

**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Evaluación del Desempeño	<p>Captura en el Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA) de los registros históricos de las calificaciones de la Evaluación del Desempeño del Personal de la Rama Administrativa.</p> <p>Se concluyó la captura de 6,504 registros de calificaciones de la evaluación del desempeño, del ejercicio 2013, contenidos en el Sistema de Evaluación del Desempeño y Entrega de Estímulos, Recompensas e Incentivos al Personal (SEDE), al Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA).</p> <p>Se inició con la captura de 6,503 registros de calificaciones de la evaluación del desempeño, del ejercicio 2012, contenidos en el Sistema de Evaluación del Desempeño y Entrega de Estímulos, Recompensas e Incentivos al Personal (SEDE), al Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA). Hasta el momento se ha cumplido con el 30% del total, que equivale a 2,000 registros, restando un 70%, es decir, 4,503 registros por capturar.</p>
Cursos de Capacitación	<p>Captura en el Sistema Integral de Gestión Administrativa (SIGA) de los registros históricos de los cursos de capacitación tornados por personal de la Rama Administrativa.</p> <p>Se ha realizado la captura de 1,031 registros del ejercicio 2010 y 2,715 registros del ejercicio 2011, del personal que participó en cursos de capacitación en esos años.</p>

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Reporte de actividades Médico	<p>Durante los meses de abril a julio se han otorgado un total de 5,470 consultas médicas en los inmuebles de Tlalpan, Zafiro, Insurgentes y Acoxta.</p> <p>Se brindó apoyo médico en las Sesiones de Consejo General, llevadas a cabo en el inmueble de Tlalpan.</p> <p>Se brindó apoyo médico durante los días de la Jornada Electoral, sin presentarse ninguna complicación.</p> <p>Se realizó Campaña de Salud, en la Bodega Central del INE, beneficiando a un total de <b>29</b> servidores públicos.</p> <p>Se llevaron a cabo dos Campañas de Salud en los inmuebles de Tlalpan, Zafiro, Insurgentes y Acoxta, beneficiando a un total de <b>339</b> servidores públicos del INE.</p> <p>Se llevó a cabo en el mes de julio en las instalaciones de Tlalpan, una Campaña de Salud para la determinación de niveles de Glucosa, Colesterol y Triglicéridos en sangre; beneficiando a un total de 50 servidores públicos del INE.</p> <p>Se atendieron 16 urgencias médicas de las cuales 8 fueron enviadas en ambulancia al Hospital para su atención.</p>
Servicios Generales	<p>Formalización de instrumentos Jurídicos Contractuales.- Llevar a cabo los procedimientos de contratación de conformidad con la normatividad establecida y formalizar los pedidos y contratos que resulten para la instalación de la Macrosala de Prensa para el Proceso Electoral 2015.</p> <p>Servicio de Jardinería.- Se resguardaron los árboles que fueron retirados del estacionamiento para la instalación de la Macrosala de Prensa para el Proceso Electoral 2015.</p> <p>Se realizó el cambio de plantas y macetas de la Sala Servicios Generales de Consejo</p>
Servicios Generales	<p>Se crearon grupos de personal de limpieza para proporcionar servicio en:</p> <p>Área del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) ubicado en el edificio Zafiro I.</p> <p>Estacionamiento anexo ubicado en el Centro Social y Deportivo del Sindicato Nacional de los Trabajadores de la Secretaría de Salud (SNTSS).</p> <p>Macrosala de Prensa (utilizaron maquinaria especial para el correcto mantenimiento).</p> <p>Apoyo en los baños móviles.</p>

## Anexo 1

## Atención de Actividades Adicionales

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Servicios Generales	<p>Servicio de Fotocopiado.- Personal del área cubrió el servicio dentro de la Macrosala de Prensa.</p> <p>Stand DEA.- Personal del área estuvo de apoyo en el stand que instaló la Dirección Ejecutiva de Administración en la Macrosala de Prensa.</p> <p>Servicio de Mantenimiento Eléctrico.- Se realizó el contrato para la compra del material eléctrico que fue utilizado en la Feria de Medios.</p> <p>Se realizó el cambio de lámparas en la Sala de Consejo.</p> <p>Se realizó la contratación de dos plantas de emergencia para la Macrosala de Prensa y una para el inmueble de Zafiro I.</p> <p>Servicio de Comedor.- Se proporcionó servicio en el comedor anexo para el personal del Instituto y personal de prensa.</p> <p>Se facilitó el espacio ubicado en la azotea del edificio C para el personal de la policía auxiliar que estuvo de apoyo durante el Proceso Electoral 2015.</p>

