

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
Servicios Generales	<p>Proceso de contratación para los servicios de Mantenimiento preventivo, correctivo y/o soporte técnico a equipos de energía ininterrumpida (UPS), equipos de aire acondicionado de precisión y confort, elevadores, equipos hidroneumáticos y plantas de emergencia, cumpliendo las gestiones descritas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acuerdo de Autorización • Aspectos Aplicables. • Administrador de Contrato. • Anexo Técnico. • Formato de Dictaminación de Partida Presupuestal. • Investigación de mercado. • Anexo técnico y condiciones contractuales en formato Word. <p>Los procesos de contratación, son los siguientes:</p> <p>Adjudicación Directa con carta de exclusividad.</p> <p>Servicio de mantenimiento preventivo y/o soporte técnico a equipos de energía ininterrumpible (UPS), marca Liebert. Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de aire acondicionado de precisión, marca Liebert. Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a elevadores, marca Schindler.</p> <p>Adjudicación Directa. Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a elevadores, marca KONE. Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a un elevador, marca EV Internacional. Suministro de material eléctrico, plomería y cerrajería.</p>
	<p>Invitación a cuando menos tres personas.</p> <p>Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos hidroneumáticos.</p>

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>Servicio de mantenimiento preventivo y soporte técnico a equipos de energía ininterrumpible (UPS), varias marcas.</p> <p>Licitación Pública Nacional.</p> <p>Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a plantas de emergencia de energía eléctrica.</p> <p>Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de aire acondicionado, varias marcas.</p> <p>Ampliación de contrato de plantas de emergencia por el 20%.</p> <p>Control.- Llevar el registro y control de las contrataciones, penalizaciones, modificaciones a los contratos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios, así como de obras públicas y los servicios relacionados con las mismas.</p> <p>Supervisión.- Control, verificación y gestión de pagos ante la Dirección de Recursos de los servicios contratados, incluye la documentación siguiente:</p> <p>Oficios de Solicitud de Pago.</p> <p>Oficio de conformidad del servicio recibido en tiempo y forma.</p> <p>Reportes de los servicios realizados por los proveedores.</p> <p>Factura emitida por los proveedores.</p>
Contrato INE/SERV/016/2015	Servicio de alimentación con sistema de autoservicio para el personal del Instituto.
Contrato INE/SERV/048/2015	Emisión, organización, reservación y gestión de boletos aéreos nacionales e internacionales.
Pedido-contrato INE/ADQ/0018/2015	Mantenimiento preventivo a un elevador de pasajeros marca EV Internacional.
Pedido-contrato INE/ADQ-0020/2015	Mantenimiento preventivo a tres elevadores de pasajeros marca Schindler.
Pedido-contrato INE/ADQ-0043/15	Mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de aire acondicionado de precisión, marca Liebert.

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
Pedido-contrato INE/ADQ-0056/15	Mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de aire acondicionado de confort y precisión.
Pedido-contrato INE/ADQ-0054/15	Mantenimiento preventivo y correctivo a equipos hidroneumáticos.
Pedido-contrato INE/ADQ/057/15	Mantenimiento preventivo y soporte técnico a equipos de energía ininterrumpida.
Contrato INE/SERV/021/2015	Servicio de fotocopiado.
Contrato INE/SERV/020/2015	Servicio de fotocopiado.
Contrato INE/SERV/050/2015	Servicio de agua embotellada.
Contrato INE/SERV/045/2015	Control de plagas.
Contrato INE/SERV/027/2015	Servicio de limpieza.
Contrato INE/SERV/046/2015	Servicio de jardinería.
Contratos con Novavisión, S.A. de C.V.	Se cuenta con 119 contratos de conducción de señal analógica y digital (SKY)
Contratos con Cablevisión, S.A. de C.V.	Conducción de señal analógica y digital (Cablevisión)
Contratos con Comercializadora de Frecuencias Satelitales, S. de R.L. de C.V.	Conducción de señal analógica y digital (DISH)
Pago por derecho	Consumos de energía eléctrica en los diferentes inmuebles de oficinas centrales, juntas locales y distritales ejecutivas.
Pago por derecho	Suministro de agua potable en oficinas centrales, Centro de Computo y Resguardo Documental y Junta Local Ejecutiva en Jalisco.
Implementación de tienda virtual.	Se implementó la tienda virtual para la solicitud y suministro directo a las unidades responsables de bienes de consumo, llevándose a cabo la entrega en sitio por parte de los proveedores a las diferentes áreas del Instituto, con el fin de

