

Concentrado de Actividades Calendarizadas Para Juntas Locales y Distritales Ejecutivas para el Año 2005

Programa	Subprograma	Actividades		
		Total	JLE	JDE
107	Contraloría Interna	2		
	013 Realizar Auditorias Financieras		2	
108	Dirección Jurídica	10	6	4
	017 Supervisar la Realización de los Actos Recursales		1	1
	018 Supervisar la Realización de los Actos Derivados de la Interposición de Quejas		1	1
	019 Proporcionar Servicios Legales a las Áreas Internas y Desconcentradas del Instituto		2	2
	049 Atender Requerimientos de Normatividad y Consulta en Materia Electoral Relativos a la Operación de Órganos Centrales y Desconcentrados del Instituto		2	
106	Dirección del Secretariado	17	9	8
	001 Apoyo a la Secretaría Ejecutiva como Titular de la Unidad de Enlace y Presidente del Comité de Información		6	6
	012 Coordinación y Análisis		3	2
109	Unidad de Servicios de Informática	6		
	021 Administración de la Infraestructura de Cómputo y Comunicaciones de la Red Nacional de Informática del Instituto		3	3
111	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	94	55	39
	024 Coordinar y Supervisar las Actividades de la Comisión Nacional de Vigilancia y del Comité Nacional de Supervisión y Evaluación		7	5
	025 Actualización del Padrón Electoral en Campo		45	33
	027 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral		3	1

Concentrado de Actividades Calendarizadas Para Juntas Locales y Distritales Ejecutivas para el Año 2005

Programa	Subprograma	Actividades		
		Total	JLE	JDE
112	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	20	10	10
	028 Partidos Políticos y Financiamiento		4	4
	029 Análisis de Informes Anuales y de Campaña de los Partidos y Agrupaciones Políticas Nacionales		3	3
	030 Radiodifusión		3	3
113	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	86	48	38
	031 Estadística y Documentación Electoral		8	7
	032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados		38	29
	033 Evaluación y Estudios para la Planeación		2	2
114	Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral	47	28	19
	034 Normatividad e Incorporación de Servidores Públicos		13	9
	035 Formación y Desarrollo, Evaluación y Promoción de Servidores Públicos		15	10
115	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	122	70	52
	036 Planeación de la Capacitación Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana		33	28
	037 Difusión, Producción Editorial y Relaciones Institucionales		7	4
	038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico		30	20
116	Dirección Ejecutiva de Administración	93	62	31
	039 Administración de Recursos Humanos		20	12
	040 Administración de Recursos Materiales y Servicios		12	7
	041 Administración de Recursos Financieros		15	4
	042 Coordinación de Operación y Mantenimiento al SIAR		6	
	051 Coordinación de Órganos Desconcentrados		1	
	052 Coordinación de Seguridad y Protección Civil		8	8
TOTAL		497	293	204

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 107 Contraloría Interna
Subprograma: 013 Realizar Auditorías Financieras
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
107 013 JL 01	Aportar la información necesaria a la Contraloría Interna para la revisión correspondiente.	107 013 002	01/02/2005	25/11/2005	Cédula		3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3		32	
107 013 JL 02	Auditoría Especial.	107 013 002	01/02/2005	30/11/2005	Informe		1		1				1	1		1			5	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 017 Supervisar la Realización de los Actos Recursales
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones				
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
108 017 JL 01	Enviar un reporte durante los siguientes cuatro días de los meses de abril, agosto y diciembre posteriores a que concluya el término respectivo otorgado a las Juntas Distritales Ejecutivas, sobre la interposición de medios de impugnación en el Estado y el sentido de las resoluciones recibidas	108 017 001	01/01/2005	31/12/2005	Reporte				1						1					1	3	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 017 Supervisar la Realización de los Actos Recursales
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
108 17 JD 01	Informar durante los tres primeros días de cada mes a la Junta Local Ejecutiva, sobre la interposición de medios de impugnación en el Distrito y el sentido de las resoluciones recaídas.	108 017 001	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 018 Supervisar la Realización de los Actos Derivados de la Interposición de Quejas
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
108 018 JL 01	Informar durante los siete primeros días de cada mes, sobre la interposición o no de quejas administrativas genéricas en el estado.	108 018 001	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 108 Dirección Jurídica

Subprograma: 018 Supervisar la Realización de los Actos Derivados de la Interposición de Quejas

Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
108 018 JD 01	Informar a la Junta Local Ejecutiva en el estado, dentro de los cinco primeros días de cada mes, sobre la interposición o no de quejas administrativas genéricas.	108 018 JL 01	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 019 Proporcionar Servicios Legales a la Áreas Internas y Desconcentradas del Instituto
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
108 019 JL 01	Informar dentro de los primeros siete días de cada mes sobre su participación en los procedimientos judiciales que en materia penal se presenten con motivo de la operación de la Junta.	108 019 001	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
108 019 JL 02	Informar dentro de los primeros siete días de cada mes sobre el inicio de procedimientos administrativos de sanción en contra de servidores públicos en términos del artículo 265 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales.	108 019 003	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 019 Proporcionar Servicios Legales a la Áreas Internas y Desconcentradas del Instituto
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
108 019 JD 01	Informar dentro de los primeros siete días de cada mes sobre su participación en los procedimientos judiciales que en materia civil y administrativa se presenten con motivo de la operación de la Junta.	108 019 JL 01	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
108 019 JD 02	Informar dentro de los primeros siete días de cada mes sobre el inicio de procedimientos administrativos de sanción en contra de servidores públicos en términos del artículo 265 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales.	108 019 JL 02	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 108 Dirección Jurídica
Subprograma: 049 Atender Requerimientos de Normatividad y Consulta en Materia Electoral Relativos a la Operación de Órganos Centrales y Desconcentrados del Instituto
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta													Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual												Total Anual	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
108 049 JL 01	Informar, dentro de los primeros siete días de los meses de julio y diciembre sobre los convenios de apoyo y colaboración suscritos por la Junta Local Ejecutiva, así como de aquellos en donde se coadyuve en su negociación con los órganos centrales del Instituto.	108 049 001	01/01/2005	31/12/2005	Reporte							1					1	2	
108 049 JL 02	Informar, dentro de los primeros siete días de los meses de julio y diciembre de las reformas que se realicen a la Constitución, Ley o Código Electoral y en su caso, a la normatividad relativa a los medios de impugnación de la entidad, adjuntando copia respectiva.	108 049 001	01/01/2005	31/01/1900	Reporte							1					1	2	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 106 Dirección del Secretariado

Subprograma: 001 Apoyo a la Secretaría Ejecutiva como Titular de la Unidad de Enlace y Presidente del Comité de Información

Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Total Anual	Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
106 001 JL 01	Recibir las solicitudes de información presentadas en las Juntas Locales Ejecutivas.	106 001 002	01/01/05	31/12/05	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento, Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Art.11.
106 001 JL 02	Enviar a la Unidad de Enlace vía fax en primera instancia y posteriormente por correo, original de la solicitud presentada en la que se requiera información que no obre en los archivos de las Juntas Locales Ejecutivas.	106 001 003	01/01/05	31/12/05	Documento														Fundamento, Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Art.11. Dependerá del número de solicitudes que se formulen ante los diversos órganos desconcentrados.
106 001 JL 03	Recibir la información enviada por la Unidad de Enlace, a efecto de notificar al solicitante y, en su caso, hacer entrega de la información.	106 001 003	01/01/05	31/12/05	Documento														Fundamento, Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Art.11. Dependerá del número de solicitudes que se formulen ante los diversos órganos desconcentrados.
106 001 JL 04	Enviar vía fax en primera instancia y posteriormente por correo, original del expediente relacionado con la solicitud de información que no obra en los archivos de las Juntas Locales Ejecutivas para su debido resguardo en la Unidad de Enlace.	106 001 003	01/01/05	31/12/05	Documento														Fundamento, Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Art.11. Dependerá del número de solicitudes que se formulen ante los diversos órganos desconcentrados.
106 001 JL 05	Enviar a la Unidad de Enlace vía fax en primera instancia y posteriormente por correo, copia de la solicitud presentada con la que se requiera información que obre en los archivos de las Juntas Locales Ejecutivas y pueda ser entregada directamente por las mismas.	106 001 003	01/01/05	31/12/05	Documento														Fundamento, Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Art.11. Dependerá del número de solicitudes que se formulen ante los diversos órganos desconcentrados.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 106 Dirección del Secretariado
Subprograma: 001 Apoyo a la Secretaría Ejecutiva como Titular de la Unidad de Enlace y Presidente del Comité de Información
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
106 001 JL 06	Enviar vía fax en primera instancia y posteriormente por correo copia del expediente relacionado con la solicitud de información que obra en los archivos de las Juntas Locales Ejecutivas para conocimiento y seguimiento por parte de la Unidad de Enlace.	106 001 003	01/01/05	31/12/05	Documento															Fundamento, Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Art.11. Dependerá del número de solicitudes que se formulen ante los diversos órganos desconcentrados.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 106 Dirección del Secretariado
Subprograma: 001 Apoyo a la Secretaría Ejecutiva como Titular de la Unidad de Enlace y Presidente del Comité de Información
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Anual	
106 001 JD 01	Recibir las solicitudes de información presentadas en las Juntas Distritales Ejecutivas.	106 001 JL 01	01/01/05	31/12/05	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Fundamento, Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Art.11.
106 001 JD 02	Enviar a la Unidad de Enlace vía fax en primera instancia y posteriormente por correo, original de la solicitud presentada en la que se requiera información que no obre en los archivos de las Juntas Distritales Ejecutivas.	106 001 JL 02	01/01/05	31/12/05	Documento														Fundamento, Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Art.11. Dependerá del número de solicitudes que se formulen ante los diversos órganos desconcentrados.
106 001 JD 03	Recibir la información enviada por la Unidad de Enlace, a efecto de notificar al solicitante y, en su caso, hacer entrega de la información.	106 001 JL 03	01/01/05	31/12/05	Documento														Fundamento, Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Art.11. Dependerá del número de solicitudes que se formulen ante los diversos órganos desconcentrados.
106 001 JD 04	Enviar vía fax en primera instancia y posteriormente por correo, original del expediente relacionado con la solicitud de información que no obra en los archivos de las Juntas Distritales Ejecutivas para su debido resguardo en la Unidad de Enlace.	106 001 JL 04	01/01/05	31/12/05	Documento														Fundamento, Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Art.11. Dependerá del número de solicitudes que se formulen ante los diversos órganos desconcentrados.
106 001 JD 05	Enviar a la Unidad de Enlace vía fax en primera instancia y posteriormente por correo, copia de la solicitud presentada con la que se requiera información que obre en los archivos de las Juntas Distritales Ejecutivas y pueda ser entregada directamente por las mismas.	106 001 JL 05	01/01/05	31/12/05	Documento														Fundamento, Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Art.11. Dependerá del número de solicitudes que se formulen ante los diversos órganos desconcentrados.
106 001 JD 06	Enviar vía fax en primera instancia y posteriormente por correo copia del expediente relacionado con la solicitud de información que obra en los archivos de las Juntas Distritales Ejecutivas para conocimiento y seguimiento por parte de la Unidad de Enlace.	106 001 JL 06	01/01/05	31/12/05	Documento														Fundamento, Reglamento del Instituto Federal Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Art.11. Dependerá del número de solicitudes que se formulen ante los diversos órganos desconcentrados.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 106 Dirección del Secretariado
Subprograma: 012 Coordinación y Análisis
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
106 012 JL 01	Recibir de las Juntas Ejecutivas Distritales de la entidad, los informes mensuales de actividades, integrarlos y añadir la información concerniente a la Junta Ejecutiva Local para enviar el informe mensual respectivo de la Junta Ejecutiva Local al Secretario Ejecutivo, vía SIJELYD.	106 012 010	01/01/2005	31/12/2005	Archivo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
106 012 JL 02	Notificar el cambio de domicilio, líneas telefónicas y cambios de titulares, vía SIJELYD.	106 012 008	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
106 012 JL 03	Enviar vía SIJELYD al Secretario Ejecutivo, la información que la Junta Ejecutiva Local considere debe ser presentada ante la Junta General Ejecutiva para su atención.	106 012 004	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	En caso de no tener algo que reportar, marcar la casilla correspondiente dentro de la pantalla y enviar sin ningún comentario.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 106 Dirección del Secretariado
 Subprograma: 012 Coordinación y Análisis
 Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones				
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
106 012 JD 01	Enviar vía SIJELYD al Vocal Ejecutivo de la Junta Ejecutiva Local, el informe mensual de actividades.	106 012 JL 01	01/01/2005	31/12/2005	Archivo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
106 012 JD 02	Notificar vía SIJELYD, al Vocal Ejecutivo de la Junta Ejecutiva Local el cambio de domicilio, líneas telefónicas y cambios de titulares.	106 012 JL 02	01/01/2005	31/12/2005	Archivo																0	No cuantificable

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 109 Unidad de Servicios de Informática
Subprograma: 021 Administración de la Infraestructura de Cómputo y Comunicaciones de la Red Nacional de Informática del Instituto
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Órganos Centrales	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
109 021 JL 01	Actualizar el inventario de bienes informáticos del Instituto	109 021 004	01/01/2005	31/12/2005	Informe					1					1		2	Ajuste de fechas
109 021 JL 02	Respaldar la información de las bases de datos de los sistemas y servicios de información	109 021 003	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
109 021 JL 03	Depurar las cuentas de correo electrónico del personal que ya no trabaja para el Instituto	109 021 007	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1			1		1			1			4	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 109 Unidad de Servicios de Informática

Subprograma: 021 Administración de la Infraestructura de Cómputo y Comunicaciones de la Red Nacional de Informática del Instituto

Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Anual	
109 021 JD 01	Actualizar el inventario de bienes informáticos del Instituto	109 021 JL 01	01/01/2005	31/12/2005	Informe						1					1	2	Ajuste de fechas
109 021 JD 02	Respalidar la información de las bases de datos de los sistemas y servicios de información	109 021 JL 02	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
109 021 JD 03	Depurar las cuentas de correo electrónico del personal que ya no trabaja para el Instituto	109 021 JL 03	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1			1		1				1		4	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 024 Coordinar y Supervisar las Actividades de la Comisión Nacional de Vigilancia y del Comité Nacional de Supervisión y Evaluación

Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual														
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Anual			
111 024 JL 01	Verificar y documentar la integración, instalación y funcionamiento de la Comisión Local de Vigilancia de la entidad.	111 024 01	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
111 024 JL 02	Verificar y documentar la integración, instalación y funcionamiento de las Comisiones Distritales de Vigilancia de la entidad.	111 024 02	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
111 024 JL 03	Dar seguimiento y cumplimiento de los acuerdos de las Comisiones de Vigilancia Nacional, Local y Distritales y del Comité Nacional de Supervisión y Evaluación.	111 024 03	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
111 24 JL 04	Atender las solicitudes que formulen los partidos políticos y transmitirles los informes que presente el Registro Federal de Electores.	111 024 04	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
111 024 JL 05	Actualizar el Directorio de Representantes de los Partidos Políticos acreditados ante la Comisión Local y las Comisiones Distritales de Vigilancia.	111 024 05	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
111 024 JL 06	Documentar las supervisiones que realiza la Comisión Local de Vigilancia a los módulos de atención ciudadana de la entidad.	111 024 06	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1			1					1			3			
111 024 JL 07	Documentar las supervisiones que realiza la Comisión Local de Vigilancia al Centro de Cómputo y Resguardo Documental (CECYRD).	111 024 07	01/01/2005	31/12/2005	Informe											1	1			

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores

Subprograma: 024 Coordinar y Supervisar las Actividades de la Comisión Nacional de Vigilancia y del Comité Nacional de Supervisión y Evaluación

Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta													Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual												Total Anual	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 024 JD 01	Verificar y documentar la integración, instalación y funcionamiento de la Comisión Distrital de Vigilancia.	111 024 JL 01	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 024 JD 02	Dar cumplimiento a los acuerdos de las Comisiones de Vigilancia Nacional y Local y del Comité Nacional de Supervisión y Evaluación.	111 024 JL 03	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 24 JD 03	Atender las solicitudes de información que formulen los partidos políticos y transmitirlos informes que presente el Registro Federal de Electores.	111 024 JL 04	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 024 JD 04	Mantener actualizado el Directorio de Representantes de los partidos políticos acreditados ante la Comisión Distrital de Vigilancia.	111 024 JL 02	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 024 JD 05	Documentar las supervisiones que realiza la Comisión Distrital de Vigilancia a los módulos de atención ciudadana.	111 024 JL 02	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1			1						1			3	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones				
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
111 025 JL 01	Elaborar el directorio de módulos para la CAP 2005.	111 025 01	01/01/2005	15/01/2005	Archivo	1													1			
111 025 JL 02	Análisis y aprobar los directorios de módulos para la CAI 2005-2006 elaborado y aprobado por las Comisiones Distritales de Vigilancia.	111 025 02	01/09/2005	30/09/2005	Archivo														1			
111 025 JL 03	Coordinar y supervisar la instalación y el funcionamiento de los módulos de atención ciudadana y oficinas distritales.	111 025 03	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 04	Mantener permanentemente actualizado la información sobre la ubicación de los módulos con las actualizaciones y/o modificaciones que reporten las Vocalías Distritales.	111 025 04	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 05	Dar seguimiento al retiro de formatos de credencial y de recibo por causa.	111 025 05	01/01/2005	31/12/2005	Informe			1			1			1					1		4	
111 025 JL 06	Capacitar a la estructura operativa para la Campaña de Actualización Intensa 2005-2006.	111 025 06	01/09/2005	30/09/2005	Informe										1						1	
111 025 JL 07	Reportar y dar seguimiento a las incidencias de robo o extravío de documentación electoral y demás bienes propiedad del Instituto Federal Electoral.	111 025 07	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 08	Dar seguimiento al desarrollo de la Campaña de Actualización Intensiva 2004-2005	111 025 08	01/01/2005	15/01/2005	Informe	1															1	
111 025 JL 09	Dar seguimiento al desarrollo de la Campaña de Actualización Permanente 2005.	111 025 09	16/01/2005	30/09/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1							9	
111 025 JL 10	Dar seguimiento al desarrollo de la Campaña de Actualización Intensa 2005-2006.	111 025 10	01/10/2005	31/12/2005	Informe											1	1	1			3	
111 025 JL 11	Dar seguimiento a las actividades de concertación con instituciones externas.	111 025 11	01/01/2005	30/11/2005	Informe	1			1			1							1		4	Diagnóstico trimestral.
111 025 JL 12	Procesar las notificaciones remitidas por el Registro Civil y Poder Judicial.	111 025 12	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 13	Dar seguimiento a las actividades de Campo del Programa para la Detección de Registros Duplicados.	111 025 13	01/10/2005	31/11/2005	Informe											1	1				2	
111 025 JL 14	Supervisar y ejecutar el ejercicio de verificación de la calidad del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores del Operativo de Campo 2005.	111 025 14	01/04/2005	30/04/2005	Informe				1												1	Su ejecución dependerá del recurso presupuestal y autorización de las instancias correspondientes.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones				
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
111 025 JL 15	Dar seguimiento al retiro de formatos de credencial y recibo de los MAC, así como la destrucción por aplicación del artículo 163 del COFIPE.	111 025 15	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1											1	1	1	1	5	
111 025 JL 16	Supervisar las actividades de campo relacionadas con el Programa de Sistematización Cartográfica.	111 025 16	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 17	Enviar reporte mensual de actualizaciones cartográficas.	111 025 17	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 18	Reportar, analizar y solicitar, en su caso, la actualización al Marco Geográfico Electoral por casos de modificaciones a límites estatales y municipales según corresponda.	111 025 18	01/01/2005	31/12/2005	Reporte			1			1									1	4	
111 025 JL 19	Actualizar la cartografía como resultado de la distrización realizada en 2004.	111 025 19	01/01/2005	15/01/2005	Informe	1															1	
111 025 JL 20	Distribuir a la estructura distrital la actualización de la base cartográfica digital (SOGEC) para consulta en módulos de atención ciudadana.	111 025 20	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 21	Incorporar las actualizaciones a la base cartográfica estatal, digitalizada y a los catálogos de claves de identificación geoelectoral.	111 025 21	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 22	Elaborar los productos cartográficos digitales a nivel estatal para su integración a la mapoteca digital.	111 025 22	01/02/2005	28/02/2005	Informe		1														1	
111 025 JL 23	Actualizar la base de datos de números exteriores e interiores para la generación del PUSINEX digital.	111 025 23	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 24	Dar seguimiento al levantamiento de puntos del sistema global de posicionamiento para la referencia de planos en campo (GPS).	111 025 24	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 25	Utilizar las imágenes aéreas para georreferencia de vías de comunicación y localidades.	111 025 25	01/01/2005	31/12/2005	Informe					1										1	2	
111 025 JL 26	Reportar incidencias en los equipos de digitalización en el área de cartografía en Juntas Locales Ejecutivas.	111 025 26	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 27	Integrar y preparar en su caso archivos de conformación de casillas extraordinarias para Procesos Electorales Locales.	111 025 27	01/02/2005	31/12/2005	Reporte				1				1							1	3	
111 025 JL 28	Dar seguimiento a las actividades que se realizan en las entidades con Proceso Electoral Local.	111 025 28	01/01/2005	30/11/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		11	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 025 JL 29	Baja California Sur (Congreso Local y Ayuntamientos).	111 025 29	01/01/2005	28/02/2005	Reporte	1	1											2	
111 025 JL 30	Coahuila (Congreso Local y Ayuntamientos).	111 025 30	01/07/2005	30/09/2005	Reporte							1	1	1				3	
111 025 JL 31	Distrito Federal (Comités Vecinales).	111 025 31	01/01/2005	28/02/2005	Reporte	1	1											2	
111 025 JL 32	Guerrero (Congreso Local y Ayuntamientos).	111 025 32	01/01/2005	28/02/2005	Reporte	1	1											2	
111 025 JL 33	Hidalgo (Gobernador).	111 025 33	01/01/2005	28/02/2005	Reporte	1	1											2	
111 025 JL 34	Hidalgo (Congreso Local y Ayuntamientos).	111 025 34	01/09/2005	30/11/2005	Reporte									1	1	1		3	
111 025 JL 35	México (Gobernador)	111 025 35	01/04/2005	31/07/2005	Reporte				1	1	1	1						4	
111 025 JL 36	Nayarit (Gobernador, Congreso Local y Ayuntamientos).	111 025 36	01/04/2005	31/07/2005	Reporte				1	1	1	1						4	
111 025 JL 37	Quintana Roo (Gobernador, Congreso Local y Ayuntamientos).	111 025 37	01/01/2005	28/02/2005	Reporte	1	1											2	
111 025 JL 38	Efectuar la actualización cartográfica y generar insumos para la verificación en entidades con Proceso Electoral Local.	111 025 38	01/01/2005	31/12/2005	Informe				1				1				1	3	Sujeto a su integración en los Anexos Técnicos.
111 025 JL 39	Efectuar la actualización cartográfica y generar insumos para la Verificación Nacional Muestral 2005	111 025 39	01/01/2005	30/04/2005	Informe	1	1	1	1									4	
111 025 JL 40	Aplicar los procedimientos operativos para la exhibición de la Lista Nominal e informar del número de ciudadanos que revisaron sus datos.	111 025 40	25/03/2005	14/04/2005	Reporte				1	1								2	
111 025 JL 41	Dar seguimiento a las solicitudes de expedición de credenciales interpuestas por los ciudadanos.	111 025 41	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 42	Dar seguimiento a las solicitudes de rectificación de Lista Nominal interpuestas por los ciudadanos.	111 025 42	26/03/2005	14/04/2005	Informe				1	1								2	
111 025 JL 43	Dar seguimiento a las demandas de juicio para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano interpuestas.	111 025 43	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JL 44	Dar seguimiento a la destrucción de formatos de credencial y de recibo.	111 025 44	01/03/2005	31/12/2005	Informe				1			1		1			1	4	
111 025 JL 45	Dar seguimiento a la apertura de los buzones de quejas y sugerencias, que realicen las Comisiones Distritales de Vigilancia.	111 025 45	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
 Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo
 Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Anual	
111 025 JD 01	Elaborar el directorio de módulos para la CAP 2005	111 025 JL 01	01/01/2005	31/01/2005	Archivo	1											1	
111 025 JD 02	Elaborar directorio de módulos para la CAI 2005-2006	111 025 JL 02	01/09/2005	30/09/2005	Archivo									1			1	
111 025 JD 03	Coordinar y supervisar la instalación y el funcionamiento de los módulos de atención ciudadana y oficinas distritales	111 025 JL 03	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 25 JD 04	Remitir a la Junta Local la documentación de trámites de ciclo concluido generada semanalmente en la operación de módulos de atención ciudadana.	111 25 JL 03	01/01/2005	31/12/2005	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 05	Mantener permanentemente actualizada la información sobre la ubicación de los módulos con las actualizaciones y/o modificaciones	111 025 JL 04	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 06	Dar seguimiento al retiro de formatos de credencial y de recibo por causa	111 025 JL 05	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 07	Capacitar a la estructura operativa para la Campaña Anual Intensa 2005-2006	111 025 JL 06	01/09/2004	30/09/2005	Informe									1			1	
111 025 JD 08	Reportar y dar seguimiento a las incidencias de robo o extravío de documentación electoral y demás bienes propiedad del IFE	111 025 JL 07	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 09	Dar seguimiento al desarrollo de la Campaña de Actualización Intensa 2004-2005	111 025 JL 08	01/01/2005	15/01/2005	Informe	1											1	
111 025 JD 10	Dar seguimiento al desarrollo de la Campaña de Actualización Permanente 2005	111 025 JL 09	16/01/2005	30/09/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1				9	
111 025 JD 11	Dar seguimiento al desarrollo de la Campaña de Actualización Intensa 2005-2006	111 025 JL 10	01/10/2005	31/12/2005	Informe									1	1	1	3	
111 025 JD 12	Dar seguimiento a las actividades de concertación con Instituciones Externas	111 025 JL 11	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1		1		1		1			1		6	
111 025 JD 13	Verificar en campo las testimoniales de corroboración de datos para determinar si el registro corresponde con el ciudadano fallecido o suspendido de derechos políticos	111 025 JL 12	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 14	Dar seguimiento a las actividades de Campo del Programa para la detección de Registros Duplicados.	111 025 JL 13	01/10/2005	31/11/05	Informe										1	1	2	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 025 JD 15	Realizar el levantamiento de la información en campo relativo a la Verificación Nacional Muestral.	111 025 JL 14	01/02/2005	30/04/2005	Informe				1	1								2	Su ejecución dependerá del recurso presupuestal y autorización de las autoridades correspondientes, así como de los órganos de vigilancia
111 025 JD 16	Aplicar los procedimientos operativos para el retiro de credenciales por aplicación del artículo 163 del COFIPE e informar a la Vocalía Local del número de ciudadanos notificados y del número de credenciales retiradas	111 025 JL 15	01/09/2005	15/10/2005	Reporte									1	1			2	
111 025 JD 17	Realizar los recorridos de actualización cartográfica en campo relacionadas con el programa de sistematización cartográfica.	111 025 JL 16	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 18	Enviar reporte mensual de actualizaciones cartográficas.	111 025 JL 17	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 19	Actualizar la cartografía como resultado de la distritación realizada en 2004.	111 025 JL 19	01/01/2005	28/02/2005	Informe			1										1	
111 025 JD 20	Distribuir a modulos la actualización de la base cartográfica digital (SOGEC) para consulta.	111 025 JL 20	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 21	Incorporar las actualizaciones a la base cartográfica distrital digitalizada y a los catalogos de claves de identificación geoelectoral.	111 025 JL 21	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 22	Elaborar los productos cartográficos digitales a nivel distrital para su integración a la Mapoteca Digital.	111 025 JL 22	01/02/2005	28/02/2005	Informe			1										1	
111 025 JD 23	Actualizar la base de datos de numeros exteriores e interiores para la generación del PUSINEX digital.	111 025 JL 23	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 24	Realizar el levantamiento de puntos del sistema global de posicionamiento para la referencia de planos en campo (GPS).	111 025 JL 24	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 25	Utilizar las imágenes aéreas para georreferencia de vías de comunicación y localidades	111 025 JL 25	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 26	Integrar y preparar en su caso archivos de conformación de casillas extraordinarias para Procesos Electorales Locales.	111 025 JL 27	01/02/2005	31/12/2005	Reporte				1				1				1	3	
111 025 JD 27	Efectuar la actualización cartográfica y generar insumos para la verificación en entidades con PEL.	111 025 JL 38	01/01/2005	31/12/2005	Informe				1				1				1	3	Sujeto a su integración en los Anexos Técnicos.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
Subprograma: 025 Actualización del Padrón Electoral en Campo
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
111 025 JD 28	Efectuar la actualización cartográfica y generar insumos para la Verificación Nacional Muestral 2005	111 025 JL 39	01/01/2005	30/04/2005	Informe	1	1	1	1								4	
111 025 JD 29	Aplicar los procedimientos operativos para la exhibición de la lista nominal e informar del número de ciudadanos que revisaron sus datos	111 025 JL 40	25/03/2005	14/04/2005	Reporte			1	1								2	
111 025 JD 30	Dar seguimiento a las solicitudes de expedición de credenciales interpuestas por los ciudadanos	111 025 JL 41	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 31	Dar seguimiento a las solicitudes de rectificación de lista nominal interpuestas por los ciudadanos	111 025 JL 42	01/03/2005	30/04/2005	Informe			1	1								2	
111 025 JD 32	Dar seguimiento a las demandas de juicio para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano interpuestas	111 025 JL 43	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 025 JD 33	Realizar la apertura de los buzones de quejas y sugerencias, conjuntamente con los representantes de los partidos políticos acreditados en la Comisión Distrital de Vigilancia.	111 025 JL 44	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
Subprograma: 027 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Anual		
111 027 JL 01	Supervisar la operación, funcionamiento y acceso a los Sistemas Informáticos del Centro Estatal de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana.	111 027 01	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 027 JL 02	Realizar las estadísticas de asistencia y consulta de los partidos políticos a las bases de datos del Padrón Electoral, así como a las consultas y observaciones que se brindan a los ciudadanos en materia de situación registral en el Padrón Electoral y/o Lista Nominal, en los Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana.	111 027 02	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
111 027 JL 03	Dar seguimiento a los informes realizados por las Comisiones Distritales de Vigilancia respecto de lo expresado por la ciudadanía en los buzones de quejas y sugerencias.	111 027 02	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 111 Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
Subprograma: 027 Planeación y Evaluación Tecnológica y Consulta Electoral
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
111 027 JD 01	Realizar el informe sobre lo expresado por la ciudadanía en los buzones de quejas y sugerencias .	111 027 JL 03	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
Subprograma: 028 Partidos Políticos y Financiamiento
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Período de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
112 028 JL 01	Solicitar apoyo y asesoría a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos con relación a los trámites y solicitudes que ante las Juntas Locales Ejecutivas realicen los partidos y agrupaciones políticas nacionales relativos a sus derechos y obligaciones.	112 028 001	01/01/2005	31/12/2005	Asesoría o Documento														No Cuantificable
112 028 JL 02	Informar a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos sobre el trámite de solicitudes de franquicias postales y telegráficas que soliciten los partidos políticos ante ese órgano.	112 028 002	01/01/2005	31/12/2005	Inscripción														No Cuantificable
112 028 JL 03	En su caso de acudir a la asamblea a la que fue designado como federatario y remitir a la DEPPP el informe correspondiente.	112 028 003	01/01/2005	31/01/2005	Documento Archivo														No Cuantificable
112 028 JL 04	En su caso, acudir a verificar existencia de tiraje, cuando lo solicite el partido político en virtud de que la edición o reimpresión tenga un costo mayor de 1,250 salarios mínimos diarios para el Distrito Federal.	112 028 004	01/01/2005	31/01/2005	Informe														No Cuantificable

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 028 Partidos Políticos y Financiamiento

Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta												Observaciones			
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic	
112 028 JD 01	Solicitar apoyo y asesoría a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos con relación a los trámites y solicitudes que ante las Juntas Distritales Ejecutivas realicen los partidos y agrupaciones políticas nacionales relativos a sus derechos y obligaciones.	112 028 01	01/01/2005	31/12/2005	Asesoría o Documento															No Cuantificable
112 028 JD 02	Informar a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos sobre el trámite de las solicitudes de franquicias postales y telegráficas que soliciten los partidos políticos ante ese órgano.	112 028 02	01/01/2005	31/12/2005	Inscripción															No Cuantificable
112 028 JD 03	En su caso de acudir a la asamblea a la que fue designado como federatario y remitir a la DEPPP el informe correspondiente.	112 028 03	01/01/2005	31/01/2005	Documento Archivo															No Cuantificable
112 028 JD 04	En su caso, acudir a verificar existencia de tiraje, cuando lo solicite el partido político en virtud de que la edición o reimpresión tenga un costo mayor de 1,250 salarios mínimos diarios para el Distrito Federal.	112 028 04	01/01/2005	31/01/2005	Informe															No Cuantificable

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
Subprograma: 029 Análisis de Informes Anuales de Campaña de los Partidos y Agrupaciones Políticas Nacionales
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
112 029 JL 01	En su caso, acudir a verificar existencia de tiraje, cuando lo solicite la Agrupación Política Nacional en virtud de que la edición o reimpresión tenga un costo mayor de 1,250 salarios mínimos diarios para el Distrito Federal.	112 029 001	01/01/2005	31/12/2005	Informe															0	No cuantificable
112 029 JL 02	En su caso notificar a los proveedores de partidos y agrupaciones políticas nacionales los oficios enviados para realizar las circularizaciones correspondientes a sus informes de ingresos y egresos.	112 029 002	01/01/2005	31/12/2005																0	No cuantificable
112 029 JL 03	En su caso acudir a verificar la celebración de actividades de educación y capacitación política de las Agrupaciones Políticas Nacionales	112 029 003	01/01/2005	31/12/2005																0	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos

Subprograma: 029 Análisis de Informes Anuales de Campaña de los Partidos y Agrupaciones Políticas Nacionales

Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
112 029 JD 01	En su caso, acudir a verificar existencia de tiraje, cuando lo solicite la Agrupación Política Nacional en virtud de que la edición o reimpresión tenga un costo mayor de 1,250 salarios mínimos diarios para el Distrito Federal.	112 029 001	01/01/2005	31/12/2005	Informe													0	No cuantificable
112 029 JD 02	En su caso notificar a los proveedores de partidos y agrupaciones políticas nacionales los oficios enviados para realizar las circularizaciones correspondientes a sus informes de ingresos y egresos.	112 029 002	01/01/2005	31/12/2005	Informe													0	No cuantificable
112 029 JD 03	En su caso acudir a verificar la celebración de actividades de educación y capacitación política de las Agrupaciones Políticas Nacionales	112 029 003	01/01/2005	31/12/2005	Informe													0	No cuantificable

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
Subprograma: 030 Radiodifusión
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
112 030 JL 01	Supervisar, verificar y grabar y recopilar con apoyo de los vocales ejecutivos distritales las transmisiones de los programas permanentes y especiales en radio y televisión de los partidos políticos, de conformidad con las emisoras, fechas y horarios acordados con las autoridades correspondientes y remitir a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos aquellas con irregularidades.	112 030 010	01/01/2005	31/12/2005	Documento													0	No Cuantificable
112 030 JL 02	Recopilar de las juntas distritales que le correspondan los materiales de audio y video de los programas de los partidos políticos en las emisoras que participan en las transmisiones, y envío de los mismos a la Dirección de Radiodifusión del IFE.	112 030 061	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
112 030 JL 03	Supervisar, verifica y grabar el 100% de las transmisiones de los programas permanentes y especiales de los partidos políticos y presentar el reporte de monitoreo en tiempo y forma y, en su caso, remitir inmediatamente la grabación de las transmisiones en las que se reporte alguna irregularidad.	112 030 012	01/01/2005	31/12/2005	Informe														

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 112 Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
Subprograma: 030 Radiodifusión
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
112 030 JD 01	Coordinar, verificar y grabar y enviar las transmisiones de los programas permanentes y especiales en radio y televisión de los partidos políticos, de conformidad con las emisoras, fechas y horarios acordados con las autoridades correspondientes y remitir a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos aquellas con irregularidades.	112 030 JL 01	01/01/2005	31/12/2005	Documento															0	No Cuantificable
112 030 JD 02	Enviar al Vocal Ejecutivo de la Junta Local Ejecutiva las grabaciones de las emisiones que correspondan a los horarios previstos en el calendario de transmisiones, en todos aquellos casos en que se presente una irregularidad.	112 030 JL 01	01/01/2005	31/12/2005	Grabación															0	Esta actividad esta sujeta al número de irregularidades que presenten las diferentes estaciones y canales que integren el plan de medios vigente, por lo tanto la actividad no es cuantificable.
112 030 JD 03	Recopilación de los materiales de audio y video de los programas de los partidos políticos en las emisoras que participan en las transmisiones, y envío de los mismos a la Dirección de Radiodifusión del IFE a través de la Junta Local Ejecutiva del estado que corresponda.	112 030 JL 02	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 031 JL 01	Remitir la información necesaria para elaborar el programa sobre la distribución nacional de la documentación y los materiales electorales.	113 031 002	01/02/2005	15/02/2005	Documento		1											1	
113 031 JL 02	Realizar las actividades establecidas en los lineamientos para la prueba de funcionamiento del Sistema de Observadores Electorales y supervisar que las juntas ejecutivas distritales de su Entidad Federativa realicen las que les correspondan para llevar a cabo su respectiva prueba.	113 031 001	15/02/2005	30/09/2005	Reporte									1				1	
113 031 JL 03	Aplicar, y supervisar que las juntas ejecutivas distritales apliquen los lineamientos emitidos por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para determinar las dimensiones, características y condiciones de los locales que se utilizarán como bodegas y áreas de descanso, aseo y alimentación del personal de custodia.	113 031 038	17/01/2005	20/04/2005	Documento				1									1	
113 031 JL 04	Realizar las actividades establecidas en los lineamientos para la prueba de funcionamiento del Sistema de Sesiones de Consejo y supervisar que las juntas ejecutivas distritales de su Entidad Federativa realicen las que les correspondan para llevar a cabo su respectiva prueba.	113 031 020	15/04/2005	30/04/2005	Reporte				1									1	
113 031 JL 05	Recabar y remitir la información necesaria para elaborar un diagnóstico de las bodegas y de las áreas destinadas para el personal militar de custodia de las juntas ejecutivas locales y distritales.	113 031 019	21/04/2005	29/04/2005	Reporte				1									1	
113 031 JL 06	Realizar las actividades establecidas en los lineamientos para la prueba de funcionamiento del Sistema de Ubicación de Casillas y supervisar que las juntas ejecutivas distritales de su Entidad Federativa realicen las que les correspondan para llevar a cabo su respectiva prueba.	113 031 025	01/07/2005	15/07/2005	Reporte							1						1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 031 JL 07	Realizar las actividades establecidas en los lineamientos para la prueba de funcionamiento del Sistema de Distribución de la Documentación y Materiales Electorales y supervisar que las juntas ejecutivas distritales de su Entidad Federativa realicen las que les correspondan para llevar a cabo su respectiva prueba.	113 031 032	01/09/2005	15/09/2005	Reporte									1				1
113 031 JL 08	Realizar las actividades establecidas en los lineamientos para la prueba de funcionamiento del Sistema de Representantes de Partidos Políticos Generales y ante Casillas y supervisar que las juntas ejecutivas distritales de su Entidad Federativa realicen las que les correspondan para llevar a cabo su respectiva prueba.	113 031 036	01/11/2005	15/11/2005	Reporte										1			1

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 031 Estadística y Documentación Electoral
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 031 JD 01	Realizar las actividades establecidas en los lineamientos para la prueba de funcionamiento del Sistema de Observadores Electorales.	113 031 JL 02	15/02/2005	30/09/2005	Reporte												1	1
113 031 JD 02	Aplicar los lineamientos emitidos por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para determinar las dimensiones, características y condiciones de los locales que se utilizarán como bodegas y áreas de descanso, aseo y alimentación del personal de custodia en las juntas ejecutivas distritales.	113 031 JL 03	17/01/2005	20/04/2005	Documento				1									1
113 031 JD 03	Realizar las actividades establecidas en los lineamientos para la prueba de funcionamiento del Sistema de Sesiones de Consejo.	113 031 JL 04	15/04/2005	30/04/2005	Reporte				1									1
113 031 JD 04	Proporcionar la información necesaria para la elaboración de un diagnóstico del estado de las bodegas y áreas para el uso del personal militar de custodia en las juntas ejecutivas distritales.	113 031 JL 05	21/04/2005	29/04/2005	Reporte				1									1
113 031 JD 05	Realizar las actividades establecidas en los lineamientos para la prueba de funcionamiento del Sistema de Ubicación de Casillas.	113 031 JL 06	01/07/2005	15/07/2005	Reporte							1						1
113 031 JD 06	Realizar las actividades establecidas en los lineamientos para la prueba de funcionamiento del Sistema de Distribución de la Documentación y Materiales Electorales.	113 031 JL 07	01/09/2005	15/09/2005	Reporte								1					1
113 031 JD 07	Realizar las actividades establecidas en los lineamientos para la prueba de funcionamiento del Sistema de Representantes de Partidos Políticos Generales y ante Casillas.	113 031 JL 08	01/11/2005	15/11/2005	Reporte											1		1

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Período de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 032 JL 01	Participar, en su caso, en la instrumentación de las actividades que en materia de organización electoral se deriven de la nueva conformación territorial de los 300 distritos electorales.	113 032 001	03/01/2005	20/06/2005	Informe						1						1	Fecha de realización sujeta a lo que determine el Consejo General del Instituto y/o la Junta General Ejecutiva.	
113 032 JL 02	Informar a la DOR la celebración de elecciones locales en la entidad, y reportar los resultados preliminares y definitivos.	113 032 004	03/01/2005	31/12/2005	Informe	1					1						1	3	
113 032 JL 03	Capturar la información en los Sistemas de la Red-IFE en materia de organización electoral, y dar seguimiento, en su caso, a lo correspondiente a las juntas ejecutivas distritales.	113 032 005	03/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
113 032 JL 04	Actualizar los directorios de autoridades estatales, municipales y/o delegaciones; de dirigencias de partidos políticos y de organismos electorales; y remitir a la DOR.	113 032 006	03/01/2005	31/12/2005	Directorio	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Período de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 032 JL 05	Informar a la DOR la generación o no de vacantes de vocales en las juntas ejecutivas Local y distritales.	113 032 007	03/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Deberá reportarse de manera inmediata la generación de una vacante, independientemente del informe mensual.
113 032 JL 06	Celebrar las sesiones de Junta Ejecutiva Local, y dar seguimiento a las correspondientes de las juntas ejecutivas distritales; recabar y remitir a la DOR las actas, proyectos de actas y demás documentos generados en las mismas.	113 032 008	03/01/2005	31/12/2005	Reporte y Actas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Volumen mensual se refiere al reporte. El número de actas estará sujeto al número de sesiones de juntas llevado a cabo en la entidad.
113 032 JL 07	Recabar los informes mensuales de actividades de las juntas ejecutivas distritales, elaborar el propio y remitir a la DOR.	113 032 010	03/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
113 032 JL 08	Informar a la DOR sobre los avances en la negociación, firma y ejecución de los convenios de apoyo y colaboración en materia de elecciones concurrentes.	113 032 011	03/01/2005	31/12/2005	Informe					1					1	1	4	Esta actividad se realizará solamente en las entidades con elecciones concurrentes.
113 032 JL 09	Informar a la DOR la situación contractual, legal y de funcionalidad de los inmuebles que ocupan las juntas ejecutivas Local y distritales, con el propósito de prever su utilización en el 2005 y 2006.	113 032 012	01/02/2005	31/08/2005	Informe		1					1					2	
113 032 JL 10	Participar en la revisión de los documentos en materia de organización electoral, contenidos en el Compendio Básico de Instrucciones y Procedimientos del Proceso Electoral Federal 2005-2006; analizar los documentos finales del mismo; e informar a la DOR.	113 032 002	01/02/2005	31/10/2005	Informe									1			1	
113 032 JL 11	Apoyar a los Consejos General y Local en la integración de las propuestas de ciudadanos para fungir como consejeros electorales de los consejos local y distritales para el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 032 014	03/10/2005	31/12/2005	Informe											1	1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 032 JL 12	Elaborar, recabar y sistematizar las propuestas de actividades de las juntas ejecutivas distritales, para integrar el Calendario Anual de Actividades 2006, correspondiente a órganos desconcentrados en materia de organización electoral, y remitir a la DOR.	113 032 018	01/03/2005	04/04/2005	Documento				1									1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Período de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 032 JL 13	Coordinar una consulta entre las juntas ejecutivas distritales de la entidad, sobre el Proyecto de Convenio de Apoyo y Colaboración en materia de elecciones concurrentes, e informar a la DOR.	113 032 011	01/03/2005	31/05/2005	Informe					1							1	Esta actividad se realizará solamente en las entidades con elecciones concurrentes.
113 032 JL 14	Actualizar el Cuadernillo de Información Básica Estatal dirigido a los integrantes del Consejo Local, con base en los lineamientos emitidos; dar seguimiento a lo correspondiente en las juntas ejecutivas distritales, e informar a la DOR.	113 032 013	18/04/2005	19/08/2005	Documento e informe							1					1	
113 032 JL 15	Dar seguimiento y apoyo en la actualización de la Carpeta de Información Básica Distrital.	113 032 016	18/04/2005	26/08/2005	Documento e Informe							1					1	La actividad deberá desarrollarse posterior a la conclusión de la redistribución.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual												
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
113 032 JL 16	Dar seguimiento e informar a la DOR sobre la actualización que realicen las juntas ejecutivas distritales, de la información siguiente: a) Catálogo de escuelas públicas y privadas, así como edificios públicos que puedan ser utilizados para ubicar casillas electorales durante la jornada electoral. b) Catálogo de nomenclaturas de calles y avenidas. c) Catálogo de edificios y lugares públicos más concurridos en los distritos, susceptibles para fijar las listas de ubicación de casillas. d) Catálogo de lugares de uso común, conforme a la información proporcionada por las autoridades correspondientes. e) Catálogo de vías y medios de comunicación.	113 032 021	02/05/2005	23/09/2005	Informe													
			07/06/2005	14/06/2005	Informe						1							1
			05/07/2005	12/07/2005	Informe							1						1
			06/09/2005	13/09/2005	Informe									1				1
			06/09/2005	13/09/2005	Informe									1				1
			06/09/2005	13/09/2005	Informe									1				1
113 032 JL 17	Atender las visitas de supervisión que lleve a cabo la DOR.	113 032 024	03/10/2005	31/12/2005	Informe										1		1	2
113 032 JL 18	Efectuar visitas de supervisión a las juntas ejecutivas distritales.	113 032 024	02/05/2005	31/12/2005	Informe					1					1		1	3
113 032 JL 19	Celebrar convenios con las autoridades correspondientes, para determinar los lugares de uso común que se utilizarán en la colocación y fijación de la propaganda electoral, y dar seguimiento a lo correspondiente en las juntas ejecutivas distritales.	113 032 025	03/10/2005	31/12/2005	Informe									1		1	1	3
113 032 JL 20	Informar a la DOR sobre la instalación de los consejos Local y distritales.	113 032 026	03/10/2005	31/12/2005	Informe										1		1	2
113 032 JL 21	Informar sobre la realización de las sesiones de los consejos Local y distritales; reportar los asuntos relevantes; y recabar y remitir a la DOR las actas, proyectos de actas y demás documentos generados en la mismas.	113 032 027	03/10/2005	31/12/2005	Reporte y Actas										1	1	1	3
113 032 JL 22	Informar a la DOR la generación o no de vacantes y/o sustituciones de miembros de los consejos Local y distritales.	113 032 028	03/10/2005	31/12/2005	Informe										1	1	1	3