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

Actividades	
Denominación	Descripción de lo realizado
Servicios Generales	<p>Se llevó a cabo el registro de 414 acreditaciones de 16 empresas que apoyaron en los servicios correspondientes a jardinería, limpieza, fotocopiado, agua embotellada, hidroneumáticos, aire acondicionado, eventos, alimentación, elevadores, torres de iluminación, telefonía y plantas de emergencia.</p> <p>Control.- Llevar el registro y control de las contrataciones, penalizaciones, modificaciones a los contratos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios, así como de obras públicas y los servicios relacionados con las mismas.</p> <p>Supervisión.- supervisar, controlar y verificar el cumplimiento de los contratos.</p> <p>Monitoreo a través de la Comisión Federal de Electricidad.- Supervisar y controlar el cumplimiento referente a los contratos de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo a las plantas de emergencia con personal de la CFE.</p> <p>Contratación de torres de iluminación derivado del acuerdo INE/CG55/2015 del Consejo General donde autoriza a la Dirección Ejecutiva de Administración aplicar medidas extraordinarias de carácter temporal en materia de provisión y servicios para garantizar el proceso electoral frente a situaciones de casos fortuito y fuerza mayor, se tiene la necesidad de contratar el servicio de iluminación en el estacionamiento del Centro Social y Deportivo del Sindicato Nacional de los Trabajadores de la Secretaría de Salud (SNTSS), en el trayecto a los espacios proporcionados para los empleados del Instituto, debido a la instalación de la Macrosala Servicios de Sala en el estacionamiento de Oficinas Centrales</p>
Servicio de mantenimiento	Realizaron oportunamente la atención a 271 solicitudes de mantenimiento servicios de mantenimiento en los diferentes inmuebles del Instituto.
Convenio modificatorio 20% al contrato IFE/019/2014-CM-IFE/019/2014	Se realizaron 31 eventos para la organización y logística de reuniones de trabajo, convenciones, congresos y servicios análogos para las diferentes áreas del Instituto, erogando un monto de \$2,030,719.81

**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Contrato INE/SERV/016/2015	Servicio de alimentación con sistema de autoservicio para el personal del Instituto.
Contrato INE/SERV/048/2015	Emisión, organización, reservación y gestión de boletos aéreos nacionales e internacionales.
Contrato INE/ADQ-0062/2015	Telefonía celular para Oficinas Centrales y las 32 Vocalías Locales Ejecutivas.
Contrato IFE/006/2014	Telefonía convencional.
Pedido-contrato INE/ADQ/0018/2015	Mantenimiento preventivo a un elevador de pasajeros marca EV Internacional.
Pedido-contrato INE/ADQ-0020/2015	Mantenimiento preventivo a tres elevadores de pasajeros marca Schindler.
Pedido-contrato INE/ADQ-0019/2015	Mantenimiento preventivo a elevadores de pasajeros marca KONE.
Pedido-contrato INE/ADQ-0043/15	Mantenimiento preventivo y correctivo a equipos acondicionado- de precisión, marca Liebert.
Pedido-contrato INE/ADQ-0056/15	Mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de aire acondicionado de confort y precisión.
Pedido-contrato INE/ADQ-0054/15	Mantenimiento preventivo y correctivo a equipos hidroneumáticos.
Pedido-contrato INE/ADQ/057/15	Mantenimiento preventivo y soporte técnico a equipos de energía ininterrumpida.
Contrato INE/SERV/021/2015	Servicio de fotocopiado.
Contrato INE/SERV/020/2015	Servicio de fotocopiado.
Contrato INE/SERV/050/2015	Servicio de agua embotellada.
Contrato INE/SERV/045/2015	Control de plagas.
Contrato INE/SERV/027/2015	Servicio de limpieza.
Contrato INE/SERV/046/2015	Servicio de jardinería.
Contratos con Novavisión, S.A. de C.V.	Se cuenta con 117 contratos de conducción de señal analógica digital (SKY)

**Anexo 1**
**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Contratos con Cablevisión, S.A. de C.V.	Conducción de señal analógica y digital (Cablevisión)
Contratos con Comercializadora de Frecuencias Satelitales, S. de R.L. de C.V.	Conducción de señal analógica y digital (DISH)
Implementación de tienda virtual.	Se implementa la tienda virtual para la solicitud y suministro directo a las unidades responsables de bienes de consumo, llevándose a cabo la entrega en sitio por parte de los proveedores a las diferentes áreas del Instituto, con el fin de contar con la entrega puntual de los bienes solicitados, y estar en posibilidad de realizar las actividades encomendadas en tiempo y forma, contando a su vez con el apoyo de personal de la Subdirección de Almacenes, Inventarios y Desincorporación con el fin de apoyar y supervisar la entrega de los bienes adquiridos al proveedor.
Re-etiquetado en Oficinas Centrales y Órganos Delegacionales del Instituto Nacional Electoral.	Se lleva a cabo la re-etiquetación de bienes muebles del Instituto, tanto en oficinas centrales como en las Juntas Locales Ejecutivas, con etiquetas con tecnología de identificación por radiofrecuencia (RFID).
Requisiciones recibidas en la Subdirección de Almacenes, Inventarios y Desincorporación	Se atendieron en tiempo y forma las requisiciones recibidas en los Almacenes de Consumo e Instrumentales y se las solicitudes de retiro de Bienes de las diferentes áreas.
Auditorias DAODR1/06/OP/2015 y DAODR1/07/F1/2015	Se atendieron los requerimientos solicitados por parte de la Contraloría General, entregando en tiempo forma la documentación solicitada y solventado las diferentes observaciones hechas por la misma.

