

Anexo 2. Atención de Actividades Adicionales

Dirección de Instrucción Recursal

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Certificaciones Total 138	<p>Elaboración de certificación de documentos utilizados en:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Los medios de impugnación que se presentan en contra de actos del Consejo General del Instituto Nacional Electoral. b) Notificación de resoluciones y acuerdos del Consejo General del Instituto Nacional Electoral. c) Requerimientos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación. d) Requerimientos de la Sala Superior y/o Salas Regionales del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. e) Requerimientos de Tribunales Electorales Estatales.
Notificaciones Total 2	<p>Elaboración de acuerdos y razones de fijación y retiro de notificaciones realizadas a través de los estrados del Instituto Nacional Electoral, de oficios y cédulas de notificación a consejeros electorales, ciudadanos, partidos políticos nacionales y agrupaciones políticas nacionales, respecto de:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Acuerdos o resoluciones emitidas por el Consejo General del Instituto Nacional Electoral. b) De oficios de diversas instancias del Instituto Nacional Electoral.

Anexo 2. Atención de Actividades Adicionales
Dirección de Normatividad y Contratos

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Difusión a la síntesis informativa.	Actividad realizada de lunes a viernes, vía correo electrónico, en donde se da a conocer los acuerdos, reglamentos y demás documentos aprobados por el Consejo General y la Junta General Ejecutiva publicados en el Diario Oficial de la Federación.
Asesoría legal al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, al Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas, al Comité en Materia de Tecnologías de la Información, juntas aclaratorias.	26 reuniones entre las que se encuentran revisión de bases de las licitaciones públicas e invitaciones restringidas, sesiones ordinarias y extraordinarias.
Instituto Nacional del Derecho de Autor.	Se tramitaron ante el Instituto Nacional del Derecho de Autor 12 solicitudes de número internacional normalizado de libro, de los cuales se obtuvieron 12 números ISBN para ser utilizados en obras impresas editadas por el Instituto.
Trabajos realizados como Secretaría Técnica del Órgano Garante de la Transparencia y el Acceso a la Información.	Durante el periodo se llevó a cabo 1 sesión, con la siguiente numeraría: <ul style="list-style-type: none"> • Proyectos de Resolución de Recursos de Revisión: 9 • Seguimiento de los acuerdos tomados en el seno del OGTAI: 2 oficios.

Anexo 2. Atención de Actividades Adicionales

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Participación en la Comisión Temporal de Reglamentos.	<p>Durante el periodo se llevaron a cabo 4 sesiones, con los siguientes temas relevantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informe de actividades de la tercera etapa. • Relación de acuerdos complementarios a sistematizar con corte al 28 de junio de 2016. • Actualización de concentrado de acuerdos. • Entrega de proyecto de Reglamento de Elecciones (Consejeros Electorales y representantes de Partidos Políticos). • Modificación al cronograma del Reglamento de Elecciones. • Presentación del informe de la última etapa del cronograma. • Presentación y aprobación del Proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se expide el Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral. • Informe final de actividades de la Comisión Temporal de Reglamentos. • Aprobación de extinción de la Comisión Temporal de Reglamentos.
Grupo de Trabajo Comisión de Reglamentos.	En el trimestre se realizaron 6 sesiones.
Reglamento de Elecciones.	Seguimiento al cumplimiento de las disposiciones del Reglamento, actividad realizada de lunes a viernes por 4 personas de manera permanente.

Anexo 2. Atención de Actividades Adicionales

Dirección de Asuntos Laborales

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Procedimientos disciplinarios/ Procedimientos Laborales Disciplinarios.	9 resoluciones de procedimientos disciplinarios o de procedimientos laborales disciplinarios. 3 proyectos a consideración del Secretario Ejecutivo con motivo de un procedimiento disciplinario.
Recursos de inconformidad de competencia del Secretario Ejecutivo.	1 acuerdo de admisión de recursos de inconformidad. 1 resolución de recursos de inconformidad.
Recursos de inconformidad de competencia del Consejo General.	1 acuerdo de admisión de recursos de inconformidad. 1 resolución de recursos de inconformidad.
Autos de Desechamiento.	32 Autos de desechamiento de procedimientos laborales disciplinarios.
Juicios laborales ante el TEPJF.	10 pliegos de posiciones. 14 desahogos de requerimientos. 10 alegatos. 13 cumplimientos. 1 Incidente/revisión. 28 Audiencias y otras diligencias. 9 Solicitudes de devolución de documentos.
Juicios laborales ante autoridades diversas al TEPJF.	1 promoción desahogando requerimiento. 5 incidentes de incompetencia. 6 Audiencias. 2 escritos de tercero en juicio de amparo.
Informes ante autoridades administrativas.	1 informe, al Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación.
Asesorías Jurídicas.	2 asesorías sobre a prestaciones laborales del personal del Instituto.
Consultas jurídicas.	12 opiniones jurídicas a diversas áreas u órganos del Instituto.
Validaciones de proyectos de Acuerdo.	1 Certificación Jurídica Laboral de los proyectos de Acuerdo, Dictamen o Resolución que se someterán a consideración del Consejo General. 15 Certificación Jurídica Laboral de los proyectos de Acuerdo, Dictamen o Resolución que se someterán a consideración de la Junta General Ejecutiva.

