gestionar y participar en cursos de actualización y capacitación para el personal adscrito al área.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe															1	1	Fechas sujetas a la disponibilidad de cursos.
113 031 025	1.2	Actualizar mensualmente los costos unitarios de los materiales electorales producidos en 2006.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe															1	1	
113 031 026	1.4	Evaluar la participación de las fuerzas armadas con base en el análisis de la información obtenida en las distintas etapas en que se efectuó la custodia y resguardo de la documentación y materiales electorales.	08-Ene-07	31-Ago-07	Informe								1								1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones							
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual						
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
113 031 027	1.1	Evaluar la funcionalidad de las medidas de seguridad integradas a la documentación electoral utilizada en las elecciones federales de 2005-2006.	08-Ene-07	31-Ago-07	Informe												1							1	
113 031 028	5.1	Identificar las necesidades de adecuación a la ley electoral (COFIPE) para el uso de dispositivos electrónicos para la emisión del voto. a) Realizar una revisión del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales identificando las afectaciones necesarias para el uso de tecnologías electrónicas en la emisión del voto. b) Recopilar información sobre experiencias en la modificación de la ley electoral en lugares dentro y fuera del territorio nacional donde se haya llevado a cabo la implementación del voto emitido a través de medios electrónicos.	01-Mar-07	30-Oct-07	Informe														1					1	
113 031 029	6.1	Evaluar el nivel de oportunidad en el suministro de insumos para la realización de las funciones de estadística y documentación electoral durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	02-Abr-07	31-Jul-07	Informe																			1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 031 030	1.3	<p>Evaluar el procedimiento administrativo aplicado en la adquisición de los materiales electorales en 2006.</p> <p>a) Evaluar la designación de las Instituciones que se encargaron de la fabricación de los materiales electorales en 2006.</p> <p>b) Evaluar la participación del Instituto en las visitas de inspección a las instalaciones de los participantes y proveedores de los materiales electorales.</p> <p>c) Revisar los contratos y bases de licitación pública, así como los anexos técnicos para la adquisición de los materiales.</p> <p>d) Evaluar los tiempos de producción de los materiales electorales.</p> <p>e) Elaborar un catálogo de empresas fabricantes de materiales electorales en elecciones federales.</p> <p>f) Elaborar el informe con los resultados de la evaluación al procedimiento administrativo.</p>	02-Abr-07	31-Jul-07	Informe								1						1	
113 031 031	4.1	<p>Analizar el tipo, relevancia y oportunidad de la información contenida en los sistemas de la RedIFE de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral que utilizaron las juntas ejecutivas locales y distritales durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006, así como el Sistema de cuestionarios.</p>	02-Abr-07	28-Sep-07	Informe										1				1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta												Observaciones				
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
113 031 032	4.2	<p>Evaluar el diseño y funcionamiento de los sistemas de la RedIFE de la DEOE que utilizaron las juntas ejecutivas locales y distritales durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006, así como el sistema de cuestionarios.</p> <p>a) Elaboración de instrumentos para la evaluación.</p> <p>b) Definición de programa e instancias para la evaluación.</p> <p>c) Recibir la información de órganos desconcentrados.</p> <p>d) Sistematización de la información y definición de actualizaciones y mejoras para la operación y funcionamiento de los sistemas.</p> <p>e) Solicitar a la UNICOM aplicar a los sistemas de la RedIFE las actualizaciones que se hayan definido.</p> <p>f) Dar seguimiento a la aplicación de actualizaciones a los sistemas que realice la UNICOM.</p> <p>g) Enviar a las Juntas ejecutivas locales y distritales los prototipos de los sistemas para su revisión.</p> <p>h) Solicitar a la UNICOM realizar los ajustes que se deriven de la revisión de las juntas ejecutivas locales y distritales a los sistemas y dar seguimiento a su aplicación.</p>	01-Sep-07	14-Dic-07	Informe														1	1	
113 031 033	3.1	<p>Recibir e integrar a las bases de datos correspondientes, los resultados preliminares y los definitivos de las elecciones locales de los estados donde se hayan celebrado, así como elaborar un documento con los resultados definitivos.</p>	01-May-07	14-Dic-07	Reporte						1		1	1				1	1	5	<p>Fechas sujeta a la presentación de los resultados de las elecciones por parte de los órganos electorales estatales.</p>

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 031 034	6.1	Elaborar el Proyecto de Calendario Anual de Actividades 2008 del Subprograma Estadística y Documentación Electoral para oficinas centrales y órganos desconcentrados. a) Valorar las propuestas de órganos desconcentrados, remitidas por la Dirección de Operación Regional. b) Elaborar el Proyecto de Calendario Anual de Actividades 2008 de oficinas centrales y remitirlo a la Dirección de Planeación y Seguimiento. c) Elaborar el Proyecto de Calendario Anual de Actividades 2008 de órganos desconcentrados y remitirlo a la Dirección de Planeación y Seguimiento.	16-May-07	31-Jul-07	Proyecto							1							1	Fecha de realización sujeta a la solicitud de las instancias correspondientes.
113 031 035	6.1	Elaborar la propuesta de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral para el Anteproyecto de Presupuesto del año 2008.	01-Jun-07	29-Jun-07	Proyecto						1							1	Fecha de realización sujeta a la solicitud de las instancias correspondientes.	
113 031 036	3.1	Coordinar la elaboración del Sistema de Consulta de las Memorias del Proceso Electoral Federal 2005-2006 de las juntas ejecutivas locales y distritales. a) Diseñar las estructuras de bases de datos. b) Desarrollar el sistema. c) Recibir de la Dirección de Operación Regional las memorias de las juntas ejecutivas locales y distritales en medio digital. d) Convertir a formato PDF los archivos digitales de las memorias.	03-Sep-07	19-Dic-07	Informe												1	1		

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones								
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual							
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic									
113 031 037	1.4	Evaluar y actualizar los criterios de distribución de la documentación y materiales electorales a entregar a los presidentes de mesas directivas de casilla.	01-Jun-07	30-Sep-07	Informe												1							1		
113 031 038	1.4	Comparar los Programas de Distribución instrumentados por las juntas ejecutivas locales y distritales, durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006, con base a la información recibida en las actas circunstanciadas de entrega-recepción de documentación y materiales electorales.	01-Jun-07	31-Oct-07	Informe													1							1	
113 031 039	1.3	Evaluar el sistema de control de calidad aplicado en la producción de la documentación y los materiales electorales. a) Revisión del Manual de Calidad y formatos anexos. b) Revisión de los criterios aplicados durante el proceso de producción de los materiales electorales. c) Presentar el Manual de Calidad con las propuestas de modificación.	01-Ago-07	31-Oct-07	Manual													1							1	
113 031 040	5.1	Elaborar una propuesta de voto electrónico con las características necesarias para su implantación en el territorio nacional.	03-Sep-07	14-Dic-07	Propuesta																		1		1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones				
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
113 031 041	4.2	Evaluar el diseño y funcionamiento de los siguientes sistemas de la Red IFE: a) Sistema de Representantes de Partidos Políticos Generales y Ante Mesas de Escrutinio y Cómputo para el Voto en el Extranjero. b) Subsistema de Representantes de Partidos Políticos Generales y Ante Mesas de Escrutinio y Cómputo para el Voto en el Extranjero. c) Sistema de Cómputos Distritales del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	03-Sep-07	30-Nov-07	Informe														1		1	
113 031 042	4.2	Evaluar el diseño y funcionamiento del Sistema de Consulta de la Estadística de las Elecciones Federales de 2006, a fin de formular propuestas que contribuyan a introducir actualizaciones y mejoras.	03-Sep-07	31-Oct-07	Informe													1			1	
113 031 043	1.4	Evaluar el funcionamiento de la Bodega Central de Organización Electoral que operó durante el pasado Proceso Electoral Federal 2005-2006.	01-Sep-07	30-Nov-07	Informe														1		1	
113 031 044	2.1	Evaluar el diseño y funcionamiento del Atlas Electoral Federal de México 1991-2006, a fin de formular propuestas que contribuyan a introducir actualizaciones y mejoras técnicas.	01-Oct-07	30-Nov-07	Informe														1		1	
113 031 045	3.1	Mantener actualizada la información que proporciona la Dirección Ejecutiva para ser integrada a la página del IFE en Internet.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe						1									1	2	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
113 031 046	1.1	Someter a consideración de los órganos desconcentrados las modificaciones de los documentos y materiales electorales, los programas de custodia y distribución, y el manual de procedimientos para sus bodegas propuestos para la elección federal de 2009.	01-Sep-07	14-Dic-07	Informe														1	1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones				
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
113 032 001	3.1	Dar seguimiento a la captura de la información en los sistemas de la RedIFE, en materia de organización electoral, que realicen las juntas ejecutivas locales y distritales, con fines de validación.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
113 032 002	1.2	Dar seguimiento a la celebración de sesiones de juntas ejecutivas locales y distritales; así como recabar actas, proyectos de actas y demás documentos generados en sesiones, para conocer el cumplimiento y desarrollo de las mismas.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
113 032 003	1.4	Dar seguimiento a las vacantes de vocales generadas en las juntas ejecutivas locales y distritales.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
113 032 004	2.1	Dar seguimiento a los recursos interpuestos en contra de los actos o resoluciones de los órganos locales y distritales, en apego a las disposiciones emitidas por los órganos centrales del Instituto.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
113 032 005	4.1	Integrar el Calendario Nacional de Elecciones Locales 2007.	08-Ene-07	31-Ene-07	Calendario	1														1		
113 032 006	4.1	Coordinar el análisis comparativo de las legislaciones electorales estatales y federal, considerando las etapas de los procesos electorales hasta su calificación por los órganos jurisdiccionales estatales, y dar seguimiento a las reformas de las leyes electorales estatales.	08-Ene-07	30-Nov-07	Documento														1		1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 032 007	4.1	Informar a la Dirección de Estadística y Documentación Electoral sobre la celebración de elecciones locales y recabar los resultados preliminares y definitivos generados en estos.	08-Ene-07	14-Dic-07	Documento			1			1			1			1	4	Concluidas las etapas y declarada la validez de la elección local, deberá remitir a la Dirección de Estadística y Documentación Electoral los resultados.
113 032 008	1.2	Dar seguimiento a la actualización de los directorios de autoridades estatales, municipales y/o delegacionales, de dirigencias de los partidos políticos y de organismos electorales estatales.	08-Ene-07	14-Dic-07	Directorio	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
113 032 009	2.2	Dar seguimiento a la preparación, firma y ejecución de los convenios de apoyo y colaboración que se celebren entre el IFE y los órganos electorales estatales.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
113 032 010	1.5	Analizar los espacios y funcionalidad de los inmuebles ocupados por las juntas ejecutivas locales y distritales, y verificar su situación legal y contractual a fin de garantizar su ocupación para 2007.	02-Abr-07	14-Dic-07	Informe				1		1			1			1	4	
113 032 011	4.1	Participar en la elaboración del Informe del Avance Físico de Metas del Calendario Anual de Actividades para el Sistema Institucional de Información 2007, remitiendo a la Dirección de Planeación y Seguimiento: a) El informe de grado de avance respecto de las actividades del Calendario Anual 2007. b) El informe respecto del avance de metas del Calendario Anual de Actividades 2007. c) La información respecto de las actividades no consideradas en el Calendario Anual de Actividades 2007.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 032 012	4.1	Elaborar los informes trimestrales y anual, correspondientes a las actividades de control de órganos desconcentrados y remitirlos a la Dirección de Planeación y Seguimiento.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe			1			1			1			2	5	
113 032 013	4.1	Participar en la Evaluación Anual del Desempeño de 2006 de los miembros del Servicio Profesional Electoral de la Dirección de Operación Regional y de órganos desconcentrados, conforme a los criterios establecidos por la Junta General Ejecutiva.	08-Ene-07	14-Dic-07	Documento												1	1	Fecha de realización sujeta a los tiempos que defina la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.
113 032 014	4.1	Participar en la elaboración de los parámetros eficacia/eficiencia (metas) para la Evaluación Anual del Desempeño 2008, de los miembros del Servicio Profesional Electoral de la Dirección de Operación Regional y de órganos desconcentrados.	08-Ene-07	14-Dic-07	Documento												1	1	Fecha de realización sujeta a los tiempos que defina la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.
113 032 015	4.1	Coordinar y supervisar la elaboración de las memorias correspondientes al Proceso Electoral Federal 2005-2006. a) Elaborar y remitir el Índice y la Guía Técnica para la formulación de la Memoria de las juntas ejecutivas locales y distritales. b) Revisar los proyectos de memorias documentales de órganos desconcentrados, formular observaciones y remitirlas a las juntas ejecutivas locales. c) Recibir las memorias de las juntas ejecutivas locales y distritales, verificar la incorporación de las observaciones, y entregar a la Dirección de Estadística y Documentación Electoral, la versión definitiva para su producción en medios magnéticos.	19-Mar-07	26-Oct-07	Informe				1						1			2	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta												Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic	
113 032 016	1.1	Coordinar las acciones necesarias para las reuniones estatales de seguimiento al Taller Nacional de Evaluación del Proceso Electoral Federal 2005-2006 en materia de organización electoral, con la participación de funcionarios de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y dar seguimiento a las visitas de supervisión que realicen las juntas ejecutivas locales a las juntas ejecutivas distritales.	02-Feb-07	14-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4		
113 032 017	4.1	Elaborar, revisar y/o actualizar manuales, instructivos, lineamientos, criterios, especificaciones, normas, procedimientos, catálogos y otros documentos en el ámbito de su competencia, e integrar, en su caso, la información específica que le sea requerida.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe				1					1				1	3	
113 032 018	4.1	Elaborar la aportación de la Dirección de Operación Regional al documento de Políticas y Programas 2008 de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y remitirlo a la Dirección de Planeación y Seguimiento.	08-Ene-07	13-Abr-07	Documento				1									1	Fecha de realización sujeta a la solicitud de las instancias correspondientes.	
113 032 019	4.1	Revisar y validar el procedimiento de rasgos relevantes en la Cartografía Digitalizada durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006 en materia de organización electoral.	08-Ene-07	31-Ago-07	Informe									1				1	Actividad coordinada con la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.	
113 032 020	1.1	Coordinar y supervisar la elaboración del Informe Anual de Actividades 2005.	07-Feb-07	30-May-07	Informe					1								1		
113 032 021	1.1	Analizar las plantillas de personal de las juntas tipo.	02-Abr-07	27-Jul-07	Informe							1						1		