**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Integración Expedientes	<p>Todo el personal del Departamento de Transportes realizó el expurgo de los 326 expedientes activos del parque vehicular propiedad del Instituto, que se encuentra bajo resguardo del Departamento de Transportes. Con la finalidad de poder localizar, reorganizar e integrar las documentales desde: copia factura, copia de tarjeta de circulación, tenencias, copia por concepto de pago de tarjeta de circulación, repuve, fotografías de la unidad, fotografía placa de la unidad, engomado, certificado de la verificación vigente, copia del resguardo vigente, formato vehicular, bitácoras de uso, bitácoras de carga de gasolina mensual, infracciones, servicios de mantenimiento preventivos/correctivo (taller o agencia), bitácoras de mantenimientos, relación de verificaciones.</p> <p>Se implementaron nuevos formatos de carátulas de expedientes fotográficos para identificar y agilizar la consulta de los mismos y continuar con las acciones de mejora continua.</p>
Oficialía de Partes del Departamento de Transportes	<p>Se tiene un estadístico de entrega de documentación de todas las áreas del INE entre abril y junio:</p> <p>Abril: 3, 718  Mayo: 3,843  Junio: 5,094</p> <p>Dicha información es generada por las diversas áreas del Instituto para el Distrito Federal y Área Metropolitana a través de los 12 choferes-mensajeros que están adscritos al Departamento de Transportes.</p>
Departamento de Transportes	<p>Aplicó la actualización de formatos vehiculares con fundamento en el Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Materiales y Servicios Generales del Instituto Federal Electoral conforme a la instrucción de la Subdirección de Transporte y Administración de Riesgos tanto a las áreas adscritas al INE como a las Juntas Locales y Distritales de las 3,382 unidades vehiculares a nivel nacional.</p>
Balizado y cromática	<p>Se cambió el balizado a 26 unidades (Volkbus, Camionetas Redilas, Torton, Camioneta de 3 1/2. pick-up, entre otras) de las diversas áreas del Instituto conforme a la actualización del Manual de identidad y para revista vehicular.</p>

**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Mantenimiento del Parque Vehicular en Oficinas Centrales y Motocicletas	<p>Se elaboraron los formatos de dictamen de valoración y control de costos de reparación vehicular y el formato de aplicación de penas convencionales para un mejor control y administración de los servicios.</p> <p>Envío de vehículos al taller para su mantenimiento preventivo o correctivo, verificaciones ambientales y aprobación documental y la inspección física de las unidades para revistas vehiculares ante la SEMOVI.</p> <p>Revisión de presupuestos para la autorización de las reparaciones de las unidades vehiculares.</p> <p>Aprobación para facturación y revisión de la misma.</p>
Préstamo de Unidades.	Se aplicó formato de préstamo vehicular conforme al Manual de Procedimientos en Materia de Recursos Materiales y Servicios Generales.
Trámites vehiculares	<p>Se realizó diversos trámites vehiculares:</p> <p>Alta vehicular: 9 motos</p> <p>Baja vehicular: 18 motos y autos</p> <p>Reposición tarjeta cambio de propietario de IFE a INE: 18 motos y autos.</p> <p>5 revistas de carga.</p>