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>contar con la entrega puntual de los bienes solicitados, y estar en posibilidad de realizar las actividades encomendadas en tiempo y forma, contando con el apoyo de personal de Almacenes, Inventarios y Desincorporación con el fin de apoyar y supervisar la entrega de los bienes adquiridos al proveedor.</p>
<p>Re-etiquetado en oficinas centrales y órganos delegacionales del Instituto Nacional Electoral (INE).</p>	<p>Se llevó a cabo la re-etiquetación de bienes muebles del Instituto, tanto en oficinas centrales como en las juntas locales ejecutivas, con etiquetas con tecnología de identificación por radiofrecuencia (RFID).</p>
<p>Requisiciones recibidas</p>	<p>Se atendieron en tiempo y forma las requisiciones recibidas en los Almacenes de Consumo e Instrumentales y se atendieron las solicitudes de retiro de bienes de las diferentes áreas.</p>
<p>Junta Local Ejecutiva en el Estado de Jalisco</p>	<p>Se llevó a cabo el reacomodo y clasificación de diverso material de bienes muebles, en la Junta Local Ejecutiva del Estado de Jalisco.</p>
<p>Integración expedientes</p>	<p>El personal de transportes realizó el expurgo de los 392 expedientes activos del parque vehicular propiedad del Instituto, que se encuentra bajo resguardo. Con la finalidad de poder localizar, reorganizar e integrar las documentales desde: copia factura, copia de tarjeta de circulación, tenencias, copia por concepto de pago de tarjeta de circulación, repuve, fotografías de la unidad, fotografía placa de la unidad, engomado, certificado de la verificación vigente, copia del resguardo vigente, formato vehicular, bitácoras de uso, bitácoras de carga de gasolina mensual, infracciones, pago de multas, servicios de mantenimiento preventivos/correctivo (taller o agencia), bitácoras de mantenimientos, relación de contaminantes, formato de revista vehicular.</p> <p>Se implementaron nuevos formatos de carátulas de expedientes fotográficos para identificar y agilizar la consulta de los mismos y continuar con las acciones de mejora continua.</p>
<p>Departamento de transportes</p>	<p>Se aplicó la actualización de formatos vehiculares con fundamento en el Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Materiales y Servicios Generales del</p>

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>Instituto conforme a la instrucción de la Subdirección de Transporte y Administración de Riesgos tanto a las áreas adscritas al INE como a las juntas ejecutivas locales y distritales de aproximadamente 2,120 unidades vehiculares a nivel nacional.</p>
<p>Mantenimiento del parque vehicular en oficinas centrales y motocicletas</p>	<p>Se elaboraron los formatos de dictamen de valoración y control de costos de reparación vehicular y el formato de aplicación de penas convencionales para un mejor control y administración de los servicios.</p> <p>Envío de vehículos al taller para su mantenimientos preventivos o correctivos, verificaciones ambientales y aprobación documental y la inspección física de las unidades para revistas vehiculares ante la SEMOVI.</p> <p>Revisión de presupuestos para la autorización de las reparaciones de las unidades vehiculares. Aprobación para facturación y revisión de la misma.</p>
<p>Oficialía de partes del departamento de transportes</p>	<p>Se tiene un estadístico entrega de documentación de todas las áreas del INE entre julio y septiembre:</p> <p>Octubre: 3,656 Noviembre: 2,933 Diciembre: 1,934</p> <p>Dicha información es generada por las diversas áreas del Instituto para el Distrito Federal y Área Metropolitana a través de los 12 choferes-mensajeros que están adscritos al Departamento de Transportes. Asimismo, se apoyó a las siguientes Unidades Responsables en la entrega, y distribución de materiales en el área metropolitana y entidades federativas.</p> <p>Envíos Especiales:</p> <p>UNICOM.- Recepción de equipos de cómputo en el Distrito 01 de Aguascalientes y trasladarlos al Distrito 01 de Colima, con</p>