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 032 022	1.3	Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Administración en la asignación y distribución de los recursos materiales y financieros, para el adecuado funcionamiento de los órganos desconcentrados.	08-Ene-07	14-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
113 032 023	4.1	Evaluar los procedimientos de selección, capacitación y evaluación de los capacitadores-asistentes y supervisores electorales, y los mecanismos de coordinación del Manual para el reclutamiento, selección, contratación, capacitación y evaluación del desempeño de los capacitadores-asistentes electorales.	05-Abr-07	15-Ago-07	Informe							1	1						2	
113 032 024	3.1	Coadyuvar en la evaluación sobre la funcionalidad de los sistemas de la Red IFE en materia de organización electoral, utilizados durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe													1	1	
113 032 025	1.5	Participar en los siguientes cursos de capacitación: a) Derecho Electoral. b) Capacitación y actualización en el software para el procesamiento de datos y hoja de cálculo. c) Redacción y ortografía. d) Organización, clasificación y registro de documentos institucionales. e) Metodología de la investigación político social. f) Curso de formación para el Visitador Electoral. g) Gerencia Pública.	04-Jun-07	14-Nov-07	Reporte									1			1		2	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 032 026	4.1	Evaluar los procedimientos del Proceso Electoral Federal 2005-2006 respecto de: a) Obtención, asignación, distribución y uso de lugares de uso común en los órganos desconcentrados del Instituto Federal Electoral. b) Ubicación y equipamiento de casillas. c) Instalación y funcionamiento de oficinas municipales aprobadas por el Consejo General. d) Operación de las bodegas electorales de los órganos desconcentrados. e) Registro de los representantes de partidos políticos y coaliciones ante los consejos locales y distritales así como ante mesas directivas de casilla. f) Aprobación e instalación y desarrollo de los centros de recepción y traslado. g) Entrega/recepción de la documentación y materiales electorales a los presidentes de las mesas directivas de casilla. h) Desarrollo de la votación durante la jornada electoral. i) Integración y remisión de los expedientes de las elecciones.	01-Feb-07	14-Dic-07	Informe				1	1	1		1		2	2	1	9	
113 032 027	4.1	Elaborar los lineamientos para la actualización de la Carpeta de Información Básica Distrital, y dar seguimiento a la actualización.	02-Feb-07	14-Dic-07	Informe												1	1	
113 032 028	4.1	Analizar los mecanismos de reclutamiento y selección para la contratación de técnicos electorales y personal de bodegas, así como evaluar sus funciones y desempeño en los órganos desconcentrados durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	01-Mar-07	31-May-07	Informe					1								1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones						
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual					
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic							
113 032 029	4.1	Elaborar el Proyecto de Calendario Anual de Actividades 2008 del Subprograma Control de Operación de Órganos Desconcentrados para oficinas centrales y órganos desconcentrados. a) Clasificar las propuestas enviadas por las juntas ejecutivas locales y distritales y remitir las correspondientes a la Dirección de Estadística y Documentación Electoral y a la Dirección de Planeación y Seguimiento. b) Elaborar el Proyecto de Calendario Anual de Actividades 2008 de oficinas centrales y remitirlo a la Dirección de Planeación y Seguimiento. c) Elaborar el Proyecto de Calendario Anual de Actividades 2008 de órganos desconcentrados, valorando las propuestas que hayan recibido de estos y remitirlo a la Dirección de Planeación y Seguimiento.	02-May-07	31-Jul-07	Proyecto								1										1	
113 032 030	4.1	Analizar los Convenios de Apoyo y Colaboración firmados con los organismos electorales estatales en materia de elecciones concurrentes durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	01-Feb-07	31-May-07	Informe					1													1	
113 032 031	2.1	Elaborar un Proyecto de Manual para consejeros electorales locales y distritales.	02-May-07	31-Jul-07	Manual							1											1	
113 032 032	4.1	Analizar y evaluar los medios de impugnación interpuestos por los partidos políticos y coaliciones durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	01-Jun-07	14-Dic-07	Informe																1		1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
113 032 033	4.1	Elaborar la propuesta de la Dirección de Operación Regional para el Anteproyecto de Presupuesto del año 2008.	01-Jun-07	29-Jun-07	Proyecto							1								1	
113 032 034	4.1	Evaluar el funcionamiento de las comisiones integradas por los consejeros electorales en los consejos locales y distritales, durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	04-Jun-07	28-Sep-07	Informe									1						1	
113 032 035	4.1	Evaluar el desarrollo de los cómputos en los consejos locales y distritales durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	03-Sep-07	30-Nov-07	Informe												1			1	
113 032 036	1.1	Elaborar un informe sobre la integración y funcionamiento de las juntas ejecutivas locales y distritales.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 033 Evaluación y Estudios para la Planeación

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 033 001	4.2	Elaborar el Informe del Avance Físico de Metas del Calendario Anual de Actividades para el Sistema Institucional de Información 2007, integrando las aportaciones de las direcciones de área. a) Proporcionar a las direcciones de área el reporte mensual de las actividades del Calendario Anual 2007, así como recabar, analizar, valorar, sistematizar y dar seguimiento a la información respecto al grado de avance. b) Recabar, analizar, valorar, sistematizar y dar seguimiento a la información de las direcciones de área respecto del avance de metas del Calendario Anual de Actividades 2007. c) Recabar, analizar, valorar, sistematizar y dar seguimiento a la información de las direcciones de área respecto de las actividades no consideradas en el Calendario Anual de Actividades 2007.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
113 033 002	4.2	Elaborar la aportación de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral a los informes trimestral y anual de actividades que se rinden a la Junta General Ejecutiva, integrando los envíos de las direcciones de área	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe			1			1			1			2	5	
113 033 003	4.1	Elaborar, en su caso, la propuesta de objetivos y metas programáticas, así como los respectivos indicadores de seguimiento (estratégicos y de gestión) de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para 2008.	08-Ene-07	14-Dic-07	Documento												1	1	Fecha de realización sujeta a la solicitud de la Dirección Ejecutiva de Administración y la Contraloría Interna.

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 033 Evaluación y Estudios para la Planeación

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 033 004	4.2	Elaborar informes de seguimiento al cumplimiento de actividades que soliciten las áreas competentes del Instituto Federal Electoral, referentes al cumplimiento de objetivos y metas programáticas (indicadores estratégicos e indicadores de gestión).	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe													1	1	Fecha de realización sujeta a la solicitud de la Dirección Ejecutiva de Administración y la Contraloría Interna.
113 033 005	4.1	Participar en la Evaluación Anual del Desempeño de 2006 de los miembros del Servicio Profesional Electoral de la Dirección de Planeación y Seguimiento y de órganos desconcentrados, conforme a los criterios establecidos por la Junta General Ejecutiva.	08-Ene-07	14-Dic-07	Documento													1	1	Fecha de realización sujeta a los tiempos que defina la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.
113 033 006	4.1	Participar en la elaboración de los parámetros eficacia/eficiencia (metas) para la Evaluación Anual del Desempeño 2008, de los miembros del Servicio Profesional Electoral de la Dirección de Planeación y Seguimiento y de órganos desconcentrados.	08-Ene-07	14-Dic-07	Documento													1	1	Fecha de realización sujeta a los tiempos que defina la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.
113 033 007	4.1	Elaborar, revisar y/o actualizar manuales, instructivos, lineamientos, criterios, especificaciones, normas, procedimientos, catálogos y otros documentos en el ámbito de su competencia, e integrar, en su caso, la información específica que le sea requerida.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe													1	1	Fecha de realización sujeta a la solicitud de las instancias correspondientes.
113 033 008	1.6	Dar apoyo técnico, en su caso, en la planeación de los proyectos de evaluación y análisis de información a las áreas del Instituto que así lo soliciten.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe													1	1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 033 Evaluación y Estudios para la Planeación

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
113 033 009	2.2	Organizar y sistematizar en su caso, datos contenidos en los sistemas informáticos y validar con las juntas.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe													1	1		
113 033 010	1.6	Participar en las reuniones estatales de seguimiento al Taller Nacional de Evaluación del Proceso Electoral Federal 2005 - 2006, en materia de organización electoral.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe				1		1				1				1	4	Fecha de realización sujeta a la solicitud de las instancias correspondientes.
113 033 011	1.5	Coadyuvar, en su caso, en el diseño de muestras probabilísticas y procedimientos de recolección de información, en apoyo técnico a la evaluación de proyectos de las otras direcciones de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe														1	1	
113 033 012	1.3	Elaborar propuestas de mejora para el diseño del Proyecto de Comunicación en las Juntas Ejecutivas Distritales, para la Jornada Electoral Federal de 2009.	03-Sep-07	14-Dic-07	Documento														1	1	
113 033 013	4.1	Elaborar la propuesta de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral al documento de Políticas y Programas 2008 que la Junta General Ejecutiva propondrá al Consejo General del Instituto, integrando las aportaciones de las direcciones de área.	01-Mar-07	30-Abr-07	Documento				1											1	Fecha de realización sujeta a la solicitud de las instancias correspondientes.
113 033 014	1.1	Coordinar la Evaluación Integral del Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE), 2006.	02-Abr-07	30-Jun-07	Documento						1									1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 033 Evaluación y Estudios para la Planeación

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones					
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual				
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
113 033 015	3.2	Llevar a cabo un estudio sobre las inconsistencias de las actas de escrutinio y cómputo, de mesa directiva de casilla, que fueron utilizadas el 2 de julio de 2006.	30-Abr-07	31-Oct-07	Documento													1				1	
113 033 016	4.1	Elaborar la propuesta de la Dirección de Planeación y Seguimiento para el Anteproyecto de Presupuesto del año 2008.	01-Jun-07	29-Jun-07	Proyecto						1											1	Fecha de realización sujeta a la solicitud de las instancias correspondientes.
113 033 017																							Actividad cancelada a solicitud de la Dirección Ejecutiva.