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones			
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual											Total Anual				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
113 032 JL 23	Informar a la DOR sobre la difusión del término de las etapas o de alguno de los actos o actividades trascendentes del Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 032 029	03/10/2005	31/12/2005	Informe												1	1	1	3	
113 032 JL 24	Informar a la DOR sobre las acreditaciones de los representantes de los partidos políticos ante los consejos Local y distritales.	113 032 030	03/10/2005	31/12/2002	Informe												1	1	1	3	
113 032 JL 25	Informar a la DOR sobre la acreditación de observadores electorales ante los consejos Local y distritales.	113 032 031	03/10/2005	31/12/2005	Reporte												1	1	1	3	
113 032 JL 26	Impartir cursos de inducción a los miembros de los consejos locales, conforme a los lineamientos recibidos, e informar a la DOR.	113 032 022	01/11/2005	31/12/2005	Informe														1	1	
113 032 JL 27	Conocer los criterios y procedimientos normativos relacionados con la convocatoria, selección, contratación, capacitación, funciones y evaluación de las figuras de Capacitador Asistente Electoral (CAE) y Supervisor Electoral, para el Proceso Electoral Federal 2005-2006; e informar a las instancias correspondientes.	113 032 034	01/11/2005	31/12/2005	Informe													1	1	2	
113 032 JL 28	Participar y coordinar la capacitación del personal de las juntas ejecutivas Local y distritales en el manejo de los sistemas de la Red-IFE en materia de organización electoral.	113 032 032	03/01/2005	31/12/2005	Informe														1	1	
113 032 JL 29	Participar en la elaboración de los parámetros de eficacia/eficiencia (metas) para la Evaluación Especial y Anual del desempeño 2006 a los miembros del Servicio Profesional Electoral, de los órganos desconcentrados, en materia de organización electoral.	113 032 037	03/01/2005	31/12/2005	Documento														1	1	Fecha de realización sujeta a los tiempos que defina la DESPE.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 032 JL 30	Participar, en su caso, en el ámbito de su competencia, en las acciones dirigidas al ejercicio del voto de los ciudadanos mexicanos residentes en el extranjero para el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 032 038	03/01/2005	31/12/2005	Informe												1	1	Actividad sujeta a lo que determine el Consejo General del Instituto.
113 032 JL 31	Participar, en su caso, en el ámbito de su competencia, en las acciones dirigidas al ejercicio del voto de los mexicanos por medios electrónicos en el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 032 039	03/01/2005	31/12/2005	Informe												1	1	Actividad sujeta a lo que determine el Consejo General del Instituto.
113 032 JL 32	Apoyar en las actividades para la celebración de la Reunión Nacional de Consejeros Electorales de Consejos Locales en materia de organización electoral, para el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 032 040	03/10/2005	31/12/2005	Informe												1	1	Fecha de realización sujeta a la aprobación de las instancias correspondientes.
113 032 JL 33	Apoyar en las actividades de integración de las propuestas de instalación de oficinas municipales que realicen las juntas ejecutivas distritales para el Proceso Electoral Federal 2005-2006, analizarlas y remitirlas a la Dirección de Operación Regional.	113 032 003	01/04/2005	22/04/2005	Informe				1									1	
113 032 JL 34	Elaborar el Informe Anual de Actividades 2004 correspondiente a la Junta Ejecutiva Local, y remitirlo a la Dirección Operación Regional.	113 032 043	03/01/2005	19/08/2005	Informe							1						1	
113 032 JL 35	Recibir, en su caso, de la Dirección de Operación Regional, el Calendario de Actividades Relevantes del Proceso Electoral Federal 2005-2006, en materia de organización electoral, y remitirlo a las juntas ejecutivas distritales.	113 032 045	11/10/2005	15/10/2005	Documento									1				1	
113 032 JL 36	Recibir de la Dirección de Operación Regional la Guía Técnica para la elaboración del Informe Anual de Actividades 2005.	113 032 046	01/12/2005	31/12/2005	Guía Técnica												1	1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Período de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 032 JL 37	Recibir de la Dirección de Operación Regional el Calendario Anual de Actividades 2006 de órganos desconcentrados de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, y remitir el correspondiente a las juntas ejecutivas distritales.	113 032 047	11/12/2005	31/12/2005	Calendario												1	1	Fecha de realización sujeta a la aprobación de la Junta General Ejecutiva.
113 032 JL 38	Participar y supervisar que las juntas ejecutivas distritales participen en las reuniones regionales de juntas ejecutivas locales y distritales, preparatorias del Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 032 048	22/02/2005	29/04/2005	Informe		1	1	1									3	Deberá reportarse el cumplimiento de esta actividad de manera inmediata a la conclusión de la reunión, de acuerdo a la programación establecida (sujeta a modificaciones). La asistencia a reuniones por entidad federativa dependerá de la programación de las reuniones regionales, considerando que algunas juntas ya habrían asistido entre noviembre y diciembre de 2003, como actividad no programada.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones							
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual						
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
113 032 JD 01	Informar a la Junta Ejecutiva Local las propuestas de instalación de oficinas municipales en el Distrito, para el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 032 JL 33	01/04/2005	22/04/2005	Informe					1														1	
113 032 JD 02	Participar, en su caso, en la instrumentación de las actividades que en materia de organización electoral se deriven de la nueva conformación territorial de los 300 distritos electorales.	113 032 JL 01	03/01/2005	06/06/2005	Informe							1												1	Fecha de realización sujeta a lo que determine el Consejo General del Instituto y/o la Junta General Ejecutiva.
113 032 JD 03	Capturar e informar a la Junta Ejecutiva Local sobre la actualización de la información en los Sistemas de la Red-IFE, en materia de organización electoral.	113 032 JL 03	03/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
113 032 JD 04	Actualizar los directorios de autoridades municipales y/o delegaciones; de dirigencias de partidos políticos, y en su caso, de autoridades de zonas rurales e informar a la Junta Ejecutiva Local.	113 032 JL 04	03/01/2005	31/12/2005	Directorio	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
113 032 JD 05	Informar a la Junta Ejecutiva Local sobre la generación o no de vacantes de vocales en la Junta Ejecutiva Distrital.	113 032 JL 05	03/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Deberá reportarse de manera inmediata la generación de una vacante, independientemente del informe mensual.
113 032 JD 06	Celebrar las sesiones de Junta Ejecutiva Distrital, y remitir a la Junta Ejecutiva Local las actas, proyectos de actas y demás documentos generados en las mismas.	113 032 JL 06	03/01/2005	31/12/2005	Actas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	El volumen mensual podrá aumentar dependiendo del número de sesiones extraordinarias que se lleven a cabo.
113 032 JD 07	Elaborar el informe mensual de actividades y remitir a la Junta Ejecutiva Local.	113 032 JL 07	03/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
113 032 JD 08	Informar a la Junta Ejecutiva Local la situación legal, contractual y de funcionalidad de los inmuebles que ocupa la Junta Ejecutiva Distrital, con el propósito de prever su utilización en el 2005 y 2006.	113 032 JL 09	01/02/2005	15/08/2005	Informe			1								1							2		

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Total Anual	Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 032 JD 09	Participar en la revisión de los documentos en materia de organización electoral, contenidos en el Compendio Básico de Instrucciones y Procedimientos del Proceso Electoral Federal 2005-2006; analizar los documentos finales del mismo; e informar a la Junta Ejecutiva Local.	113 032 JL 10	01/02/2005	24/10/2005	Informe												1	1	
113 032 JD 10	Participar en la consulta que organice la Junta Ejecutiva Local sobre el Proyecto de convenio de apoyo y colaboración en materia de elecciones concurrentes, con base en la experiencia del pasado Proceso Electoral Federal 2002-2003.	113 032 JL 13	01/03/2005	31/05/2005	Documento					1								1	
113 032 JD 11	Elaborar las propuestas de actividades en materia de organización electoral para integrar el Calendario Anual de Actividades 2006, correspondiente a órganos desconcentrados y remitirlas a la Junta Ejecutiva Local.	113 032 JL 12	01/03/2005	28/03/2005	Documento			1										1	
113 032 JD 12	Actualizar el Cuadernillo de Información Básica Distrital dirigido a los integrantes del Consejo Distrital, con base en los lineamientos emitidos; e informar a la Junta Ejecutiva Local.	113 032 JL 14	18/04/2005	15/08/2005	Documento e Informe							1						1	
113 032 JD 13	Actualizar la Carpeta de Información Básica Distrital e informar a la Junta Local.	113 032 JL 15	18/04/2005	24/08/2005	Documento e Informe							1						1	
113 032 JD 14	Actualizar la información siguiente, e informar a la Junta Ejecutiva Local: a) Catálogo de escuelas públicas y privadas, así como edificios públicos que puedan ser utilizados para ubicar casillas electorales durante la jornada electoral. b) Catálogo de nomenclaturas de calles y avenidas. c) Catálogo de edificios y lugares públicos más concurridos en los distritos, susceptibles para ser utilizados para fijar las listas de ubicación de casillas.	113 032 JL 16	02/05/2005	19/09/2005	Informe														
			02/05/2005	06/06/2005	Informe					1								1	
			02/05/2005	04/07/2005	Informe						1							1	
			02/05/2005	05/09/2005	Informe								1					1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	d) Catálogo de lugares de uso común, conforme a la información proporcionada por las autoridades correspondientes.		02/05/2005	05/09/2005	Informe												1	1
	e) Catálogo de vías y medios de comunicación.		02/05/2005	05/09/2005	Informe												1	1
113 032 JD 15	Atender las visitas de supervisión que lleve a cabo la DOR y la Junta Ejecutiva Local.	113 032 JL 17	02/05/2005	31/10/2005	Informe				1								1	3
113 032 JD 16	Apoyar al Consejo Local en la integración de las propuestas de ciudadanos para fungir como consejeros electorales del consejo distrital para el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 032 JL 11	03/10/2005	31/12/2005	Informe												1	1
113 032 JD 17	Celebrar convenios con las autoridades correspondientes, para determinar los lugares de uso común que se utilizarán en la colocación y fijación de la propaganda electoral e informar a la Junta Ejecutiva Local.	113 032 JL 19	03/10/2005	31/12/2005	Informe									1	1	1	3	
113 032 JD 18	Informar sobre la realización de las Sesiones del Consejo Distrital; reportar los asuntos relevantes; y remitir a la Junta Ejecutiva Local las actas, proyectos de actas y demás documentos generados en la misma.	113 032 JL 21	01/12/2005	31/12/2005	Reporte y Actas												1	1
113 032 JD 19	Recibir y analizar los criterios y procedimientos normativos relacionados con la convocatoria, selección, contratación, capacitación, funciones y evaluación de las figuras de Capacitador Asistente Electoral (CAE) y Supervisor Electoral, para el Proceso Electoral Federal 2005-2006 e informar a las instancias correspondientes.	113 032 JL 27	01/11/2005	31/12/2005	Informe											1	1	2
113 032 JD 20	Informar sobre la instalación del Consejo Distrital a la Junta Ejecutiva Local y a la Dirección de Operación Regional.	113 032 JL 20	01/12/2005	31/12/2005	Informe												1	1
113 032 JD 21	Informar a la Junta Ejecutiva Local sobre la generación o no de vacantes y/o sustituciones de miembros del Consejo Distrital.	113 032 JL 22	01/12/2005	31/12/2005	Informe												1	1