**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>															
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>														
Traslados de Personal	Se realizaron traslados de personal: CAI Uniore/Cappel (13 personas diplomáticos y ex ministros) CAI observadores electorales (5 personas) DEOE la información de los resultados preliminares a la Cámara y al PREP (32 Vocales Ejecutivos y Distritales) UNICOM BODEGA Tepotzotlán (8 personas) UNICOM Impresión boletas electorales (16 personas) Bodega OFICIALÍA ELECTORAL Junta Local Estado de México (4 personas) OPLES INE-Hotel Royal Pedregal(20 personas) UNICOM control de procesos Jornada Electoral (20 personas) Presidencia del Consejo traslado de estudiantes de CU al INE (13 personas) UNICOM Simulacro Nacional del PREP. FISCALIZACIÓN Acoxa-Hotel Royal Pedregal (100 personas) CNCS Retos del Órgano Electoral Nacional (20 personas) FISCALIZACIÓN representantes del PT (3 personas)														
Mensajería Estafeta	Se realizaron envíos a nivel nacional en los meses de: Abril: 3,350 peso 34,356 kg. Mayo: 5,988 peso 20,818 kg. Junio: 3,961 peso 17,907 kg.														
Mensajería Recibida	Se recepcionó diversa documentación para oficinas centrales con diferentes mensajerías externas (DHL, RED PACK, MULTIPACK, AEROFLASH, UPS y mensajerías locales), quedando: Abril: 1,109 piezas. Mayo: 1,522 piezas. Junio: 1,729 piezas.														
Apoyos en materia de vehículos por siniestros.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>JUNTA LOCAL EJECUTIVA</th> <th>VEHÍCULOS</th> <th>TIPO</th> <th>LUGAR DE ENTREGA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Guerrero</td> <td>2 camionetas pick up</td> <td rowspan="2">Arrendadas</td> <td>Chilpancingo, Guerrero</td> </tr> <tr> <td>1 camioneta pick up</td> <td>Tlapa de Comonfort, Guerrero</td> </tr> <tr> <td>Chiapas</td> <td>1 sedan 4 puertas</td> <td>Propio</td> <td>Córdoba, Veracruz</td> </tr> </tbody> </table>	JUNTA LOCAL EJECUTIVA	VEHÍCULOS	TIPO	LUGAR DE ENTREGA	Guerrero	2 camionetas pick up	Arrendadas	Chilpancingo, Guerrero	1 camioneta pick up	Tlapa de Comonfort, Guerrero	Chiapas	1 sedan 4 puertas	Propio	Córdoba, Veracruz
JUNTA LOCAL EJECUTIVA	VEHÍCULOS	TIPO	LUGAR DE ENTREGA												
Guerrero	2 camionetas pick up	Arrendadas	Chilpancingo, Guerrero												
	1 camioneta pick up		Tlapa de Comonfort, Guerrero												
Chiapas	1 sedan 4 puertas	Propio	Córdoba, Veracruz												

**Anexo 1**
**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Mantener los bienes muebles e inmuebles del Instituto debidamente asegurados	<p>Se presentó ante Seguros Inbursa, S. A. Grupo Financiero Inbursa, una reclamación correspondiente a diversos siniestros, por un monto estimado de \$7,328.88 (siete mil trescientos veintiocho pesos 28/100 M.N.).</p> <p>Se recibieron de Seguros Inbursa, S.A. Grupo Financiero Inbursa, 1 determinación de pérdida, correspondiente a 1 siniestro, por un importe total de \$81,226.88 (ochenta y un mil doscientos veintiséis pesos 88/100 M.N.).</p> <p>Se celebró un Convenio de Reposición en Especie entre este Instituto y Seguros Inbursa, S.A. Grupo Financiero Inbursa, por la cantidad de \$81,226.88 (ochenta y un mil doscientos veintiséis pesos 88/100 M.N.). Por el que se indemnizaron diversos bienes.</p> <p>Se presentó ante AXA Seguros, S. A. de C. V., 4 reclamaciones correspondientes a diversos siniestros, por un monto estimado de \$21,430.00 (veintiún mil cuatrocientos treinta pesos 00/100 M.N.).</p> <p>Se recibieron de AXA Seguros, S. A. de C.V., 12 determinaciones de pérdida, correspondientes a 12 siniestros, por un importe total de \$202,966.04 (doscientos dos mil novecientos sesenta y seis pesos 04/100 M.N.).</p> <p>Se celebró un Convenio de Reposición en Especie entre este Instituto y AXA Seguros, S. A. de C.V., por la cantidad de \$557,534.02 (quinientos cincuenta y siete mil quinientos treinta y cuatro pesos 02/100 M.N.). Por el que se indemnizaron diversos bienes.</p> <p>Se reclamaron 7 vehículos por un monto de \$435,000.00 (cuatrocientos treinta y cinco mil pesos 00/100 M.N.), 4 fueron robos y 3 colisiones.</p> <p>Se celebró un Convenio de Reposición en Especie entre este Instituto y ABA Seguros, S. A. de C.V., por la cantidad de \$1'019,170.00 (un millón diecinueve mil ciento setenta pesos 00/100 M.N.). Por el que se indemnizaron 14 vehículos considerados pérdida total.</p>