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>motivo de las Elecciones Extraordinarias en el Estado de Colima, 17 y 18 de diciembre del 2015.</p> <p>DECEYEC.- Trasladar a la Feria Internacional del Libro, material de Divulgación de la Cultura Democrática, la cual se llevó a cabo en el Estado de Guadalajara, Jalisco 3 y 4 de diciembre del 2015.</p> <p>UNICOM.- Traslado de gabinetes a las juntas locales ejecutivas 16, 18 y 19 del Estado de México, 2 de diciembre del 2015.</p> <p>UTIGyND.- Conteo, empaquetado, distribución y entrega de material para la Campaña de Difusión de Atención a Casos de Hostigamiento y Acoso Sexual o Laboral, a 32 Juntas Ejecutivas Locales, así como 20 Unidades Responsables en oficinas centrales del Instituto 9, 10 y 11 de noviembre del 2015.</p> <p>Presidencia.- Entrega de material a las instalaciones de la Fundación Colosio, 22 de octubre del 2015.</p>
Trámites vehiculares	<p>Se realizó diversos trámites vehiculares:</p> <p>Octubre – Diciembre</p> <p>Alta vehicular: 1 moto Baja vehicular: 2 motos y 7 autos Reposición tarjeta cambio de propietario de IFE a INE: 2 motos y 9 autos Revista vehicular: 4 camiones Certificación de tenencias: 1 auto</p>
Traslados de Personal	<p>OCTUBRE - DICIEMBRE</p> <p>UTF.- Traslado de auditores Acoxa - Hotel Royal Pedregal – Acoxa, 22 personas del 19 al 23 de diciembre del 2015.</p> <p>DEPPP.- Traslado de personal al Foro denominado “Impacto y Prospectiva de la Aplicación de la Paridad de Género en el Registro de Candidaturas durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015”, 33 personas el 15 de diciembre del 2015.</p> <p>DEOE.- Traslado de servidores públicos de órganos desconcentrados de varios Estados de la República Mexicana,</p>

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>al evento denominado "Reunión Nacional de Consejeros y Consejeras Electorales para la Evaluación del Proceso Electoral 2014-2015, a celebrarse en la Hacienda Cocoyoc, Estado de Morelos el 13 y 15 de diciembre del 2015.</p> <p>DEA/DRH.- Traslado de personal al Concierto de gala a cargo de la Sinfónica de Alientos de Policía Federal, Torre Zafiro II y Acoxta al inmueble de Viaducto Tlalpan 100, 25 personas el 10 de diciembre del 2015.</p> <p>Secretariado.- Traslado de personal de la Dirección de Oficialía Electoral del Secretariado, al Estado de Puebla, Puebla, 6 personas el 8 de diciembre del 2015.</p> <p>UTF.- Traslado de auditores Acoxta - Hotel Royal Pedregal – Acoxta, 22 personas del 7 al 11 de diciembre del 2015.</p> <p>DECEYEC.- Traslado de personal al Curso Prevención del Hostigamiento y Acoso Sexual o Laboral, 12 personas del 7 al 11 de diciembre del 2015.</p> <p>DRMS/Subdirección de Servicios.- Traslado de proveedores a los diferentes inmuebles del Instituto en el área Metropolitana y en el Estado de Pachuca, Hidalgo, 14 personas del 25 al 27 de noviembre del 2015.</p> <p>SE.- Traslado de personal de la Secretaría Ejecutiva al Estado de Chilpancingo, Guerrero, 7 personas el 25 de noviembre del 2015.</p> <p>DESPEN.- Trabajos Propios del Concurso Público 2016 - 2017 (CENEVAL), 6 personas del 24 al 26 de noviembre del 2015.</p> <p>CAI.- Curso Especializado en Manejo de Resultados Electorales: Experiencias Comparadas de América Latina y el Mundo Árabe, 17 personas del 20 al 29 de noviembre del 2015.</p> <p>DECEYEC.- Taller de recopilación de Experiencias de SE y CAE del PE 2014 – 2015, 32 personas el 11 y 14 de noviembre del 2015.</p>
Traslados de Personal	UTVOPL.- Reunión de Trabajo con los 31 OPLS, Vocales y Delegacionales, 60 personas el 11 y 12 de noviembre del 2015.