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 033 Evaluación y Estudios para la Planeación

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta												Observaciones										
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual									
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic								
113 033 018	4.1	<p>Integrar y remitir el Proyecto de Calendario Anual de Actividades 2008, para oficinas centrales y órganos desconcentrados, de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.</p> <p>a) Valorar las propuestas de órganos desconcentrados, remitidas por la Dirección de Operación Regional.</p> <p>b) Elaborar la parte relativa al Subprograma de Evaluación y Estudios para la Planeación, para oficinas centrales.</p> <p>c) Elaborar la parte relativa al Subprograma de Evaluación y Estudios para la Planeación, para órganos desconcentrados.</p> <p>d) Integrar el Proyecto de Calendario Anual de Actividades 2008 de oficinas centrales, con las aportaciones remitidas por las demás direcciones de área.</p> <p>e) Integrar el Proyecto de Calendario Anual de Actividades 2008 de órganos desconcentrados, con la aportación de las demás direcciones de área.</p>	01-Jul-07	31-Ago-07	Proyecto												1								1	Fecha de realización sujeta a la solicitud de las instancias correspondientes.	
113 033 019	2.1	Organizar y sistematizar información en materia de organización electoral requerida para actualización de la tipología de complejidad electoral.	01-Jul-07	30-Nov-07	Informe																				1	1	
113 033 020																										Actividad cancelada a solicitud de la Dirección Ejecutiva.	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 033 Evaluación y Estudios para la Planeación

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
113 033 021	1.2	Evaluar la logística implementada para la realización del Conteo Rápido 2006 efectuado el día de la jornada electoral.	01-Ago-07	30-Nov-07	Documento													1		1	
113 033 022	1.4	Evaluar los criterios de asignación de capacitadores-asistentes electorales (CAEs) y supervisores electorales para el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	01-Oct-07	30-Nov-07	Documento													1		1	
113 033 023	1.3	Elaborar, remitir, recibir y sistematizar el cuestionario para la evaluación de los medios de comunicación utilizados durante el Proceso Electoral Federal 2005 - 2006 para la realización de una base de datos a nivel distrital.	02-Abr-07	15-Oct-07	Base de Datos												1			1	
113 033 024	1.4	Elaborar, remitir, recibir y sistematizar el cuestionario para la evaluación de la distribución de CAE's para el Proceso Electoral Federal 2005 - 2006 para la realización de una base de datos a nivel distrital.	02-Jul-07	31-Oct-07	Base de Datos												1			1	
113 033 025	1.1	Elaborar una propuesta de una estrategia de capacitación sobre los distintos aspectos del Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE).	02-Jul-07	14-Dic-07	Propuesta														1	1	

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral

Subprograma: 033 Evaluación y Estudios para la Planeación

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
113 033 026	1.1	Realizar la evaluación del sistema informático del Sistema de Información sobre el Desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE), 2006. a) Evaluación del Sistema Informático. b) Propuestas de mejora al sistema informático por parte de órganos desconcentrados y oficinas centrales. c) Cronograma para la elaboración del prototipo del sistema informático.	02-Abr-07	14-Dic-07	Documento														1	1	

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
Subprograma: 034 Normatividad e Incorporación de Servidores Públicos
Presupuesto Asignado: 1'158,883.72 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
114 034 001	4.1	Elaborar trimestralmente el informe de actividades y el avance físico correspondiente a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Oct-07	Informe	1			1			1			1			4	Se reporta el periodo ejercido en los 10 primeros días del siguiente mes.
114 034 002	4.1	Elaborar el Calendario Anual de Actividades 2008 del Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	30-Nov-07	Calendario											1		1	
114 034 003	4.1	Elaborar el Calendario Anual de Actividades 2008 para los órganos desconcentrados, en materia del Servicio Profesional Electoral	08-Ene-07	30-Nov-07	Calendario											1		1	
114 034 004	4.1	Elaborar el Informe Anual de actividades 2007 de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe												1	1	El Informe Anual se solicita vía oficio en el mes de diciembre del año que se reporta, no obstante, suele entregarse en los primeros diez días del mes de enero del año siguiente.
114 034 005	4.1	Elaborar las Políticas y Programas Generales para el año 2008	08-Ene-07	31-May-07	Documento					1								1	Las Políticas y Programas Generales se aprueban en Comisión del Servicio Profesional Electoral, Junta General Ejecutiva y Consejo General.
114 034 006	4.1	Elaborar las actas de las sesiones de la Comisión del Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Acta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	El promedio de Actas de sesiones de la Comisión es de 15 por año, al considerar las extraordinarias.

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
Subprograma: 034 Normatividad e Incorporación de Servidores Públicos
Presupuesto Asignado: 1'158,883.72 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
114 034 007	4.1	Dar seguimiento a los asuntos y acuerdos relacionados con la Comisión del Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Las Actas y los Cuadernos de Seguimiento de Acuerdos de la Comisión del Servicio son puntos regulares del orden del día de sus sesiones ordinarias.
114 034 008	4.3	En el marco de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, atender de manera oportuna las solicitudes de información en torno al Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1				1			4	Información que se integra en los informes trimestrales de la DESPE que aprueba la Junta General Ejecutiva. Se han atendido 45 solicitudes de información en 18 meses.	
114 034 009	4.1	Apoyar en el diseño de las políticas y mecanismos que faciliten el uso racional de los recursos y la operación eficiente de los cinco procesos sustantivos del Servicio.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe													1	1	Se coadyuva con los concursos públicos de oposición (difusión y aplicación de exámenes); con el Programa de Formación (conferencista y facilitador) y en el proceso de reforma al Estatuto del SPE.	
114 034 010	5.1	Difundir y actualizar en los espacios virtuales del Instituto, información relevante en materia del Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1				1			4	Información que se integra en los informes trimestrales de la DESPE que aprueba la Junta General Ejecutiva.	
114 034 011	4.1	Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva en la elaboración de informes en materia del Servicio a solicitud del Consejo General, Comisión del Servicio, Junta General Ejecutiva, Direcciones Ejecutivas o Unidades Técnicas.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1				1			4	Información que se integra en los informes trimestrales de la DESPE que aprueba la Junta General Ejecutiva.	

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
 Subprograma: 034 Normatividad e Incorporación de Servidores Públicos
 Presupuesto Asignado: 1'158,883.72 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
114 034 012	4.3	Implementar actividades de intercambio de información y difusión del Servicio Profesional Electoral con instituciones interesadas.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe													1	1	
114 034 013	4.1	Informar a la Junta General Ejecutiva sobre los acuerdos y actividades de la Comisión del Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Se coadyuva con el Director Ejecutivo en su calidad de Secretario Técnico de la Comisión del Servicio.
114 034 014	4.1	Informar a los Consejeros Electorales que integran la Comisión del Servicio de los temas aprobados en esta materia en la Junta General Ejecutiva.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Este informe se entrega a los Consejeros Electorales cada vez que sesiona la Junta General Ejecutiva y aprueba temas del Servicio.	
114 034 015	1.1	Desarrollar el procedimiento de incorporación por la vía de urgente ocupación.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1				1		4	La realización de esta actividad depende de la aprobación de los órganos colegiados del Instituto para ocupar vacantes por esta vía.	
114 034 016	1.1	Desarrollar el concurso de incorporación, en su modalidad de oposición, para ocupar plazas vacantes exclusivas del Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1				1		4	Esta actividad está sujeta a lo que determinen los órganos colegiados del Instituto.	
114 034 017	1.1	Coordinar y dar seguimiento a la elaboración del Sistema de Registro de Aspirantes en línea	08-Ene-07	31-Dic-07	Proyecto												1	1	Información que se integra en el Informe Anual 2007.	
114 034 018	1.1	Coordinar y supervisar el diseño y elaboración de exámenes que se aplicarán a miembros del Servicio que compiten por nuevos puestos, así como a los candidatos externos.	08-Ene-07	31-Dic-07	Concurso												1	1	Información que se integra en el Informe Anual 2007.	
114 034 019	1.2	Efectuar el registro y seguimiento de altas, bajas y cambios de adscripción de los miembros del SPE.	08-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
 Subprograma: 034 Normatividad e Incorporación de Servidores Públicos
 Presupuesto Asignado: 1'158,883.72 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
114 034 020	1.2	Elaborar los nombramientos y oficios de adscripción de los miembros del Servicio que se deriven de los diversos Acuerdos de incorporación, reincorporación o readscripción que apruebe la Junta General Ejecutiva o el Consejo General.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	Información que se integra en los Informes Trimestrales que aprueba la Junta General Ejecutiva.
114 034 021	1.2	Atender y dictaminar las solicitudes de cambios de adscripción presentadas por miembros del Servicio.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	Información que se integra en los Informes Trimestrales que aprueba la Junta General Ejecutiva.
114 034 022	1.1	Atender y dictaminar las solicitudes de reincorporación al Servicio presentadas por funcionarios del Instituto Federal Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	Información que se integra en los Informes Trimestrales que aprueba la Junta General Ejecutiva.
114 034 023	1.1	Recibir y registrar las licencias médicas otorgadas a los miembros del Servicio.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	Información que se integra en los Informes Trimestrales que aprueba la Junta General Ejecutiva.
114 034 024	4.2	Mantener actualizadas las bases de datos con información sobre los procesos sustantivos del Servicio, así como con los datos personales de los miembros que lo conforman.	08-Ene-07	31-Dic-07	Base de Datos												1	1	Información que se integra en el Informe Anual 2007.
114 034 025	3.1	Integrar las versiones finales de reforma al Estatuto del Servicio Profesional Electoral y del Personal del Instituto Federal Electoral, en materia de Incorporación.	08-Ene-07	30-Abr-07	Informe				1									1	Esta actividad se reportará en el Primer Informe Trimestral 2007.
114 034 026	3.1	Elaborar los documentos jurídicos y administrativos que deriven de la reforma al Estatuto del Servicio Profesional Electoral y del Personal del Instituto Federal Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	Información que se integra en los Informes Trimestrales que aprueba la Junta General Ejecutiva.

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
Subprograma: 034 Normatividad e Incorporación de Servidores Públicos
Presupuesto Asignado: 1'158,883.72 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
114 034 027	3.1	En el marco de la Reforma al Estatuto revisar conjuntamente con las áreas ejecutivas del Instituto, la viabilidad sobre las modificaciones al Catálogo General de Cargos y Puestos del SPF.	08-Ene-07	31-Dic-07	Catálogo														1	1	Esta actividad está sujeta a lo que determinen los órganos colegiados del Instituto.
114 034 028	5.2	Integrar, actualizar y digitalizar los sistemas de archivo documental e informático de los miembros del Servicio.	08-Ene-07	31-Dic-07	Base de Datos														1	1	Información que se integra en el Informe Anual 2007.
114 034 029	1.1	Elaborar proyectos de Acuerdos de la Junta General Ejecutiva y del Consejo General relativos a los procedimientos de ingreso al Servicio.	08-Ene-07	31-Dic-07	Proyecto	1			1				1				1			4	Información que se integra en los Informes Trimestrales que aprueba la Junta General Ejecutiva.
114 034 030	5.1	Difundir y actualizar la información de las plazas vacantes exclusivas del Servicio.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1				1				1			4	Información que se integra en los informes trimestrales de la DESPE que aprueba la Junta General Ejecutiva.
114 034 031	3.1	Formular propuestas y proyectos de Acuerdos de la Junta General Ejecutiva y, en su caso, del Consejo General que regulen lo referente al Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Proyecto	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Esta actividad involucra incorporación y cambios de adscripción de los miembros del Servicio, por lo que un Acuerdo al mes está garantizado.
114 034 032	3.2	Elaborar documentos jurídicos y administrativos sobre la operación del Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1			1				1				1			4	Información que se integra en los informes trimestrales de la DESPE que aprueba la Junta General Ejecutiva.
114 034 033	3.2	Efectuar el registro de los ordenamientos emitidos en materia del Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
114 034 034	2.3	Realizar el seguimiento de los asuntos en proceso relacionados con la aplicación de procedimientos administrativos para la aplicación de sanciones.	08-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
Subprograma: 034 Normatividad e Incorporación de Servidores Públicos
Presupuesto Asignado: 1'158,883.72 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
114 034 035	2.1	Recibir y dar trámite a los asuntos relacionados con presuntas infracciones cometidas por el personal de carrera del Instituto.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
114 034 036	2.2	Elaborar resoluciones para la determinación de sanciones administrativas por infracciones cometidas por el personal de carrera del Instituto.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
114 034 037	2.2	Notificar las resoluciones administrativas a los miembros del Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
114 034 038	2.3	Prestar el apoyo y asesoría requeridos por órganos desconcentrados y centrales en materia de procedimiento administrativo de los miembros del Servicio Profesional Electoral.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
114 034 039	2.3	Elaborar los Informes solicitados por las diversas instancias o autoridades del Instituto respecto a los procedimientos administrativos instaurados en contra de los miembros del Servicio.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
114 034 040	2.4	Recibir las inconformidades de los miembros del Servicio Profesional Electoral por los resultados de la Evaluación del Desempeño, dentro del término establecido en el Estatuto.	08-Ene-07	30-Jun-07	Procedimiento						1								1	
114 034 041	2.4	Elaborar las propuestas de resolución de cada una de las inconformidades presentadas por los miembros del Servicio Profesional Electoral respecto de los resultados que obtuvieron en la evaluación del desempeño.	1-Jul-07	31-Dic-07	Propuesta							1						1	2	
114 034 042	4.1	Mantener actualizada la información que proporciona la Dirección Ejecutiva para ser integrada a la página de Internet del Instituto Federal Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1							1	2	