**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>													
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>												
Suministro de combustible a través de Tarjetas electrónicas al parque vehicular de Oficinas Centrales	Se realizaron las dispersiones correspondientes en las tarjetas electrónicas para el consumo de combustible por un total de \$1'431,753.54 (Un millón cuatrocientos treinta y un mil setecientos cincuenta y tres pesos 54/100) mismos que se detallan a continuación: <table border="1" data-bbox="620 642 1334 831"> <thead> <tr> <th>Total de Vehículos</th> <th>Periodo</th> <th>Monto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>361</td> <td>Abril</td> <td>481,467.39</td> </tr> <tr> <td>366</td> <td>Mayo</td> <td>448,552.45</td> </tr> <tr> <td>373</td> <td>Junio</td> <td>501,733.70</td> </tr> </tbody> </table>	Total de Vehículos	Periodo	Monto	361	Abril	481,467.39	366	Mayo	448,552.45	373	Junio	501,733.70
Total de Vehículos	Periodo	Monto											
361	Abril	481,467.39											
366	Mayo	448,552.45											
373	Junio	501,733.70											
Auditorías de la Contraloría General del Instituto Nacional Electoral	Alcances a respuesta a auditoría: DAODRI/01/OP/2015, denominada "Auditoría a los trabajos de construcción y servicios relacionados con la obra pública del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Coahuila del Instituto Nacional Electoral, Primera Fase".												
	Alcances a respuesta a auditoría: DAODR1/04/OP/2015, denominada "Trabajos Restauración, Remodelación y Ampliación, y Servicios relacionados con la Obra Pública del Edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Durango del Instituto Nacional Electoral".												
	Alcances a respuesta a auditoría: DAOC/09/OP/2014, denominada "Auditoría a los trabajos de construcción y servicios de supervisión del inmueble para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Sonora del Instituto Nacional Electoral".												
	Alcances a respuesta a auditoría: DAOC/01/OP/2014, denominada "Auditoría a los trabajos de terminación de la construcción y servicios de supervisión del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo".												
	Alcances a respuesta a auditoría: DAODRI/17/OP/2014, denominada "Auditoría al finiquito de terminación de los trabajos de la construcción del edificio sede para la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Hidalgo".												
Auditoría Superior de la Federación	Se respondió a la Auditoría No. 59 de la Auditoría Superior denominada "Fideicomisos del Instituto Nacional Electoral".												
Sistema SISA	Alimentación de información de diversas auditorías en el Sistema denominado "SISA".												

**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Adjudicación Directa	Contrato INE/OP/03/2015. Trabajos de extensión subterránea de línea primaria de media tensión para alimentar transformador de una capacidad de 150 KVA para el inmueble que ocupara la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Durango del Instituto Nacional Electoral.
Invitación a Cuando Menos Tres Personas	Contrato INE/SROP/O1/2015. Estudio geotécnico para determinar la factibilidad física y mecánica del suelo que Alimentación de información de diversas auditorias en el conforma el predio en el que se ubica el Conjunto Tlalpan del Instituto
	Contrato INE/SROP/02/2015. Asesoría para diseño e implementación del sistema técnico y logístico del Concurso Nacional de ideas para el anteproyecto conceptual del Plan Maestro para el mejoramiento y modernización del Conjunto Tlalpan del Instituto Nacional Electoral.
Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.	En este trimestre se llevó a cabo la cuarta sesión ordinaria de Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas  Las sesiones quinta y sexta correspondientes al mes de mayo y junio, no se realizaron por no haber asuntos que tratar.
Inmueble oficinas centrales. (Tlalpan 100)	Conclusión del Censo de la estructura orgánica de los inmuebles que ocupan las Oficinas Centrales del Instituto, procesamiento y análisis de resultados, comparados con los espacios reales ocupados y con las superficies que deberían ocupar conforme a lo que establece el Manual de Administración Inmobiliaria del Instituto.  Elaboración de planos faltantes de los diferentes Edificios.  Asistencia a reuniones, revisión y ajustes a las superficies de las áreas complementarias y del Diagrama de Funcionamiento de la Estructura Orgánica de oficinas centrales del Instituto, para efectos del Concurso Nacional de Ideas del Plan Maestro Conjunto Tlalpan del INE. Apoyo para la Evaluación de las propuestas de los Participantes de la Licitación No. IA3-INE-002/SROP/2015.