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 032 JD 22	Informar a la Junta Ejecutiva Local sobre la difusión del término de las etapas o de alguno de los actos o actividades trascendentes del Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 032 JL 23	01/12/2005	31/12/2005	Informe												1	1	
113 032 JD 23	Informar sobre las acreditaciones de los representantes de los partidos políticos ante el Consejo Distrital a la Junta Ejecutiva Local y a la Dirección de Operación Regional.	113 032 JL 24	01/12/2005	31/12/2002	Informe												1	1	
113 032 JD 24	Apoyar al Consejo Distrital en la acreditación de observadores electorales e informar a las instancias correspondientes.	113 032 JL 25	01/12/2005	31/12/2005	Reporte												1	1	
113 032 JD 25	Participar en la capacitación del personal de la Junta Ejecutiva Distrital en el manejo de los sistemas de la Red-IFE en materia de organización electoral.	113 032 JL 28	03/01/2005	31/12/2005	Informe												1	1	
113 032 JD 26	Participar en la elaboración de los parámetros de eficacia/eficiencia (metas) para la Evaluación Especial y Anual del desempeño 2006 a los miembros del Servicio Profesional Electoral, de los órganos desconcentrados, en materia de organización electoral.	113 032 JL 29	03/01/2005	31/12/2005	Documento												1	1	Fecha de realización sujeta a los tiempos que defina la DESPE.
113 032 JD 27	Participar, en su caso, en el ámbito de su competencia, en las acciones dirigidas al ejercicio del voto de los ciudadanos mexicanos residentes en el extranjero para el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 032 JL 30	03/01/2005	31/12/2005	Informe												1	1	Actividad sujeta a lo que determine el Consejo General del Instituto.
113 032 JD 28	Participar, en su caso, en el ámbito de su competencia, en las acciones dirigidas al ejercicio del voto de los mexicanos por medios electrónicos en el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 032 JL 31	03/01/2005	31/12/2005	Informe												1	1	Actividad sujeta a lo que determine el Consejo General del Instituto.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 032 Control de Operación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
113 032 JD 29	Participar en las reuniones regionales de juntas ejecutivas locales y distritales, preparatorias del Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 032 JL 38	22/02/2005	29/04/2005	Informe		1	1	1									3	Deberá reportarse el cumplimiento de esta actividad de manera inmediata a la conclusión de la reunión, de acuerdo a la programación establecida (sujeta a modificaciones). La asistencia a reuniones por entidad federativa dependerá de la programación de las reuniones regionales, considerando que algunas juntas ya habrían asistido entre noviembre y diciembre de 2003, como actividad no programada.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 033 Evaluación y Estudios para la Planeación
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 033 JL 01	Integrar la información requerida a las juntas ejecutivas distritales, vinculada con la preparación de proyectos y actividades tales como SIJE, Proyecto de Comunicación, etc., para el Proceso Electoral Federal 2005-2006, y remitirla a la Dirección de Planeación y Seguimiento.	113 033 006	03/01/2005	31/12/2005	Informe			1			1			1			1	4	
113 033 JL 02	Supervisar que las juntas ejecutivas distritales actualicen, en su caso, la información requerida por la Dirección de Planeación y Seguimiento, de las principales actividades en materia de organización electoral con base en los módulos de "acceso a casillas" y "rutas" del Sistema de Ubicación de Casillas de los sistemas informáticos en materia de organización electoral de la RedIFE.	113 033 025	03/01/2005	15/02/2005	Base de Datos		1											1	Fecha sujeta a modificaciones conforme a la conclusión de los trabajos de redistribución.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 113 Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Subprograma: 033 Evaluación y Estudios para la Planeación
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
113 033 JD 01	Atender los requerimientos de información vinculados con la preparación de proyectos y actividades tales como SIJE, Proyecto de Comunicación, etc., que solicite la Junta Ejecutiva Local para el Proceso Electoral Federal 2005-2006.	113 033 JL 01	03/01/2005	31/12/2005	Informe			1			1			1			1	4	
113 033 JD 02	Actualizar, en su caso, la información requerida por la Dirección de Planeación y Seguimiento, de las principales actividades en materia de organización electoral con base en los módulos de "acceso a casillas" y "rutas" del Sistema de Ubicación de Casillas de los sistemas informáticos en materia de organización electoral de la RedIFE.	113 033 JL 02	03/01/2005	15/02/2005	Base de Datos		1											1	Fecha sujeta a modificaciones conforme a la conclusión de los trabajos de redistribución.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
Subprograma: 034 Normatividad e Incorporación de Servidores Públicos
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Anual		
114 034 JL 01	Apoyar en la difusión del boletín informativo del Servicio Profesional Electoral publicado en la página Web.	114 034 010	07/01/2005	31/10/2005	Informe	1			1			1			1		4		
114 034 JL 02	Apoyar en las visitas de comunicación y difusión realizadas por personal de la DESPE.	114 034 014	07/01/2005	31/10/2005	Informe	1			1			1			1		4		
114 034 JL 03	Apoyar en la distribución del Estatuto del Servicio Profesional y del Personal del Instituto Federal Electoral.	114 034 012	07/01/2005	31/10/2005	Informe	1			1			1			1		4		
114 034 JL 04	Enviar a la DESPE un diagnóstico informativo trimestral de la situación de su Junta Local y sus Juntas Distritales.	114 034 007	01/01/2005	31/12/2005	Documento	1			1			1			1		4		
114 034 JL 05	Coadyuvar en el reclutamiento y selección de aspirantes para cubrir vacantes del Servicio.	114 034 017 - al - 114 034 020	01/01/2005	31/12/2005	Reporte			1									1		
114 034 JL 06	Remitir a la DESPE las solicitudes de disponibilidad y licencias con goce y sin goce de sueldo de los miembros del Servicio al momento en que se conozcan.	114 034 025	01/01/2005	31/12/2005	Documento												0	Actividad no cuantificable.	
114 034 JL 07	Entregar a los miembros del servicio profesional electoral el original de los nombramientos y oficios de adscripción, y devolver a la DESPE el original de los acuses de recepción de los documentos de referencia.	114 034 027	01/01/2005	31/12/2005	Documento												0	Actividad no cuantificable.	
114 034 JL 08	Participar en la revisión de los perfiles de cargos y puestos del Catálogo General.	114 034 024	01/01/2005	31/12/2005	Proceso												0	Actividad no cuantificable.	
114 034 JL 09	Remitir a la DESPE, con oportunidad, fotocopias de las licencias médicas otorgadas a los miembros del Servicio.	114 034 028	01/01/2005	31/12/2005	Documento												0	Actividad no cuantificable.	
114 034 JL 10	Informar a la DESPE las renunciaciones y bajas de los miembros del Servicio, remitiendo los documentos soporte correspondientes al momento en que éstas se conozcan.	114 034 023	01/01/2005	31/12/2005	Documento												0	Actividad no cuantificable.	
114 034 JL 11	Informar con oportunidad sobre la presentación de denuncias en contra de personal de carrera adscrito a las juntas locales y distritales	114 034 034	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
114 034 JL 12	Remitir a la DESPE dentro de los cinco días hábiles siguientes a la notificación los inicios de procedimientos administrativos en contra del personal de carrera	114 034 034	01/01/2005	31/12/2005	Proceso												0	Actividad no cuantificable.	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
Subprograma: 034 Normatividad e Incorporación de Servidores Públicos
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta												Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
114 034 JL 13	Coadyuvar con las actividades de notificación de resoluciones de procedimientos administrativos a miembros del Servicio	114 034 035	01/01/2005	31/12/2005	Informe			1			1			1			1	4	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
 Subprograma: 034 Normatividad e Incorporación de Servidores Públicos
 Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
114 034 JD 01	Apoyar en la difusión del boletín informativo del Servicio Profesional Electoral publicado en la página Web, entre el personal adscrito a su Junta Distrital.	114 034 JL 01	07/01/2005	31/10/2005	Documento	1			1			1			1			4	
114 034 JD 02	Apoyar en las visitas de comunicación y difusión realizadas por personal de la DESPE.	114 034 JL 02	07/01/2005	31/10/2005	Informe	1			1			1			1			4	
114 034 JD 03	Realizar y enviar a su Junta Local un diagnóstico informativo trimestral de la situación de su Junta Distrital.	114 034 JL 04	01/01/2005	31/12/2005	Documento	1			1			1			1			4	
114 034 JD 04	Coadyuvar con la DESPE y la Junta Local Ejecutiva en el reclutamiento y selección de aspirantes para la ocupación de vacantes del Servicio.	114 034 JL 05	01/03/2005	31/05/2005	Reporte	1			1			1			1			4	
114 034 JD 05	Remitir a la DESPE y Junta Local Ejecutiva las solicitudes de disponibilidad y licencias con goce y sin goce de sueldo de los miembros del Servicio a más tardar el día hábil siguiente al en que éstas se conozcan.	114 034 JL 06	01/01/2005	31/12/2005														0	Actividad cuantificable. no
114 034 JD 06	Informar a la DESPE y a la Junta Local Ejecutiva las renuncias y bajas de los miembros del Servicio, con los documentos de soporte correspondientes, a más tardar el día hábil siguiente al que se conozcan.	114 034 JL 10	01/01/2005	31/12/2005														0	Actividad cuantificable. no
114 034 JD 07	Remitir a la DESPE, con oportunidad, fotocopias de las licencias medicas otorgadas a los miembros del Servicio.	114 034 JL 09	01/01/2005	31/12/2005															Actividad cuantificable. no
114 034 JD 08	Informar con oportunidad sobre la presentación de denuncias en contra de personal de carrera adscrito a la Junta a través del Vocal Ejecutivo Local.	114 034 JL 11	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
114 034 JD 09	Coadyuvar con las actividades de notificación de resoluciones de procedimientos administrativos a miembros del Servicio.	114 034 JL 13	01/01/2005	31/12/2005	Informe			1			1			1			1	4	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
Subprograma: 035 Formación y Desarrollo, Evaluación y Promoción de Servidores Públicos
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Total Anual	Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
114 035 JL 01	Apoyar en la evaluación curricular de los materiales educativos y apoyos pedagógicos del Programa de Formación y Desarrollo Profesional.	114 035 002	01/03/2005	28/10/2005	Proceso				1	1								4	
114 035 JL 02	Apoyar en la instrumentación de los círculos de estudio de las áreas modulares del Programa y la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales	114 035 003	01/01/2005	31/08/2005	Proceso	1	1	1	1	1	1	1	1					8	
114 035 JL 03	Recepción y autenticación de documentos de los miembros del Servicio que soliciten inscripción a la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales	114 035 004	01/01/2005	31/08/2005	Proceso	1	1	1	1	1	1	1	1					8	
114 035 JL 04	Apoyar en la notificación de las materias y áreas modulares del Programa y la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales que cursarán los miembros del Servicio, en la aplicación de los exámenes y en la distribución de resultados	114 035 005	01/01/2005	31/10/2005	Proceso	1	1		1			1	1			1		6	
114 035 JL 05	Apoyar en la distribución de material educativo de las áreas modulares del Programa de Formación y Desarrollo Profesional en sus tres fases	114 035 008	01/03/2005	29/04/2005	Proceso				1	1								2	
114 035 JL 06	Distribuir la información de las 14 teleconferencias relativas a la instrumentación de las cuatro áreas modulares del Programa de Formación y Desarrollo Profesional en sus fases básica, profesional y especializada	114 035 009	01/04/2005	31/08/2005	Proceso					2	2	4	4	2				14	
114 035 JL 07	Apoyar a los miembros del Servicio que asistirán a los cuatro seminarios nacionales de formación de facilitadores del Programa	114 035 010	01/04/2005	29/04/2005	Proceso					4								4	
114 035 JL 08	Apoyar en la distribución de la información de los cursos del subprograma de Desarrollo	114 035 011	01/04/2005	30/09/2005	Proceso					1		1			2			4	
114 035 JL 09	Apoyar en la logística para la aplicación de la evaluación anual del desempeño de los miembros del Servicio Profesional Electoral para el ejercicio 2004.	114 035 015	01/02/2005	28/02/2005	Proceso			1										1	
114 035 JL 10	Apoyar en la distribución, a los miembros del Servicio Profesional Electoral, de las notificaciones de los resultados de la evaluación anual del desempeño y global correspondientes al ejercicio 2004	114 035 015	01/05/2005	31/07/2005	Proceso						1		1					2	Comparte actividades de la Evaluación Anual y Global del Desempeño.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral

Subprograma: 035 Formación y Desarrollo, Evaluación y Promoción de Servidores Públicos

Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
114 035 JL 11	Recabar los acuses de las notificaciones de los resultados de la evaluación anual del desempeño y global de los miembros adscritos a la entidad y remitirlos a la DESPE en los plazos que ésta señale.	114 035 015	01/05/2005	31/07/2005	Proceso					1		1					2	Comparte actividades de la Evaluación Anual y Global del Desempeño.
114 035 JL 12	Recibir y enviar los nombramientos a cada uno de los miembros del servicio que obtuvieron su titularidad y que se encuentran adscritos a su entidad, el nombramiento correspondiente para su firma autógrafa en original y copia fotostática y remitir a la DESPE el acuse de recibo.	114 035 024	01/01/2005	31/12/2005	Reporte			1					1				2	
114 035 JL 13	Recibir el oficio de notificación, recopilar los acuses de recibo de los miembros del Servicio que obtuvieron una promoción y remitirlos a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.	114 035 025	01/01/2005	31/12/2005	Reporte									1			1	
114 035 JL 14	Recabar y remitir a la DESPE la actualización de los documentos que acrediten méritos administrativos referentes a reconocimientos, aportaciones destacadas, propuestas útiles, y estudios e investigaciones, según lo establecido en los Requisitos, Lineamientos y Procedimiento para otorgar incentivos.	114 035 026	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
114 035 JL 15	Recibir el oficio de notificación, recopilar los acuses de recibo de los miembros del Servicio que obtuvieron un incentivo y remitirlos a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.	114 035 026	01/01/2005	31/12/2005	Reporte							1					1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
Subprograma: 035 Formación y Desarrollo, Evaluación y Promoción de Servidores Públicos
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Anual		
114 035 JD 01	Apoyar en la notificación de las materias y áreas modulares del Programa y la Maestría en Procesos e Instituciones Electorales que cursarán los miembros del Servicio y en la distribución de resultados de los exámenes	114 035 JL 04	01/01/2005	30/09/2005	Informe	1	1	1	1			1	1	1				7	
114 035 JD 02	Apoyar en la distribución de material educativo de las áreas modulares del Programa de Formación y Desarrollo Profesional en sus tres fases	114 035 JL 05	01/03/2005	29/04/2005	Proceso			1	1									2	
114 035 JD 03	Distribuir la información de las 14 teleconferencias relativas a la instrumentación de las cuatro áreas modulares del Programa de Formación y Desarrollo Profesional en sus fases básica, profesional y especializada	114 035 JL 06	01/04/2005	31/08/2005	Informe o Reporte				2	2	4	4	2					14	
114 035 JD 04	Apoyar en la distribución de la información de los cursos del subprograma de Desarrollo	114 035 JL 08	01/04/2005	30/09/2005	1			1	1		1			1				4	
114 035 JD 05	Apoyar en la evaluación curricular de los materiales educativos y apoyos pedagógicos del Programa de Formación y Desarrollo Profesional.	114 035 JL 01	01/03/2005	28/10/2005	Proceso			1	1					1	1			4	
114 035 JD 06	Recabar los acuses de las notificaciones de los resultados de la evaluación anual del desempeño y global de los miembros adscritos a la Junta Distrital y remitirlos a la Junta Local en los plazos que establezca la DESPE.	114 035 JL 10	01/05/2005	31/07/2005	Proceso					1		1						2	
114 035 JD 07	Recibir y enviar los nombramientos a cada uno de los miembros del servicio que obtuvieron su titularidad y que se encuentran adscritos a su distrito, el nombramiento correspondiente para su firma autógrafa en original y copia fotostática y remitir a la Junta Local el acuse de recibo.	114 035 JL 12	01/01/2005	31/12/2005	Reporte			1						1				2	
114 035 JD 08	Recibir el oficio de notificación, recopilar los acuses de recibo de los miembros del Servicio que obtuvieron una promoción y remitirlos a la Junta Local.	114 035 JL 13	01/01/2005	31/12/2005	Reporte										1			1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 114 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral
Subprograma: 035 Formación y Desarrollo, Evaluación y Promoción de Servidores Públicos
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
114 035 JD 09	Recabar y remitir a la Junta Local la actualización de los documentos que acrediten méritos administrativos referentes a reconocimientos, aportaciones destacadas, propuestas útiles, y estudios e investigaciones, según lo establecido en los Requisitos, Lineamientos y Procedimiento para otorgar incentivos.	114 035 JL 14	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
114 035 JD 10	Recibir el oficio de notificación, recopilar los acuses de recibo de los miembros que obtuvieron un incentivo y remitirlos a la Junta Local.	114 035 JL 15	01/01/2005	31/12/2005	Reporte							1						1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 036 Planeación, de la Capacitación Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Total Anual	Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
115 036 JL 01	Participar y coordinar la asistencia de los vocales distritales en las reuniones regionales para el diseño de instructivos y estrategia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla para el desarrollo del proceso electoral federal 2005-2006	115 036 007	01/01/2005	31/05/2005	Informe					1								1	No aplica para las entidades que asistieron a las reuniones realizadas en 2004.
115 036 JL 02	En su caso, elaborar un informe sobre las acciones realizadas en apoyo al desarrollo de procesos electorales locales en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.	115 036 018	01/01/2005	15/10/2005	Informe									1				1	Solamente las entidades que celebran elecciones locales en 2005.
115 036 JL 03	Coordinar y supervisar el desarrollo de eventos académicos, cursos y talleres en materia político-electoral, a petición de los públicos vinculados con las tareas del IFE	115 036 017	01/01/2005	31/12/2005	Informe					1							1	2	
115 036 JL 04	Asistir a la reunión nacional de vocales locales y distritales que tienen presencia de población indígena para definir los contenidos de las campañas institucionales y de la estrategia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla	115 036 026	01/04/2005	31/05/2005	Evento					1								1	Posteriormente se les indicará qué estados y distritos deberán asistir a la reunión.
115 036 JL 05	Elaborar la propuesta de contenidos para las campañas institucionales y para la estrategia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla para atender a comunidades indígenas y remitirlo a oficinas centrales	115 036 027	01/04/2005	31/05/2005	Documento					1								1	
115 036 JL 06	Participar en el piloteo de los nuevos materiales didácticos para la capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.	115 036 030	01/08/2005	30/09/2005	Informe								1					1	
115 036 JL 07	Coordinar y validar la proyección de las juntas distritales en la definición de secciones de atención especial	115 036 023	01/10/2005	30/11/2005	Documento										1			1	
115 036 JL 08	Coordinar e instrumentar la aplicación de la Estrategia de capacitación electoral, integración de mesas directivas de casilla y promoción del voto libre y secreto en las juntas distritales ejecutivas	115 036 033	01/10/2005	31/12/2005	Informe												1	1	
115 036 JL 09	Coordinar conjuntamente con las vocalías de Organización Electoral y Registro Federal de Electores el diseño de las propuestas de áreas de responsabilidad de los capacitadores-asistentes en las juntas distritales.	115 036 021	01/08/2005	31/12/2005	Informe												1	1	Conjuntamente con VOE Y VRFE.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 036 Planeación, de la Capacitación Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
115 036 JL 10	Participar en las actividades relacionadas con la contratación de personal auxiliar de apoyo para la Junta Local	115 036 025	01/11/2005	31/12/2005	Informe												1	1	
115 036 JL 11	Participar en el programa de capacitación a distancia para reforzar los conocimientos y habilidades de los vocales del ramo	115 036 032	01/10/2005	31/12/2005	Informe												1	1	
115 036 JL 12	Coordinar el procedimiento de reclutamiento y selección de capacitadores asistentes y supervisores electorales	115 036 014	01/11/2005	31/12/2005	Informe												1	1	
115 036 JL 13	Participar en la evaluación de la organización, operación y desarrollo de la Consulta Infantil y Juvenil como ejercicio de participación cívica .	115 036 037	15/04/2005	30/04/2005	Cuestionario				1									1	
115 036 JL 14	Promover, coordinar y supervisar el desarrollo y la aplicación de los programas infantiles y juveniles de educación cívica: Derechos y Valores de la Niñez Mexicana y Elección de representantes en el Espacio Escolar.	115 036 036	01/01/2005	31/12/2005	Informe				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	La programación de estos informes cualitativos se corresponde con la programación del sistema de captura cuantitativo de las juntas distritales
115 036 JL 15	Coordinar y supervisar la organización y las convenciones distritales del Tercer Parlamento de las Niñas y los Niños de México 2005.	115 036 039	01/01/2005	22/04/2005	Informe				1									1	
115 036 JL 16	Coordinar y supervisar las actividades preparatorias del ejercicio de participación y expresión cívica infantil y juvenil (Consulta 2006).	115 036 043	01/10/2005	31/12/2005	Informe												1	1	Actividad sujeta a la aprobación de la Comisión del ramo y del Consejo General
115 036 JL 17	Promover, coordinar y supervisar el desarrollo y la aplicación de Talleres de Educación Ciudadana.	115 036 044	01/01/2005	31/12/2005	Informe				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
115 036 JL 18	Coordinar las actividades de gestión ante autoridades educativas para dar a conocer el programa "Educar para la Democracia".	115 036 045	01/01/2005	31/12/2005	Informe				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
115 036 JL 19	Coordinar y supervisar el proceso de formación de multiplicadores conforme al Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010.	115 036 050	01/01/2005	31/12/2005	Informe				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
115 036 JL 20	Coordinar la capacitación de los cursos inscritos en PRONAP-SEP.	115 036 045	01/01/2005	31/12/2005	Informe				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
115 036 JL 21	Coordinar las actividades de capacitación y acompañamiento del programa "Educar para la Democracia", así como gestionar la continuidad del programa en el siguiente ciclo escolar.	115 036 045	01/01/2005	31/12/2005	Informe				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 036 Planeación, de la Capacitación Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual														
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Anual			
115 036 JL 22	Coordinar y participar en los cursos de capacitación del taller para madres y padres de familia.	115 036 051	01/03/2005	15/12/2005	Informe													1	1	
115 036 JL 23	Coordinar y participar en los cursos abiertos de los niveles medio y avanzado del programa "Educar para la Democracia".	115 036 049	01/03/2005	31/12/2005	Informe					1								1	2	
115 036 JL 24	Coordinar y supervisar la elaboración del informe mensual del Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010.	115 036 055	16/04/2005	31/12/2005	Informe				2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	12	Los informes se refieren a la verificación de la captura cuantitativa de los avances registrados en la actividad por parte de las juntas distritales
115 036 JL 25	Presentación de propuestas de nuevos proyectos y experiencias exitosas para la integración de proyectos regionales en materia de educación cívica.	115 036 078	01/01/2005	31/01/2005	Documento	1												1	1	Esta actividad fue concluida en tiempo y forma
115 036 JL 26	Participar en talleres para el diseño de nuevas propuestas para educación cívica y la actualización de conocimientos y habilidades que fortalezcan el ejercicio de la función.	115 036 080	01/03/2005	15/12/2005	Informe													1	1	
115 036 JL 27	Dar continuidad a las acciones que deriven de oficinas centrales sobre las propuestas de nuevos proyectos y experiencias exitosas para la integración de proyectos regionales en materia de educación cívica	115 036 081	01/01/2005	15/12/2005	Informe													1	1	
115 036 JL 28	Coordinar la participación de las Juntas de la entidad en los procesos de opinión y piloteo respecto de las propuestas de contenidos y materiales didácticos de los programas rediseñados o los nuevos programas del PEEC 2005-2010 (p.e. Construyamos juntos una mejor comunidad o Educación para el ejercicio libre, responsable y razonado del voto).	115 036 069	01/01/2005	15/12/2005	Informe													1	1	
115 036 JL 29	Participar con propuestas de evaluación cualitativa sobre las actividades de educación cívica y, en caso de ser entidad federativa seleccionada, coadyuvar con los grupos de enfoque que se lleguen a organizar.	115 036 061	01/02/2005	30/11/2005	Informe													1	1	
115 036 JL 30	Coordinar y supervisar la administración de las bibliotecas de la entidad, la actualización y difusión del acervo documental y la atención a usuarios.	115 036 094	01/01/2005	31/12/2005	Informe			1		1			1				1	4		
115 036 JL 31	Participar en la evaluación y reestructuración de la Red Nacional de Bibliotecas del IFE.	115 036 090	01/01/2005	31/12/2005	Informe													1	1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 036 Planeación, de la Capacitación Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Período de Ejecución		Meta													Observaciones									
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual								
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
115 036 JL 32	Elaborar el Directorio de Aliados Estratégicos para la promoción y fomento de los programas de educación cívica en la entidad, coordinar la elaboración y actualización permanente de los directorios de las Juntas Distritales Ejecutivas e integrar la versión estatal de este documento e informar sobre su avance a Oficinas Centrales.	115 036 097	01/01/2005	30/09/2005	Informe													1								1	
115 036 JL 33	A nivel estatal organizar eventos y desarrollar acciones de vinculación con otras instituciones para presentar el PEEC 2005-2010 ante el personal de las juntas de la entidad así como ante aliados estratégicos, promover sus proyectos e informar a Oficinas Centrales de los apoyos logrados a lo largo del año.	115 036 099	01/04/2005	30/09/2005	Evento													1								1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 036 Planeación, de la Capacitación Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
115 036 JD 01	Asistir a las reuniones regionales para la instrumentación de la estrategia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla 2005-2006.	115 036 JL 01	01/01/2005	31/05/2005	Informe					1								1	No aplica para las entidades que asistieron a las reuniones realizadas en el 2004
115 036 JD 02	Realizar eventos académicos, cursos y talleres en materia político-electoral, a petición de los públicos vinculados con las tareas del IFE.	115 036 JL 03	01/01/2005	30/11/2005	Informe					1						1		2	
115 036 JD 03	Asistir a la reunión nacional de vocales locales y distritales que tienen presencia de población indígena para definir los contenidos de las campañas institucionales y de la estrategia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla	115 036 JL 04	01/04/2005	31/05/2005	Evento					1								1	Posteriormente se les indicará que estados y distritos deberán asistir a la reunión
115 036 JD 04	Participar en la propuesta de contenidos para las campañas institucionales y para la estrategia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del proceso electoral federal 2005-2006 para atender a comunidades indígenas y remitirlo a la junta local	115 36 JL 05	01/04/2005	15/05/2005	Documento					1								1	
115 036 JD 05	Llevar a cabo conjuntamente con los vocales de Organización Electoral y Registro Federal de Electores el diseño de las áreas de responsabilidad de los capacitadores-asistentes	115 036 JL 09	01/08/2005	31/12/2005	Documento												1	1	
115 036 JD 06	Participar en el piloteo de los nuevos materiales didácticos para la capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.	115 036 JL 06	01/08/2005	30/09/2005	Informe									1				1	
115 036 JD 07	Llevar a cabo la proyección para la definición de las secciones de atención especial en su distrito.	115 036 JL 07	01/10/2005	15/11/2005	Documento											1		1	
115 036 JD 08	Aplicar la Estrategia de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla 2005-2006	115 036 JL 08	01/10/2005	31/12/2005	Informe												1	1	
115 036 JD 09	Participar en el programa de actualización a distancia para reforzar los conocimientos y habilidades de los vocales del ramo.	115 036 JL 11	01/10/2005	31/12/2005	Informe												1	1	
115 036 JD 10	Participar en las actividades relacionadas con la contratación del personal auxiliar para apoyo de las Juntas Distritales Ejecutivas	115 036 JL 10	01/11/2005	31/12/2005	Informe												1	1	
115 036 JD 11	Aplicar el procedimiento de reclutamiento, selección, de capacitadores-asistentes y supervisores electorales, de acuerdo al Manual correspondiente.	115 36 JL 12	01/11/2005	31/12/2005	Informe												1	1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 036 Planeación, de la Capacitación Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana

Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
115 036 JD 12	Participar en la evaluación de la organización, operación y desarrollo de la Consulta infantil y juvenil como ejercicio de participación cívica.	115 036 JL 13	01/04/2005	30/04/2005	Cuestionario				1										1	
115 036 JD 13	Promover y aplicar como mínimo 10 de los programas infantiles y juveniles de educación cívica: Derechos y Valores de la Niñez Mexicana y Elección de Representantes en el Espacio Escolar.	115 036 JL 14	01/01/2005	31/12/2005	Informe				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
115 036 JD 14	Participar en las actividades de la organización del Tercer Parlamento de las Niñas y los Niños de México 2005.	115 036 JL 15	01/01/2005	30/04/2005	Evento				1										1	
115 036 JD 15	Participar en el desarrollo de las actividades preparatorias del ejercicio de participación y expresión cívica infantil y juvenil (Consulta 2006).	115 036 JL 16	01/10/2005	31/12/2005	Informe													1	1	Actividad sujeta a la aprobación de la Comisión del ramo y del Consejo General
115 036 JD 16	Promover el desarrollo y la aplicación como mínimo de 6 Talleres de Educación Ciudadana.	115 036 JL 17	01/01/2005	31/12/2005	Informe				2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	12	La programación de estos informes cualitativos se corresponde con la programación del sistema de captura cuantitativo
115 036 JD 17	Continuar, en su caso, con las actividades de acompañamiento del programa "Educar para la Democracia", así como gestionar la continuidad del programa en el siguiente ciclo escolar.	115 036 JL 18	01/01/2005	31/12/2005	Informe					1								1	2	
115 036 JD 18	Participar en la capacitación a docentes, ya sea a través de los cursos abiertos o de los que ofrece el PRONAP.	115 036 JL 19	01/01/2005	31/12/2005	Informe					1								1	2	
115 036 JD 19	Participar en los cursos de capacitación de los niveles intermedio y avanzado del programa "Educar para la Democracia".	115 036 JL 20	01/03/2005	31/12/2005	Informe					1								1	2	
115 036 JD 20	Participar en el curso de capacitación para el taller de madres y padres de familia.	115 036 JL 22	01/03/2005	31/12/2005	Informe													1	1	
115 036 JD 21	Elaborar el informe mensual del programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010.	115 036 JL 24	16/03/2005	31/12/2005	Informe				2	1	2	1	2	1	1	1	1	1	12	Los informes se refieren a la captura cuantitativa de los avances registrados en la actividad
115 036 JD 22	Presentación de propuestas de nuevos proyectos y experiencias exitosas para la integración de proyectos regionales en materia de educación cívica.	115 036 JL 25	01/01/2005	31/01/2005	Documento	1													1	Dar continuidad a las acciones que deriven de oficinas centrales sobre esta actividad.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 036 Planeación, de la Capacitación Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana

Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
115 036 JD 23	Participar en talleres para el diseño de nuevas propuestas para educación cívica y la actualización de conocimientos y habilidades que fortalezcan el ejercicio de la función.	115 036 JL 26	01/03/2005	15/12/2005	Informe												1	1	
115 036 JD 24	Participar en los procesos de actualización de vocales y pilotes respecto de las propuestas de contenidos y materiales didácticos de los programas rediseñados o los nuevos programas (especialmente Educación para el ejercicio libre, responsable y razonado del voto).	115 036 JL 28	01/09/2005	30/11/2005	Informe											1		1	
115 036 JD 25	Administrar la biblioteca, actualizar y difundir el acervo documental y atender a los usuarios.	115 036 JL 30	01/01/2005	31/12/2005	Informe			1		1			1				1	4	
115 036 JD 26	Participar en la evaluación y reestructuración de la Red Nacional de Bibliotecas del IFE.	115 036 JL 31	01/01/2005	30/11/2005	Informe										1			1	Esta actividad no aplica para los distritos de nueva creación.
115 036 JD 27	Elaborar y actualizar periódicamente el Directorio de Aliados Estratégicos para la promoción y fomento de los programas de educación cívica en su área de influencia e integrar la versión Distrital de este documento informando sobre su avance a la Junta Local Ejecutiva en su estado.	115 36 JL 32	01/01/2005	15/09/2005	Documento								1					1	
115 036 JD 28	A nivel Distrital coordinar la presentación del PEEC 2005-2010 ante el personal de la junta distrital y los aliados estratégicos; organizar eventos y desarrollar acciones de vinculación con otras instituciones para promover los proyectos del PEEC 2005-2010 e informar a la Junta Local de los apoyos efectuados a lo largo del año.	115 36 JL 33	01/04/2005	30/09/2005	Evento								1					1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 037 Difusión, Producción Editorial y Relaciones Institucionales
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
115 037 JL 01	Gestionar y renovar convenios de apoyo y colaboración con instituciones públicas, privadas y sociales para promover la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Federal 2005-2006 y las actividades concernientes al Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010	115 037 028	01/01/2005	31/12/2005	Convenio				1					1				1	3	
115 037 JL 02	Formular y renovar los programas anuales de trabajo para cada convenio de apoyo y colaboración suscrito con instituciones públicas, privadas y sociales cuyos contenidos tiendan a promover la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Federal 2005-2006 y las actividades concernientes al Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010	115 037 029	01/01/2005	28/02/2005	Programa		1												1	El total de programas anuales de trabajo dependerá del número de convenios vigentes por entidad federativa
115 037 JL 03	Elaborar y remitir un informe mensual a la Dirección Ejecutiva de las actividades realizadas dentro del marco del programa de actividades de cada convenio de apoyo y colaboración.	115 037 030	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
115 037 JL 04	Tramitar ante la DECEYEC las autorizaciones correspondientes para la publicación, emisión o difusión de mensajes o materiales de producción local. (Informe trimestral)	115 037 001	01/01/2005	31/12/2005	Informe			1			1			1				1	4	
115 037 JL 05	Coordinar en la entidad a su cargo la concertación de los espacios extras de los previstos por la DECEYEC (esfuerzo regional), para la difusión de los mensajes de actualización del padrón electoral y divulgación de la cultura política democrática en medios electrónicos, impresos, exteriores y/o alternativos. (Informe trimestral)	115 037 001	01/01/2005	31/12/2005	Informe			1			1			1				1	4	
115 037 JL 06	Supervisar y coadyuvar con la DECEYEC y la DERFE (si es el caso de la entidad) en la aplicación de estudios y evaluaciones sobre el impacto de los mensajes de las campañas a nivel regional.	115 037 016	01/01/2005	31/12/2005	Informe						1							1	2	
115 037 JL 07	Coordinar en la entidad a su cargo la organización de la Semana Nacional de la Ciudadanía y la Democracia.	115 037 31	01/04/2005	30/10/2005	Evento										1				1	Aún cuando no se ha definido la fecha exacta de la Semana Nacional, se tiene previsto realizarla en el mes de octubre.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 037 Difusión, Producción Editorial y Relaciones Institucionales
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
115 037 JD 01	Tramitar ante la Junta Local correspondiente las autorizaciones para la publicación, emisión o difusión de mensajes o materiales de producción local. (Informe trimestral)	115 037 JL 04	01/01/2005	31/12/2005	Informe			1			1			1			1	4	
115 037 JD 02	Concertar en la entidad a su cargo los espacios extras de los previstos por la DECEYEC (esfuerzo regional), para la difusión de los mensajes de actualización del padrón electoral y divulgación de la cultura política democrática en medios electrónicos, impresos, exteriores y/o alternativos (enviar informe semestral sobre las actividades realizadas a las juntas locales ejecutivas y a oficinas centrales). (Informe trimestral).	115 037 JL 05	01/01/2005	31/12/2005	Informe			1			1			1			1	4	
115 037 JD 03	Supervisar y coadyuvar con la DECEYEC y la DERFE (si es el caso de la entidad) en la aplicación de estudios y evaluaciones sobre el impacto de los mensajes de las campañas a nivel regional.	115 037 JL 06	01/01/2005	31/12/2005	Informe					1							1	2	
115 037 JD 04	Participar en el ámbito de su competencia, en la realización de la Semana Nacional de la Ciudadanía y la Democracia.	115 037 JL 07	01/04/2005	30/10/2005	Evento										1			1	Aún cuando no se ha definido la fecha exacta de la Semana Nacional, se tiene previsto realizarla en el mes de octubre.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones					
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic							
115 038 JL 01	Llevar el seguimiento del presupuesto asignado para las actividades del Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010, respecto del gasto ejercido.	115 038 001	01/04/2005	31/12/2005	Documento				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
115 038 JL 02	Remitir trimestralmente a la Dirección Ejecutiva, el reporte actualizado de recursos humanos y materiales.	115 038 003	01/01/2005	31/12/2005	Reporte			1			1			1						1		4	
115 038 JL 03	Coadyuvar en la realización de las visitas de trabajo llevadas a cabo por personal de Oficinas Centrales.	115 038 004	01/03/2005	30/11/2005	Reporte			1	1	1	1	1	1	1	1	1						9	
115 038 JL 04	Elaborar programas mensuales de visitas de seguimiento a las vocalías distritales del ramo para verificar y evaluar el cumplimiento de los programas ordinarios y promover su correcta ejecución así como del inicio del proceso electoral, e informar a la Dirección Ejecutiva.	115 038 004	01/01/2005	31/12/2005	Documento			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
115 038 JL 05	Llevar a cabo las visitas de seguimiento programadas mensualmente y elaborar los informes analíticos derivados de las visitas de seguimiento realizadas a las juntas distritales ejecutivas y remitirlos a la Dirección Ejecutiva.	115 038 004	01/01/2005	31/12/2005	Expediente				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
115 038 JL 06	Realizar reuniones estatales con los vocales del ramo de las juntas distritales ejecutivas para analizar el Calendario Anual de Actividades 2005 y los avances del mismo.	115 038 004	01/03/2005	30/09/2005	Minuta			1						1								2	
115 038 JL 07	Distribuir a los vocales del ramo de las juntas distritales ejecutivas el documento "Lineamientos y Criterios Generales para la Ejecución del Calendario Anual de Actividades 2005 en Materia de Capacitación Electoral y Educación Cívica" de la Dirección Ejecutiva.	115 038 006	01/02/2005	28/02/2005	Documento		1															1	
115 038 JL 08	Distribuir el boletín informativo a las vocalías del ramo de las juntas distritales ejecutivas.	115 038 007	15/01/2005	31/12/2005	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
115 038 JL 09	Enviar a las juntas distritales ejecutivas los informes, formatos, oficios y demás documentos necesarios para el desarrollo de sus funciones o para concentrar información, remitidos por la Dirección Ejecutiva.	115 038 008	01/01/2005	31/12/2005	Expediente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones			
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual															
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Anual			
115 038 JL 10	Coadyuvar con la Dirección Ejecutiva en la elaboración o actualización de los cuadernillos de información estatal y distrital para las giras de trabajo del Director Ejecutivo, del Presidente del Consejo General, de la Presidenta de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Secretaría Ejecutiva del Instituto y de los integrantes del Consejo General, proporcionando la información estatal necesaria.	115 038 009	01/01/2005	31/12/2005	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
115 038 JL 11	Recabar y remitir a Oficinas Centrales la información adicional necesaria para la elaboración del informe semestral sobre el cumplimiento del Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010, correspondiente al periodo enero-junio de 2005.	115 038 010	15/07/2005	31/07/2005	Informe							1						1			
115 038 JL 12	Mantener actualizada la base de datos con la información sobre la integración por género de los congresos locales así como de los titulares de sus comisiones.	115 038 011	01/01/2005	31/12/2005	Informe		1		1		1		1		1		1	6			
115 038 JL 13	Integrar mensualmente el informe de los Indicadores Institucionales Estratégicos correspondientes a las actividades de educación cívica promovidas en la entidad.	115 038 015	01/01/2005	31/12/2005	Informe				4	1	1	1	1	1	1	1	1	12	En el mes de abril se remitirán los formatos modificados de los primeros meses del año.		
115 038 JL 14	Integrar los indicadores de evaluación y los expedientes con los soportes documentales para las evaluaciones anual 2005 y especial 2005-2006 del desempeño de los vocales distritales del ramo.	115 038 016	01/01/2005	31/12/2005	Expediente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12			
115 038 JL 15	Integrar mensualmente al expediente de cada una de las juntas distritales ejecutivas, la documentación relativa al seguimiento y avance de sus actividades.	115 038 016	01/01/2005	31/12/2005	Expediente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12			
115 038 JL 16	Recopilar, validar e integrar los informes, reportes, estudios y/o análisis que les son solicitados a los vocales local y distritales en materia de capacitación electoral y educación cívica.	115 038 017	01/01/2005	31/12/2005	Expediente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12			
115 038 JL 17	Verificar el avance sobre la difusión de la convocatoria, reclutamiento, selección y contratación de supervisores y capacitadores en la entidad y remitir el informe a Oficinas Centrales.	115 038 020	15/10/2005	31/12/2005	Informe											1	1	2			