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>Presidencia.- Informe de Labores 2014 - 2015 del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, 8 personas 10 de noviembre del 2015.</p> <p>CAI.- Curso Internacional Especializado: El Papel del Organismo Electoral en el Régimen de Partidos Políticos, 15 personas del 7 al 15 de noviembre del 2015.</p> <p>SE.- Foro El Panorama Internacional sobre el papel de las Encuestas Electorales; Lecciones para México (Personal del INE), 6 personas el 5 de noviembre del 2015.</p> <p>SE.- Foro El Panorama Internacional sobre el papel de las Encuestas Electorales; Lecciones para México (Ponentes), 4 personas del 4 al 7 de noviembre del 2015.</p> <p>DESPEN.- Trabajos Propios del Concurso Público 2016 - 2017 (CENEVAL), 11 personas del 3 al 6 de noviembre del 2015.</p> <p>Presidencia.- Traslado de Consejeras y Consejeros Electorales, Reunión de Trabajo, 7 personas el 3 de noviembre del 2015.</p> <p>CAI.- Pasantía Intercambio Internacional sobre Faltas, Delitos y Disputas Electorales, con Representantes de la Comisión Electoral Independiente de Sudáfrica, 3 personas del 2 al 7 de noviembre del 2015.</p> <p>CAI.- VI Foro de la Democracia Latinoamericana, 43 personas del 18 al 28 de octubre y 1° de noviembre del 2015.</p> <p>DESPEN.- Trabajos Propios del Concurso Público 2016 - 2017 (CENEVAL), 5 personas del 27 al 30 de octubre del 2015.</p> <p>CNCS.- Taller de Coordinadores Estatales de Comunicación Social 2015, 50 personas el 27 y 29 de octubre del 2015.</p> <p>DECEYEC.- Taller Cómo hablar en público, 26 personas el 8, 9, 16, 22, 23 y 30 de octubre del 2015.</p> <p>DECEYEC.- Curso Comunicación y Trabajo en Equipo, 23 personas el 12, 13, 14, 26, 27 y 28 de octubre del 2015.</p> <p>DECEYEC.- Programa de Formación para el Desarrollo con el Programa de Naciones Unidas, 23 personas el 21 y 22 de octubre del 2015.</p>

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>DEA/DRH.- Día Mundial de la lucha contra el cáncer de mama, 42 personas el 19 de octubre del 2015. UTTPDP.- Museo Memoria y Tolerancia, 18 personas el 16 de octubre del 2015 DEA/DRH.- Feria de la Expo Vivienda 2015, 45 personas del 6 al 9 de octubre del 2015.</p>
Traslados de Personal	<p>Funcionarios de Casillas en el Proceso Electoral 2014 – 2015, 26 personas del 4 al 6 de octubre del 2015. CAI.- VIII Jornada Interamericana Electoral, Del 1° al 14 de octubre del 2015. DECEYEC.- Taller de Evaluación con Ciudadanos que fueron Funcionarios de Casillas en el Proceso Electoral 2014 – 2015, del 4 al 6 de octubre del 2015. DJ.- Traslado de personal INE Tlalpan – Torre Pedregal, 15 personas, se implementó el servicio derivado de la reubicación de la Dirección Jurídica, cubriendo el servicio de Lunes a Viernes a las 08:30 hrs., y realizando el servicio de regreso Torre Pedregal – CU – INE Tlalpan, 10 personas, del 21 de julio al 30 de octubre. Asimismo, a partir del 2 de noviembre a la fecha, se está llevando a cabo el servicio de traslado de lunes a viernes a las 08:30 hrs., y el servicio de regreso Torre Pedregal – INE Tlalpan a las 19:00 hrs., 5 personas.</p>
Mensajería Recibida	<p>Se realizaron envíos a nivel nacional e internacional en los meses de: Octubre: 2,590 peso 8,025 kg Noviembre: 2,420 peso 7,040 kg Diciembre: 2,232 peso 4,182 Kg Se recepcionó diversa documentación para oficinas centrales con diferentes mensajerías externas (DHL, RED PACK, MULTIPACK, AEROFLASH, UPS y mensajerías locales), quedando: Octubre: 1,018 piezas Noviembre: 1,112 piezas Diciembre: 976 piezas.</p>
Préstamo de Unidades	<p>Derivado del acuerdo celebrado entre el Secretario Ejecutivo y las juntas locales ejecutivas en los estados de Aguascalientes,</p>

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>Baja California, Chihuahua, Durango, Hidalgo, Michoacán, Oaxaca, Quintana Roo, Tlaxcala, Veracruz, Zacatecas, Sonora, Tamaulipas y Puebla para apoyar a los procesos electorales locales se entregaron en préstamo 17 unidades vehiculares conforme al Manual de Procedimientos en Materia de Recursos Materiales y Servicios Generales, quedando de la siguiente manera: Aguascalientes (3), Baja California (1), Chihuahua (1), Durango (1), Hidalgo (1), Michoacán (1), Oaxaca (1), Quintana Roo (1), Tlaxcala (1), Veracruz (2), Zacatecas (1), Sonora (1), Tamaulipas (1) y Puebla (1).</p>
<p>Mantener los bienes muebles e inmuebles del Instituto debidamente asegurados</p>	<p>Se presentó ante Seguros Inbursa, S. A., Grupo Financiero Inbursa, 4 reclamaciones correspondiente a diversos siniestros, por un monto estimado de \$1'832,072.17 (un millón ochocientos treinta y dos mil setenta y dos pesos 17/100 M.N.). Se recibió de Seguros Inbursa, S.A., Grupo Financiero Inbursa, 1 determinación de pérdida, por un importe total de \$182,247.24 (ciento ochenta y dos mil doscientos cuarenta y siete pesos 24/100 M.N.).</p> <p>Se presentó ante AXA Seguros, S.A. de C.V., 11 reclamaciones correspondientes a diversos siniestros, que se encuentran en proceso del dictamen correspondiente por un monto estimado de \$5'608,354.00 (cinco millones seiscientos ocho mil trescientos cincuenta y cuatro pesos 00/100 M.N.).</p> <p>Se recibieron de AXA Seguros, S.A. de C.V., 2 determinaciones de pérdida, por un importe de \$69,632.74 (sesenta y nueve mil seiscientos treinta y dos pesos 74/100 M.N.).</p> <p>Se reclamaron 11 vehículos por un monto de \$690,000.00 (seis cientos noventa mil pesos 00/100 M.N.), 5 fueron robos y 6 colisiones.</p>