**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Inmueble Junta Local Ejecutiva de Yucatán	Finiquito de los "Trabajos de Reestructuración, Remodelación y Modificación de Espacios en el Edificio Sede de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Yucatán Primera Etapa", objeto del Contrato No. INE/OP/10/2014 que la Empresa QUO Servicios Integrales S.A. de C.V. ejecuto; Así como el Servicio de "Supervisión de los Trabajos de Reestructuración, Remodelación y Modificación de Espacios en el Edificio Sede de la Junta Local Ejecutiva en el Estado de Yucatán Primera Etapa", objeto del Contrato No INE/SROP/10/2014, que la Empresa Darecer Supervisión y Construcción. S.A. de C.V. realizó.
Inmueble Junta Local Ejecutiva de Zacatecas	Determinar las necesidades de superficie de la Junta Local Ejecutiva en Zacatecas, revisión y análisis de superficies resultantes de la plantilla de personal, áreas de uso común, de circulación, de áreas complementarias y cálculo de cajones de estacionamiento
Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores	Reuniones de trabajo con la Coordinación de Administración y Gestión de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, con el fin de conocer las necesidades que se tienen con motivo de la solicitud de mudar el Centro Nacional de Impresión y Distribución a otro inmueble, dejando de arrendar el inmueble denominado "Charco Azul". Búsqueda de inmuebles que cubran las necesidades de la DERFE, para el propósito del punto anterior. Reunión de trabajo junto con el administrador del inmueble denominado "Quantum", actualmente ocupado por la DERFE, con el fin de dar seguimiento a los compromisos establecidos durante una reunión anterior, además de informar respecto a los resultados de un dictamen eléctrico que se realizó para seguridad del Site que se encuentra en el inmueble en comento y acordar lo que le corresponde realizar a cada una de las partes.
Adecuaciones oficinas centrales	Oficialía electoral.- Adecuación de espacios ubicados en la planta alta del edificio "D" en una superficie de 64 m <sup>2</sup> para utilizarlo de forma provisional, considerando dos oficinas y un área común, realizado por el personal de mantenimiento, del INE, con un costo de materiales de \$4,900.00.

**Anexo 1**
**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	Dirección Ejecutiva Del Servicio Profesional Electoral Nacional.- Adecuación de espacios ubicados en el piso 7 del edificio Zafiro II, incluyendo la colocación de alfombra nueva, cancelerías de cristal con tablaroca y cambio de cancelería y puerta de aluminio y cristal con el armado de isla de muebles modulares incluyendo la instalación eléctrica. En una superficie de 40 m <sup>2</sup> . Realizado con personal propio de mantenimiento del INE. Con un costo de materiales de \$15,000.00.
	Dirección Ejecutiva Del Servicio Profesional Electoral Nacional.- Rehabilitación del área común ubicada en el 7 piso del edificio de Zafiro II. Incluye: Armado y colocación de plafón reticular Armstrong, aplicación de pintura vinílica en muros y plafón de tablaroca, instalación de alfombra de uso rudo, instalación de alumbrado y contactos así como el desarmado y armado de muebles modulares para poder colocar la alfombra. En una superficie de 476 m <sup>2</sup> Realizado con personal propio del INE y un costo de materiales de \$446,000.00.
	ELECCIONES 2015.- Apoyo a las alimentaciones eléctricas a Medios de Comunicación (feria de medios). Los cuales se ubicaron a lo largo de las Plazas del INE Central incluyendo su desinstalación y entrega al stock de materiales de la Subdirección de Servicios, Realizado con personal propio de mantenimiento del INE y un costo de materiales de \$150,000.00.

## Anexo 1

## Atención de Actividades Adicionales

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	Dirección Jurídica.- Adecuaciones de espacios ubicados en los pisos <b>5</b> y <b>16</b> de la Torre Pedregal en una superficie de 1600 m2 considerando la fabricación de muros de tablaroca, con aplicación de pintura vinílica en muros y plafón, cancelerías de aluminio con cristal y cinta esmerilada, instalación de suspensión para plafón con instalación de placas nuevas o pintura en placas existentes (galletas), fabricación de puertas de tambor de madera barnizadas, instalación de cortinas verticales, instalación de pisos de cerámica nuevos, reparación de pisos de loseta de cerámica existentes, instalaciones hidráulicas y sanitarias con colocación de 8 muebles de baño, fabricación de 3 cocinetas y cubiertas de madera para cocinetas así como sus instalaciones hidráulicas y sanitarias, instalaciones eléctricas de contactos y alumbrado. Realizado con personal de mantenimiento del INE, y un costo de materiales de \$518,000.00.