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
Subprograma: 035 Formación y Desarrollo, Evaluación y Promoción de Servidores Públicos
Presupuesto Asignado: 2' 727,944.84 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
114 035 001	1.1	Tramitar la contratación de especialistas para los Programas de áreas modulares y de competencias, así como de la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales.	08-Ene-07	31-Jul-07	Informe	1							1						2	
114 035 002	1.1	Notificación de las materias, áreas modulares y cursos de los Programas de áreas modulares y de competencias y de la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales que cursarán los miembros del Servicio.	12-Feb-07	31-Ago-07	Procedimiento		1						1						2	
114 035 003	1.1	Aplicación, calificación, notificación y revisión de los exámenes del Programa de áreas modulares, así como la notificación y revisión de las evaluaciones del Programa por competencias.	28-May-07	10-Dic-07	Procedimiento					1								1	2	
114 035 004	1.1	Envío del material educativo de los Programas de áreas modulares y por competencias.	19-Feb-07	31-Ago-07	Envío		1						1						2	
114 035 005	1.1	Continuar el desarrollo del contenido académico y técnico del Programa de Formación por competencias.	01-Jun-07	31-Ago-07	Procedimiento						1	1	1						3	
114 035 006	1.1	Continuar la segunda etapa de diseño e implementación del portal electrónico de ambos Programas.	07-Ene-07	19-Dic-07	Sistema informático	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
114 035 007	1.2	Seguimiento de la instrumentación de los círculos de estudio del Programa de áreas modulares y de la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales.	05-Mar-07	30-Nov-07	Procedimiento			1	1	1					1	1	1		6	
114 035 008	1.2	Impartir Seminario Nacional de Formación de Facilitadores.	12-Feb-07	31-Ago-07	Seminario		1						1						2	
114 035 009	1.2	Continuar las actividades de mejora en la gestión de la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales.	08-Ene-07	14-Dic-07	Informe													1	1	

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
Subprograma: 035 Formación y Desarrollo, Evaluación y Promoción de Servidores Públicos
Presupuesto Asignado: 2' 727,944.84 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
114 035 010	4.1	Elaborar la normativa secundaria que se requiera y, en su caso, modificar los Acuerdos de Junta General Ejecutiva respectivos, para adecuarlos a la reforma del Estatuto en el proceso de formación.	26-Mar-07	19-Dic-07	Informe	1			1			1			1			4	Información que se integra en los Informes Trimestrales que aprueba la Junta General Ejecutiva.
114 035 011	5.1	Actualizar el registro de los miembros del Servicio correspondiente a los Programas de áreas modulares y de competencias.	08-Ene-07	19-Dic-07	Base de datos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
114 035 012	1.1	Elaborar informes del Programa de Formación y Desarrollo Profesional en sus dos modalidades: áreas modulares y competencias.	16-Jul-07	19-Dic-07	Informe							1					1	2	
114 035 013	6.2	Integrar la base de datos para la consulta de los miembros del Servicio de su historia académica desde el portal electrónico.	08-Ene-07	19-Dic-07	Informe												1	1	
114 035 014	2.1	Aplicar la evaluación anual del desempeño 2006.	08-Ene-07	30-Mar-07	Procedimiento			1										1	
114 035 015	2.1	Dictaminar los resultados de la evaluación anual 2006.	01-Abr-07	30-Abr-07	Procedimiento				1									1	
114 035 016	2.1	Notificar los resultados de la evaluación anual 2006.	01-May-07	30-May-07	Procedimiento					1								1	
114 035 017	4.2	Diseñar el sistema de evaluación de eficacia en el logro de resultados 2007.	08-Ene-07	30-Mar-07	Procedimiento			1										1	
114 035 018	4.2	Diseñar el sistema de evaluación por competencias 2007.	08-Ene-07	30-Abr-07	Procedimiento				1									1	
114 035 019	2.1	Dictaminar los resultados de la evaluación global 2006.	01-Ago-07	30-Ago-07	Procedimiento							1						1	
114 035 020	2.1	Diseñar los sistemas de evaluación del desempeño 2008, tanto en el logro de resultados como por competencias.	01-Sep-07	15-Dic-07	Procedimiento												1	1	
114 035 021	2.1	Elaborar los indicadores del factor "eficacia en el logro de resultados" 2008.	01-Sep-07	15-Dic-07	Procedimiento												1	1	
114 035 022	2.2	Diseñar e implementar la plataforma tecnológica para la evaluación del desempeño.	08-Ene-07	15-Dic-07	Sistema informático												1	1	

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
 Subprograma: 035 Formación y Desarrollo, Evaluación y Promoción de Servidores Públicos
 Presupuesto Asignado: 2' 727,944.84 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
114 035 023	6.1	Difundir entre los miembros del Servicio, con claridad y oportunidad, la operación del subsistema de incentivos utilizando diversos recursos de comunicación.	08-Ene-07	31-Ene-07	Informe	1												1	
114 035 024	3.2	Efectuar las acciones de apoyo para que el Comité Valorador de Méritos Administrativos realice la evaluación de los trabajos remitidos por los miembros del Servicio Profesional Electoral.	01-Mar-07	31-Mar-07	Informe			1										1	
114 035 025	3.2	Aplicar el proceso para entregar incentivos a los miembros del Servicio Profesional Electoral, correspondiente al ejercicio 2006.	01-Jul-07	31-Jul-07	Informe						1							1	
114 035 026	6.1	Difundir entre los miembros del Servicio, con claridad y oportunidad, la operación del subsistema de promociones utilizando diversos recursos de comunicación	01-Ago-07	31-Ago-07	Informe							1						1	
114 035 027	3.3	Aplicar el proceso para otorgar promociones en la estructura de rangos correspondiente al ejercicio 2006.	01-Sep-07	30-Sep-07	Informe								1					1	
114 035 028	6.1	Difundir entre los miembros del Servicio, con claridad y oportunidad, la operación del subsistema de titularidad utilizando diversos recursos de comunicación	01-Oct-07	31-Oct-07	Informe									1				1	
114 035 029	3.1	Aplicar el proceso para otorgar nombramientos de titularidad a los miembros del Servicio Profesional Electoral.	01-Nov-07	30-Nov-07	Informe										1			1	
114 035 030	4.3	Generar la nueva normativa secundaria que regulará al subsistema de incentivos, acorde al nuevo Estatuto.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1		1				1			4	Información que se integra en los Informes Trimestrales que aprueba la Junta General Ejecutiva.
114 035 031	4.3	Generar la nueva normativa secundaria que regulará al subsistema de promociones en la estructura de rangos, acorde al nuevo Estatuto.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1			1		1				1			4	Información que se integra en los Informes Trimestrales que aprueba la Junta General Ejecutiva.

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
Subprograma: 035 Formación y Desarrollo, Evaluación y Promoción de Servidores Públicos
Presupuesto Asignado: 2' 727,944.84 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones				
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
114 035 032	4.3	Generar la nueva normativa secundaria que regulará al subsistema de titularidad, acorde al nuevo Estatuto.	08-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1				1				1				1			4	Información que se integra en los Informes Trimestrales que aprueba la Junta General Ejecutiva.

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 036 Planeación de la Educación Cívica y la Participación Ciudadana

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
115 036 001	1.3	Edición de la antología sobre los casos exitosos del proyecto educación para el ejercicio del voto libre y razonado 2006.	08-Ene-07	30-Abr-07	Publicación				1									1	
115 036 002	1.1	Facilitar y acompañar las reuniones de los integrantes de las juntas locales y distritales en las que se acordarán las responsabilidades específicas para la instrumentación del proyecto educación para el ejercicio de los derechos ciudadanos básicos.	13-Feb-07	30-Abr-07	Reporte				1									1	
115 036 003	1.4	Asesorar a los Vocales de CE y EC de las juntas locales y distritales ejecutivas en el desarrollo de las acciones educativas de los proyectos de educación para el ejercicio de los derechos ciudadanos básicos.	08-Ene-07	30-Abr-07	Taller				4									4	
115 036 004	1.1	Coordinar el diseño, modificaciones, gestión, evaluación e informe final del proyecto educación para el ejercicio de los derechos ciudadanos básicos e integrar los informes de cada una de las etapas.	08-Ene-07	15-Dic-07	Informe					1					1		1	3	
115 036 005	1.5	Llevar a cabo acciones de colaboración y vinculación institucional en el ámbito de oficinas centrales en materia de educación cívica.	01-Feb-07	15-Dic-07	Reporte												1	1	Esta actividad depende de las gestiones y convenios de colaboración que puedan celebrarse con diversos actores para fortalecer los trabajos y proyectos de educación cívica que desarrolle el Instituto.
115 036 006	1.1	Evaluación del programa educación para el ejercicio de los derechos ciudadanos básicos 2007.	08-Ene-07	15-Dic-07	Reporte												1	1	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 036 Planeación de la Educación Cívica y la Participación Ciudadana

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
115 036 007	1.3	Diseño, elaboración, validación y evaluación de contenidos y materiales didácticos para la instrumentación del proyecto de educación para el ejercicio de los derechos ciudadanos básicos.	08-Ene-07	15-Dic-07	Informe														1	1	La carpeta estará lista en abril y el informe de evaluación en diciembre.
115 036 008	1.4	Capacitación a vocales de CE y EC de las juntas locales ejecutivas en materia de gestión.	01-Jun-07	15-Dic-07	Curso														1	1	
115 036 009	1.1	Elaboración del diseño del proyecto de intervención educativa a implementarse en el 2008-2009.	02-Abr-07	15-Dic-07	Documento														1	1	
115 036 010	1.1	Presentar a los vocales de CEyEC de las juntas locales ejecutivas el Programa de educación para la participación colectiva democrática (2008-2009).	01-Sep-07	15-Dic-07	Reunión														1	1	
115 036 011	1.1	Taller para el diseño de proyectos de intervención educativa 2008-2009 (a distancia).	01-Oct-07	15-Dic-07	Reporte														1	1	
115 036 012	1.1	Elaboración del diseño de instrumento para la evaluación del programa 2008-2009.	01-Oct-07	15-Dic-07	Documento														1	1	
115 036 013																					Actividad Cancelada a Solicitud de la Dirección Ejecutiva.
115 036 014	1.2	Elaborar el Programa Anual de Estudios e Investigaciones de Educación Cívica para apoyar la instrumentación y la evaluación del Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010.	08-Ene-07	31-May-07	Programa					1										1	
115 036 015	1.2	Concertar e informar acerca del avance y desarrollo del Programa Anual de Estudios e Investigaciones de Educación Cívica.	01-May-07	15-Dic-07	Reporte														1	1	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 036 Planeación de la Educación Cívica y la Participación Ciudadana

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
115 036 016	1.3	Participar en el diseño de contenidos para los mensajes de la campaña en medios para atender la línea de trabajo de sensibilización y promoción de la "Estrategia de Formación de Niñas, Niños y Jóvenes para el Ejercicio de su Ciudadanía".	08-Ene-07	15-Dic-07	Informe														1	1	
115 036 017	1.3	Actualizar los contenidos y formato del espacio destinado a población infantil y juvenil en la página Web del IFE, atendiendo a la línea de trabajo de sensibilización y promoción de la "Estrategia de Formación de Niñas, Niños y Jóvenes para el Ejercicio de su Ciudadanía".	01-Ago-07	15-Dic-07	Reporte														1	1	
115 036 018	1.3	Diseñar el instrumento para el registro de las actividades que realicen las juntas locales y distritales ejecutivas en el marco de la línea de trabajo de sensibilización y promoción de la "Estrategia de Formación de Niñas, Niños y Jóvenes para el Ejercicio de su Ciudadanía".	08-Ene-07	15-Dic-07	Reporte														1	1	
115 036 019	1.3	Rediseñar el contenido de manuales y materiales didácticos contemplados en la línea de trabajo de sensibilización y promoción de la "Estrategia de Formación de Niñas, Niños y Jóvenes para el Ejercicio de su Ciudadanía".	08-Ene-07	15-Dic-07	Reporte														1	1	
115 036 020	1.3	Diseñar el contenido del manual del Programa para el Desarrollo de Competencias Cívicas en el Espacio Escolar de la "Estrategia de Formación de Niñas, Niños y Jóvenes para el Ejercicio de su Ciudadanía".	08-Ene-07	31-Jul-07	Manual							1								1	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 036 Planeación de la Educación Cívica y la Participación Ciudadana

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones						
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual					
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic							
115 036 021	1.3	Desarrollar la propuesta de contenidos y materiales educativos del Programa para el Desarrollo de Competencias Cívicas en el Espacio Escolar, en coordinación con aliados estratégicos que coadyuven en esta etapa de desarrollo del mismo.	08-Ene-07	31-Jul-07	Documento								1										1	
115 036 022	1.3	Valorar y proponer estudios, investigaciones y publicaciones que coadyuven al mejoramiento de la "Estrategia de Formación de Niñas, Niños y Jóvenes para el Ejercicio de su Ciudadanía".	08-Ene-07	15-Dic-07	Informe																	1	1	
115 036 023	1.4	Dar seguimiento y acompañar a los vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica de las juntas locales y distritales ejecutivas en el desarrollo de acciones que realicen en el marco de la línea de sensibilización y promoción de la "Estrategia de Formación de Niñas, Niños y Jóvenes para el Ejercicio de su Ciudadanía".	08-Ene-07	15-Dic-07	Reporte																	1	1	
115 036 024	1.4	Capacitar a los funcionarios que intervendrán en la fase piloto del programa para atender la línea de trabajo orientada al Desarrollo de Competencias Cívicas de la "Estrategia de Formación de Niñas, Niños y Jóvenes para el Ejercicio de su Ciudadanía".	01-Jul-07	15-Dic-07	Programa																	1	1	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 036 Planeación de la Educación Cívica y la Participación Ciudadana

