

PUC

MARIN

LUCIO ALFONSO

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombre (s)

 Edad: 41 Años Cumplidos

Formación profesional y trayectoria laboral			
Licenciatura	LICENCIATURA EN DERECHO		
Maestría			
Doctorado			
Describe los cargos desempeñados, nombre de las instituciones, dependencias o empresas y periodos laborados			
Cargo	Institución	Periodo	
		Inicio (dd mm aaaa)	Término (dd mm aaaa)
ABOGADO LITIGANTE	PARTICULAR	16/10/2015	A LA FECHA
SUPERVISOR DE CALIDAD DE ABOGADOS TRIBUTARIOS DE LA ADMINISTRACION LOCAL DE RECAUDACION DE CAMPECHE	SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	20/03/2014	15/10/2014
ABOGADO TRIBUTARIO DE LA ADMINISTRACION LOCAL DE RECAUDACION EN CAMPECHE	SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	01/03/2013	19/03/2014
AGENTE FEDERAL DE MIGRACION ADSCRITO AL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS JURIDICOS DE LA DELEGACION REGIONAL DE MIGRACION EN QUINTANA ROO	INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACION	01/12/2005	15/07/2007
COORDINADOR DE ASUNTOS JURIDICOS	HONORABLE AYUNTAMIENTO DE CALKINI, CAMPECHE	01/09/1999	30/09/2000
ABOGADO TRIBUTARIO, ADSCRITO AL DEPARTAMENTO DE ASUNTOS LEGALES DE LA ADMINISTRACION LOCAL DE AUDITORIA SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA FISCAL EN CAMPECHE	SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	16/10/2014	16/10/2015
PROFESIONAL DICTAMINADOR DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, DELEGACION FEDERAL DEL SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL TRABAJO EN YUCATAN	SECRETARIA DEL TRABAJO Y PREVISION SOCIAL	17/01/2011	28/02/2013

Reseña profesional y laboral

Desde el inicio de mi carrera profesional en los distintos cargos desempeñados tanto en el Servicio Público como en el privado, e tenido la oportunidad de llevar a la practica en el desempeño de mis funciones los conocimientos teóricos adquiridos durante el estudio de de la Licenciatura en Derecho, teniendo la oportunidad de desarrollar mi profesión en varias ramas del derecho, siendo las principales : A) Como Coordinador de Asunto Jurídicos de un Municipio: Asesorar legalmente al Municipio, elaborar los contratos privados, asesorar a los ciudadanos de escasos recursos en los procedimientos en los que formaran parte. B) Como Agente Federal de Migración adscrito al Departamento de Asuntos Jurídicos: Funciones de enlace con el Organo Interno de Control de la Dependencia para llevar a cabo sus notificaciones y la integración de los expedientes, informar de las quejas presentadas contra servidores públicos de la dependencia, recabar la información requerida y turnarlo para el conocimiento del Organo competente, la Secretaría de la Función Publica o a la Comisión Nacional de los Derechos Humanos. C) Como Dictaminador de la Secretaría del Trabajo: Asesorar a las empresas en el cumplimiento de la Normas Oficiales Mexicanas de la Secretaria del Trabajo y Previsión Social, impartir cursos de capacitación y talleres en lo referente a la materia. D) Como Abogado Tributario, Supervisor de Calidad de Abogados Tributarios y Abogado Tributario adscrito al Departamento de Asuntos Legales: Realizar la notificación personal a los contribuyentes de los créditos fiscales determinados, tanto por la Administración Local de Recaudación de Campeche, como de la Administración Local de Auditoria Fiscal en Campeche; realizar la notificación por estrados de créditos fiscales mediante el procedimiento legal instaurado; desahogar el procedimiento administrativo de Ejecución mediante el cobro coactivo; verificar las labores realizadas por los Abogados Tributarios en el desempeño de sus funciones, detectar las inconsistencias en caso de haberla, levantar el reporte correspondiente e informar al responsable de área; revisar y validar que los proyectos de liquidación de créditos fiscales emitidos por las áreas de Auditores fiscales cumplieran con la fundamentación legal, en caso contrario realizar las observaciones legales para su corrección por el área emisora; llevar el seguimiento, control e integración de los expedientes legales en razón de los medios de defensa legales instaurados por los contribuyentes en contra de los de créditos fiscales determinados en su contra; apoyar legalmente al área operativa, en los procedimientos de visitas domiciliarias con motivo de las auditorias practicadas a los contribuyentes, realizar las certificaciones de documentación requeridas por las distintas autoridades tanto administrativas como jurisdiccionales. D) Como Abogado Litigante: Asesorar a los particulares y representarlos en los procedimientos legales ante las distintas autoridades tanto Judiciales como Administrativas en los que formen parte.

Resumen Curricular

Autorizo que la presente información sea publicada en el portal de internet del Instituto Nacional Electoral www.ine.mx

Calkini, Campeche, a 14 de 03 de 2017
Municipio Entidad Federativa
Luis Alfonso Puc Marin
Nombre y Firma de la o el aspirante