Anexo 2. Atención de Actividades Adicionales

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Notificaciones.	16 notificaciones con motivo de un procedimiento disciplinario. 7 notificaciones derivadas de recursos de inconformidad. 1 notificación en cumplimiento a requerimiento de autoridad jurisdiccional.
Asuntos para presentar a la Junta General Ejecutiva.	13 proyectos de Acuerdo por el que se designa órgano encargado de sustanciar y elaborar el proyecto de resolución del recurso de inconformidad.
Otros asuntos a consideración del Secretario Ejecutivo.	1 proyecto de acuerdo en recurso de inconformidad competencia de la JGE dando respuesta a recurrente.
Solicitudes de información/documentación.	21 oficios solicitando información y/o documentación a órganos centrales y delegaciones del Instituto.
Solicitudes de cumplimiento.	13 oficios solicitando el cumplimiento de sentencias del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación a órganos centrales y delegaciones del Instituto.
Asuntos de la competencia de diversas áreas.	8 oficios remitiendo asuntos competencias de diversos órganos centrales y delegaciones del Instituto.
Asuntos Varios.	3 Informes, reuniones, sesiones, comités, grupos de trabajo, gestiones administrativas, reportes e inventarios con motivo de las funciones de la Dirección de Asuntos Laborales.
Otros.	2 notas solicitando certificación a la Dirección del Secretariado. 4 comunicaciones desahogando requerimientos o informes de diversos órganos del Instituto. 5 notas informativas respecto a juicios laborales. 3 notas informativas respecto a recursos de inconformidad. 9 oficios solicitando apoyo a órganos delegacionales respecto diligencias de procedimientos disciplinarios. 4 oficios solicitando apoyo a órganos delegacionales para realizar diligencias relativas a recursos de inconformidad. 10 oficios a miembros de la Comisión del Servicio Profesional Electoral Nacional. 11 oficios devolviendo la documentación exhibida en juicios laborales.

Anexo 2. Atención de Actividades Adicionales

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
	1 Reunión con los Magistrados de la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación sobre el expediente SDF-JLI-8/2016.

Anexo 2. Atención de Actividades Adicionales
Dirección de lo Contencioso

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Tramitación de Poderes Notariales.	Se gestionaron 20 poderes y 3 revocaciones.
Certificación de documentos.	Se tramitaron 29 certificaciones ante el Director del Secretariado.
Denuncias por delitos electorales y por delitos diversos a los electorales.	132 denuncias. Las indagatorias se encuentran en fase de investigación.
Oficios realizados en atención a los requerimientos formulados por agentes del ministerio público y diversas autoridades jurisdiccionales.	7277 oficios. Atendidos en su totalidad en término ya sea remitiendo la información o solicitando prórroga para solicitar la información a diversas áreas del INE (RFE, UTP, UTC, Vocalías, etc)
Búsquedas en SIIRFE para atender requerimientos del M.P.	9, 466 búsquedas, relacionadas con 8,912 ciudadanos. Entregadas oportunamente en el plazo concedido para tal efecto.
Desahogo de opiniones relativas al procedimiento en los casos de extravío o faltante de un documento electoral.	2 opiniones. Atendidas en el momento solicitado.
Comparecencias y audiencias realizadas ante la fiscalía especializada para la atención de delitos electorales (FEPADE) y en general ante las diversas delegaciones y subprocuradurías de la Procuraduría General de la República (PGR) y Procuradurías de Justicia de las entidades federativas (PGJ), así como ante autoridades jurisdiccionales.	598. Atendidas en el momento solicitado por las autoridades.
Consultas.	10. Desahogadas oportunamente.
Solicitudes de rehabilitación y/o suspensión de derechos políticos electorales.	29 solicitudes. Desahogadas oportunamente.