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado															
	<p>Se realizaron 53 movimientos de cancelación de pólizas por un monto de \$30,038.80 (treinta mil treinta y ocho pesos 80/100 M.N.) 12 movimientos de limitación de cobertura por un monto de \$3,220.52 (Tres mil doscientos veinte pesos 52/100 M.N.).</p> <p>Se formalizó el reconocimiento de adeudo para la Reposición en especie entre este Instituto y Seguros Inbursa, S.A., Grupo Financiero Inbursa, por la cantidad de \$412.184.77 (cuatrocientos doce mil ciento ochenta y cuatro pesos 77/100 M.N.). Por el que se indemnizaron diversos bienes.</p> <p>Se celebró el Quinto Convenio de Reposición en Especie entre este Instituto y ABA Seguros, S. A. de C.V., por la cantidad de \$1'200,563.00 (un millón doscientos mil quinientos sesenta y tres pesos 00/100 M.N.). Por el que se indemnizaron 21 vehículos considerados pérdida total.</p>															
<p>Suministro de combustible a través de Tarjetas electrónicas al parque vehicular de Oficinas Centrales</p>	<p>Se realizaron las dispersiones correspondientes en las tarjetas electrónicas para el consumo de combustible por un total de \$1'430,120.56 (Un millón cuatrocientos treinta mil ciento veinte pesos 56/100) mismos que se detallan a continuación:</p> <table border="1" data-bbox="727 1346 1333 1587"> <thead> <tr> <th>Total de Vehículos</th> <th>Periodo</th> <th>Monto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>371</td> <td>Octubre</td> <td>408,997.03</td> </tr> <tr> <td>372</td> <td>Noviembre</td> <td>522,089.31</td> </tr> <tr> <td>373</td> <td>Diciembre</td> <td>499,034.22</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Total :</td> <td>1,430,120.56</td> </tr> </tbody> </table>	Total de Vehículos	Periodo	Monto	371	Octubre	408,997.03	372	Noviembre	522,089.31	373	Diciembre	499,034.22	Total :		1,430,120.56
Total de Vehículos	Periodo	Monto														
371	Octubre	408,997.03														
372	Noviembre	522,089.31														
373	Diciembre	499,034.22														
Total :		1,430,120.56														
<p>Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas</p>	<p>En este trimestre se llevaron a cabo la décima y la décima segunda sesión ordinaria de Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.</p>															

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>La onceava sesión correspondiente al mes de noviembre no se realizó por no haber asuntos que tratar.</p>
<p>Concurso Nacional de Ideas Plan Maestro Conjunto Tlalpan INE</p>	<p>En relación al Contrato No. INE/SROP/02/2015 relativo a la "ASESORÍA PARA EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA TÉCNICO Y LOGÍSTICO DEL CONCURSO NACIONAL DE IDEAS PARA EL ANTEPROYECTO CONCEPTUAL DEL PLAN MAESTRO PARA EL MEJORAMIENTO Y MODERNIZACIÓN DEL CONJUNTO TLALPAN DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL".</p> <p>El 1° de octubre fue el límite para la recepción de las Propuestas de la Fase II, las cuales fueron revisadas por el Jurado durante los siguientes dos días para que el día 5 de octubre se llevara a cabo el Acto de Fallo, en donde se anunciaron las Propuestas Premiadas.</p> <p>El día 13 de octubre se llevó a cabo el Acto de Premiación, donde se reconoció la participación de los Finalistas Preseleccionados, del Jurado y del Tercer, Segundo y Primer Lugar.</p> <p>Posteriormente se trabajó en la Edición del Libro del Concurso, que servirá como testimonio del desarrollo del mismo.</p> <p>El día 12 de noviembre finalizó el Plazo de Ejecución del Servicio, iniciando la etapa de Recepción.</p>
<p>Asesoría y atención a juntas locales ejecutivas</p>	<p>Atención y orientación a las juntas locales y distritales ejecutivas, acerca de los requisitos que deben contener y trámites a realizar al formalizar sus solicitudes para cambio de domicilio de Sedes, Módulos de Atención Ciudadana, Bodegas, Oficinas Municipales y Centros de Verificación y Monitoreo, mediante vía telefónica, correo electrónico u oficio.</p> <p>En materia de solicitudes para adecuaciones, mantenimiento y cambios de domicilio efectuadas por los órganos Delegacionales y Subdelegacionales, se realizó la revisión de</p>