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
					Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
115 036 025	1.5	Concertar con autoridades educativas federales y locales las acciones para la instrumentación de la fase piloto de la línea de trabajo para el desarrollo de competencias cívicas de la "Estrategia de formación de Niñas, Niños y Jóvenes para el Ejercicio de su Ciudadanía".	02-May-07	15-Dic-07	Informe													1	1	
115 036 026	1.3	Instrumentar la fase piloto del Programa para el Desarrollo de Competencias Cívicas en el Espacio Escolar realizado en el marco de la "Estrategia de Formación de Niñas, Niños y Jóvenes para el Ejercicio de su Ciudadanía", para validar contenidos y materiales del mismo.	01-Ago-07	15-Dic-07	Informe													1	1	
115 036 027	1.6	Diseño de la metodología para la sistematización de experiencias educativas, de la fase piloto de la línea de trabajo para el desarrollo de competencias cívicas de la "Estrategia de Formación de Niñas, Niños y Jóvenes para el Ejercicio de su Ciudadanía".	01-Ago-07	15-Dic-07	Informe													1	1	
115 036 028	1.5	Celebrar reuniones con aliados estratégicos para la instrumentación de la línea de trabajo para el desarrollo de competencias cívicas de la "Estrategia de Formación de Niñas, Niños y Jóvenes para el Ejercicio de su Ciudadanía".	08-Ene-07	15-Dic-07	Informe													1	1	
115 036 029	1.3	Diseñar e instrumentar las acciones específicas de sensibilización y promoción para población infantil y juvenil que se realicen en el marco de la Feria Internacional del Libro y la Feria de Derechos Humanos del Distrito Federal.	01-Feb-07	15-Dic-07	Programa												1	1	2	Involucra sólo a juntas locales de Jalisco y del D.F.

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 037 Difusión y Campañas Institucionales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
115 037 001	1.1	Contratar la Agencia de Publicidad que elaborará el racional creativo, los guiones de los spots de radio y de televisión y los textos de los demás materiales de la Campaña Institucional de Comunicación.	01-Ene-07	28-Feb-07	Documento		1											1	
115 037 002	1.1	Contratar la Casa Productora que realizará los spots de radio y de televisión y el multicopiado de la Campaña Institucional.	01-Ene-07	31-Mar-07	Documento			1										1	
115 037 003	1.1	Contratar una empresa para evaluar la Campaña Institucional 2007 a través de estudios cuantitativos y cualitativos.	01-Jul-07	15-Dic-07	Documento												1	1	
115 037 004	1.1	Planear, ejecutar, coordinar y supervisar de manera integral la difusión de la Campaña Institucional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1		1				1	4	
115 037 005	1.1	Realizar, programar y coordinar las visitas guiadas a las instalaciones del Instituto Federal Electoral (oficinas centrales) para el público interesado (instituciones educativas, partidos políticos, etc.).	01-Ene-07	31-Oct-07	Reporte	1			1			1			1			4	
115 037 006	1.1	Dotar a las Juntas Locales de insumos necesarios para la difusión de los mensajes de las diferentes Subcampañas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
115 037 007	1.1	Dictaminar y supervisar las propuestas de difusión enviadas por los órganos desconcentrados del instituto, en particular asegurarse de que se apeguen a la normatividad vigente.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 037 Difusión y Campañas Institucionales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
115 037 008	1.2	Elaborar mensajes que contribuyan a la difusión de los principios rectores y fines institucionales.	01-Ene-07	31-Oct-07	Reporte	1			1			1			1			4	Los contenidos estarán sujetos al racional creativo que se trabaje con la empresa de publicidad que se contrate para desarrollar la campaña de difusión 2007-2008.
115 037 009	1.3	Elaborar mensajes orientados a promover la educación cívica y la cultura política democrática.	01-Ene-07	31-Oct-07	Reporte	1			1			1			1			4	Los contenidos estarán sujetos al racional creativo que se trabaje con la empresa de publicidad que se contrate para desarrollar la campaña de difusión 2007-2008.
115 037 010	1.4	Realizar las inserciones en prensa para la divulgación de eventos de debate y análisis de temas y problemáticas relacionadas con el desarrollo democrático.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1						1	2	
115 037 011	1.4	Diseñar, producir y coordinar el programa radiofónico-televisivo "Voces de la Democracia".	01-Ene-07	31-Dic-07	Programa	5	4	4	4	5	4	4	5	4	5	4	4	52	
115 037 012	1.4	Promover, diseñar, organizar y difundir certámenes nacionales en materia de divulgación de la cultura democrática.	01-Jul-07	30-Nov-07	Concurso								1			2		3	
115 037 013	1.4	Gestionar la transmisión vía satélite de los eventos en materia de capacitación electoral y educación cívica de oficinas centrales hacia los órganos desconcentrados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe		1		1		1		1		1		1	6	La actividad depende del número de solicitudes de las diversas áreas del Instituto.

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 037 Difusión y Campañas Institucionales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
115 037 014	1.5	Mantener actualizada la página pública del IFE con documentación, materiales audiovisuales e información relevante sobre difusión.	01-Ene-07	31-Oct-07	Reporte	1			1			1			1			4	
115 037 015	2.1	Supervisar la producción y difusión de mensajes de la Subcampaña de Actualización Permanente del Padrón Electoral y demás instrumentos electorales, a través de diversos medios.	01-Ene-07	31-Oct-07	Informe	1			1			1			1			4	Consultar en materia de datos legales y fechas a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.
115 037 016	3.2	Editar las publicaciones que determine el Grupo Asesor Editorial.	01-Mar-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Los títulos y tirajes a imprimir estarán en función de lo que determine el Grupo Asesor Editorial del Instituto.
115 037 017	3.3	Editar carteles de promoción de los eventos y de los certámenes nacionales en materia de divulgación de la cultura democrática.	01-Sep-07	30-Nov-07	Cartel									1			2	3	
115 037 018																			Actividad Cancelada a Solicitud de la Dirección Ejecutiva.
115 037 019	3.1	Editar el Calendario Anual "Efemérides 2008".	01-Sep-07	30-Sep-07	Publicación									1				1	
115 037 020	3.4	Recibir, distribuir y mantener el control de los materiales para la instrumentación de programas de Educación Cívica y Divulgación Cultura Democrática enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas, instituciones públicas, privadas, sociales y ciudadanos interesados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 037 Difusión y Campañas Institucionales

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones					
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual				
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic						
115 037 021	3.3	Elaborar e imprimir los promocionales para eventos en los que participe el Instituto.	01-Oct-07	31-Oct-07	Publicación													1			1		
115 037 022	1.3	Participar en eventos para promocionar la cultura democrática.	01-Nov-07	30-Nov-07	Evento														2			2	
115 037 023	1.3	Difundir eventos tanto del Instituto como de otras instituciones en materia político electoral, promoción democrática y educación cívica.	01-Mar-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1						1		4	Los eventos se programan de acuerdo a las necesidades institucionales a lo largo del año.

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
115 038 001	1.1	Elaborar los lineamientos correspondientes al subprograma 038 e integrar y distribuir a los órganos desconcentrados el documento "Lineamientos y criterios generales para la ejecución del Calendario Anual de actividades 2007 en materia de capacitación electoral y educación cívica".	01-Ene-07	28-Feb-07	Documento		1											1	
115 038 002	1.1	Elaborar y distribuir a los órganos desconcentrados el boletín informativo mensual.	01-Ene-07	15-Dic-07	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
115 038 003	1.1	Llevar el control y seguimiento de los informes, formatos, oficios y demás documentos con instrucciones que se remiten a los órganos desconcentrados para recabar información que requieran las distintas áreas.	01-Ene-07	15-Dic-07	Expediente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
115 038 004	1.1	Realizar el seguimiento de los programas ordinarios de la Dirección Ejecutiva, a través de visitas de supervisión a los órganos desconcentrados.	01-Ene-07	15-Dic-07	Expediente						1						1	2	
115 038 005	1.1	Elaborar los informes analíticos sobre el cumplimiento de las actividades derivadas de las visitas de supervisión realizadas a los órganos desconcentrados, y entregarlos a las áreas competentes para lo conducente.	01-Ene-07	15-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
115 038 006	1.1	Realizar visitas a las juntas locales ejecutivas para analizar conjuntamente las actividades del Calendario Anual 2007 y Lineamientos específicos.	01-Mar-07	30-Abr-07	Reporte				1									1	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
115 038 007	1.1	Revisar los informes mensuales capturados por los vocales del ramo en el Sistema de Informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD) y elaborar los concentrados nacionales sobre los avances en el Calendario Anual de Actividades.	01-Ene-07	15-Dic-07	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
115 038 008	1.1	Administrar la información que se envía a los órganos desconcentrados, la cual es depositada en el servidor de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	01-Ene-07	15-Dic-07	Archivo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
115 038 009	1.2	Elaborar una monografía para cada uno de los 300 distritos electorales en la que se describan sus principales características geográficas, socioeconómicas, políticas, etc., que servirán de insumo para diversos estudios y análisis.	01-Ene-07	15-Dic-07	Documento														1	1	
115 038 010	1.3	Mantener actualizada la estadística sobre la situación de los recursos humanos y materiales de las vocalías del ramo.	01-Abr-07	15-Dic-07	Reporte				1				1						1	3	
115 038 011	1.3	Elaborar el anteproyecto de presupuesto 2008 correspondiente al subprograma 038, e integrarlo con los de los subprogramas 036, 037 y 053 de la DECEyEC para su aprobación por parte de la Junta General Ejecutiva.	01-Ago-07	31-Ago-07	Proyecto								1							1	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
115 038 012	1.4	Elaborar los Calendarios Anuales de Actividades 2008 de oficinas centrales y de órganos desconcentrados correspondientes al subprograma 038 e integrarlos con los de los subprogramas 036, 037 y 053 para su aprobación por parte de la Junta General Ejecutiva.	01-Oct-07	31-Oct-07	Calendario												1			1	
115 038 013	1.4	Actualizar los cuadernillos con la información estatal y distrital necesaria en materia de capacitación electoral y educación cívica, para las giras de trabajo que realicen las autoridades superiores del Instituto.	01-Ene-07	15-Dic-07	Informe														1	1	
115 038 014	1.4	Mantener actualizada la base de datos con la información sobre la integración de los congresos locales, así como de los titulares de sus comisiones.	01-Ene-07	15-Dic-07	Base de datos						1								1	2	
115 038 015	1.4	Integrar los informes de la Dirección Ejecutiva con las aportaciones de las cuatro direcciones de área, con base en la normatividad y periodicidad establecidas.	01-Ene-07	31-Oct-07	Informe	1			1			1				1				4	
115 038 016	1.4	Participar en la elaboración de la memoria del Proceso Electoral Federal 2005-2006 en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.	01-Ene-07	30-Jun-07	Documento						1									1	
115 038 017	1.5	Integrar los expedientes con los soportes documentales para la evaluación anual 2006 del desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral en materia de capacitación electoral, educación cívica, difusión y seguimiento de programas.	01-Ene-07	28-Feb-07	Expediente		1													1	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual											Total Anual				
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic		
115 038 018	1.5	Integrar de manera coordinada los indicadores de evaluación anuales 2008 de los miembros del Servicio Profesional Electoral, incorporando las propuestas de los vocales, de la comisión respectiva y de la DESPE.	01-Sep-07	15-Dic-07	Reporte														1	1	
115 038 019	1.5	Integrar el avance en el cumplimiento de los indicadores de gestión con base en la información que proporcionen las áreas respectivas.	01-Ene-07	15-Dic-07	Reporte			1			1			1					1	4	
115 038 020	1.5	Gestionar a nivel central la aprobación de los convenios de apoyo y colaboración en materia de educación cívica que suscriban los órganos desconcentrados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Convenio														1	1	
115 038 021	1.2	Gestionar y renovar convenios de apoyo y colaboración con instituciones públicas, privadas y sociales para promover la participación ciudadana en las actividades concernientes al Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2006.	01-Ene-07	15-Dic-07	Convenio				1			1				1			1	4	
115 038 022	1.2	Coordinar la Semana Nacional de la Ciudadanía y la Democracia a nivel nacional y/o coadyuvar en la organización de eventos.	01-Ene-07	31-Mar-07	Informe			1												1	
115 038 023	2.1	Analizar la información relevante generada durante el Proceso Electoral Federal 2005-2006 y procesada en el sistema ELEC2006.	01-Ene-07	15-Dic-07	Reporte			1			1			1					1	4	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
115 038 024	2.1	Realizar el levantamiento de requerimientos, el análisis y el diseño, para la creación de un sistema informático que apoye las tareas de seguimiento de las actividades programadas en el calendario anual de actividades correspondientes a la Dirección Ejecutiva.	01-Ene-07	30-Jun-07	Documento		1		1		1							3	
115 038 025	2.1	Coordinar e impartir cursos de la aplicación de herramientas informáticas sobre análisis estadístico y representación geográfica a los funcionarios de la Dirección Ejecutiva.	01-Ene-07	15-Dic-07	Curso			1			1			1			1	4	
115 038 026	2.3	Mantener la infraestructura informática con la que cuenta la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica en función del diagnóstico y demás acciones administrativas.	01-Ene-07	15-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
115 038 027	2.3	Coordinar la aplicación y procesamiento de la encuesta sobre la calidad del servicio en materia de informática que se proporciona a funcionarios de la Dirección Ejecutiva, e informar.	01-Ene-07	15-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
115 038 028	2.2	Coordinar con las direcciones de área la incorporación de materiales de capacitación, educación cívica y difusión tanto en la página de Internet del Instituto como en la de Intranet, y en su caso de ésta última informar lo conducente.	01-Ene-07	15-Dic-07	Informe						1						1	2	La unidad de medida y la periodicidad corresponden a las señaladas por la Secretaría Ejecutiva, instancia ante la que deberá entregarse dichos informes.

