

ANEXO 3
Resumen Curricular

Corona

Apellido Paterno

González

Apellido Materno

Hilario

Nombre(s)

Formación profesional

Licenciatura, maestría, especialidad, diplomado, doctorado, etc.

Licenciatura de Educación Media en Ciencias Sociales

Trayectoria laboral

Describir los cargos desempeñados, nombre de las instituciones, dependencias o empresas y periodos laborados. (No exceder este espacio destinado para su descripción)

Durante mi trayectoria laboral inicié he desempeñado el cargo de Profesor ante grupos de jóvenes de nivel básico (Secundaria), impartiendo las materias de: Civismo, Formación Cívica y Ética, Historia Universal, Historia de México, Geografía Universal y Geografía de México, Geografía e Historia de Tlaxcala, en las Escuelas Secundarias Técnicas No. 27 de Cuauila, 5 de Nanacamilpa.

Posteriormente desempeñé el cargo de Coordinador Académico en la Escuela Secundaria Técnica No. 38, realizando actividades como: Coordinar las actividades docentes, observando la correcta y oportuna aplicación de los planes y programas de estudio, así como la de los métodos y técnicas educativas. Propiciar el intercambio de experiencias docentes para unificar criterios técnico pedagógicos aplicables a la labor educativa. Estimular la investigación pedagógica. Vigilar la correcta aplicación de los Acuerdos. Fomentar la comunicación entre las autoridades educativas y el personal docente. Fomentar el funcionamiento de las academias. Supervisar que el desarrollo del proceso educativo se realice de acuerdo con las normas y los lineamientos establecidos. Mantener en operación los mecanismos de comunicación establecidos que permitan la integración del personal a su cargo y la interacción con otros órganos del plantel. Asesorar y orientar al personal docente de su competencia en la selección y utilización de los métodos, técnicas y materiales didácticos que permitan un mejor cumplimiento de plan y programas de estudios. Organizar y presidir las sesiones de academia de las actividades de su competencia, conforme a las normas emitidas por la Dirección General de Educación Secundaria Técnica. Así como Desempeñar dentro del área de su competencia las comisiones que le sean contenidas por la dirección.

Continuamente a ello y a la fecha laboro como Sub-Director por un periodo corto en la Esc. Sec. Técnica No. 25 y actualmente en la Esc. Sec. Tec. No. 18 realizando actividades como: Colaborar con la dirección de la institución en la planeación programación, organización, realización y evaluación de las actividades escolares. Auxiliar a la Dirección en la administración de personal y los recursos materiales y financieros con que cuenta el plantel, conforme a las normas y procedimientos que dicen las autoridades correspondientes; informare de las necesidades que existan al respecto y proponerle las medidas para subsanarlas. Organizar y supervisar el funcionamiento de los laboratorios, talleres, bibliotecas y demás servicios escolares. Supervisar y evaluar el desarrollo de las actividades que se encomienden al personal y al alumnado de la escuela.

Autorizo que la presente información sea publicada en el portal del Instituto Nacional Electoral www.ine.mx

Tetlatlahuca

Municipio / Delegación

Tlaxcala

Entidad Federativa

18

, a de mayo de 2015

C. Hilario Corona González

Nombre y firma de la o el aspirante