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>antecedentes, registro y atención a las Juntas Locales y Distritales de los estados de: Aguascalientes, Baja California, Baja California Sur, Campeche, Coahuila, Colima, Chiapas, Chihuahua, Distrito Federal, Durango, Guanajuato, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Michoacán, Estado de México, Morelos, Nayarit, Nuevo León, Puebla, Oaxaca, Querétaro, Quintana Roo, San Luis Potosí, Sonora, Sinaloa, Tabasco, Tamaulipas, Tlaxcala, Yucatán, Veracruz y Zacatecas, lo anterior a través de elaboración de Acuerdos de autorización para el caso de solicitudes apegadas a la normatividad; al igual que respuestas mediante oficios o correos electrónicos (para aquellos casos faltantes de apego a la normatividad, requiriendo su corrección).</p>
	<p>Envío de los formatos y cláusulas de los contratos de arrendamiento y comodato de los inmuebles que ocupa el INE, para efectos de que sean revisados por la Dirección Jurídica del Instituto, con la finalidad de estandarizar y homologar los citados instrumentos a nivel de todos los órganos delegacionales del país.</p> <p>Para atender parte de la Cédula de Resultados emanada de la auditoría número DAODRI/02/FI/2015 efectuada por la Contraloría General del INE, referente a la “Evaluación del Presupuesto Ejercido en el Capítulo 3000, Servicios Generales” del ejercicio 2014, se actualizaron los formatos de los contratos de arrendamiento y comodato de los inmuebles que ocupa el INE conforme a las observaciones efectuadas por la Dirección Jurídica. Asimismo se elaboró el proyecto de circular para instruir que sean aplicados por todos los órganos delegacionales del país.</p>
	<p>Instrumentación de un registro para supervisar y controlar mes a mes, el avance y aplicación de las autorizaciones elaboradas</p>

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	para las juntas ejecutivas en materia de arrendamiento y mantenimiento de inmuebles.
Grupo de trabajo de género de la DEA	Asistencia a las reuniones del Grupo de Trabajo de Género de la Dirección Ejecutiva de Administración.
Comité Técnico “Fondo para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del Instituto Nacional Electoral”	Asistencia a las Sesiones Ordinarias y Extraordinaria del Tercer trimestre.
Oficios y Acuerdos de Autorización	Envío físico de Oficios y Acuerdos de Autorización a las juntas locales ejecutivas.
	<p>Envío de los formatos y cláusulas de los contratos de Obra Pública y Servicios Relacionados con Obra Pública para los inmuebles que ocupa el INE, para efectos de que sean revisados por la Dirección Jurídica del Instituto, con la finalidad de estandarizar y homologar los citados instrumentos a nivel de todos los órganos delegacionales del país.</p> <p>Para atender parte de la Cédula de Resultados emanada de la auditoría número DAODRI/06/OP/2015 efectuada por la Contraloría General del INE referente al “Proyecto de Adecuación de Módulos de Atención Ciudadana 2014” del ejercicio 2014, se actualizaron los formatos de los contratos de Obra Pública y Servicios Relacionados con Obra Pública para los inmuebles que ocupa el INE conforme a las observaciones efectuadas por la Dirección Jurídica. Asimismo se elaboró el proyecto de Circular para instruir que sean aplicados por todos los órganos delegacionales del país y su posterior envío a los Vocales de las Juntas Locales Ejecutivas y Coordinadores Administrativos de las mismas.</p>
	Se atendió la invitación al Director Ejecutivo de Administración por parte de la 05 Junta Distrital Ejecutiva en el Estado de