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual														
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Anual			
115 038 JL 18	Recibir los materiales de educación cívica elaborados por la Dirección Ejecutiva y mantener los controles correspondientes.	115 038 024	01/01/2005	31/12/2005	Expediente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
115 038 JL 19	Distribuir los materiales de educación cívica elaborados por la Dirección Ejecutiva a las juntas distritales, mantener los controles correspondientes y remitirlos a la Dirección Ejecutiva.	115 038 024	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
115 038 JL 20	Recibir las prendas de identificación y materiales de capacitación electoral elaborados por la Dirección Ejecutiva y mantener los controles correspondientes.	115 038 024	01/11/2005	31/12/2005	Expediente											1	1	2	Conforme a la nueva estructura esta actividad es del subprograma 037 Difusión	
115 038 JL 21	Distribuir a las juntas distritales ejecutivas las prendas de identificación y materiales de capacitación electoral elaborados por la Dirección Ejecutiva, mantener los controles correspondientes y remitirlos a la Dirección Ejecutiva.	115 038 024	01/11/2005	31/12/2005	Reporte											1	1	2		
115 038 JL 22	Analizar y validar los informes mensuales sobre los avances en el cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2005, capturados por los vocales del ramo en el sistema de informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SINELYD).	115 038 025	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
115 038 JL 23	Coordinar la difusión de las transmisiones vía satélite tanto en la Junta Local Ejecutiva como en las Juntas Distritales Ejecutivas.	115 038 038	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
115 038 JL 24	Concentrar los controles de audiencia de las transmisiones satelitales local y distritales y remitir el reporte a Oficinas Centrales.	115 038 039	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
115 038 JL 25	Verificar que el sistema ELEC2006 se encuentre en los servidores de las juntas locales ejecutivas, en el subsistema referente a supervisores y capacitadores.	115 038 035	01/12/2005	31/12/2005	Informe												1	1		
115 038 JL 26	Recibir y distribuir a los vocales de las juntas distritales ejecutivas los lineamientos para realizar las pruebas y ejercicios con el sistema ELEC2006	115 038 032	01/12/2005	31/12/2005	Documento												1	1		
115 038 JL 27	Concentrar los resultados con la información capturada por las juntas distritales ejecutivas respecto a las pruebas y ejercicios del subsistema de Supervisores y Capacitadores referentes al Sistema ELEC2006 y remitirlas a Oficinas Centrales.	115 038 033	01/12/2005	31/12/2005	Informe												1	1		

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
115 038 JL 28	Asistir a la teleconferencia para los vocales de capacitación electoral y educación cívica sobre la operación del sistema ELEC2006 en el subsistema correspondiente a Supervisores y Capacitadores.	115 038 034	01/12/2005	31/12/2005	Curso												1	1
115 038 JL 29	Asistir al curso de capacitación presencial sobre la operación del sistema ELEC2006.	115 038 029	01/09/2005	30/11/2005	Curso											1		1
115 038 JL 30	Distribuir a las Juntas Distritales Ejecutivas los materiales y consumibles para el seguimiento y evaluación de los programas de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.	115 038 002	01/10/2005	31/12/2005	Informe												1	1

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Total Anual	Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
115 038 JD 01	Llevar el seguimiento del presupuesto asignado para las actividades del Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010, respecto del gasto ejercido.	115 038 JL 01	01/04/2005	31/12/2005	Documento				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
115 038 JD 02	Remitir trimestralmente a la Junta Local Ejecutiva el reporte actualizado de recursos humanos y materiales.	115 038 JL 02	01/01/2005	31/12/2005	Reporte			1			1			1			1	4	
115 038 JD 03	Apoyar las visitas de supervisión realizadas por la Dirección Ejecutiva o por la Junta Local Ejecutiva para verificar y evaluar el cumplimiento de las actividades del Calendario Anual.	115 038 JL 04	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
115 038 JD 04	Participar en las reuniones estatales de trabajo para analizar el Calendario Anual de Actividades 2005 y los avances del mismo.	115 038 JL 06	01/03/2005	30/09/2005	Minuta			1						1				2	
115 038 JD 05	Remitir a la Junta Local Ejecutiva la información adicional que se le requiera para la elaboración del informe semestral sobre el cumplimiento del Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010 correspondiente al periodo enero-junio de 2005.	115 038 JL 11	01/07/2005	15/07/2005	Informe							1						1	
115 038 JD 06	Integrar mensualmente el informe de los Indicadores Institucionales Estratégicos correspondientes a las actividades de educación cívica promovidas en el distrito.	115 038 JL 13	01/01/2005	31/12/2005	Informe				4	1	1	1	1	1	1	1	1	12	En el mes de abril se remitirán los formatos modificados de los primeros meses del año.
115 038 JD 07	Remitir a la Junta Local Ejecutiva los informes, reportes, estudios y/o análisis que les son solicitados a los vocales distritales en materia de capacitación electoral y educación cívica y remitirlo a la Junta Local.	115 038 JL 17	01/01/2005	31/12/2005	Expediente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
115 038 JD 08	Remitir a la Junta Local Ejecutiva los informes sobre el avance de la difusión de la convocatoria, reclutamiento, selección y contratación de supervisores y capacitadores en el distrito.	115 038 JL 19	15/11/2005	31/12/2005	Informe											1	1	2	
115 038 JD 09	Recibir de la Junta Local Ejecutiva los materiales de educación cívica elaborados por la Dirección Ejecutiva y mantener los controles correspondientes.	115 038 JL 20	01/01/2005	31/12/2005	Expediente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico

Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Total Anual	Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
115 038 JD 10	Distribuir los materiales de educación cívica elaborados por la Dirección Ejecutiva, mantener los controles correspondientes y remitir los reportes generados a la Junta Local Ejecutiva.	115 038 JL 21	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
115 038 JD 11	Recibir de la Junta Local Ejecutiva las prendas de identificación y materiales de capacitación electoral elaborados por la Dirección Ejecutiva y mantener los controles correspondientes.	115 038 JL 22	01/11/2005	31/12/2005	Expediente											1	1	2	
115 038 JD 12	Distribuir las prendas de identificación y materiales de capacitación electoral elaborados por la Dirección Ejecutiva, mantener los controles correspondientes y remitir los reportes generados a la Junta Local Ejecutiva.	115 038 JL 23	01/11/2005	31/12/2005	Reporte											1	1	2	
115 038 JD 13	Capturar en el Sistema de Informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD) los avances en el cumplimiento del Calendario Anual de Actividades.	115 038 JL 24	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
115 038 JD 14	Coordinar la difusión de las transmisiones vía satélite en la Junta Distrital Ejecutiva.	115 038 JL 25	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
115 038 JD 15	Concentrar los controles de audiencia de las transmisiones satelitales distritales y remitir el reporte a la Junta Local Ejecutiva.	115 038 JL 26	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
115 038 JD 16	Verificar que el sistema ELEC2006 se encuentre en los servidores de las juntas distritales ejecutivas, en el subsistema referente a Supervisores y Capacitadores	115 038 JL 27	01/11/2005	30/11/2005	Informe											1		1	
115 038 JD 17	Recibir, por parte de la Junta Local Ejecutiva, los lineamientos para realizar las pruebas con el sistema Elec2006 y realizar dicha prueba con el subsistema de Supervisores y Capacitadores	115 038 JL 28	01/12/2005	31/12/2005	Prueba												1	1	
115 038 JD 18	Asistir a la teleconferencia para los vocales de capacitación electoral y educación cívica sobre el uso del sistema ELEC2006 en el subsistema correspondiente a Supervisores y Capacitadores	115 038 JL 30	01/12/2005	31/12/2005	Curso												1	1	
115 038 JD 19	Asistir al curso de capacitación presencial sobre la operación del sistema ELEC2006.	115 38 JL 31	01/09/2005	30/09/2005	Curso								1					1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 115 Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica

Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico

Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones					
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual						
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic							
115 038 JD 20	Recibir de la Junta Local Ejecutiva los materiales y consumibles para el seguimiento y evaluación de los programas de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla	115 038 JL 04	01/10/2005	31/10/2005	Informe													1					1	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración
 Subprograma: 039 Administración de Recursos Humanos
 Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 039 JL 01	Enviar a la Dirección de Personal e informe trimestral de actividades de las Comisiones Mixtas de Seguridad e Higiene en el Trabajo.	116 039 10	01/01/2005	31/10/2005	Informe	1			1			1			1			4	
116 039 JL 02	Recibir, pagar y enviar la comprobación del pago de la liquidación del FONAC de los trabajadores.	116 039 08	01/09/2005	30/09/2005	Informe									1				1	
116 039 JL 03	Enviar la actualización del Censo de Recursos Humanos a la Dirección de Personal.	116 039 12	01/02/2005	28/02/2005	Informe		1											1	
116 039 JL 04	Operar los módulos de expedientes de personal y hojas de servicio	116 039 013	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 JL 05	Aplicar el programa de capacitación de la rama administrativa del personal del Instituto.	116 039 001	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 JL 06	Registrar y controlar las incidencias del personal.	116 039 002	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 JL 07	Llevar a cabo el reclutamiento y selección del personal.	116 039 003	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 JL 08	Aplicar el método concursal del Coordinador Administrativo en Junta Local Ejecutiva.	116 039 004	01/03/2005	31/12/2005	Concurso			1		1				1			1	4	El método se ejecuta al generarse la vacante
116 039 JL 09	Aplicar los lineamientos de vacaciones al personal.	116 039 005	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1		1			1				1	4	
116 039 JL 10	Operar el Programa del Servicio Social.	116 039 006	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1		1			1				1	4	
116 039 JL 11	Aplicar el Programa de Credencialización.	116 039 007	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1		1			1				1	4	
116 039 JL 12	Orientar y atender a los funcionarios que deseen contratar el paquete de multiseguros con la aseguradora correspondiente	116 039 040	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 JL 13	Orientar y atender a los funcionarios de mandos medios y superiores para su incorporación al seguro de gastos médicos mayores y al seguro de separación individualizado.	116 039 040	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 JL 14	Proporcionar la información necesaria para la incorporación del personal y familiares ante las instituciones de seguridad social y aseguradoras correspondientes	116 039 040	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración
Subprograma: 039 Administración de Recursos Humanos
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Total Anual	Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
116 039 JL 15	Reportar a la Dirección de Personal los créditos ISSSTE y FOVISSTE otorgados al personal	116 039 041	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 JL 16	Elaborar las nóminas quincenales ordinarias y extraordinarias del personal de los diversos programas presupuestales y de honorarios del Instituto.	116 039 021	01/01/2005	31/12/2005	Nómina	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	50	
116 039 JL 17	Enviar para validación los movimientos del personal de plaza presupuestal y honorarios de los diversos programas del Instituto.	116 039 037	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
116 039 JL 18	Enviar la comprobación de las nóminas emitidas de los diversos programas del Instituto.	116 039 023	01/01/2005	31/12/2005	Nómina	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Incluye nóminas ordinarias, extraordinarias y de aguinaldo.
116 039 JL 19	Recibir la capacitación y operar adecuadamente las herramientas informáticas administrativas	116 039 026	01/04/2005	31/10/2005	Reporte				1		1				1		3		
116 039 JL 20	Recibir capacitación y operar la herramienta informática para la administración del personal eventual inherente al Proceso Electoral Federal 2005-2006	116 039 027	01/07/2005	31/12/2005	Reporte						1	1	1	1	1	1	6		

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración
Subprograma: 039 Administración de Recursos Humanos
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 039 JD 01	Enviar a la Junta Local Ejecutiva el informe trimestral de actividades de las Comisiones Mixtas de Seguridad e Higiene en el Trabajo.	116 039 JL 01	01/01/2005	31/10/2005	Informe	1				1						1	4	
116 039 JD 02	Enviar la comprobación del FONAC a la Junta Local Ejecutiva.	116 039 JL 02	01/09/2005	30/09/2005	Informe								1				1	
116 039 JD 03	Enviar la actualización del censo de recursos humanos a la Junta Local Ejecutiva.	116 039 JL 03	01/02/2005	28/02/2005	Informe		1										1	
116 039 JD 04	Informar a la Junta Local sobre las solicitudes de hojas únicas de servicio.	116 039 JL 04	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1		1			1				4	
116 039 JD 05	Aplicar el Programa de Capacitación de la Rama Administrativa del Personal del Instituto.	116 039 JL 06	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 JD 06	Registrar y controlar las incidencias del personal	116 039 JL 07	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 JD 07	Llevar a cabo el reclutamiento y selección del personal	116 039 JL 08	01/03/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 JD 08	Aplicar los lineamientos de vacaciones al personal	116 039 JL 10	01/03/2005	31/12/2005	Reporte					1							2	
116 039 JD 09	Operar el programa del servicio social	116 039 JL 11	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1		1			1				4	
116 39 JD 10	Orientar y atender al personal para su incorporación o la de sus familiares ante las instituciones de seguridad social y aseguradoras correspondientes.	116 39 JL 13	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 JD 11	Reportar a la Dirección de Personal los créditos ISSSTE y FOVISSSTE otorgados al personal	116 039 JL 16	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 039 JD 12	Recibir capacitación y operar la herramienta informática para la administración del personal eventual inherente al Proceso Electoral Federal 2005-2006	116 039 JL 21	01/07/2005	31/12/2005	Reporte						1	1	1	1	1	1	6	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 040 Administración de Recursos Materiales y Servicios

Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
116 040 JL 01	Registrar y controlar las adquisiciones de la Junta Local Ejecutiva y de las Juntas Distritales en el Sistema Integrador para la Administración de Recursos (SIAR)	116 040 007	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1				1				1			1	4	
116 040 JL 02	Informar a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios los procedimientos utilizados en la adquisición de bienes y servicios y el monto de los recursos asociados a cada uno de ellos	116 040 005	01/03/2005	31/12/2005	Informe			1				1				1			1	4	
116 040 JL 03	Elaborar los contratos de prestación de servicios, de obra pública y arrendamientos	116 040 002	01/03/2005	31/12/2005	Informe			1				1				1			1	4	
116 040 JL 04	Realizar el seguimiento de las fianzas recibidas de los proveedores que participan en los diversos procedimientos de adquisición	116 040 008	01/03/2005	31/12/2005	Informe			1				1				1			1	4	
116 040 JL 05	Elaborar el Programa Anual de Desincorporación de bienes muebles	116 040 010	01/02/2005	28/02/2005	Programa		1													1	
116 040 JL 06	Informar sobre la enajenación de bienes muebles conforme al programa autorizado	116 040 010	01/12/2005	31/12/2005	Informe														1	1	
116 040 JL 07	Elaborar programa anual de verificación física de los bienes instrumentales	116 040 009	01/02/2005	28/02/2005	Programa		1													1	
116 040 JL 08	Informar sobre el avances y conclusión del Programa Anual de Verificación Física de Bienes Instrumentales.	116 040 009	01/04/2005	31/07/2005	Informe				1	1	1	1								4	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 040 Administración de Recursos Materiales y Servicios

Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 040 JL 09	Registrar los cambios del acervo inmobiliario en la página e-DEA, aplicación bienes inmuebles del IFE.	116 040 031	01/01/2005	31/10/2005	Reporte	1			1			1			1			4	
116 040 JL 10	Informar a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios sobre los robos y extravíos de bienes diversos	116 040 016	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 JL 11	Informar a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios de los movimientos internos y transferencias de las unidades del parque vehicular.	116 040 017	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1			1			1	4	
116 040 JL 12	Organizar los archivos de trámite, concentración e histórico, con base en las políticas y lineamientos emitidos por el COTECIAD.	116 040 021	01/03/2005	31/12/2005	Informe			1			1			1			1	4	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración
Subprograma: 040 Administración de Recursos Materiales y Servicios
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Total Anual	Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 040 JD 01	Informar a la JLE, las adquisiciones de bienes y servicios realizadas en el mes	116 040 JL 01	01/01/2005	31/12/2005	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 JD 02	Informar a la JLE, los movimientos de altas y transferencias, que se lleven a cabo en los bienes inventariables de la JDE	116 040 JL 07	01/03/2005	31/12/2005	Informe			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
116 040 JD 03	Informar a la JLE los resultados de la verificación física de los bienes inventariables de la JDE	116 040 JL 08	01/03/2005	31/07/2005	Informe			1	1	1	1							5	
116 040 JD 04	Informar a la JLE los cambios por siniestro, robo o extravío de los bienes patrimoniales de la JDE	116 040 JL 10	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 JD 05	Informar a la JLE los cambios registrados en el status - cambios en la figura de posesión: arrendamiento, comodato, en proceso de donación, adquisición, "préstamo" - de los inmuebles de la JDE.	116 040 JL 09	01/01/2005	30/09/2005	Informe	1				1				1				3	
116 040 JD 06	Informar a la JLE el estado físico del parque vehicular de la JDE.	116 040 JL 11	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 040 JD 07	Valorar, clasificar y ordenar el Archivo de la JDE	116 040 JL 12	01/05/2005	31/12/2005	Informe					1				1			1	3	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 041 Administración de Recursos Financieros

Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones							
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual						
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic								
116 041 JL 01	Elaborar e Integrar el Anteproyecto de Presupuesto para el año 2006.	116 041 001	01/06/2005	15/08/2005	Documento												1							1	
116 041 JL 02	Enviar solicitudes de transferencias presupuestales compensadas.	116 041 007	01/02/2005	31/12/2005	Documento		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 JL 03	Enviar a la Dirección de Recursos Financieros la información derivada de los recursos provenientes de los Gobiernos Estatales e Institutos Estatales Electorales.	116 041 008	01/02/2005	31/12/2005	Documento		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
116 041 JL 04	Enviar la confirmación de saldos bancarios de las cuentas de cheques.	116 041 021 116 041 025	01/01/2005	31/12/2005	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
116 041 JL 05	Elaborar y remitir a la Dirección de Recursos Financieros el cierre del Ejercicio Fiscal 2004 generado en el Sistema de Computo de los Órganos Delegacionales	116 041 010	01/01/2005	31/01/2005	Documento	1																	1	Cierre presupuestal-Contable analizado las cuentas de bancos, almacenes, activos fijos, deudores diversos, así como entidades y dependencias acreedoras.	
116 041 JL 06	Aperturar Saldos Iniciales del Ejercicio 2005, en el Sistema Integrador para la Administración de recursos (SIAR).	116 041 023	01/02/2005	28/02/2005	Informe		1																1	Traspaso de saldos iniciales, automatizado en el modulo de Contabilidad del Sistema, generando la balanza de Comprobación.	
116 041 JL 07	Registro del Presupuesto Autorizado del Ejercicio 2005.	116 041 023	01/02/2005	28/02/2005	Registro		1																1	Información magnética que se Incluye en el Sistema de las J.L.E. y Oficio DEA con Presupuesto Autorizado.	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración
Subprograma: 041 Administración de Recursos Financieros
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones				
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
116 041 JL 08	Elaborar y remitir a la Dirección de Recursos Financieros los documentos de responsabilidad y Control (DOCORECOS Y DOCOIMRES) para comprobar sus Operaciones Financieras, Presupuestales y Contables.	116 041 020	01/01/2005	31/12/2005	Comprobación - Documental	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 JL 09	Elaborar y remitir a la Dirección de Recursos Financieros los Estados Financieros mensuales del ejercicio 2005.	116 041 017	01/01/2005	31/12/2005	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 JL 10	Enviar a la Dirección de Recursos Financieros el Informe y las facturas originales de las Adquisiciones del Capitulo 5000.	116 041 012	01/03/2005	31/12/2005	Informe			1			1			1					1	4		
116 041 JL 11	Informar mensualmente acerca del Impuesto Sobre la Renta (ISR) e Impuesto al Valor Agregado (IVA).	116 041 021	01/01/2005	31/12/2005	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Mostrar Certificado Electrónico de Presentación de Declaración.
116 041 JL 12	Informar sobre Donaciones y/o Bajas de Activos Fijos, (Edificios, Terrenos, Vehículos, Mobiliario y Equipo, Bienes Informáticos, etc.) para identificar los registros Contables que procedan.	116 041 012	01/03/2005	31/12/2005	Informe			1			1			1					1	4		

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración

Subprograma: 041 Administración de Recursos Financieros

Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta														Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual												Total Anual			
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
116 041 JL 13	Informar mensualmente la Conciliación del Libro Auxiliar Bancario Contra el Auxiliar de las Cuenta Bancarias Registradas en el Modulo de Contabilidad.	116 041 021	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
116 041 JL 14	Informar Trimestralmente (Balanza de Comprobación a Tercer Nivel) Sobre la Antigüedad de saldos de las Cuentas de Deudores y Acreedores Diversos, así como Entidades y Dependencias Acreedoras.	116 041 021	01/01/2005	31/12/2005	Documento	1			1					1					1	4	Balanza acumulada enero-marzo, abril-junio, julio-septiembre y octubre-diciembre.
116 041 JL 15	Enviar a la Dirección de Recursos Financieros la Comprobación del Gasto a través del Sistema Integrador para la Administración de los Recursos (SIAR).	116 041 020	01/02/2005	31/12/2005	Informe		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Actividad incluida a través de la página Web sobre el porcentaje de comprobación.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración
 Subprograma: 041 Administración de Recursos Financieros
 Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Total Anual	Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual														
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
116 041 JD 01	Elaborar e integrar el Anteproyecto de Presupuesto para el año 2006.	116 041 JL 01	01/06/2005	15/08/2005	Documento												1		1	Las 300 Juntas Distritales remiten sus requerimientos a sus respectivas Juntas Locales Ejecutiva
116 041 JD 02	Enviar solicitudes de transferencias presupuestales compensadas a las Juntas Locales Ejecutivas.	116 041 JL 02	01/02/2005	31/12/2005	Documento		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		12	Las 300 Juntas Distritales, remiten sus solicitudes de transferencia a sus respectivas Juntas Locales Ejecutivas
116 041 JD 03	Enviar la confirmación de saldos bancarios de las cuentas de cheques.	116 041 JL 04	01/01/2005	31/12/2005	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		12	Los 300 remiten sus confirmaciones de saldos a la Junta Local correspondiente
116 041 JD 04	Elaborar y remitir a la Dirección de Recursos Financieros el cierre del Ejercicio Fiscal 2004 generado en el Sistema de Cómputo de los órganos delegacionales	116 41 JL 5	03/01/2005	31/01/2005	Documento		1												1	Cierre presupuestal contable analizando las cuentas de bancos, almacenes, activos fijos, deudores diversos, así como entidades y dependencias acreedoras.

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración
Subprograma: 042 Coordinación de Operación y Mantenimiento al SIAR
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 042 JL 01	Administrar la red y base de datos del S.I.A.R. Local	116 042 001	01/03/2005	31/12/2005	Informe			1					1				1	4
116 042 JL 02	Mantener la seguridad física del lugar donde se ubica el servidor de la red S.I.A.R.	116 042 001	01/03/2005	31/12/2005	Informe			1						1			1	4
116 042 JL 03	Gestionar las solicitudes de servicio de los usuarios del S.I.A.R. Local	116 042 002	01/01/2004	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
116 042 JL 04	Dar seguimiento y mantener el plan de contingencias del S.I.A.R. Local	116 042 007	01/06/2005	31/12/2005	Informe					1							1	2
116 042 JL 05	Instalar, configurar y controlar las versiones del Hardware y Software para el S.I.A.R. Local	116 042 005	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
116 042 JL 06	Atender las instrucciones que a través de la página WEB remiten las áreas de la DEA	116 042 002	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración
Subprograma: 051 Coordinación de Órganos Desconcentrados
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Meta													Observaciones			
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término	Unidad de Medida	Volumen Mensual													Total Anual		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
116 051 JL 01	Remitir a la Coordinación de Órganos Desconcentrados de la Dirección Ejecutiva de Administración el reporte mensual de actividades administrativas relevantes	116 042 001	01/01/2005	31/12/2005	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración
Subprograma: 052 Coordinación de Seguridad y Protección Civil
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones		
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual	
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
116 052 JL 01	Reportar por oficio y enviar por escrito con firmas autógrafas a través de correo a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto los cambios que se registren de los integrantes de la Unidad Interna Local de Protección Civil de su Inmueble utilizando para ello el formato UIPC-IFE-001 en un lapso no mayor de 10 días hábiles.	116 052 015	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1				1			1	4	
116 052 JL 02	Realizar el seguimiento a las actividades enunciadas en el anexo del Programa Interno Local de Protección de su inmueble e informar a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del IFE.	116 052 017	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1				1			1	4	
116 052 JL 03	Enviar por correo electrónico a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto los cambios que se registren de los integrantes del directorio de Brigadistas de su inmueble utilizando para ello el formato UIPC-IFE-002 en un lapso no mayor de 10 días hábiles.	116 052 020	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1				1			1	4	
116 052 JL 04	Enviar por correo electrónico a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto el calendario de fechas programadas para la impartición de cursos de protección civil para los brigadistas de su inmueble utilizando para ello el formato UIPC-IFE-003 en un lapso no mayor de 10 días hábiles.	116 052 021	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1				1			1	4	
116 052 JL 05	Enviar por correo electrónico a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto las fechas de realización e incidencias de los tres simulacros de evacuación de su inmueble que deberán efectuarse anualmente en cumplimiento a lo establecido por el Sistema Nacional de Protección Civil utilizando para ello el formato UIPC-IFE-004 en un lapso no mayor de 10 días hábiles.	116 052 023	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1				1			1	4	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración
Subprograma: 052 Coordinación de Seguridad y Protección Civil
Responsable: JL Junta Local Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Oficina Central	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 052 JL 06	Enviar por correo electrónico a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto la actualización del diagnóstico de riesgo y vulnerabilidad del entorno e instalaciones con que cuentan en un lapso no mayor de 10 días hábiles.	116 052 018	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1		1			1			1	4	
116 052 JL 07	Enviar por correo electrónico a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto las fechas de realización del tratamiento preventivo/correctivo a la infraestructura de combate y control de incendios o en su caso del incremento de este tipo de infraestructura en su inmueble utilizando para ello los formatos UIPC-IFE-005 y UIPC-IFE-006 en un lapso no mayor de 10 días hábiles.	116 052 013	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1		1			1			1	4	
116 052 JL 08	Notificar de inmediato por vía telefónica y reportar por correo electrónico y fax a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto las afectaciones a su inmueble en caso de emergencia o desastre.	116 052 026	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1		1			1			1	4	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración
Subprograma: 052 Coordinación de Seguridad y Protección Civil
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones	
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual													Total Anual
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 052 JD 01	Reportar por oficio y enviar por escrito con firmas autógrafas a través de correo a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto los cambios que se registren de los integrantes de la Unidad Interna Local de Protección Civil	116 052 JL 01	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1			1			1	4	
116 052 JD 02	Realizar el seguimiento a las actividades enunciadas en el anexo del Programa Interno Local de Protección de su inmueble e informar a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del IFE y a la Unidad de Protección Civil de la JLE.	116 052 JL 02	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1			1			1	4	
116 052 JD 03	Enviar por correo electrónico a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto los cambios que se registren de los integrantes del directorio de Brigadistas de su inmueble utilizando para ello el formato UIPC-IFE-002 en un lapso no mayor de 10 días con copia para la Unidad de Protección Civil de la JLE.	116 052 JL 03	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1			1			1	4	
116 052 JD 04	Enviar por correo electrónico a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto el calendario de fechas programadas para la impartición de cursos de protección civil para los brigadistas de su inmueble utilizando para ello el formato UIPC-IFE-003.	116 052 JL 04	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1			1			1	4	
116 052 JD 05	Enviar por correo electrónico a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto las fechas de realización e incidencias de los tres simulacros de evacuación de su inmueble que deberán efectuarse anualmente en cumplimiento a lo establecido por el Sistema Nacional de Protección Civil, utilizando para ello el formato UIPC-IFE-004 en un lapso no mayor de 10 días hábiles.	116 052 JL 05	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1			1			1	4	
116 052 JD 06	Enviar por correo electrónico a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto la actualización del diagnóstico de riesgo y vulnerabilidad del entorno e instalaciones con que cuentan en un lapso no mayor de 10 días hábiles.	116 052 JL 06	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1			1			1	4	

CALENDARIO ANUAL DE ACTIVIDADES 2005

Juntas Locales y Distritales Ejecutivas

Programa: 116 Dirección Ejecutiva de Administración
Subprograma: 052 Coordinación de Seguridad y Protección Civil
Responsable: JD Junta Distrital Ejecutiva

Actividad			Periodo de Ejecución		Unidad de Medida	Meta												Observaciones
Clave	Descripción	Derivada de Junta Local	Inicio	Término		Volumen Mensual												
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
116 052 JD 07	Enviar por correo electrónico a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto las fechas de realización del tratamiento preventivo/correctivo a la infraestructura de combate y control de incendios o en su caso del incremento de este tipo de infraestructura en su inmueble, utilizando para ello el formato UIPC-IFE-006 en un lapso no mayor de 10 días hábiles.	116 052 JL 07	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1			1			1	4
116 052 JD 08	Notificar de inmediato por vía telefónica y reportar por correo electrónico y fax a la Coordinación de Seguridad y Protección Civil del Instituto las afectaciones a su inmueble en caso de emergencia o desastre.	116 052 JL 08	01/03/2005	31/12/2005	Reporte			1			1			1			1	4