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
115 038 029	2.4	Atender en tiempo y forma las solicitudes de información que realiza el público en general en materia de transparencia y acceso a la información, a través de la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación, de conformidad con el Reglamento del Instituto en la materia.	01-Ene-07	15-Dic-07	Reporte			1				1			1				1	4	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 053 Planeación de la Capacitación Electoral
Presupuesto Asignado: \$3,670.00 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
115 053 001																			Actividad cancelada a solicitud de la Dirección Ejecutiva.
115 053 002	1.1	Coordinar el análisis de las Juntas Locales Ejecutivas de los resultados de la evaluación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del proceso electoral federal 2005-2006, particularmente del Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla, elaborada por el CIDE y sistematizar los comentarios en un documento nacional.	01-Ene-07	31-May-07	Documento					1								1	
115 053 003	1.1	Elaborar la propuesta preliminar de la "Estrategia de capacitación y asistencia electoral para el proceso electoral federal 2008-2009" y en específico el programa de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.	01-Ene-07	31-Jul-07	Documento							1						1	Conjuntamente con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.
115 053 004	1.1	Elaborar la propuesta preliminar de materiales didácticos para funcionarios de mesas directivas de casilla, capacitadores-asistentes y supervisores electorales del proceso electoral federal 2008-2009.	01-Ene-07	30-Jun-07	Documento						1							1	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 053 Planeación de la Capacitación Electoral
Presupuesto Asignado: \$3,670.00 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones								
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual							
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic									
115 053 005	1.1	Realizar talleres para elaborar los instrumentos de selección de los capacitadores-asistentes y supervisores electorales y los materiales didácticos del Proceso Electoral Federal 2008-2009, conjuntamente con los vocales locales y distritales del ramo.	01-Sep-07	31-Oct-07	Taller												2	2							4	
115 053 006	1.2	Elaborar un estudio de las causas de nulidad de la votación de las elecciones de Presidente de los Estados Unidos Mexicanos, Senadores de la República y Diputados Federales, con base en el análisis de las sentencias del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, relacionadas con la integración de las mesas directivas de casilla y el desempeño de los funcionarios de mesas directivas de casilla.	01-Ene-07	30-Jun-07	Documento						1														1	
115 053 007	1.3	Elaborar la versión preliminar del Manual de procedimientos para el reclutamiento, selección y contratación del personal eventual que participa en la capacitación electoral de los ciudadanos y la integración de las mesas directivas de casilla.	01-Ene-07	30-Jun-07	Manual						1														1	
115 053 008	1.3	Elaborar un estudio comparativo del procedimiento de integración de mesas directivas de casilla en los procesos electorales federal y locales, con base en la revisión de las legislaciones correspondientes.	01-Ene-07	14-Dic-07	Documento																		1		1	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 053 Planeación de la Capacitación Electoral
Presupuesto Asignado: \$3,670.00 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
115 053 009	1.5	Sistematizar, analizar y representar gráficamente la información sobre la participación ciudadana y las sustituciones en la integración de las mesas directivas de casilla.	01-Ene-07	14-Dic-07	Documento														1	1	
115 053 010	1.5	Sistematizar, analizar y representar gráficamente la información sobre las características geográficas y demográficas de los distritos.	01-Ene-07	14-Dic-07	Documento														1	1	
115 053 011	1.3	Determinar los criterios para la asignación de los rangos de los gastos de campo diferenciados para Supervisor electoral y Capacitador-asistente electoral.	01-Ene-07	14-Dic-07	Documento														1	1	
115 053 012																					Actividad cancelada a solicitud de la Dirección Ejecutiva.
115 053 013	1.3	Elaborar el curso de capacitación para el "Desarrollo de competencias directivas/gerenciales".	02-Jul-07	14-Dic-07	Documento														2	2	
115 053 014	2.1	Participar en la realización de eventos de capacitación con instituciones públicas y privadas, partidos y agrupaciones políticas y organizaciones diversas, en temas relacionados con la materia político electoral, a solicitud de parte.	01-Ene-07	14-Dic-07	Informe														1	1	

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 053 Planeación de la Capacitación Electoral
Presupuesto Asignado: \$3,670.00 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
115 053 015	2.1	Elaborar un programa de capacitación pre-electoral dirigido a jóvenes (15 años y más), con diversas instituciones, que promueva la participación como funcionarios de mesas directivas de casilla en los procesos electorales.	01-Ene-07	31-Mar-07	Programa			1										1	En coordinación con las direcciones de Educación Cívica y Participación Ciudadana y de Difusión y Campañas.
115 053 016	2.1	Premiar el concurso nacional de testimonios de funcionarios de mesa directiva de casilla, de mesa de escrutinio y cómputo, capacitadores-asistentes y supervisores electorales del proceso electoral federal 2005 2006.	01-Ene-07	30-Jun-07	Evento						1							1	
115 053 017	2.2	Revisar y emitir opinión sobre el apartado de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla, de los convenios de apoyo y colaboración institucional firmados con los órganos electorales estatales.	01-Ene-07	14-Dic-07	Documento												1	1	
115 053 018	2.2	Integrar información sobre la capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla, incidentes, participación ciudadana, entre otros datos de los procesos electorales locales, con fines de análisis comparativo con los procedimientos del ámbito federal.	01-Ene-07	14-Dic-07	Expediente												1	1	Realizan elecciones locales las entidades federativas siguientes: Aguascalientes, Baja California, Chiapas, Chihuahua, Durango, Michoacán, Oaxaca, Puebla, Sinaloa, Tamaulipas, Tlaxcala, Veracruz, Yucatán y Zacatecas.

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 053 Planeación de la Capacitación Electoral
Presupuesto Asignado: \$3,670.00 (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
115 053 019	2.3	Compilar y analizar las propuestas de reformas electorales, en su caso aprobadas, a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, al Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales y a la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral, particularmente en los rubros de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.	01-Ene-07	14-Dic-07	Informe														1	1	
115 053 020	2.3	Elaborar propuestas de modificaciones legales al procedimiento de integración de las mesas directivas de casilla contenido en el Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales y a las actividades y documentación de la Jornada Electoral que se relacionan con el procedimiento.	01-Ene-07	14-Dic-07	Documento														1	1	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 039 Administración de Recursos Humanos

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
116 039 001	1.1	Coordinar la revisión y actualización de las estructuras orgánicas y ocupacionales, plantillas de plazas, catálogos de puestos y tabuladores, conforme a la normatividad aplicable.	01-Ene-07	31-Dic-07	Acción de apoyo			1			1			1			1	4	
116 039 002	1.1	Emitir reporte actualizado de la estructura ocupacional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
116 039 003	1.2	Supervisar el correcto ejercicio del presupuesto conforme al calendario y estructuras programática y ocupacional autorizados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Diagnóstico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 004	1.2	Actualizar la plantilla autorizada, con las modificaciones a las plazas, tabuladores y estructuras organizacional y ocupacional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 005	1.2	Verificar la disponibilidad presupuestal, tramitar y dar seguimiento a las solicitudes de pagos a terceros derivados de impuestos, aportaciones institucionales de seguridad social, así como de nóminas y prestaciones al personal del capítulo 1000.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Reporte del total de SOMIRES emitidos mensualmente.
116 039 006	1.2	Enviar las plantillas autorizadas a las UR's para su validación.	01-May-07	31-May-07	Registro					1								1	
116 039 007	1.2	Integrar el anteproyecto de presupuesto del capítulo 1000 " Servicios Personales" para el ejercicio 2008.	01-May-07	31-Ago-07	Base de datos								1					1	
116 039 008	1.2	Dictaminar sobre la procedencia de las modificación a las estructuras ocupacionales autorizadas y de las adecuaciones presupuestarias entre partidas del capítulo 1000.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				4	
116 039 009	1.3	Consolidar el Sistema de control de plantilla.	01-Ene-07	31-Jul-07	Sistema informático							1						1	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 039 Administración de Recursos Humanos

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 039 010	1.3	Promover la simplificación de procedimientos y sistematización de actividades inherentes a la administración de personal, y proponer su desconcentración a los órganos desconcentrados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Proyecto			1			1			1			1	4	Llevar a cabo la implantación del sistema para el registro y control de asistencia durante el primer trimestre, y durante el segundo trimestre dar inicio al desarrollo del sistema de prestaciones y servicios al personal, así como otro proyectos.
116 039 011	1.4	Aplicar el Programa de Capacitación de la Rama Administrativa del personal del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 012	1.5	Ejecutar el Programa para el Otorgamiento de Estímulos al Personal de la Rama Administrativa.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
116 039 013	1.6	Operar el Programa de Fondo de Ahorro Capitalizable (FONAC) para el personal operativo y de enlace con plaza presupuestal.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
116 039 014	1.6	Integrar y actualizar las Comisiones Mixtas de Seguridad e Higiene en el Trabajo.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
116 039 015	1.6	Actualizar el Censo de Recursos Humanos.	01-Feb-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
116 039 016	1.6	Integrar los expedientes de Personal.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 039 017	1.6	Elaborar Hojas únicas de Servicio.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 039 018	1.6	Elaborar las Constancias de Antigüedad para los Trabajadores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 039 019	1.6	Elaborar, ejecutar y apoyar las solicitudes de prestaciones diversas, dote matrimonial, becas, anteojos y aparatos auditivos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 039 020	1.6	Elaborar, ejecutar y apoyar las solicitudes de prestaciones diversas, servicio de comedor y servicio médico.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 039 Administración de Recursos Humanos

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 039 021	1.6	Realizar los movimiento de altas, bajas y modificaciones de los servidores públicos ante las instituciones de seguridad social (ISSSTE, FOVISSSTE, SAR, Seguros de vida, Gastos médicos mayores, de retiro y de separación individualizado).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 039 022	1.6	Tramitar, registrar y asesorar el otorgamiento de créditos ISSSTE Y FOVISSSTE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 039 023	1.6	Proporcionar la información de pagos al ISSSTE, FOVISSSTE, Seguros de vida, Accidentes personales, Gastos médicos mayores y de retiro y separación individualizado.	01-Ene-07	31-Dic-07	Disquete	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 024	1.6	Coordinar los pagos a terceros (ISSSTE, FOVISSSTE, Seguros de Vida, Accidentes Personales, Gastos Médicos Mayores, de Retiro y de Separación.	01-Ene-07	31-Dic-07	SOMIRE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 025	1.6	Registrar y controlar las incidencias del personal.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 026	1.6	Llevar a cabo el reclutamiento y selección de personal (Método Concursal para seleccionar Coordinador Administrativo en Juntas Locales Ejecutivas).	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
116 039 027	1.6	Operar el Programa de Servicio Social.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
116 039 028	1.6	Operar el Programa de Credencialización.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
116 039 029	1.7	Actualizar y dar mantenimiento al Sistema de Nómina del Instituto.	01-Mar-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	
116 039 030	1.7	Elaborar y entregar las Constancias de Percepciones y Retenciones del ISR del personal de plaza presupuestal y de honorarios del IFE.	01-Mar-07	31-Mar-07	Reporte			1										1	
116 039 031	1.7	Elaborar el Padrón de Servidores Públicos, en medio magnético, de acuerdo a los requerimientos de la Contraloría Interna.	01-Ene-07	31-Dic-07	Padrón	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Normatividad de Contraloría Interna para llevar el control patrimonial.