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	Tamaulipas, por lo que se comisiona a un servidor público para asistir a Ciudad Victoria, Tamaulipas. Al acto de entrega-recepción de los trabajos realizados en el Módulo de Atención Ciudadana 280521, el día 24 de noviembre.
	Se atendió la invitación hecha al Director Ejecutivo de Administración por parte de las Juntas Distritales Ejecutivas 16 y 17 en el Estado de Veracruz, asistiendo al acto de entrega recepción de los trabajos en el inmueble de la 16 Junta Distrital Ejecutiva en Cosamaloapan, Veracruz y el Módulo de Atención Ciudadana 301621 en Córdoba, Veracruz, los días 08 y 17 de diciembre respectivamente.
Adecuaciones oficinas centrales	Consejero Ciro Murayama.- Fabricación, preparación y barnizado de muebles de madera corte modernista color caoba clásico en acabado con polyform mate para la oficina principal en la forma siguiente: escritorio, mesa lateral, mesa de trabajo, credenza y librero de piso a techo y de pared a pared. Realizado con material existente de mantenimiento anual y con personal propio del INE y un costo de materiales de \$18,000.00.
	Sala de Consejo General.- Fabricación de dos extensiones de la mesa similares a las existentes en corte pluma y acabado en polyester; reparación de piso de alfombra existente con cambio de piezas dañadas por nuevas, así como la rehabilitación de soportes de contactos realizado con material existente de mantenimiento anual y con personal propio del INE y un costo de materiales de \$27,000.00.
	Poder Legislativo de Nueva Alianza.- Adecuación de espacios ubicados en planta baja del edificio "A" incluyendo cancelería corrediza de aluminio y cristal con cinta esmerilada en un área de 20 m ² realizado con materiales existentes de mantenimiento anual y con personal propio del INE y un costo de materiales de \$4,000.00.

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>Nueva oficialía de partes.- Adecuación de espacios ubicados en planta baja del edificio "C" incluyendo muros de tablaroca y durock, cancelerías de aluminio con cristal, colocación de cinta esmerilada, cubierta de porcelanato y renivelación de plafón con cambio de piezas dañadas. En un área de 80 m² realizada con personal propio del INE y costo de materiales de \$33,000.00.</p>
	<p>Unidad Técnica de lo Contencioso.- Adecuación de espacios ubicados en la planta baja del edificio "C" en una superficie de 597 m² considerando los acabados de pasta con la aplicación de pintura vinílica en muros, colocación de cinta esmerilada en cancelerías de cristal, colocación de persianas verticales, renivelación de plafón reticular con cambio de piezas en mal estado, barnizado de puertas de madera con acabado en chocolate e instalación de piso laminado, realizado con personal propio del INE y un costo de \$520,000.00.</p>
Ingresos Excedentes	<p>Registro de solicitudes de Ingresos Excedentes para su autorización ante la UPINT de la SSI, de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).</p>
Informe Trimestral	<p>Integración y elaboración de los Informes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública, correspondiente al tercer trimestre de 2015. • Anexo 13 "Erogaciones para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal de 2015" octubre, noviembre y diciembre de 2015. • Anexo 13 "Erogaciones para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal de 2015" (Avance de metas, tercer trimestre 2015).

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
Estado del Ejercicio del Presupuesto	Integración y elaboración del Estado del Ejercicio del Presupuesto correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre (Cifras Preliminares) de 2015.
Informe Trimestral de Adecuaciones Presupuestarias	Integración y elaboración del Primero, Segundo y Tercer Informe Trimestral de Adecuaciones Presupuestarias 2015.
Cuentas por Liquidar Certificadas	Registro ante la Tesorería de la Federación, la solicitud de pago de las Cuentas por Liquidar certificadas de los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2015.
Ministración a Partidos Políticos	Solicitud de la transferencia interbancaria a los Partidos Políticos, según Oficio de Solicitud de Pago (OSP), recibida de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP).
Entero a la Tesorería de la Federación de las Multas a Partidos Políticos	Generar la línea de captura en el Sistema web de la TESOFE "Pagos Electrónicos de Contribuciones (PEC)" para efectuar el entero de las multas aplicadas a los Partidos Políticos e informadas a esta Dirección Ejecutiva por la DEPPP de los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2015, así como solicitar la transferencia interbancaria correspondiente a la TESOFE.
Ingresos	Análisis, integración y supervisión de los ingresos captados durante el periodo que se informa, a fin de determinar los conceptos que deben solicitarse ante la SHCP, como ingresos excedentes, o en su caso efectuar el entero a la TESOFE.
Fideicomisos	Solicitar ante la Fiduciaria los pagos autorizados, relativos a los Fideicomisos "Fondo para el cumplimiento del Programa de Infraestructura Inmobiliaria y para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del Instituto Nacional Electoral" y "Fondo para atender el Pasivo Laboral del Instituto Nacional Electoral", así como integrar los informes trimestrales que se publican en la página electrónica del Instituto.
Caja	Resguardo y entrega de cheques correspondientes a los pagos a proveedores de bienes y servicios, así como de los pagos de la nómina de plaza presupuestal y honorarios, asimismo,