**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Asesoría y atención a Juntas Locales Ejecutivas	<p>Con motivo del Proceso Electoral Federal 2014-2015, se realizó lo siguiente:</p> <p>Atención y orientación a las Juntas Locales y Distritales, acerca de los requisitos que deben contener y tramites a realizar al formalizar sus solicitudes para cambio de domicilio de Sedes, Módulos de Atención Ciudadana, Bodegas, Oficinas Municipales y Centros de Verificación y Monitoreo, mediante vía telefónica, correo electrónico u oficio.</p> <p>En materia de solicitudes para adecuaciones y cambios de domicilio efectuadas por los Órganos Delegacionales y Subdelegacionales, se realizó la revisión de antecedentes, registro y atención a las Juntas Locales y Distritales de los estados de: Aguascalientes, Baja California, Baja California Sur, Campeche, Coahuila, Colima, Chiapas, Chihuahua, Distrito Federal, Durango, Guanajuato, Guerrero, Hidalgo, Jalisco, Michoacán, Estado de México, Morelos, Nayarit, Nuevo León, Puebla, Oaxaca, Querétaro, Quintana Roo, San Luis Potosí, Sonora, Sinaloa, Tabasco, Tamaulipas, Tlaxcala, Yucatán, Veracruz y Zacatecas, lo anterior a través de la elaboración de Acuerdos de autorización para el caso de solicitudes apegadas a la normatividad: al igual que respuestas mediante oficios o correos electrónicos (para aquellos casos faltantes de apego a la normatividad, requiriendo su corrección).</p>
	Se continuó con las acciones del Acuerdo de la Comisión Federal de Electricidad-Instituto Nacional Electoral por parte de la Comisión Federal de Electricidad.
	Se recibieron las solicitudes de renta para las plantas de emergencia que no proporcionaría la Comisión Federal de Electricidad.
	Revisión y actualización de los formatos, criterios, contenidos y cláusulas de los contratos de arrendamiento y comodato de los inmuebles que ocupa el INE, para efectos de que sean sancionados por la Dirección Jurídica del Instituto, con la finalidad de estandarizar y homologar los citados instrumentos a nivel de todos los órganos delegacionales del país.



**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	Instrumentación de un registro para supervisar y controlar mes a mes, el avance y aplicación de las autorizaciones elaboradas para las Juntas Ejecutivas en materia de arrendamiento y mantenimiento de inmuebles. Los dos puntos anteriores se realizaron con objeto de atender las recomendaciones preventivas efectuadas por la Contraloría, en el marco de los resultados de la auditoría mencionada.
impuesto Predial	Solicitud de exención del impuesto predial para los ejercicios fiscales 2014 y 2015 de los inmuebles de Insurgentes Sur, Acoxta, Tejocotes y Viaducto Tlalpan 100.
Ingresos Excedentes	Registro de solicitudes de Ingresos Excedentes para su autorización ante la UPINT de la SSI, de la SHCP.
Primer Informe Trimestral	Integración y elaboración de los Informes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sobre la Situación Económica, las Finanzas Públicas y la Deuda Pública, correspondiente al primer trimestre de 2015.</li> <li>• Anexo 13 “Erogaciones para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal de 2015”</li> </ul>
Estado del Ejercicio del Presupuesto	Integración y elaboración del Estado del Ejercicio del Presupuesto correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo de 2015.
Informe de Avance de Gestión Financiera 2015	Presentado en tiempo y forma ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y en específico a la Unidad de Contabilidad Gubernamental.
Estados Financieros Dictaminados	Informe de los auditores independientes y estados financieros por el año que terminó el 31 de diciembre de 2014. (Dictamen Limpio).
Dictámenes del Cumplimiento de las obligaciones Fiscales establecidas en los Códigos Fiscales de los estados, para efectos de contribuciones locales.	Dictámenes limpios de los impuestos locales de los estados de: Oaxaca, Quintana Roo, San Luis Potosí, Guerrero, Veracruz y Estado de México.

Anexo 1

Atención de Actividades Adicionales

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Atención Auditorías por parte del SAT de los ejercicios 2012 y 2013.	Atención 100% de auditorías abiertas en agosto 2014, por concepto de entero de retenciones I.S.R. e I.V.A.
Automatización de Conciliaciones Bancarias a nivel central del INE	Se instrumentaron conciliaciones bancarias en el SIGA, del 100% de las conciliaciones a nivel central. Elaborando y difundiendo formato único e instructivo de realización a nivel nacional. Cabe aclarar que no implicó recursos extraordinarios, en virtud de que se utilizaron los ya existentes en el Instituto.
Automatización de Conciliaciones Bancarias de Juntas Locales y Distritales	Se instrumentaron conciliaciones bancarias en el SIGA, del 30% de las conciliaciones de los órganos desconcentrados a nivel nacional. Elaborando y difundiendo formato único e instructivo de realización a nivel nacional. Cabe aclarar que no implicó recursos extraordinarios, en virtud de que se utilizaron los ya existentes en el Instituto.
Depuración de conciliaciones bancarias de las cuentas a nivel central IFE e INE	Se realizaron trabajos contables y administrativos cumpliendo con el 100% de la depuración de las cuentas bancarias de oficinas centrales, tanto de IFE como de INE por el ejercicio 2014.
Convenio de colaboración INE-PRD 2014	Se realizó la entrega-recepción del 100% de la documentación comprobatoria y justificativa por los gastos relacionados con la Elección Nacional de Integrantes del Consejo Nacional, Consejos Estatales y Municipales y Congreso Nacional mediante voto directo y secreto de todos los afiliados del Partido de la Revolución Democrática de 2014. Con esto se finiquitaron los trabajos por apoyo a dicho proceso iniciados en 2014.
Actualización de archivo institucional	Integración de expedientes y transferencia primaria al archivo institucional por el periodo de 2004 a 2009.
Parque Vehicular a nivel nacional	Cotejo, conciliación y actualización de la base de datos del parque vehicular a nivel nacional
Cuentas por Liquidar Certificadas	Registro ante la Tesorería de la Federación, la solicitud de pago de las Cuentas por Liquidar certificadas de los meses de abril, mayo y junio del año en curso.