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 039 Administración de Recursos Humanos

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
116 039 032	1.7	Elaborar reporte presupuestal y remitir a la Dirección de Recursos Financieros, para la ministración de recursos a cada Junta Local del personal de honorarios.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	10	77	
116 039 033	1.7	Elaborar las nóminas quincenales ordinarias y extraordinarias del personal de los diversos programas presupuestal y honorarios del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Nómina	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	10	77	
116 039 034	1.7	Establecer el calendario de proceso de nómina, captura del pago de remuneraciones al personal del Instituto.	01-Ene-07	31-Ene-07	Calendario	1														1	
116 039 035	1.7	Coordinar la comprobación de las nóminas emitidas de los diversos programas del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Nómina	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	10	77	
116 039 036	1.7	Generar discos para el pago del personal de oficinas centrales y foráneas de plaza presupuestal y honorarios, a través de tarjetas de débito y cheques bancarios.	01-Ene-07	31-Dic-07	Disquete	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	10	77	
116 039 037	1.7	Validar y controlar los movimientos del personal de plaza presupuestal y honorarios de los diversos programas del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 040 Administración de Recursos Materiales y Servicios

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
116 040 001	1.1	Llevar a cabo la adquisición de bienes y contratación de servicios mediante los procedimientos normativos correspondientes y su seguimiento.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 002	1.1	Elaborar las bases de las Licitaciones y de las Invitaciones a cuando menos tres personas, así como los pedidos y contratos de bienes y servicios.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 003	1.1	Elaborar los informes trimestrales de la conclusión de los asuntos dictaminados y de los resultados generales de las adquisiciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4		
116 040 004	1.1	Llevar el control de la publicación y venta de bases de Licitaciones Públicas a través de Internet (Compranet/SEFUPU).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 005	1.1	Llevar el registro y control de las adquisiciones a través del Sistema Integrador para la Administración de Recursos (S.I.A.R.).	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 006	1.1	Realizar el cálculo, registro y control de penalizaciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 007	1.1	Integrar el Programa Anual de Adquisiciones 2007, en coordinación con la Dirección de Recursos Financieros y darle cumplimiento.	01-Ene-07	31-Mar-07	Programa	1	1	1										3		
116 040 008	1.1	Celebrar las reuniones ordinarias y extraordinarias de los Comités de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, y dar seguimiento a los asuntos dictaminados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Sesión	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 009	1.1	Celebrar las reuniones ordinarias y extraordinarias del Comité de Obra Pública y dar seguimiento a los asuntos dictaminados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 010	1.1	Organizar y participar en las sesiones del Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, dando seguimiento a los acuerdos que se alcancen.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 040 Administración de Recursos Materiales y Servicios

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
116 040 011	1.1	Llevar a cabo las Reuniones Ordinarias y Extraordinarias del Comité de Bienes Muebles del Instituto.	01-Mar-07	15-Dic-07	Sesión	1		1		1		1		1		1		1	1	7	
116 040 012	1.2	Tramitar oportunamente el pago de los servicios de agua, luz, telefonía, fotocopiado y de todos los que requieran las diferentes sedes de Oficinas Centrales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	1	4	
116 040 013	1.2	Supervisar el mantenimiento preventivo y correctivo de aires acondicionados, plantas de emergencia, unidades de energía ininterrumpibles, sistemas hidroneumáticos, equipos eléctricos y electrónicos; garantizando el cumplimiento de los contratos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	1	4	
116 040 014	1.2	Supervisar el cumplimiento de Contratos de limpieza, jardinería, y proporcionar servicios de: electricidad, telefonía, plomería, herrería, albañilería, cerrajería y mantenimiento preventivo a alumbrado, contactos y fuerza en Oficinas Centrales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	1	4	
116 040 015	1.2	Proporcionar los servicios requeridos por las áreas para la organización de eventos.	02-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	1	4	
116 040 016	1.2	Mantener oportuna y eficientemente los requerimientos de mantenimiento, trámites fiscales y emisión de gases contaminantes del parque vehicular de Oficinas Centrales en estricto apego a la Normatividad.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 017	1.2	Mantener los bienes muebles e inmuebles del Instituto, debidamente asegurados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 018	1.2	Mantener actualizado el registro del acervo inmobiliario que ocupan las Oficinas Centrales y órganos delegacionales del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 040 Administración de Recursos Materiales y Servicios

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
116 040 019	1.3	Gestionar los arrendamientos de inmuebles en Oficinas Centrales y tramitar sus pagos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 020	1.3	Participar en el rediseño del proceso de suministro de bienes y servicios, para mejorar la capacidad de respuesta del sistema en las Oficinas Centrales.	03-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4		
116 040 021	1.3	Proporcionar el servicio de paquetería y mensajería nacional e internacional a las Oficinas Centrales del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 022	1.4	Levantar el Inventario Físico de las Existencias del Almacén de Bienes de Consumo.	01-May-07	31-May-07	Inventario					1									1		
116 040 023	1.4	Llevar a cabo el Programa Anual de Verificación Física de Bienes Instrumentales.	01-Feb-07	15-Dic-07	Informe		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11		
116 040 024	1.5	Integrar y dar seguimiento al Programa Anual de Desincorporación de Bienes Muebles del Instituto.	01-Feb-07	15-Dic-07	Informe		1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9		
116 040 025	1.6	Racionalizar el uso de espacios físicos, proponiendo adecuaciones, remodelando, rehabilitando y ampliando espacios para optimizar la partida destinada a arrendamientos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
116 040 026	1.6	Llevar a cabo los procesos de Licitación para la asignación de servicios relacionados con la obra pública.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
116 040 027	1.6	Llevar a cabo los procesos de Licitación para la asignación de obra pública.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
116 040 028	1.6	Racionalizar el uso de espacios físicos, realizando adecuaciones, remodelaciones, rehabilitaciones y ampliando espacios, para cumplir con las necesidades y expectativas de las áreas solicitantes.	04-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1				1	4		

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 041 Administración de Recursos Financieros

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 041 001	1.1	Elaborar y presentar la estrategia de planeación presupuestal, para la elaboración del anteproyecto de presupuesto.	01-May-07	01-Jun-07	Propuesta						1							1	
116 041 002	1.2	Elaborar el Manual para la Programación y Presupuestación de conformidad al acuerdo del Consejo General CG60/2005.	01-Jun-07	30-Jun-07	Manual						1							1	
116 041 003	1.2	Integrar el anteproyecto de presupuesto de 2008.	30-Jun-07	31-Jul-07	Base de datos							1						1	
116 041 004	1.3	Informar a la Junta General Ejecutiva de las adecuaciones presupuestarias autorizadas.	01-Ene-07	31-Oct-07	Informe	1	1		1			1				1		5	En enero se reporta el cuarto trimestre de 2006 y en febrero la adecuación de cierre de 2006.
116 041 005	1.3	Informar a la Comisión de Administración e Informática de las adecuaciones presupuestarias autorizadas.	01-Ene-07	31-Oct-07	Informe	1	1		1			1				1		5	En enero se reporta el cuarto trimestre de 2006 y en febrero la adecuación de cierre de 2006.
116 041 006	1.3	Elaborar las adecuaciones presupuestales.	01-Feb-07	31-Dic-07	Documento		9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	99	
116 041 007	1.3	Presentar el Estado del Ejercicio del Presupuesto del 2007.	10-Ene-07	10-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	El de enero corresponde al cierre de diciembre de 2006.
116 041 008	1.3	Elaborar los informes presupuestales del cuarto informe trimestral de la Cuenta de Hacienda Pública Federal del 2006.	02-Ene-07	15-Ene-07	Informe	1												1	
116 041 009	1.3	Elaborar los informes presupuestales de la Cuenta de la Hacienda Pública Federal del ejercicio fiscal 2006.	02-Ene-07	15-Mar-07	Informe			1										1	
116 041 010	1.3	Elaborar los informes presupuestales trimestrales de la Cuenta de la Hacienda Pública Federal del 2007.	01-Abr-07	15-Oct-07	Informe				1			1				1		3	
116 041 011	1.3	Registrar las adecuaciones presupuestarias ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	10-Feb-07	31-Dic-07	Registro			1			1			1			1	4	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 041 Administración de Recursos Financieros

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 041 012	1.3	Informar al Consejo General de los ingresos por Convenios con Gobiernos de los Estados e Institutos Estatales Electorales en 2007.	10-Feb-07	31-Oct-07	Informe		1		1			1			1			4	El informe de enero corresponde al del último trimestre de 2006.
116 041 013	1.4	Informar de la actualización de la normatividad y procedimientos para el ejercicio y control del gasto.	01-Abr-07	31-Dic-07	Informe				1					1			1	3	
116 041 014	1.4	Realizar las acciones para llevar a cabo el cierre contable 2006.	01-Ene-07	31-Mar-07	Documento			1										1	
116 041 015	1.4	Registrar las modificaciones contables que emita la SHCP y presentarle los libros principales de contabilidad del ejercicio 2006 para su autorización.	01-Sep-07	30-Sep-07	Documento									15				15	
116 041 016	1.4	Recibir y revisar los estados financieros al cierre del ejercicio fiscal 2006 en el sistema de cómputo de los órganos delegacionales.	01-Feb-07	31-Mar-07	Informe		16	16										32	
116 041 017	1.4	Llevar el control de percepciones y retenciones por concepto de honorarios y arrendamientos de oficinas centrales, para efectos del impuesto sobre la renta, así como la expedición de las constancias respectivas de 2006 y 2007.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	
116 041 018	1.4	Integrar mensualmente el libro diario de contabilidad y el mayor general.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
116 041 019	1.4	Elaborar y presentar a la Contraloría Interna el informe de las partidas controladas por disposiciones de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 020	1.4	Revisar los Documentos de Corresponsabilidad, Registro y Control (DOCORECOS), presentados por las Juntas Locales Ejecutivas, para contabilizar sus operaciones financieras y presupuestales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	384	Norma contable de la SHCP para cumplir con los registro.
116 041 021	1.4	Revisar y analizar los registros contables de las Juntas Locales Ejecutivas, vía SIAR.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	384	Norma contable de la SHCP para cumplir con los registro.

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 041 Administración de Recursos Financieros

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
116 041 022	1.4	Revisar y analizar la documentación de oficinas centrales y llevar a cabo su registro contable y presupuestario.	01-Ene-07	31-Dic-07	Registro	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Cada reporte mensual equivale ala elaboración de aproximadamente 5000 pólizas contables.
116 041 023	1.4	Elaborar los Estados Financieros del Instituto Federal Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
116 041 024	1.4	Aperturar saldos iniciales del ejercicio 2007.	01-Feb-07	28-Feb-07	Registro		1												1	
116 041 025	1.4	Realizar las conciliaciones bancarias contra los registros contables.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	132	
116 041 026	1.4	Registrar la comprobación que se recibe a través del SIAR de órganos delegacionales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Registro	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	3,600	
116 041 027	1.4	Gestionar ante la Tesorería de la Federación las cuentas por liquidar certificadas de los recursos autorizados al Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 028	1.4	Elaborar las conciliaciones bancarias de cada una de las once cuentas de cheques y cuatro de inversión.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 029	1.4	Gestionar ante el banco los abonos para el pago de nómina del personal de plaza presupuestal y honorarios de oficinas centrales y órganos delegacionales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 030	1.4	Radicar por medios electrónicos los recursos de gasto corriente, nóminas y prestaciones a las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas y vocalías del Registro Federal de Electores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 031	1.4	Enterar a la Tesorería de la Federación las multas impuestas a los partidos políticos y agrupaciones políticas nacionales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 032	1.4	Enterar a la Tesorería de la Federación los intereses generados por inversiones en valores y cuentas productivas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 041 Administración de Recursos Financieros

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual												Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
116 041 033	1.4	Reintegrar a la Tesorería de la Federación los remanentes presupuestales y recursos de años anteriores.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 034	1.4	Tramitar y efectuar los pagos a proveedores, prestadores de servicios y unidades administrativas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 035	1.4	Formular la posición financiera de los movimientos bancarios.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 036	1.4	Elaboración del anexo estadístico del anteproyecto de presupuesto.	01-Ago-07	15-Ago-07	Reporte								1						1	
116 041 037	1.5	Atender y dar seguimiento a las observaciones derivadas de las auditorías internas y externas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe		3		3		3		3		3		3		18	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 042 Coordinación de Operación y Mantenimiento al SIAR

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 042 001	1.1	Operar y administrar la infraestructura de cómputo de la DEA.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 042 002	1.1	Proporcionar soporte técnico a los usuarios de equipo de cómputo de la DEA.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 042 003	1.1	Proveer asistencia técnica al personal de sistemas en Juntas Locales para la correcta operación y configuración de los sistemas proporcionados por la DEA.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 042 004	1.1	Atender las solicitudes de servicio de los sistemas administrativos de Recursos Humanos, Financieros y Materiales del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 042 005	1.1	Proveer capacitación sobre la operación de los sistemas administrativos de la DEA a los usuarios que lo requieran.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 042 006	1.2	Desarrollar los sistemas para la operación de los procesos administrativos en coordinación con oficinas centrales y órganos delegaciones.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 042 007	1.2	Detectar nuevos requerimientos y mejoras en los servicios de información de las diferentes áreas de la DEA y desarrollar las soluciones correspondientes	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 051 Coordinación de Órganos Desconcentrados

