

**YEDITH HERNÁNDEZ SÁNCHEZ.**

**CURRICULUM**



Formación Académica:

PROFESIONAL: DE 2001 AL 2006.  
FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES.  
U.M.S.N.H  
MORELIA; MICH.

TÍTULO RECIBIDO:  
CARTA DE PASANTE  
TÍTULO  
CÉDULA PROFESIONAL  
6078917.MEXICO. D.F. AGOSTO DEL 2009.

\* DESPACHO PART. DEL LIC. JOSE LUIS AVILA LOPEZ .  
DE 2007-2009

Actividades: ESTAR AL PENDIENTE DE LOS ACUERDOS DE LOS JUZGADOS, REALIZAR LAS PROMOCIONES QUE PERMITIERAN EL AVANCE EN LOS ASUNTOS, ASISTIR A DIVERSAS AUDIENCIAS ANTE LOS JUZGADOS EN MATERIA CIVIL O MATERIA PENAL, INTEGRACIONES DE AVERIGUACIONES

Experiencia Profesional:

\*DESPACHO JURIDICO PARTICULAR.  
(ABOGADA)  
OCT 2009- JULIO 2014.

Actividades: MERCANTILES, ASISTIR ANTE LAS OFICINAS PERMANENTES DE CONCILIACION Y ARBITRAJE PARA CONVENIR CON LOS PATRONES, REALIZAR CONTRATOS, CONVENIOS, PODERES ANTE NOTARIOS PUBLICOS, PROMOCIONES, LEVANTAMIENTO DE ACTAS NOTARIALES Ó ANTE DEPENDENCIAS COMO EL DIF, ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO, ETC.TRÁMITES ADMINISTRATIVOS, DESAHOGO DE PRUEBAS, ETC.

ZITACUARO; MICHOACÁN.

\* INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MICHOACÁN (IEM).  
JUNIO 2011 A DICIEMBRE 2011.  
Cargo: VOCAL DE ORGANIZACION. (ELECCION DE ZITACUARO; MICHOACAN.)  
Cargo: CAPACITADOR - ASISTENTE ELECTORAL. (ELECION EXTRAORDINARIA DE MORELIA.)  
ABRIL 2012 A AGOSTO 2012.

LLEVAR A CABO LA LOGISTICA DE LA ELECCIÓN, GESTION DE INMOBILIARIO, TRÁMITES ANTE AYUNTAMIENTO, TRANSITO, DIRECTIVOS DE PLANTEL, REALIZAR ENTREVISTAS PARA CONTRATACIÓN DE PERSONAL, EVALUARLAS, PARTICIPAR EN SU CAPACITACIÓN , RECONOCIMIENTO DE ÁREA LABORAL, LOGISTICA RECEPCION Y ENVIO DE DOCUMENTACION ELECTORAL, DIFUSION DE LA ELECCIÓN ELECTORAL, APOYAR EQUIPO PARA LOGRAR OBJETIVOS Y METAS, RESOLVER EL DÍA DE LA JORNADA ELECTORAL CUALQUIER INCONVENIENTE Y REGISTRAR EN SISTEMA EL AVANCE DEL PROCESO ELECTORAL Y SU JORNADA, AGRADECER A LOS CIUDADANOS PARTICIPANTES.

Actividades

VISITAR A LOS CIUDADANOS INSACULADOS PARA RECONOCER HABILIDADES, OBTENER INFORMACION PERSONAL, LOGRAR SU INTERES EN PARTICIPAR, CAPACITAR PARA QUE OBTENGAN LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA SU DESEMPEÑO COMO FUNCIONARIOS, ASISTIR A LOS CIUDADADOS DURANTE SU JORNADA ELECTORAL.

YEDITH HERNÁNDEZ SÁNCHEZ