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	elaborar la comprobación correspondiente ante la Subdirección de Contabilidad y la Dirección de Personal.
SalDOS contrarios en las cuentas de Pasivo a Corto Plazo con saldos al 31 de diciembre de 2014	Se realizaron trabajos de Análisis de movimientos, Conciliación de registros y Determinación de Diferencias de las 36 Cuentas Contables a nivel Mayor de Pasivo a Corto Plazo, tanto de IFE como de INE, con un avance del 95%.
Archivo Contable	Actualización transferencia primaria del ejercicio de 2006 al 100% e Integración de expedientes para transferencia primaria al Archivo Institucional del ejercicio de 2010, con un avance del 100%. Lo que representa un importante avance en la actualización del archivo institucional.
Deudores Diversos	Conjuntamente con personal de la CTIA se generó reporte de deudores diversos, el cual permite identificar el deudor de manera analítica.
Deudores Diversos	Integración de la cuenta de 11,235 Deudores diversos por viáticos anticipados. Se remitieron saldos finales analíticos para su depuración al 62% de las juntas locales ejecutivas y distritales, lo cual representa 20 de los 32 estados del país.
Registro de Nómina	Reducción en el registro de las nóminas en GL de 2 días a 2 horas, optimizando los tiempos en el procedimiento y control interno.
Atención a Juntas Locales y Juntas Distritales Ejecutivas	Acondicionamiento del área de atención personalizada a juntas locales y distritales ejecutivas.
Mesa de control en la Subdirección	Instrumentación de la mesa de control de la Subdirección de Contabilidad para la adecuada atención de los casos CAU, conciliaciones bancarias automáticas y consultas contables a nivel nacional, con acompañamiento telefónico hasta la terminación con registro contable.
Conciliación Contable Presupuestal	Se realizaron trabajos para detectar las diferencias contables presupuestales de manera mensual, por lo que al mes de diciembre es mínima la diferencia detectada.
Cuentas de orden	Se realizaron trabajos en conjunto con el personal de la CTIA a fin de identificar las diferencias generadas en los momentos

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	presupuestales y corregirlas a fin de tener cifras consistentes contra el estado del ejercicio.
Escaneo de la documentación relativa a los Pagos de Oficinas Centrales	Se implementó un proceso de escaneo de la documentación relativa a los pagos realizados por las Unidades Responsables de oficinas centrales, iniciando en el mes de diciembre de 2015, tomando información y documentación de manera transversal de las diferentes Subdirecciones de la Dirección de Recursos Financieros. Teniendo como finalidad una base documental digital de los pagos realizados por el Instituto a nivel central.
SIGA	Se dio continuidad a la actualización de guías de operación, guías rápidas y videos tutoriales de los diferentes módulos del SIGA.
SINOPE	Se dio continuidad a la operación del proceso del Sistema de Nómina de Proceso Electoral – SINOPE-.
Administración de Cambios SIGETIC	Se dio continuidad en la DEA del proceso Administración de Cambios para registrar y dar seguimiento a las solicitudes de cambios desde la herramienta Remedy.
Multimedia	Se realizó modificación del video de Observatorios Móviles.
Multimedia	Se dio continuidad al rediseño y actualización del micrositio SIGA.
SIGETIC	Se dio continuidad en la implementación del SIGETIC.
SIGETIC	Se dio respuesta a la información solicitada por UNICOM con respecto a la documentación de SIGETIC
Observatorio Móvil	Se llevó a cabo las actividades correspondientes al entregable de la segunda etapa.
Plantillas de captura web SINOPE	Se continuó con el desarrollo la pantalla de captura web para juntas de SINOPE.
Impresión de cheques de gratificación SINOPE	Se desarrolló una aplicación para la impresión de cheques de gratificación de SINOPE del proceso 2014-2015 calculado en el NomHom.
SIGA	Automatización de la revisión de las diferencias del Estado del Ejercicio con las Cuentas de Orden
SIGA	Desarrollo que permite tener varios periodos abiertos, incluidos 2 años presupuestales distintos y que disminuya el riesgo de que los usuarios mezclen el presupuesto de los 2 años abiertos

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Denominación	Descripción de lo realizado
	en los siguiente módulos: Compras, Inventarios, Cuentas por Pagar, Cuentas por Cobrar y Contabilidad General