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 051 001	1.1	Entregar a las Juntas Locales Ejecutivas la selección de actividades relevantes de carácter administrativo que serán objeto de seguimiento y evaluación mensual.	01-Ene-07	31-Ene-07	Lineamiento	1												1	
116 051 002	1.1	Procesar la información del reporte mensual de actividades administrativas relevantes, remitido por las Juntas Locales Ejecutivas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 051 003	1.1	Elaborar los informes mensuales de seguimiento y evaluación.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 051 004	1.1	Dar seguimiento a las solicitudes de gestión que se reciban de las Juntas Locales Ejecutivas para atender la problemática que se presente en el desarrollo de las actividades administrativas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 051 005	1.1	Aplicar en las Juntas Locales Ejecutivas el programa de verificación y evaluación administrativa.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 051 006	1.2	Elaborar y revisar los proyectos de acuerdo que la Dirección Ejecutiva de Administración somete a la consideración del Consejo General y de la Junta General Ejecutiva del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	
116 051 007	1.2	Actualizar mensualmente la información que se publica en Internet, de conformidad con el Acuerdo del Consejo General sobre la Publicidad y Transparencia de los Actos de la Dirección Ejecutiva de Administración.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 051 008	1.2	Integrar la información y elaborar el Calendario Anual de Actividades de la Dirección Ejecutiva de Administración y de las actividades de carácter administrativo de los órganos delegacionales correspondiente al año 2007.	01-Oct-07	31-Oct-07	Calendario										1			1	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 051 Coordinación de Órganos Desconcentrados

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 051 009	1.2	Integrar el informe trimestral correspondiente al avance físico de actividades del Sistema Institucional de Información, así como el Informe Trimestral de Actividades de la Dirección Ejecutiva de Administración.	01-Ene-07	31-Oct-07	Informe	2			2			2			2			8	
116 051 010	1.2	Integrar y elaborar el Informe Anual de Actividades de la DEA correspondiente al año 2007.	01-Dic-07	31-Dic-07	Informe												1	1	
116 051 011	1.2	Coordinar la integración de la información que presenta la DEA en las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Comisión de Administración e Informática, así como elaborar las actas y los acuerdos derivados de las mismas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 051 012	1.2	Elaborar e integrar el Informe Anual de Actividades 2007 de la Comisión de Administración e Informática.	01-Dic-07	31-Dic-07	Informe												1	1	
116 051 013	1.2	Elaborar e integrar el Programa Anual de Trabajo para el año 2007 de la Comisión de Administración e Informática.	01-Dic-07	31-Dic-07	Programa												1	1	
116 051 014	1.2	Atender las solicitudes de acceso a la información pública que turne a la DEA la Unidad de Enlace del IFE.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 051 015	1.2	Actualizar mensualmente la información que se pone a disposición del público sin que medie solicitud, a que se refiere el Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 051 016	2.1	Promover la adopción de medidas que conduzcan al incremento permanente de la productividad en las diversas áreas de la Dirección Ejecutiva de Administración.	01-Abr-07	31-Oct-07	Informe				1			1			1			3	
116 051 017	2.1	Promover la realización de programas para el mejoramiento de la gestión administrativa, la simplificación y automatización de trámites y procesos.	01-Abr-07	31-Oct-07	Informe				1			1			1			3	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 051 Coordinación de Órganos Desconcentrados

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
116 051 018	2.2	Recopilar, analizar y actualizar la información y disposiciones normativas contenidas en la NormaDEA para mantener esta herramienta de difusión permanentemente actualizada.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 051 019	2.2	Asesorar y apoyar a las diversas Unidades Administrativas del Instituto Federal Electoral que requieran desarrollar e implementar una normateca interna.	01-Abr-07	31-Oct-07	Informe				1			1				1			3	
116 051 020	2.2	Promover la simplificación y desregulación administrativa de la Dirección Ejecutiva de Administración.	01-Abr-07	31-Oct-07	Informe				1			1				1			3	
116 051 021	1.2	Mantener actualizada la información que proporciona la Dirección Ejecutiva para ser integrada a la página de Internet del Instituto Federal Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1							1	2	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 052 Coordinación de Seguridad y Protección Civil

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
116 052 001	1.1	Planificar, desarrollar, coordinar, supervisar y actualizar el Programa General Operativo de Seguridad para cada inmueble del área metropolitana pertenecientes a Oficinas Centrales.	01-Ene-07	31-Dic-07	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 052 002	1.1	Programar los operativos especiales de seguridad en apoyo a las diferentes direcciones del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 052 003	1.1	Coordinar los traslados de material electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 052 004	1.1	Supervisar el mantenimiento correctivo y preventivo de los sistemas y equipos de seguridad, tales como radios transmisores, detectores de metales, C.C.T.V. y barras electrónicas de control de accesos peatonales y vehiculares.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 052 005	1.1	Dar seguimiento de las reinstalaciones de las Unidades Internas Locales de Protección Civil a nivel nacional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 052 006	1.1	Dar seguimiento y evaluar las actividades de los Programas Internos de Protección Civil a nivel nacional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 052 007	1.1	Actualizar el Directorio Nacional de Brigadistas y de Emergencias.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 052 008	1.1	Coordinar, asesorar y dar seguimiento a los ejercicios de simulacro a nivel nacional.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 052 009	1.1	Coordinar, asesorar y dar seguimiento a emergencias o desastres que puedan impactar los inmuebles del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 052 Coordinación de Seguridad y Protección Civil

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
116 052 010	1.1	Elaborar y realizar el seguimiento del Programa Interno Local de Protección Civil en sus inmuebles, así como el envío por correo electrónico del anexo correspondiente utilizando para ello los Formatos UIPC-IFE-001 (Reinstalación de su Unidad Interna de Protección Civil), UIPC-IFE-002 (Directorio de Brigadistas), UIPC-IFE-003 (Capacitación), UIPC-IFE-004 (Realización de Simulacros) y UIPC-IFE-006 (Tratamiento Preventivo y Correctivo de Extintores) a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil en un lapso no mayor de 10 días hábiles. En el caso del Formato-UIPC-IFE-001 deberá de ser enviado en original con firmas autógrafas cada vez que se realice un cambio en alguno de los integrantes o domicilio.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	El Programa Interno de Protección Civil deberá de ser enviado por única vez, los anexos se podrán enviar en los trimestres subsecuentes de acuerdo a las acciones y modificaciones de los mismos.
116 052 011	1.2	Elaborar y enviar a las Unidades Internas Locales de Protección Civil material didáctico inherente a la protección civil, así como las asesorías correspondientes.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 052 012	1.2	Impartir cursos de capacitación y adiestramiento en materia de protección civil en coordinación con el Centro para el Desarrollo Democrático al personal del Instituto	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 052 013	1.3	Elaborar, los dispositivos especiales, antes durante y después de cada evento especial dentro y fuera del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 052 014	1.3	Coordinar y supervisar los operativos para el traslado de embarques del centro de producción de credenciales al centro de distribución.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 052 Coordinación de Seguridad y Protección Civil

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
116 052 015	1.3	Implementar y supervisar los mecanismos y dispositivos especiales de seguridad para el control de ingreso de empleados, visitantes, material y equipo en las diferentes instalaciones del Instituto.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Programa: 118 Unidad de Servicios de Información y Documentación

Subprograma: 055 Unidad de Enlace

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
118 055 001	1.1	Observar que los subprogramas se lleven a cabo de conformidad con los objetivos estratégicos aprobados por el Consejo.	01-Ene-07	31-Dic-07	Procedimiento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
118 055 002	2.1	Realizar el trámite correspondiente para entregar la información requerida por los solicitantes para garantizar su derecho de acceso a información pública, así como el acceso a sus datos personales y modificación de los mismos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
118 055 003	3.1	Realizar los proyectos de resolución para que el Comité de Información dictamine sobre aquellas solicitudes de información clasificadas por las Direcciones Ejecutivas o Unidades Técnicas involucradas.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	El volumen mensual se incrementará en caso que durante el mes correspondiente se celebren sesiones extraordinarias del Comité de Información.
118 055 004	3.2	Realizar los informes justificados que exigen los recursos de revisión los cuales deben ser presentados ante la Secretaría Técnica de la Comisión para la Transparencia y el Acceso a la información Pública.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
118 055 005	4.1	Requerir periódicamente a las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas las actualizaciones de la información que corresponda al ámbito de su competencia.	01-Ene-07	31-Dic-07	Oficio						1							1	2		
118 055 006	4.1	Mantener actualizada la información que proporciona la Unidad Técnica para ser integrada a la página de Internet del Instituto Federal Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe						1							1	2		

Programa: 118 Unidad de Servicios de Información y Documentación

Subprograma: 056 Red Nacional de Bibliotecas

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
118 056 001	1.1	Facilitar la información y materiales necesarios, así como apoyar en lo general al Comité de Bibliotecas para el cumplimiento de sus funciones.	01-Ene-07	30-Nov-07	Documento			1				1				1		3	
118 056 002	1.2	Ayudar a la realización del Comité de Bibliotecas en su carácter de Secretario Técnico.	01-Ene-07	30-Nov-07	Acción de apoyo			1				1				1		3	
118 056 003	2.1	Realizar el programa anual de adquisiciones del material bibliohemerográfico para su aprobación en el Comité de bibliotecas	01-Ene-07	30-Mar-07	Programa			1										1	
118 056 004	2.2	Llevar a cabo convenios interbibliotecarios con organismos públicos, privados y sociales, a efecto de proporcionar un mejor servicio a los usuarios de la Red Nacional de bibliotecas, así como realizar la renovación de los mismos.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe			1			1			1			1	4	Esta Información se presenta en los informes trimestrales que se presentan a la Junta General Ejecutiva.
118 056 005	2.3	Efectuar acciones de difusión del acervo y servicio proporcionados por la Biblioteca.	01-Ene-07	31-Dic-07	Boletín	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
118 056 006	3.1	Vigilar el uso adecuado y transparente de los recursos financieros y humanos asignados al funcionamiento de las bibliotecas en los órganos desconcentrados.	01-Ene-07	31-Dic-07	Reporte			1			1			1			1	4	

Programa: 118 Unidad de Servicios de Información y Documentación

Subprograma: 057 Archivo Institucional

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
118 057 001	1.1	Implantar los criterios, manuales y guías para el cabal cumplimiento de los lineamientos por parte de los archivos de trámite y del archivo de concentración.	01-Ene-07	30-Mar-07	Documento			1											1	
118 057 002	1.2	Realizar un programa anual de capacitación en materia de control de gestión documental, administración, manejo del archivo de trámite, y la realización de los inventarios documentales, en todas las áreas del Instituto y órganos desconcentrados.	01-Ene-07	31-Ene-07	Programa	1													1	
118 057 003	2.1	Implantar el programa de seguimiento de caducidad de la documentación del Archivo de Concentración, que informe a las áreas generadoras el cumplimiento de los plazos de conservación para que gestionen la valoración documental para destino final.	01-Jul-07	31-Jul-07	Programa							1							1	
118 057 004	3.1	Realizar y poner a consideración de las instancias correspondientes para su aprobación, un proyecto de modernización de las instalaciones del Archivo Institucional que busque garantizar la integridad física de la documentación resguardada.	01-Jul-07	31-Jul-07	Documento							1							1	
118 057 005	3.2	Realizar y poner a consideración de las instancias correspondientes para su aprobación, un proyecto de innovación tecnológica para los procesos archivísticos del Archivo Institucional.	01-Jul-07	31-Jul-07	Documento							1							1	

Programa: 118 Unidad de Servicios de Información y Documentación

Subprograma: 058 Centro Metropolitano IFETEL

Presupuesto Asignado: (Miles de Pesos)

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones		
Clave	Línea de Acción	Descripción	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
118 058 001	1.1	Atender las consultas ciudadanas telefónicas, personalizadas, automatizadas, por correo de voz y presencial, en materia de situación registral en el Padrón Electoral y/o Lista Nominal y proporcionar orientación para tramite de actualización y apoyar en las diversas actividades que promueva el Instituto Federal Electoral.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
118 058 002	1.2	Proveer y actualizar la información político electoral que brinda el área de atención y consultoría de IFETEL relativa a los productos y servicios que proporciona el Instituto incluyendo la relativa a transparencia y acceso a la información.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
118 058 003	1.3	Notificar telefónicamente a los ciudadanos que su Credencial para Votar con Fotografía se encuentra disponible en el módulo de atención Ciudadana.	01-Ene-07	31-Dic-07	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	