**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Ministración a Partidos Políticos	Solicitud de la transferencia interbancaria a los Partidos Políticos, según Oficio de Solicitud de Pago (OSP), recibida de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP).
Entero a la Tesorería de la Federación de las Multas a Partidos Políticos	Generar la línea de captura en el Sistema web de la TESOFE “Pagos Electrónicos de Contribuciones (PEC)” para efectuar el entero de las multas aplicadas a los Partidos políticos e informadas a esta Dirección Ejecutiva por la DEPPP de los meses de abril, mayo y junio, así como solicitar la transferencia interbancaria correspondiente a la TESOFE.
Ingresos	Análisis, integración y supervisión de los ingresos captados durante el periodo que se informa, a fin de determinar los conceptos que deben solicitarse ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, como ingresos excedentes, o en su caso efectuar el entero a la TESOFE.
Fideicomisos	Solicitar ante la Fiduciaria los pagos autorizados, relativos a los Fideicomisos “Fondo para el cumplimiento del Programa de Infraestructura Inmobiliaria y para la Atención Ciudadana y Mejoramiento de Módulos del Instituto Federal Electoral” y “Fondo para atender el Pasivo Laboral del Instituto Nacional Electoral”, así como integrar los informes trimestrales que se publican en la página electrónica del Instituto.
Caja	Resguardo y entrega de cheques correspondientes a los pagos a proveedores de bienes y servicios, así como de los pagos de la nómina de plaza presupuestal y honorarios, asimismo, elaborar la comprobación correspondiente ante la Subdirección de Contabilidad y la Dirección de Personal.
SIGA	Se realizó la capacitación presencial de los diferentes módulos del SIGA, a la Junta Distrital Ejecutiva 01 de Quintana Roo.
SIGA	Se inició con la actualización de Guías de operación y videos tutoriales de los diferentes módulos del SIGA.
SINOPE	Se dio con continuidad a la operación del proceso del Sistema de Nómina de Proceso Electoral –SINOPE-.
SINOPE	Creación del Centro de Operación SINOPE (COS) que permite concentrar en una sola área la operación y el apoyo en la gestión del mismo.

**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Multimedia	Se inició con el desarrollo y diseño de videos interactivos de múltiples temas, entre los que destacan el video expuesto durante el proceso electoral transmitido en el stand de la DEA.  Se realizaron correcciones del material a la aplicación de medidas extraordinarias de carácter temporal en materia de previsión de bienes y servicios (Protocolo), así como el video de modernización administrativa y video de Observatorios Móviles.
Multimedia	Se inició con el rediseño y actualización del micrositio SIGA.
SIGETIC	Se dio continuidad en la implementación del SIGETIC.
Módulo de control vehicular para oficinas centrales.	Adecuaciones a la aplicación para su operación en oficinas centrales, incluyendo las modificaciones correspondientes a los controles al parque vehicular arrendado solicitado por la Auditoría Superior de la Federación.
Sistema de contratación, pago y comprobación de recursos (SICOPAC).	Adecuaciones y liberación de la aplicación para el Proceso Electoral Federal 2014-2015.
Censo de recursos humanos para plazas presupuestales y honorarios permanentes	Modificaciones en diversos rubros y módulos de captura de la aplicación, así como su posterior liberación.
Validación de anteproyecto de presupuesto 2016.	Creación de aplicación web para validación de montos capturados contra montos de referencia establecidos en la Dirección Ejecutiva de Administración (DEA), así como la habilitación de la captura de justificaciones en los casos en los que de acuerdo a la validación de los importes, sea necesario.
Incorporación de herramientas de Bussines Intelligence para la generación de información proveniente del SIGA.	Se asistió a reuniones de revisión del funcionamiento actual de las herramientas y la infraestructura ya instalada de Bussines Intelligence con la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.

**Anexo 1**

**Atención de Actividades Adicionales**

<b>Actividades</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
	Se investigaron los elementos técnicos, así como los costos necesarios para la implementación de esta herramienta en SIGA.